

# 令和 5 年度事業報告書

令和 5 年 4 月 1 日から 令和 6 年 3 月 31 日まで

特定非営利活動法人 陣屋

## 1 事業実施の成果

特定非営利活動法人 陣屋の12年間の活動のまとめとして、今までの事業に力を入れつつ、新事業に向けての研修や準備を行った。ヘルパーステーション事業を終了するための準備と、2024年度より開始する生活介護事業の準備に追われた年度であった。利用者や相談支援事業所の方たちのご理解も得て、事務手続きなども滞りなく済ませることができた。

## 2 事業の実施に関する事項

### (1) 特定非営利活動に係る事業

定款の事業名	事業内容	実施日時	実施場所	従事者の人数	受益対象者の範囲及び人数	支出額(千円)
① あったか地域づくり事業	<p>A. まったり息抜き事業 新事務所でのサロン活動</p> <p>B. Be助け人事業 制度外の困りごとへの対応</p> <p>C. 研修啓発事業 ①まちづくりの発想で ②ヘルパーステーションちゃぶだい関連</p>	<p>A. 実施せず</p> <p>B. 実施せず</p> <p>C. ①理事会開催時 ②毎月末内部研修</p>	<p>A. 実施せず</p> <p>B. 実施せず</p> <p>C. ①陣屋の事務所(岡山市北区今と岡山市東区方富) ②陣屋の事務所(岡山市北区今)</p>	<p>A. 実施せず</p> <p>B. 実施せず</p> <p>C. ①理事6人、会員6人 ②ヘルパー6人</p>	<p>A. 実施せず 陣屋利用者と近隣の方で約20人</p> <p>B. 実施せず 陣屋利用者</p> <p>C. ①岡山市赤磐市の移動困難者 多数 ②ちゃぶだい利用者15人</p>	44.5

②障害者の日常生活および社会生活を総合的に支援するための法律に基づく障がい福祉サービス事業	ヘルパーステーション事業	月～土 9:00～17:00	利用者宅	ヘルパー6人	14人 ちゃぶだいの利用者	2136.0
③移動支援事業	移動の困難な高齢者・障がいのある方に対して、外出支援を行う。	月～土 8:00～18:00	利用者の外出先	ヘルパー6人	5人 契約している利用者	267.0
④介護保険法に基づく訪問介護事業 ⑤介護保険法に基づく介護予防訪問介護又は、第一号訪問事業	ヘルパーステーション事業	月～土 8:00～18:00	利用者宅	ヘルパー6人	4人 ちゃぶだい利用者	845.5
⑥福祉有償事業	福祉有償運送事業	月～金 9:00～17:00	利用者の外出先	3人 ドライバーや支援員	日々の外出に利用する登録者45人	1157.0

(2) その他の事業

定款の事業名	事業内容	実施日時	実施場所	従事者の人数	支出額(千円)

# 活 動 計 算 書

[税込] (単位:円)

特定非営利活動法人 陣屋

令和5  
自 平成35年 4月 1日 至 平成36年 3月31日

令和6年

【経常収益】

【受取会費】

正会員受取会費 15,000

【事業収益】

介護報酬収益 1,556,431

利用者負担金収益 35,323

その他事業収益 1,150,521

【その他収益】

受取 利息 33

雑 収 益 50,823

経常収益 計

2,808,131

【経常費用】

【事業費】

(人件費)

給料 手当(事業) 2,039,660

アルバイト給料(事業) 5,000

法定福利費(事業) 95,613

福利厚生費(事業) 8,100

人件費計 2,148,373

(その他経費)

会 議 費(事業) 16,500

旅費交通費(事業) 432,362

車 両 費(事業) 360,337

通信運搬費(事業) 223,412

消耗品 費(事業) 144,777

修 繕 費(事業) 21,200

水道光熱費(事業) 258,810

賃 借 料(事業) 360,000

保 険 料(事業) 16,816

諸 会 費(事業) 5,110

租税 公課(事業) 12,900

研 修 費(事業) 79,200

支払手数料(事業) 190,492

雑 費(事業) 180,631

その他経費計 2,302,547

事業費 計

4,450,920

【管理費】

(人件費)

役員 報酬 960,000

福利厚生費 1,304

人件費計 961,304

(その他経費)

旅費交通費 75,548

車 両 費 200

車両燃料費 58,301

通信運搬費 20,709

# 活 動 計 算 書

[税込] (単位：円)

特定非営利活動法人 陣屋

令和5年  
自 平成35年 4月 1日 至 平成36年 3月31日

消耗品 費	54,721	
水道光熱費	27,720	
租税 公課	5	
支払手数料	109,832	
雑 費	28,287	
その他経費計	375,323	
管理費 計		1,336,627
経常費用 計		5,787,547
当期経常増減額		△2,979,416
【経常外収益】		
経常外収益 計		0
【経常外費用】		
経常外費用 計		0
税引前当期正味財産増減額		△2,979,416
法人税、住民税及び事業税		71,000
経理区分振替額		0
当期正味財産増減額		△3,050,416
前期繰越正味財産額		△622,112
次期繰越正味財産額		△3,672,528

