

令和4年度（第19期）事業報告書

特定非営利活動法人アートファーム

1 事業実施の特色

創立30周年事業として岡山河畔芸術祭2022を実施した。コンセプトである「社会課題に応え、感動体験を創る」を方針として多彩なプログラムを開催した。また、第7期となる「短歌ワークショップ」も継続実施することができた。さらに、公式ホームページをリニューアルし情報発信機能を拡充させた。

2 事業の実施に関する事項

(1) 特定非営利活動に係る事業

定款の事業名	事業内容	実施日時	実施場所	従事者人数	受益対象者の範囲及び人数	支出額(円)
芸術文化の鑑賞機会を促進する事業	岡山河畔芸術祭2022 西中島シネマ 山崎樹一郎全フィルモグラフィー上映	2022/6/10・11・12	西中島公会堂	10人	対象:一般県市民 人数:鑑賞者50人	538,900
芸術文化の鑑賞機会を促進する事業	岡山河畔芸術祭2022 劇団唐組 岡山京橋河川敷公演 『おちよこの傘持つメリー・ポピンズ』	2022/6/18・19	岡山京橋河川敷	10人	対象:一般県市民 人数:鑑賞者350人	540,300
芸術文化の創作活動を支援する事業	岡山河畔芸術祭2022 野火Ⅰ『咆哮のコレオグラフィー』	2022/10/1・2 公演	西中島河川敷	10人	対象:一般県市民 人数:鑑賞者150人	830,405
芸術文化の創作活動を支援する事業	岡山河畔芸術祭2022 野火Ⅱ『みみをすます』	2022/11/26・27 公演	黒住教神道山日拝所	10人	対象:一般県市民 人数:鑑賞者150人	806,200
芸術文化の社会啓発を図る事業	アクセス・アーツ・オカヤマ 演劇集団LGBTI東京公演 『りつとにじのたね』	2022/10/15・16 ワークショップ・公演	深砥コミュニティハウス 西中島遊園地	8人	対象:LGBT当事者・ 支援者、一般県市民 人数:参加・鑑賞者 100人	1,163,240
芸術文化の社会啓発を図る事業	アクセス・アーツ・オカヤマ スロー・シアター・プロジェクト 『テクノボー変奏曲』	2022/10/29・30 西中島公演	西中島遊園地	10人	対象:障害者、高齢 者一般県市民 人数:参加・鑑賞者 100人	1,380,203
芸術文化の社会啓発を図る事業	アクセス・アーツ・オカヤマ 記録上映 『長島ストーリープロジェクト』	2022/10/29・30	西中島公会堂	5人	対象:一般県市民	492,400
芸術文化の人材育成に係る事業	アートとファームの学校 短歌ワークショップ第7期	2022/11～2023/3 全5回開講	吉備路文学館 本行寺	2人	対象:受講者 人数:1講座10人	457,820
芸術文化の社会啓発を図る事業	岡山河畔芸術祭2022 トリガー・ヴォイス「創造と現代」	2022/12/1・3・28	表町アジュードル	5人	対象:一般県市民	351,700
定款の事業名	事業内容	実施日時				
芸術文化の教育普及に係る事業	学校教育から社会教育まで文化芸術の表現力や個性を生かす活動	なし				
芸術文化の国際交流を図る事業	文化芸術における人と作品の国際的な交流と伝播に取り組む活動	なし				
芸術文化と異分野・異業種の連携を図る事業	文化芸術と他分野・他業種の交流を通じて社会的役割を高める活動	なし				
芸術文化によるまちづくりを推進する事業	活力ある地域社会づくりのために文化芸術の活用を図る活動	なし				
芸術文化による地域間のネットワークを形成する事業	圏域を越えた連携や協働を通じて文化芸術の可能性を高める活動	なし				
芸術文化に関する調査研究・政策提言を行う事業	地域の文化政策を進展させるために調査・研究・提言を行う活動	なし				
芸術文化に関する各種施設の管理・運営、それに関するコンサルティングの事業	公立文化施設を中心に文化芸術の専門的な役割に取り組む活動	なし				
芸術文化の公演・展示・イベント等に関する企画・制作・運営を行う事業	文化芸術を社会事業化するためのアートマネジメントに取り組む活動	なし				
その他目的を遂行上で必要と認められる事業	多様な文化芸術を通じて地域社会の振興発展に取り組む活動	なし				

令和4年度(第19期)活動計算書
 令和4年6月1日から令和5年5月31日まで

特定非営利活動法人 アートファーム
 (単位:円)

