

## 2023年度事業報告書

NPO法人ユニグラウンド

1. 事業期間 2023年4月1日～2024年3月31日

2. 事業の成果

2023年度はNPO法人ユニグラウンドにとって第八期目を迎える年となった。本年の取り組みとしては、昨年に引き続き、地方創生の実現に向けた放送、まちづくり提案書の見直しと推進、そして内閣府設置の「地方創生SDGs官民連携プラットフォーム」会員継続と、長崎県松浦市等のイベント開催などを中心として、「そもそも」の観点から、全国各地のNPO法人や組織等と連携し、啓蒙活動を全国的に推進し活動した。

まず、まちづくり提案書関係については、昨年度に引き続き、組織内部や外部の方々との意見交換をすることによって、各地方に合った地方創生のためのモデルタウン建設提案書として、修正見直しを行い推進してきた。また、我々の構想を一気に全国展開するため、2025年開催予定の大阪・関西万博を日本全体の万博へと拡大させるための「全国巡礼12万博」の提案書を一部ブラッシュアップし、その啓蒙活動とそれを実現させるための活動を継続した。

SDGsプラットフォームにおいては、分科会を設けることも無く、他の分科会などにも参加は出来なかった。

イベント関係においては、限られた拠点ではあるが、長崎松浦市活性化オープニングプロジェクトとして、古民家再生（旧賣家旅館）プロジェクトのイベント、健康・医療関係等の啓蒙イベントを実施し、地域のNPO法人、社協等、地域住民との繋がりをより深めると同時に行政との繋がりも、前年度と比較すると徐々に広範囲に広がってきた。

総括すると、昨年と同様に、ある一定の拠点においてのイベントの実施、行政・企業団体・個人との意見交換をより深めることができ、更に目的に向かって、一歩前進できた年であった。

来期も、今期に繋がった組織や個人との連携をより深め、更にそこからのネットワークを広げて、新たな社会システムを導入した地方創生観光事業構想を主軸としたモデルタウンの建設に向けて、我々が主体的となり、全国各地の拠点を通して、目標実現に向け推進していく。

3. 事業計画進捗の報告

別紙、2023年度事業進捗報告書を事業報告書とする。

2023年度事業進捗報告書

定款の 事業名	事業内容	実施予定	実施予定 回数	実施実績 回数	実施場所	実地 進捗率	従事者の 予定人数	従事者 実績	従事者 進捗率	受益対象者 予定数	受益対象者 実績	受益対象者 伸長率	支 出 見込額	支出実績	支出実績 進捗率
① 社会問題全般の解決に向けた啓発事業	インターネット放送・会議・イベント等の実施、また、外部の会議・イベント等の場を通じて、住民と行政、企業、団体等と協働連携の立場を立ち、社会問題全般の解決策について認識と理解が得られるよう調整を務める。	インターネット上や公民館、会議室など必要に応じ開催時に決定する。	30	12	ウェブ上	40.0%	15	16	106.7%	10,000	1,486	一般市民 14.9%	556,000	192,869	34.7%
②社会問題全般の解決に向けた情報発信事業	インターネット放送・SNS・フォーラムやインボジウムを含めた会議等の場においての情報発信、また、国や自治体等へも解決策の提案を行う。	インターネット上や公民館、会議室など必要に応じ開催時に決定する。	30	1	ウェブ上	3.3%	15	16	106.7%	10,000	30	一般市民 0.3%	556,000	16,074	2.9%
③社会問題全般の解決に向けたネットワーク事業	全国の地域活動の場、また、SNSやWeb会議等を活用し地域を越えたあらゆる主体と繋がる場をつくり、社会問題解決策の共有を図る。	インターネット上や公民館、会議室など必要に応じ開催時に決定する。	30	8	ウェブ上	26.7%	15	16	106.7%	20,000	2,634	一般市民 13.2%	556,000	128,593	23.1%

2023年度 活動計算書

2023年4月1日から2024年3月31日まで

NPO法人ユニグラウンド  
(単位:円)

科目	金額	
I 経常収益		
1.受取会費		
正会員受取会費	0	
一般会員入会金	0	
一般会員年会費	0	0
2.受取寄附金		
受取寄附金	175,668	
施設等受入評価益	0	
		175,668
3.受取助成金等		
受取民間助成金	0	
		0
4.事業収益		
事業収益	0	
		0
5.その他収益		
受取利息	4	
雑収益	0	
		4
経常収益計		175,672
II 経常費用		
1.事業費		
(1) 人件費		
給料手当	0	
法定福利費	0	
退職給付費用	0	
福利厚生費	0	
人件費計	0	
(2) その他経費		
諸謝金	0	
印刷製本費	0	
会議費	0	
旅費交通費	94,951	
通信運搬費	6,080	
消耗品費	3,501	
施設等評価費用	0	
減価償却費	0	
支払手数料	1,015	
支払寄付金	0	
支払利息	0	
雑費	232,009	
その他経費計	337,556	
事業費計		337,556

## 2023年度 活動計算書

2023年4月1日から2024年3月31日まで

NPO法人ユニグラウンド  
(単位:円)

