

令和7年度事業報告書

(2025年4月1日～2026年3月31日)

特定非営利活動法人 デンタルボランティアセンター

1 事業実施の成果

近年、少子高齢化社会に於いて、健康寿命延伸のためには、フレイルの予防、肺炎予防が重要という。フレイルの予防には、口腔ケア、口腔・歯の管理が、その入り口とされる。この法人は、広く一般市民、訪日外国人に対して日本文化、歯科に関する相談拠点、地域交流、国際交流の拠点を設置する。歯科診療所とは異なる立場での相談に乗り、日本文化、口腔ケアの啓蒙を図るとともに、国際交流、地域交流を促進することで、すべての人が安心して暮らせる地域社会づくりに貢献した。

(1) 特定非営利活動に係る事業

定款の事業名	事業内容	実施 日 時	実施 場 所	従事者の 人 数	受益対象者 の範囲及び 人 数	支 出 額 (千円) 人件費+α
①年中無休3世代口腔ケア・歯みがき健康カフェサロンの開設	・ 歯科受診相談、訪問歯科、インプラント難民など市民なんでも相談室の設置 (スーパー大学院へ協力)	R7年4月～ R8年3月	富田町サロン	2人	一般市民 20人	50
②高齢者が元気になるまちなかスーパー大学院	・ 歯学生のためのインプラント教材開発協力・体験セミナーの開発 ((株) エムプロへ協力) ・ ヨーロッパ人のための日本語、日本文化、日本岡山研修室の設置。技能を有する高齢者が、訪日の外国人に、日本文化(書道、活花等)、口腔健康相談について講習を行う準備、企画(通訳付) ・ 学術啓蒙と学生支援活動 ・ 口腔衛生管理について	R7年4月1日～ R8年3月13日	富田町サロン	2人	一般市民/歯学生 40人	50
		R7年4月～ R8年3月	富田町サロン	2人	高齢者 20人	50
		R7年11月30日	岡山大学歯学部	5人	大学教員 50人 歯科医師 30人	
③障害児(者)、認知症者の生活習慣かくとく口腔ケア講座	・ 介護施設での口腔衛生管理(業務)に関する出張講習会企画、準備、調査	R7年4月～ R8年3月	富田町サロン	3人	介護職員、一般市民、高齢者、認知症者とその家族 20人	50
④地域で守る妊娠、出産、子育て、親業支援講座	・ 児童・生徒への学習支援に協同する家庭教師・学びの設計図塾開設。父兄と大学教員との親業支援交流会企画(協力)	R7年4月～ R8年3月	富田町サロン	2人	市民 10人	50
⑤児童貧困、不登校、暴力、いじめ対応相談、小中高生への高齢者等による学習支援講座	・ 歯学生による家庭教師・学びの設計図塾企画実施	R7年4月～ R8年3月	富田町サロン	2人	歯学生 10人	100

⑥女性、高齢者就労支援ポジティブアクション事業	・離職歯科衛生士への講習会 介護施設での口腔衛生管理、 評価その科学と実際 リスク教育による新分野の開発の企画と実践	R7年11月～ R8年3月 毎週1回 第3水曜日	富田町サロン	2人	歯科退職者5人	126
-------------------------	---	-----------------------------------	--------	----	---------	-----

(2) その他の事業

定款の事業名	事業内容	実施予定日時	実施予定場所	従事者の予定人数	受益対象者の範囲及び予定人数	支出額(千円)
①物品販売事業	・口腔ケア器材、ヘルスサイエンス介護教材等販売	なし	なし	なし	なし	0

2025年度 活動計算書
 2025年4月1日～2026年3月31日
 特定非営利活動法人デンタルボランティアセンター

科目	金額		合計
	収入	支出	
I 経常収益			
1.受取会費			
正会員受取会費 12,000円×13名	156,000		
賛助会員受取会費			
2.受取寄付金			
受取寄付金	320,000		
施設等受入れ評価益			
3.受取助成金			
受取国助成金			
市民活動支援金			
4.事業収益			
会員FD事業収益	250,000		
5.その他収益			
受取利息			
雑収益 国支援金			
経常収益計	726,000		726,000
II 経常費用			
1.事業費			
(1) 人件費			
給料手当			
法定福利費			
退職金給付費用			
福利厚生費			
人件費計		0	
(2) その他経費			
会議費			
旅費交通費			
講師謝金		200,000	
器材借用料		120,000	
水道光熱費		53,000	
通信費		44,000	
消耗品費		109,000	
支払利息			
その他経費計		526,000	
事業費計			526,000
2.管理費			
(1) 人件費			
役員報酬			
給料手当			
法定福利費			
退職金給付費用			
福利厚生費			
人件費計		0	
(2) その他経費			
会議費			
旅費交通費			
減価償却費			
水道光熱費		50,000	
通信費		70,000	
家賃		75,730	
その他経常費			
その他経費計		195,730	
管理費計			195,730
経常費用計			721,730
当期経常増減額			4,270
III 経常外収益			
1.固定資産売却益			
経常外収益計			
IV 経常外費用			
1.過年度損益修正損			
経常外費用計			
税引前当期正味財産増減額			
法人税、住民税及び事業税			
前期繰越正味財産額			16,180
次期繰越正味財産額			20,450

