

# 令和4年度事業報告書

特定非営利活動法人岡山医療・福祉スキルアップセンター

## 1. 事業実施の成果

医療・福祉分野の関係者に対して、現場ですぐ活かせる内容の研修会を実施し人材育成を行いたいところであるが、今年度はコロナ対策として開催を自粛した。

## 2. 事業の実施に関する事項

### (1) 特定非営利活動に係る事業

定款の事業名	事業内容	実施日時	実施場所	従事者の人数	受益対象者の範囲及び人数	支出額(円)
医療・福祉・教育関係事業へのスキルアップ研修・講習	教育講演	実施なし				
医療・福祉・教育関係事業への支援	情報交換会 研修等の企画 運営会議	4月21日	ゆうあいセンター	7	医療福祉関係者 11人	630
		10月20日	事務所及びZoom	4	医療福祉関係者 4人	
		3月17日	事務所及びZoom	4	医療福祉関係者 4人	

### (2) その他の事業

定款の事業名	事業内容	実施日時	実施場所	従業者の参加人数	支出額

令和4年度 活動計算書

令和4年4月1日から令和5年3月31日まで

特定非営利活動法人岡山医療・福祉スキルアップセンター

(単位：円)

科目	金額		
I 経常収益			
1. 受取会費 正会員受取会費	20,000	20,000	
2. 受取寄附金 受取寄附金			
3. 受取助成金等 受取民間助成金			
4. 事業収益 研修事業収益			
5. その他収益 受取利息			
経常収益計			20,000
II 経常費用			
1. 事業費			
(1) 人件費			
人件費計			
(2) その他経費 会議費 旅費交通費 諸謝金	630		
その他経費計			
事業費計		630	
2. 管理費			
(1) 人件費			
人件費計			
(2) その他経費 会議費 旅費交通費 消耗品費 通信運搬費 印紙代 その他経費計	1,134		
管理費計		1,134	
経常費用計			1,764
当期経常増減額			18,236
III 経常外収益			
1. 固定資産売却益			
経常外収益計			
IV 経常外費用			
1. 過年度損益修正損			
経常外費用計			0
税引前当期正味財産増減額			18,236
法人税、住民税及び事業税			
当期正味財産増減額			153,129
前期繰越正味財産額			171,365
次期繰越正味財産額			

※ 今年度はその他の事業を実施していません。

令和4年度 貸借対照表

令和5年3月31日現在

特定非営利活動法人岡山医療・福祉スキルアップセンター

(単位：円)

科目	金額		
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	171,365		
未収金			
流動資産合計		171,365	
2. 固定資産			
(1) 有形固定資産			
有形固定資産計			
(2) 無形固定資産			
無形固定資産計			
(3) 投資その他の資産			
敷金			
投資その他の資産計			
固定資産合計		0	
資産合計			171,365
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金			
前受民間助成金			
流動負債合計			
2. 固定負債			
長期借入金			
退職給付引当金			
固定負債合計		0	
負債合計			0
III 正味財産の部			
前期繰越正味財産		153,129	
当期正味財産増減額		18,236	
正味財産合計			171,365
負債及び正味財産合計			171,365

## 計算書類の注記

### 1. 重要な会計方針

計算書類の作成は、NPO法人会計基準（2011年11月20日 NPO法人会計基準協議会）によっています。

- (1) 棚卸資産の評価基準及び評価方法
- (2) 固定資産の減価償却の方法
- (3) 引当金の計上基準
- (4) 施設の提供等の物的サービスを受けた場合の会計処理
- (5) ボランティアによる役務の提供
- (6) 消費税等の会計処理

### 2. 会計方針の変更

### 3. 事業別損益の状況

### 4. 施設の提供等の物的サービスの受入の内訳

### 5. 活動の原価の算定にあたって必要なボランティアによる役務の提供の内訳

### 6. 使途等が制約された寄附金等の内訳

### 7. 固定資産の増減内訳

### 8. 借入金の増減内訳

### 9. 役員及びその近親者との取引の内容

### 10. その他特定非営利活動法人の資産、負債及び正味財産の状況並びに正味財産の増減の状況を明らかにするために必要な事項

以上全て該当なし

令和4年度 財産目録

令和5年3月31日現在

特定非営利活動法人岡山医療・福祉スキルアップセンター

(単位：円)

科目	金額		
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	171,365		
流動資産合計		171,365	
2. 固定資産			
(1) 有形固定資産			
什器備品			
有形固定資産計			
(2) 無形固定資産			
無形固定資産計			
(3) 投資その他の資産			
投資その他の資産計			
固定資産合計			
資産合計			171,365
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金			
預り金			
流動負債合計			
2. 固定負債			
固定負債合計			
負債合計			
正味財産			171,365

## 前事業年度の年間役員名簿

(令和4年4月1日から令和5年3月31日)

特定非営利活動法人岡山医療・福祉スキルアップセンター

No	役職名	氏名	住所又は居所	就任期間	報酬を受けた期間
1	理事長	田中 正義		R4年4月1日 ～R5年3月31日	報酬無し
2	副理事長	藤井 孝次		R4年4月1日 ～R5年3月31日	報酬無し
3	副理事長	豊福 幸雄		R4年4月1日 ～R5年3月31日	報酬無し
4	理事	出井 利幸		R4年4月1日 ～R5年3月31日	報酬無し
5	理事	小橋 泰之		R4年4月1日 ～R5年3月31日	報酬無し
6	監事	高原 俊彦		R4年4月1日 ～R5年3月31日	報酬無し

### 【備考】

- 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。
- 2 「役職名」の欄には、理事、監事又は理事の職名を定めている場合はその職名の別を記載する。
- 3 「住所又は居所」の欄には、各役員の住所又は居所を証する書類の記載どおりに記載する。
- 4 「就任期間」の欄には、左に記載された役員全員についてそれぞれ記載し、「報酬を受けた期間」の欄については、報酬を受けたことがある役員はその期間を、報酬を受けなかった役員については「報酬無し」とそれぞれ記載する。