

2018年度事業報告書

2018年 4月 1日から 2019年 3月 31日まで

特定非営利活動法人シナジー

1 事業実施の成果

今年度から静岡県賀茂郡南伊豆町を中心に活動を始める。

名産品特産品の開発事業)

地元の産品を使用して、イベント等で提供できる食品（お好み焼き・油そば）を開発し、試験的に販売した。

観光開発事業)

イベント等の集客と老若男女の健康増進を図るべくトランポリン体験会を開催し、多くの市民に体験してもらえた。

又、観光地や周囲の環境整備の作業を地域の人々と協力しながら行った。

2 事業の実施に関する事項

定款の事業名	事業内容	実施日時	実施場所	従事者の人数	受益対象者の範囲及び人数	支出額(円)
空き家バンク事業	古民家の修繕及び維持管	無	無	無	無	0
名産特産品の開発事業	飲食物の試作及び販売	2018/8月より	東京都内 静岡県内	5人	不特定多数の市民	193094
観光開発事業	トランポリン体験会及び観光地の維持管理	2018/4月より	静岡県賀茂郡南伊豆町	2~3人	南伊豆町民及び近隣の市民	480000
アンテナショップ企画運営事業	製品のテスト販売の業務請負	無	無	無	無	0

様式例 (法第28条第1項関係「前事業年度の計算書類(活動計算書)」①)

平成 30年度 活動計算書			
平成30年 4月 1日から 平成31年 3月 31日まで			
特定非営利活動法人シナジー			
科目	特定非営利活動事業	その他の事業	合計 (単位:円)
I 経常収益			
1 受取会費			
正会員受取会費	15000		15000
賛助会員受取会費	5000		5000
2 受取寄附金			
受取寄附金	60000		60000
施設等受入評価益			
3 受取助成金等			
空き店舗対策助成金	550000		550000
4 事業収益			
名産特産品の開発事業	89500		89500
観光振興事業	430900		430900
5 その他収益			
経常収益計	1150400		1150400
II 経常費用			
1 事業費			
(1) 人件費			
給料手当			
法定福利費			
退職給付費用			
福利厚生費			
(2) その他経費			
事業所家賃・駐車場代	480000		480000
会議費	11700		11700
旅費交通費	90276		90276
消耗品費	91118		91118
減価償却費			
支払利息			
その他経費計	673094		673094
事業費計	673094		673094
2 管理費			
(1) 人件費			
役員報酬			
給料手当			
法定福利費			
退職給付費用			
福利厚生費			
(2) その他経費			
事業所家賃・駐車場代	337606		337606
文書通信費	8065		8065
宿泊費	21111		21111
旅費交通費	82222		82222
その他経費計	449004		449004
管理費計	449004		449004
経常費用計	1122098		1122098
III 経常外収益			
1 固定資産売却益			
経常外収益計			
IV 経常外費用			
1 過年度損益修正損			
経常外費用計	0		0
税引前当期正味財産増減額	28302		28302
法人税、住民税及び事業税	50000		50000
当期正味財産増減額	-21698		-21698
前期繰越正味財産額	24000		24000
次期繰越正味財産額	2302		2302
* 今年度はその他の事業を実施していません。			
(注) 重要性が高いと判断される用途等が制約された寄附金等(対象事業等が定められた補助金等を含む)を受け入れた場合は、「一般正味財産の部」と「指定正味財産の部」に区分して表示することが望ましい。表示例は以下のとおり。			
(一般正味財産増減の部)			
I 経常収益			
1 受取寄附金			
受取寄附金返償額	60000		60000
II 経常費用			
2 事業費			
探訪用消耗品費			
(指定正味財産増減の部)			
受取寄附金			
一般正味財産への振替額	△60000		△60000

平成 30年度 貸借対照表
平成 31年 3月 31日現在
特定非営利活動法人シナジー

(単位：円)

科目	金額		
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	2302		
未収金			
流動資産合計		2302	
2. 固定資産			
(1) 有形固定資産			
有形固定資産計		0	
(2) 無形固定資産			
無形固定資産計			
(3) 投資その他の資産			
敷金			
〇〇特定資産			
投資その他の資産計		0	
固定資産合計			
資産合計			2302
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金			
前受民間助成金			
流動負債合計			
2. 固定負債			
長期借入金			
退職給付引当金			
固定負債合計			
負債合計		0	
III 正味財産の部			
前期繰越正味財産		24000	
当期正味財産増減額		-21698	
正味財産合計		2302	
負債及び正味財産合計			2302

