

債権者番号 名簿登載者以外 名簿登載者 建設工事 コンサル 役務 物品・食料品 小修繕	担 当 課 (Tel: )	会 計 課 使 用 欄		
	課 名	入力者	確定者	確認者
1. 下記の口座は、債権者が保有する口座に相違ないことを確認しました。 2. 債権者の申し出により、証拠書類添付の上、変更の申請をします。 _____ 課長 _____ 印				

## 債権者登録申請書

岡 山 市 長 様

新規・変更 （ 社名 支店名 住所 代表者 肩書 電話番号 振込口座 工事前金払口座 ）				
旧社名・支店名 （ _____ ）				
該 当 分 類	<input type="checkbox"/> 有資格者名簿登載者以外   有資格者名簿登載者 <input type="checkbox"/> 役務 <input type="checkbox"/> 小修繕業者名簿 * 複数に該当する場合は、 複数にチェックしてください。 <input type="checkbox"/> 建設工事 <input type="checkbox"/> 物品（原材料） <input type="checkbox"/> 特定調達名簿 <input type="checkbox"/> 測量、建設コンサルタント業務等 <input type="checkbox"/> 食料品 <input type="checkbox"/> 障害者優先調達名簿			
住 所	〒 _____		電話番号 _____	
社 名 ま た は 支 店 名 個 人 ・ 名 団 体 名	(フリガナ)		代表者印または署名 ※個人の場合は個人印または署名	
	(生年月日： _____) ※生年月日は、源泉徴収票の発行に必要な場合に記入してください。			
代 表 者	肩書 _____		代表者名 _____	

岡山市からの支払金は下記の口座に振り込みくださるよう依頼します。

申 請 者 振 込 口 座	銀行・金庫   店 所 <input type="checkbox"/> 普通   口座番号 _____ 組合・農協 <input type="checkbox"/> 当座	
	通帳名義	フリガナ（フリガナを必ずつけてください） _____ _____

※下記は、建設工事またはコンサルの有資格者名簿登載者で、前金払口座を登録する場合のみ記入してください。

工 事 前 金 払 口 座	銀行・金庫   店 所   普通   口座番号 _____ 組合・農協	
	通帳名義	フリガナ（フリガナを必ずつけてください） _____ _____

※西日本建設業保証㈱等への届出口座を記入してください。

## 記入上の注意

- 「代表者印または署名」欄に、本人が氏名(姓・名)を署名(手書き)した場合は押印不要です。法人又は団体の場合は代表者名(姓・名)を代表者が自署するか、代表者印を押印してください。
- 訂正する場合は以下のとおりとしてください。修正液、捨印での訂正はできません。
  - 「代表者印または署名」欄に 押印 した場合は、二本線で消した上に同じ印判を押印してください。
  - 「代表者印または署名」欄に 署名 した場合は、二本線で消したそばに署名してください。
- 申請書は原則として、各担当課へ提出してください。
- 有資格者名簿登載者で岡山市との契約等に係る権限を委任する場合は、委任先の内容を記入してください。

【新規・変更】新規または変更のどちらかを囲ってください。

変更の場合は、括弧内の変更箇所を囲ってください。

社名、支店名の変更の場合は必ず「旧社名・支店名」の欄に変更前の社名または支店名を記入してください。

出により、郵便書類添付の上、

記入例  
(法人・団体の場合)

【該当分類】有資格者名簿登載者の方は、該当する部門すべてにチェックしてください。

【住所】郵便番号、電話番号はハイフン付きで記入してください。  
住所は都道府県名から記入してください。

【社名・支店名・団体名または個人名】  
【代表者】  
本社のみの登録の場合は、本社の内容を記入してください。  
岡山市との契約等に係る権限を委任する場合は、委任先の内容を記入してください。  
※生年月日は記入不要です。

【代表者印または署名】有資格者名簿登載者の方は、使用印鑑届に押印した「実印」または「使用印」または「代表者が手書きで署名（フルネーム）」してください。

【申請者振込口座】岡山市からの支払いを振り込む口座を記入してください。  
口座種別（普通・当座）も必ずチェックしてください（※貯蓄預金口座は振込できません）。

【工事前金払口座】建設工事またはコンサルの有資格者名簿登載者で、前金払口座を登録する場合のみ、西日本建設業保証(株)等への届出口座を記入してください。

岡山市長様

課長

債権者登録申請書

新規・変更 (社名 支店名 住所 代表者 肩書 電話番号 振込口座 工事前金払口座)

旧社名・支店名

該当分類

☐ 有資格者名簿登載者以外有資格者名簿登載者 ☐ 役務 ☐ 小修繕業者名簿

\* 複数に該当する場合は、☐ 建設工事 ☐ 物品（原材料） ☐ 特定調達名簿

☐ 複数にチェックしてください。 ☐ 測量、建設コンサルancy業務等 ☐ 食料品 ☐ 障害者優先調達名簿

〒700-0000 電話番号 086-000-0000

住所 岡山県岡山市北区〇〇一丁目〇-〇

社名・支店名または個人名 (フリガナ) マルマルオカヤマ 代表者印または署名 市個人の場合は個人印または署名

株式会社 〇〇岡山 会計 〇男

(生年月日) (源泉徴収票の発行に必要な場合に記入してください。)

代表者 肩書 代表取締役 代表者名 会計 〇男

岡山市からの支払金は下記の口座に振り込みくださるよう依頼します。

申請者振込口座

銀行・金庫 組合・農協 店所 普通 口座番号 0123456

フリガナ（フリガナを必ずつけてください） カ マルマルオカヤマ

株式会社 〇〇岡山

※下記は、建設工事またはコンサルの有資格者名簿登載者で、前金払口座を登録する場合のみ記入してください。

工事前金払口座

銀行・金庫 店所 普通 口座番号

組合・農協

フリガナ（フリガナを必ずつけてください）

※西日本建設業保証(株)等への届出口座を記入してください。

【※注意※】

変更申請の場合、変更箇所だけでなく、変更がない箇所も記入してください。

・例えば、変更箇所が代表者名の変更の場合、「住所」、「電話番号」、「社名」、「代表者印または署名」、「肩書」、「申請者振込口座」の内容に変更がない場合でも、必ず現在登録してある内容を記入してください。

・建設工事やコンサルの業者の方で、工事前金払口座を登録されている場合は、口座内容に変更がない場合も必ず記入してください。