科目	金額		
2.管理費			
(1) 人件費			
役員報酬	0		
給料手当	0		
法定福利費	0		
退職給付費用	0		
福利厚生費	0		
人件費計	0		
(2) その他経費			
会議費	0		
旅費交通費	0		
減価償却費	0		
支払利息	0		
その他経費計	0		
管理費計		0	
経常費用計			337,556
当期経常増減額			▲ 161,884
III 経常外収益			
1.固定資産売却益		0	
経常外収益計			0
IV 経常外費用			
1.過年度損益修正損		0	
経常外費用計			0
税引前当期正味財産増減額			▲ 161,884
法人税、住民税及び事業税			0
当期正味財産増減額			▲ 161,884
前期繰越正味財産額			80,809
次期繰越正味財産額			▲ 81,075

## 2023年度 貸借対照表

2024年3月31日現時

NPO法人ユニグラウンド

(単位:円)

科目	金額	
I 資産の部		
1. 流動資産		
現金預金	1,268,925	
未収金	0	
流動資産合計		1,268,925
2. 固定資産		
(1) 有形固定資産		
車両運搬具	0	
什器備品	0	
有形固定資産計	0	
(2) 無形固定資産		
ソフトウェア	0	
無形固定資産計	0	
(3) 投資その他の資産		
敷金	0	
投資その他の資産計	0	
固定資産合計		0
資産合計		1,268,925
II 負債の部		
1. 流動負債		
未払金	0	
前受民間助成金	0	
預り金	0	
流動負債合計		0
2. 固定負債		
長期借入金	1,350,000	
退職給付引当金	0	
固定負債合計		1,350,000
負債合計		1,350,000
III 正味財産の部		
前期繰越正味財産		80,809
当期正味財産増減額		▲ 161,884
正味財産合計		▲ 81,075
負債及び正味財産合計		1,268,925

## 財務諸表の注記

### 1. 重要な会計方針

財務諸表の作成は、NPO法人会計基準(2010年7月20日 2011年11月20日一部改正 NPO法人会計基準協議会)によっています。

#### (1) 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は、税込経理方式によっています。

### 2. 借入金の増減内訳

借入金の増減は以下の通りです。

(単位:円)

科 目	期首残高	当期借入	当期返済	期末残高
長期借入金(正会員借入金)	0	1,350,000	0	1,350,000

2023年度 財産目録

2024年3月31日現時

NPO法人ユニグラウンド

(単位:円)

科目	金額	
<b>I 資産の部</b>		
1. 流動資産		
現金預金		
手元現金	0	
ゆうちょ銀行普通預金	290,967	
住信SBIネット銀行普通預金	977,958	
未収金		
事業未収金	0	
流動資産合計		1,268,925
2. 固定資産		
(1) 有形固定資産		
什器備品		
パソコン1台	0	
応接セット	0	
有形固定資産計	0	
(2) 無形固定資産		
ソフトウェア		
財務ソフト	0	
無形固定資産計	0	
(3) 投資その他の資産		
敷金	0	
投資その他の資産計	0	
固定資産合計		0
資産合計		1,268,925
<b>II 負債の部</b>		
1. 流動負債		
未払金		
事務用品購入代	0	
預り金		
その他預り金	0	
流動負債合計		0
2. 固定負債		
長期借入金		
正会員借入金	1,350,000	
固定負債合計		1,350,000
負債合計		1,350,000
正味財産		▲ 81,075

## 前事業年度の年間役員名簿

(令和5年4月1日から令和6年3月31日)

NPO法人ユニグラウンド

No.	役職名	氏名	住所又は居所	就任期間	報酬を受けた期間
1	会長理事	石 村 白 瑩		令和5年4月1日 ～令和6年3月31日	報酬なし
2	代表理事	村 上 直 人		令和5年4月1日 ～令和6年3月31日	報酬なし
3	理事	アマ ガイ マ スミ 天 海 真 澄		令和5年4月1日 ～令和6年3月31日	報酬なし
4	理事	ウエ タ ヨウ コ 植 田 陽 子		令和5年4月1日 ～令和6年3月31日	報酬なし
5	理事	カミ ヤ ノリ エ 神 谷 憲 枝		令和5年4月1日 ～令和6年3月31日	報酬なし
6	理事	クニ サダ ヨシ ノリ 國 定 慶 典		令和5年4月1日 ～令和6年3月31日	報酬なし
7	理事	コ バヤン リョウ 小 林 涼		令和5年4月1日 ～令和6年3月31日	報酬なし
8	理事	シマ タ カン ジ 島 田 寛 治		令和5年4月1日 ～令和6年3月31日	報酬なし
9	理事	ショウ ジ ヨシ ヒロ 庄 司 義 宏		令和5年4月1日 ～令和6年3月31日	報酬なし



10	理事	津 國 裕 一		令和5年4月1日 ～令和6年3月31日	報酬なし
11	理事	宮 川 亜 希		令和5年4月1日 ～令和6年3月31日	報酬なし
12	理事	湯 本 ツヨ シ		令和5年4月1日 ～令和6年3月31日	報酬なし
13	理事	吉 崎 祐 正		令和5年4月1日 ～令和6年3月31日	報酬なし
14	監事	ヒジ カタ ヨシ カズ 土 方 義 和		令和5年4月1日 ～令和6年3月31日	報酬なし

【備考】

- 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。
- 2 「役職名」の欄には、理事、監事又は理事の職名を定めている場合はその職名の別を記載する。
- 3 「住所又は居所」の欄には、各役員の住所又は居所を証する書類の記載どおりに記載する。
- 4 「就任期間」の欄には、左に記載された役員全員についてそれぞれ記載し、「報酬を受けた期間」の欄については、報酬を受けたことがある役員はその期間を、報酬を受けなかった役員については「報酬無し」とそれぞれ記載する。