(注) 重要性が高いと判断される使途等が制約された寄附金等（対象事業等が定められた補助金等を含む）を受け入れた場合は、「III 正味財産の部」を「指定正味財産」と「一般正味財産」に区分して表示することが望ましい。表示例は以下のとおり。

I 資産の部			
1 流動資産	2302		
II 負債の部			
1 流動負債			
III 正味財産の部			
1 指定正味財産			
指定正味財産合計			2302
2 一般正味財産			
一般正味財産合計			2302

様式例（法第28条第1項「前事業年度の計算書類（計算書類の注記）」）

計算書類の注記

以下に示すものは、想定される注記を例示したものです。該当事項がない場合は記載不要です。

1 重要な会計方針

計算書類の作成は、NPO法人会計基準（2011年11月20日 NPO法人会計基準協議会）によっています。

(1) 棚卸資産の評価基準及び評価方法

(2) 固定資産の減価償却の方法

(3) 引当金の計上基準

・退職給付引当金

無し

・○○引当金

(4) 施設の提供等の物的サービスを受けた場合の会計処理

無し

(5) ボランティアによる役務の提供

無し

(6) 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は、税込方式によっています。

2 会計方針の変更

3 事業別損益の状況

(単位：円)

科目	観光振興事業	名産特産品の開発事業	事業部門計	管理部門	合計
I 経常収益					
1. 受取会費				20000	20000
2. 受取寄附金				60000	60000
3. 受取助成金等	0	0		550000	550000
4. 事業収益	430900	89500	520400		520400
5. その他収益	0	0	0		0
経常収益計	0	0	520400	630000	1150400
II 経常費用					
(1) 人件費					
給料手当					
臨時雇賃金					
人件費計					
(2) 家賃駐車場代			480000	337606	817606
文書通信費				8065	8065
旅費交通費			90276	82222	172498
荷造運賃				21111	21111
会議費			11700		11700
消耗品費			91118		91118
その他経費計			673094	449004	1122098
経常費用計				1122098	1122098
当期経常増減額					28302

4 施設の提供等の物的サービスの受入の内訳

(単位：円)

内容	金額	算定方法

5 活動の原価の算定にあたって必要なボランティアによる役務の提供の内訳

(単位：円)

内容	金額	算定方法

6 使途等が制約された寄附金等の内訳

使途等が制約された寄附金等の内訳（正味財産の増減及び残高の状況）は以下の通りです。

平成30年度 財産目録
平成31年 3月 31日現在

特定非営利活動法人シナジー

(単位：円)

科目		金額	
I	資産の部		
1.	流動資産		
	現金預金	2302	
	流動資産合計		2302
2.	固定資産		
(1)	有形固定資産		
	什器備品		
	有形固定資産計		
(2)	無形固定資産		
	無形固定資産計		
(3)	投資その他の資産		
	投資その他の資産計		
	固定資産合計		0
	資産合計		2302 円
II	負債の部		
1.	流動負債		
	未払金	0	
	預り金	0	
	流動負債合計		0
2.	固定負債		
	固定負債合計	0	
	負債合計		0
	正味財産		2302

前事業年度の年間役員名簿

(2018年 4月 1日から 2019年 3月 31日)

特定非営利活動法人シナジー

No.	役職名	氏名	住所又は居所	就任期間	報酬を受けた期間
1	理事長	山嶋 愛子		2018年4月1日 ～2019年3月31日	無
2	副理事長 同	山嶋 大甫		2018年4月1日 ～2019年3月31日	無
3	理事 同	平山 文敏		2018年4月1日 ～2019年3月31日	無
4	同	佐藤 亮太		2018年4月1日 ～2019年3月31日	無
5	同	井澗 陽介		2018年4月1日 ～2019年3月31日	無
6	監事	坂本 晃一		2018年4月1日 ～2019年3月31日	無

【備考】

- 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。
- 2 「役職名」の欄には、理事、監事又は理事の職名を定めている場合はその職名の別を記載する。
- 3 「住所又は居所」の欄には、各役員の住所又は居所を証する書類の記載どおりに記載する。
- 4 「就任期間」の欄には、左に記載された役員全員についてそれぞれ記載し、「報酬を受けた期間」の欄については、報酬を受けたことがある役員はその期間を、報酬を受けなかった役員については「報酬無し」とそれぞれ記載する。