

令和元年度事業報告書

令和元年9月1日から令和2年8月31日まで

特定非営利活動法人ライフサポート岡山

1 事業実施の成果

設立からの課題である「高齢者に必要とされている活動・事業」の決定、ならびに「組織として持続可能な体制の構築」の構築ができず、事業の実施までいたらなかった。

2 事業の実施に関する事項

(1) 特定非営利活動に係る事業

| 定款の事業名 | 事業内容 | 実施日時 | 実施場所 | 従事者の 人数 | 受益対象者 の範囲及び 人数 | 支出額(千円) |
|-------------------------|--------------|------|------|------------|----------------------|---------|
| 葬儀社紹介事業 | 葬儀社の紹介を行う | 実施なし | | | | |
| シニア講座事業 | シニア講座の開催 | 実施なし | | | | |
| シニア交流事業 | シニア同士の交流を深める | 実施なし | | | | |
| 高齢者支援サービス事業 | 墓掃除の代行 | 実施なし | | | | |
| 子どもの健全育成を図る事業 | 未定 | 実施なし | | | | |
| その他この法人の目的を達成するために必要な事業 | 未定 | 実施なし | | | | |

令和元年度 活動計算書
 令和元年 9月 1日から 令和2年 8月 31日まで
 特定非営利活動法人ライフサポート岡山
 (単位：円)

| 科目 | 金額 | |
|------------------|--------|--------|
| I 経常収益 | | |
| 1. 受取会費 | | |
| 正会員受取会費 | 10,000 | |
| 賛助会員受取会費 | 0 | |
| | | 10,000 |
| 2. 受取寄附金 | | |
| 受取寄附金 | 0 | |
| 施設等受人評価益 | 0 | |
| | | 0 |
| 3. 受取助成金等 | | |
| 受取民間助成金 | 0 | |
| | | 0 |
| 4. 事業収益 | | |
| 高齢者支援事業収益 | 0 | |
| 5. その他収益 | | |
| 受取利息 | 0 | |
| 雑収益 | 0 | |
| | | 0 |
| 経常収益計 | | 10,000 |
| II 経常費用 | | |
| 1. 事業費 | | |
| (1) 人件費 | | |
| 給料手当 | 0 | |
| 法定福利費 | 0 | |
| 退職給付費用 | 0 | |
| 福利厚生費 | 0 | |
| 人件費計 | 0 | |
| (2) その他経費 | | |
| 会議費 | 0 | |
| 交通費 | 0 | |
| 施設等評価費用 | 0 | |
| 減価償却費 | 0 | |
| 支払利息 | 0 | |
| 広告宣伝費 | 0 | |
| その他経費計 | 0 | |
| 事業費計 | | 0 |
| 2. 管理費 | | |
| (1) 人件費 | | |
| 役員報酬 | 0 | |
| 給料手当 | 0 | |
| 法定福利費 | 0 | |
| 退職給付費用 | 0 | |
| 福利厚生費 | 0 | |
| 人件費計 | 0 | |
| (2) その他経費 | | |
| 会議費 | 0 | |
| 旅費交通費 | 12,000 | |
| 減価償却費 | 0 | |
| 支払利息 | 0 | |
| その他経費計 | 0 | |
| 管理費計 | | 12,000 |
| 経常費用計 | | 12,000 |
| 当期経常増減額 | | △2,000 |
| III 経常外収益 | | |
| 1. 固定資産売却益 | | 0 |

| | | | |
|--------------|--|---|----------|
| 経常外収益計 | | | 0 |
| IV 経常外費用 | | | |
| 1. 過年度損益修正損 | | 0 | |
| 経常外費用計 | | | 0 |
| 税引前当期正味財産増減額 | | | △2,000 |
| 法人税、住民税及び事業税 | | | 0 |
| 当期正味財産増減額 | | | △2,000 |
| 前期繰越正味財産額 | | | △144,236 |
| 次期繰越正味財産額 | | | △146,236 |

(注) 重要性が高いと判断される使途等が制約された寄附金等（対象事業等が定められた補助金等を含む）を受け入れた場合は、「一般正味財産の部」と「指定正味財産の部」に区分して表示することが望ましい。表示例は以下のとおり。

(一般正味財産増減の部)

I 経常収益

 1. 受取寄附金

 受取寄附金振替額

0

II 経常費用

 2. 事業費

 援助用消耗品費

0

(指定正味財産増減の部)