# 貸借対照表

特定非営利活動法人 陣屋  
全事業所

令和4年[税込] (単位:円)  
平成36年 3月31日 現在

資 産 の 部		負 債 の 部	
科 目	金 額	科 目	金 額
【流動資産】		【流動負債】	
(現金・預金)		預り金	7,854
現金	51,341	未払法人税等	71,000
普通預金	1,641,201	流動負債計	78,854
現金・預金計	1,692,542	【固定負債】	
(売上債権)		役員借入金	5,353,672
未収金	58,505	固定負債計	5,353,672
売上債権計	58,505	負債の部合計	5,432,526
流動資産合計	1,751,047	正 味 財 産 の 部	
【固定資産】		【正味財産】	
(有形固定資産)		前期繰越正味財産額	△622,112
車両運搬具	1	当期正味財産増減額	△3,050,416
有形固定資産計	1	正味財産計	△3,672,528
(投資その他の資産)		正味財産の部合計	△3,672,528
長期前払費用	8,950		
投資その他の資産計	8,950		
固定資産合計	8,951		
資産の部合計	1,759,998	負債・正味財産の部合計	1,759,998

## 収益の減少について

22年度は約535万円余の収益があったが、23年度は約307万円余となった。理由は2024年4月から開始する生活介護事業に向けての準備の時間が必要となったこと、ヘルパーステーションの事業を終えるために各利用者さんにお会いして、理解していただき、できるだけ、23年の8月で新規事業者さんに移っていただくこととして快諾していただいた利用者さんがほとんどでした。理解を得られない方は12月末をめどに話しをさせていただき、なんとかヘルパーステーションの事業を終焉に導くことができました。そのための収益減少です。

### 2023年度収益

①あったか地域づくり事業	3000円（1%）
②障害介護報酬	1,499,142円（48%）
③福祉有償運送事業	786,781円（26%）
④⑤高齢介護報酬・利用料	592,623円（19%）
⑥移動支援事業	190,180円（6%）

\*②③の事業に力を入れてきたことが収益面からもわかりますが、障がいのある方たちに寄り添ってきた陣屋の姿勢だと思い、これから始める障害のある方たちの居場所となる生活介護事業の意義を再認識したところです。

### 支出額について

あったか地域づくり事業	約 31,000円
障害者福祉サービス	約 1,474,000円
移動支援事業	約 184,000円
高齢者福祉サービス	約 584,000円
福祉有償運送事業	約 799,000円

\* 支出額についても、上位2つの事業にかかわる人件費や移動費などの経費である

# 財 産 目 録

特定非営利活動法人 陣屋  
全事業所

[税込] (単位:円)  
平成36年 3月31日 現在  
令和6年

## 《資産の部》

【流動資産】		
(現金・預金)		
現金	51,341	
普通預金	1,641,201	
現金・預金計	1,692,542	
(売上債権)		
未収金	58,505	
売上債権計	58,505	
流動資産合計		1,751,047
【固定資産】		
(有形固定資産)		
車両運搬具	1	
有形固定資産計	1	
(投資その他の資産)		
長期前払費用	8,950	
投資その他の資産計	8,950	
固定資産合計		8,951
資産の部合計		1,759,998

## 《負債の部》

【流動負債】		
預り金	7,854	
その他補助	(7,854)	
未払法人税等	71,000	
流動負債計	78,854	
【固定負債】		
役員借入金	5,353,672	
固定負債計	5,353,672	
負債の部合計		5,432,526
正味財産		△3,672,528

## 前事業年度の年間役員名簿

(令和 5 年 4 月 1 日から令和 6 年 3 月 31 日)

特定非営利活動法人 陣屋

No.	役職名	氏 名	住 所 又 は 居 所	就 任 期 間	報酬を受けた 期 間
1	代表理事	山本 安恵		R 5 年 4 月 1 日 ～ R 6 年 3 月 3 1 日	R 5 年 4 月 1 日 ～ R 6 年 3 月 3 1 日
2	理事	樫野 彰子		R 5 年 4 月 1 日 ～ R 6 年 3 月 3 1 日	報酬 無し
3	同	上田 政弘		R 5 年 4 月 1 日 ～ R 6 年 3 月 3 1 日	報酬 無し
4	同	谷口 正人		R 5 年 4 月 1 日 ～ R 6 年 3 月 3 1 日	報酬 無し
5	監事	中村 照子		R 5 年 4 月 1 日 ～ R 6 年 3 月 3 1 日	報酬 無し

- 1 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。
- 2 「役職名」の欄には、理事、監事又は理事の職名を定めている場合はその職名の別を記載する。
- 3 「住所又は居所」の欄には、各役員住所又は居所を証する書類の記載どおりに記載する。
- 4 「就任期間」の欄には、左に記載された役員全員についてそれぞれ記載し、「報酬を受けた期間」の欄については、報酬を受けたことがある役員はその期間を、報酬を受けなかった役員については「報酬無し」とそれぞれ記載する。