※今年度はその他の事業を実施していません

2025年度 貸借対照表

2026年3月31日現在

特定非営利活動法人デンタルボランティアセンター

(単位：円)

科目	金額		
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金	16,180		
預金	4,270		
流動資産合計	20,450		20,450
2. 固定資産			
(1) 有形固定資産			
車両運搬具	0		
什器備品	0		
有形固定資産計	0		0
(2) 無形固定資産			
ソフトウェア	0		
無形固定資産計	0		0
(3) 投資その他の資産			
敷金	0		
特定資産	0		
投資その他の資産計	0		0
固定資産計			0
資産合計			20,450
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金		0	
前受民間助成金		0	
流動負債合計		0	0
2. 固定負債			
長期借入金		0	
退職給付引当金		0	
固定負債合計		0	0
負債合計			0
III 正味財産の部			
前期繰越正味財産			16,180
当期正味財産増減額			4,270
正味財産合計			20,450
負債及び正味財産合計			20,450

計算書類の注記

2025年4月1日～2026年3月31日

特定非営利活動法人 デンタルボランティアセンター

1.重要な会計方針

計算書類の作成は、NPO法人会計基準（2011年11月20日 NPO法人会計基準協議会）によつてい
ます。

- (1) 固定資産の減価償却の方法
有形固定資産・・・定率法
- (2) 消費税等の会計処理
消費税等の会計処理は、税込方式によつています。

2. 固定資産の増減内訳

科目	期首取得 価格	取得	減少	期末取得 価格	減価償却 累計額	期末帳簿 価格
有形固定資産 什器備品	0	0	0	0	0	0
合計	0	0	0	0	0	0

耐用年数4年経過のため

3.借入金が増減内訳

科目	期首残高	当期借入	当期返済	期末残高
役員短期借入金	0	0	0	0
合計	0	0	0	0

2025年度 財産目録

2026年3月31日現在

特定非営利活動法人デンタルボランティアセンター

(単位：円)

科目	金額		
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	16,180		
手元現金	16,180		
銀行普通預金	4,270		
未収金			
事業未収金			
流動資産合計	20,450		20,450
2. 固定資産			
(1) 有形固定資産			
什器備品			
パソコン1台	0		
有形固定資産計	0		0
(2) 無形固定資産			
ソフトウェア			
財務ソフト	0		
無形固定資産計	0		0
(3) 投資その他の資産			
敷金	0		
特定資産	0		
銀行定期預金	0		
投資その他の資産計	0		0
固定資産計	0		0
資産合計			20,450
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金		0	
事務用品購入代		0	
預り金			
減税所得税預り金			
流動負債合計		0	0
2. 固定負債			
長期借入金		0	
退職給付引当金		0	
固定負債合計		0	0
負債合計			0
正味財産合計			20,450

前事業年度の年間役員名簿

(令和7年4月1日から令和8年3月31日)

特定非営利活動法人 デンタルボランティアセンター

No.	役職名	氏名	住所又は居所	就任期間	報酬を受けた期間
1	理事長	橋本 与史生 <small>ハシモト ヨシオ</small>		令和7年4月1日～ 令和8年3月31日	報酬なし
2	副理事長	澤田 和佳 <small>サワダ カズヨシ</small>		令和7年4月1日～ 令和8年3月31日	報酬なし
3	理事	森川 雅之 <small>モリカワ マサユキ</small>		令和7年4月1日～ 令和8年3月31日	報酬なし
4	同	妹尾 章太郎 <small>セノオ ショウタロウ</small>		令和7年4月1日～ 令和8年3月31日	報酬なし
5	同	伊東 恵子 <small>イトウ ケイコ</small>		令和7年4月1日～ 令和8年3月31日	報酬なし
6	監事	合田 伸子 <small>ゴウダ ノブコ</small>		令和7年4月1日～ 令和8年3月31日	報酬なし

【備考】

- 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。
- 2 「役職名」の欄には、理事、監事又は理事の職名を定めている場合はその職名の別を記載する。
- 3 「住所又は居所」の欄には、各役員住所又は居所を証する書類の記載どおりに記載する。
- 4 「就任期間」の欄には、左に記載された役員全員についてそれぞれ記載し、「報酬を受けた期間」の欄については、報酬を受けたことがある役員はその期間を、報酬を受けなかった役員については「報酬無し」とそれぞれ記載する。