科目	金額	
経常収益		
入会金	0	
会費	0	
助成金・補助金	6,678,000	
事業収益	655,950	
雑収入	0	
経常収益計		7,333,950
事業費		
稽古費・出演料	1,393,539	
文芸費	183,875	
運営費	3,646,954	
舞台費	510,660	
謝金	300,660	
旅費	465,360	
宣伝・通信費	5,510	
印刷費	21,280	
記録費	33,330	
事業費計		6,561,168
管理費		
広告宣伝費	344,300	
事務用消耗品費	83,264	
消耗品費	32,376	
賃借料	407,637	
接待交際費	37,050	
旅費交通費	4,500	
通信費	55,786	
支払手数料	17,600	
図書教育費	3,000	
雑費	93,500	
管理費計		1,079,013
営業外収益		
受取利息	2	2
営業外費用		
支払利息	7,471	7,471
経常費用計		7,647,654
当期経常増減額		△313,700
税引前正味財産増減額		△313,700
当期正味財産増減額		△313,700
前期繰越正味財産額		△1,056,879
次期繰越正味財産額		△1,370,579

貸借対照表

特定非営利活動法人アートファーム

2023年 5月31日現在

(単位： 円)

資 産 の 部

【流動資産】

	現普通	通知	預預	金			
				金	1,210,971		
				金	241,570		
				金	1,568		
				流動資産計	1,454,109		1,454,109
				資産の部計	1,454,109		1,454,109

負 債 の 部

【流動負債】

	前	受	金				
			流動負債計	1,000,000			1,000,000

【固定負債】

	長役員	借借	入	金			
			入金	金	1,060,000		
				金	764,688		
				固定負債計	1,824,688		1,824,688
				負債の部計	2,824,688		2,824,688

正 味 財 産 の 部

【正味財産】

	前期繰越正味財産額						
					Δ1,056,879		
					Δ313,700		
				正味財産計	Δ1,370,579		Δ1,370,579
				正味財産の部計	Δ1,370,579		Δ1,370,579
				負債及び正味財産合計	1,454,109		1,454,109

計 算 類 の 注 記

特定非営利活動法人アートファーム

自 2022年 6月 1日
至 2023年 5月31日

1. 重要な会計方針に係る事項に関する注記

計算書類の作成は、NPO法人会計基準（2011年11月20日 NPO法人会計基準協議会）によっています。

固定資産の減価償却の方法

有形固定資産（リース資産除く）……建物は定額法、建物以外は定率法

無形固定資産（リース資産除く）……定額法

リース資産……リース期間を耐用年数とし残存価額をゼロとする定額法

収益及び費用の計上基準

原則的な方法による

その他計算書類の作成のための基本となる重要な事項

消費税等の会計処理

税込方式で計上している。

2. 貸借対照表に関する注記

会計規則129条2項1号により省略

3. 損益計算書に関する注記

会計規則129条2項1号により省略

4. その他の注記

特になし

財 産 目 録

特定非営利活動法人アートファーム

2023年 5月31日現在

(単位： 円)

資 産 の 部

【流 動 資 産】

	現		金			1,210,971	
	普		金			241,570	
	通	預	金			1,568	
						1,454,109	
			流 動 資 産	資 産 計			1,454,109
			の 部 計				1,454,109

負 債 の 部

【流 動 負 債】

	前		金			1,000,000	
			流 動 負 債	計			1,000,000

【固 定 負 債】

	長 期		借 入 金			1,060,000	
	役 員	借	入 金			764,688	
			固 定 負 債	計		1,824,688	
			の 部 計			2,824,688	

正 味 財 産 の 部

【正 味 財 産】

	前 期 繰 越	正 味 財 産 額				Δ1,056,879	
	当 期	正 味 財 産 増 減 額				Δ313,700	
						Δ1,370,579	
			正 味 財 産 計			Δ1,370,579	
			正 味 財 産 の 部 計			Δ1,370,579	
			負 債 及 び 正 味 財 産 合 計			1,454,109	

前事業年度の年間役員名簿

(令和4年6月1日から令和5年5月31日まで)

特定非営利活動法人アートファーム

No.	役職名	氏名	住所又は居所	就任期間	報酬を受けた期間
1	理事長	大森 誠一		令和4年6月1日～ 令和5年5月31日	無
2	副理事長	秋山 享祐		令和4年6月1日～ 令和5年5月31日	無
3	理事	大森 美穂		令和4年6月1日～ 令和5年5月31日	無
4	同	古本 径子		令和4年6月1日～ 令和5年5月31日	無
5	同	村上 隆		令和4年6月1日～ 令和5年5月31日	無
6	同	村井 友紀		令和4年6月1日～ 令和5年5月31日	無
7	監事	古本 順子		令和4年6月1日～ 令和5年5月31日	無

【備考】

- 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。
- 2 「役職名」の欄には、理事、監事又は理事の職名を定めている場合はその職名の別を記載する。
- 3 「住所又は居所」の欄には、各役員住所又は居所を証する書類の記載どおりに記載する。
- 4 「就任期間」の欄には、左に記載された役員全員についてそれぞれ記載し、「報酬を受けた期間」の欄については、報酬を受けたことがある役員はその期間を、報酬を受けなかった役員については「報酬無し」とそれぞれ記載する。