

報告書
令和元年度の事業計画書

令和2年2月7日から令和2年3月31日まで

特定非営利活動法人岡山教育支援サークル

1 事業の成果

教師力の資質向上の研修事業を通して、教育に関する指導力のアップを図ることができた。

2 事業の実施に関する事項

(1) 特定非営利活動に係る事業

定款の事業名	事業内容	実施日時	実施場所	従事者の人数	受益対象者の範囲及び人数	支出見込み額(千円)
① 教育に関する研究及び研修事業	研修会の実施	2月21日	岡山市馬屋上コミュニティハウス	15人	教育関係者 延べ15人	7

(2) その他の事業

特になし

令和元年度 活動計算書
令和2年2月7日から令和2年3月31日まで

特定非営利活動法人岡山教育支援サークル
(単位：円)

科目	金額		
	特定非営利に関わる事業	その他の事業	合計
I 経常収益			
1 事業収益			
教育支援サークル例会 参加費 500円×15人×1回	7,500		7,500
経常収益計	7,500		7,500
			0
II 経常費用			
1 事業費（教師支援サークル例会）			
(1) 講師交通費	7,500		7,500
事業費小計（教育支援サークル例会）	7,500		7,500
事業費計	7,500		7,500
2 管理費			
管理費計	0		0
経常費用計	7,500		7,500
当期経常増減額	0		0
III 経常外収益			
経常外収益計			0
IV 経常外費用			
1 過年度損益修正損			0
経常外費用計			0
税引前当期正味財産増減額			0
法人税、住民税及び事業税			0
当期正味財産増減額			0
設立時正味財産額			0
次期繰越正味財産額			0

元
令和~~2~~年度 貸借対照表
令和 2年 3月 31日現在

特定非営利活動法人岡山教育支援サークル
(単位：円)

科目	金額		
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金			
手元現金	0		
未収金	0		
流動資産合計	0	0	
2. 固定資産			
(1) 有形固定資産			
パソコン1台	評価せず		
有形固定資産計	0	0	
投資その他の資産計	0	0	
固定資産合計		0	
資産合計		0	0
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	0		
事務用品購入代	0		
流動負債合計		0	0
2. 固定負債			
長期借入金			
退職給付引当金			
固定負債合計			
負債合計			
III 正味財産の部			
設立時正味財産額		0	
当期正味財産増減額		0	
正味財産合計			0
負債及び正味財産合計			0

(注) 重要性が高いと判断される使途等が制約された寄附金等（対象事業等が定められた補助金等を含む）を受け入れた場合は、「III 正味財産の部」を「指定正味財産」と「一般正味財産」に区分して表示することが望ましい。表示例は以下のとおり。

- I 資産の部
 - 1 流動資産

- II 負債の部

- III 正味財産の部
 - 1 指定正味財産
 - 指定正味財産合計
 - 2 一般正味財産
 - 一般正味財産合計

え
令和2年度の財産目録
令和2年3月31日現在

特定非営利活動法人 岡山教育支援サークル
(単位：円)

科目	金額		
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金			
手元現金	0		
未収金	0		
.....			
流動資産合計	0	0	
2. 固定資産			
(1) 有形固定資産			
什器備品			
パソコン1台	評価せず		
応接セット	0		
.....			
歴史的資料	0		
.....			
有形固定資産計	0	0	
(2) 無形固定資産			
ソフトウェア	0		
財務ソフト	0		
.....			
無形固定資産計	0		
.....			
投資その他の資産計	0		
固定資産合計		0	
資産合計			0
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金			
事務用品購入代	0		
.....	0		
預り金			
源泉所得税預り金	0		
.....	0		
.....	0		
流動負債合計		0	
2. 固定負債			
長期借入金	0		
.....	0		
.....	0		
固定負債合計		0	
負債合計			0
正味財産			19,972

前事業年度の年間役員名簿

(令和2年2月7日から令和2年3月31日)

特定非営利活動法人 岡山教育支援サークル

No.	役職名	氏名	住所又は居所	就任期間	報酬を受けた期間
1	理事長	小野 隆行		令和2年2月7日 ～令和2年3月31日	報酬無し
2	副理事長	畦田 真介		令和2年2月7日 ～令和2年3月31日	報酬無し
3	副理事長	永井 貴憲		令和2年2月7日 ～令和2年3月31日	報酬無し
4	理事	片山 陽介		令和2年2月7日 ～令和2年3月31日	報酬無し
5	理事	近田 美穂		令和2年2月7日 ～令和2年3月31日	報酬無し
6	理事	岡本 理		令和2年2月7日 ～令和2年3月31日	報酬無し
7	理事	梶田 沙織		令和2年2月7日 ～令和2年3月31日	報酬無し
8	理事	戸川 雅人		令和2年2月7日 ～令和2年3月31日	報酬無し
9	理事	犬飼 佑子		令和2年2月7日 ～令和2年3月31日	報酬無し
10	監事	佐藤 紀子		令和2年2月7日 ～令和2年3月31日	報酬無し

【備考】

- 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。
- 2 「役職名」の欄には、理事、監事又は理事の職名を定めている場合はその職名の別を記載する。
- 3 「住所又は居所」の欄には、各役員住所又は居所を証する書類の記載どおりに記載する。
- 4 「就任期間」の欄には、左に記載された役員全員についてそれぞれ記載し、「報酬を受けた期間」の欄については、報酬を受けたことがある役員はその期間を、報酬を受けなかった役員については「報酬無し」とそれぞれ記載する。