 受取寄附金

0

 一般正味財産への振替額

0

令和元年度 貸借対照表

令和2年8月31現在

特定非営利活動法人ライフサポート岡山
(単位：円)

| 科目 | 金額 | |
|-------------------|---------|----------|
| I 資産の部 | | |
| 1. 流動資産 | | |
| 現金預金 | 0 | |
| 未収金 | 0 | |
| 流動資産合計 | | 0 |
| 2. 固定資産 | | |
| (1) 有形固定資産 | 0 | |
| 有形固定資産計 | 0 | |
| (2) 無形固定資産 | 0 | |
| 無形固定資産計 | 0 | |
| (3) 投資その他の資産 | | |
| 敷金 | 0 | |
| 特定資産 | 0 | |
| 投資その他の資産計 | 0 | |
| 固定資産合計 | | 0 |
| 資産合計 | | 0 |
| II 負債の部 | | |
| 1. 流動負債 | | |
| 未払金 | 0 | |
| 前受民間助成金 | 0 | |
| 流動負債合計 | | 0 |
| 2. 固定負債 | | |
| 役員借入金 | 0 | |
| 退職給付引当金 | 0 | |
| 役員借入金 | 146,236 | |
| 固定負債合計 | | 146,236 |
| 負債合計 | | 146,236 |
| III 正味財産の部 | | |
| 前期繰越正味財産 | | △144,236 |
| 当期正味財産増減額 | | △2,000 |
| 正味財産合計 | | △146,236 |
| 負債及び正味財産合計 | | 0 |

(注) 重要性が高いと判断される用途等が制約された寄附金等（対象事業等が定められた補助金等を含む）を受け入れた場合は、「III 正味財産の部」を「指定正味財産」と「一般正味財産」に区分して表示することが望ましい。表示例は以下のとおり。

- I 資産の部
 - 1 流動資産
- II 負債の部
- III 正味財産の部
 - 1 指定正味財産
 - 指定正味財産合計
 - 2 一般正味財産
 - 一般正味財産合計

令和元年度 財産目録
令和2年 8月 31日現在

特定非営利活動法人ライフサポート岡山
(単位：円)

| 科目 | 金額 | |
|--------------|---------|----------|
| I 資産の部 | | |
| 1. 流動資産 | | |
| 現金預金 | 0 | |
| 流動資産合計 | | 0 |
| 2. 固定資産 | | |
| (1) 有形固定資産 | | |
| 什器備品 | 0 | |
| 有形固定資産計 | 0 | |
| (2) 無形固定資産 | 0 | |
| 無形固定資産計 | 0 | |
| (3) 投資その他の資産 | 0 | |
| 投資その他の資産計 | 0 | |
| 固定資産合計 | | 0 |
| 資産合計 | | 0 |
| II 負債の部 | | |
| 1. 流動負債 | | |
| 未払金 | 0 | |
| 預り金 | 0 | |
| 流動負債合計 | | 0 |
| 2. 固定負債 | | |
| 長期借入金 | 146,236 | |
| 固定負債合計 | | 146,236 |
| 負債合計 | | 146,236 |
| 正味財産 | | △146,236 |

前事業年度の年間役員名簿

(令和元年9月1日から令和2年8月31日)

特定非営利活動法人ライフサポート岡山

| No. | 役職名 | 氏名 | 住所又は居所 | 任期 | 報酬の有無 |
|-----|------|-------|--------|------------------------|-------|
| 1 | 理事長 | 木下 崇雄 | | 令和元年9月1日 ～令和2年8月31日 | 無 |
| 2 | 副理事長 | 中川 裕貴 | | 令和元年9月1日 ～令和2年8月31日 | 無 |
| 3 | 副理事長 | 三輪 幸示 | | 令和元年9月1日 ～令和2年8月31日 | 無 |
| 4 | 監事 | 山本 正巳 | | 令和元年9月1日 ～令和2年8月31日 | 無 |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |

【備考】

- 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。
- 2 「役職名」の欄には、理事、監事又は理事の職名を定めている場合はその職名の別を記載する。
- 3 「住所又は居所」の欄には、各役員の住所又は居所を証する書類の記載どおりに記載する。
- 4 「就任期間」の欄には、左に記載された役員全員についてそれぞれ記載し、「報酬を受けた期間」の欄については、報酬を受けたことがある役員はその期間を、報酬を受けなかった役員については「報酬無し」とそれぞれ記載する。