（岡山市様式２－１）　　　　　　　　　　　 　（居宅サービス・介護予防サービス）

管理者就任承諾及び誓約書

　　　年　　　月　　　日

岡　山　市　長　様

住所

氏名

　（住所、氏名の記載は、本人の直筆に限る。）

私は、管理者の責務を理解し、管理者に就任することを承諾します。また、就任後は、管理者の責務を適正に果たすことを誓います。

記

１　事業者の名称

２　事業所の所在地 　　岡山市

３　事業所の名称

４　勤 務 形 態　　 　常 勤　・　非常勤　 　　 　←　該当する勤務形態を○で囲むこと。

５　勤 務 時 間　　　 午前　　　時　　　分～午後　　　時　　　分　（一週当たり　　　時間）

６　就任（予定）日　　 　　　　　　年　　　月　　　日

**【管理者の責務について】**

○　「管理者」は、従業者の勤務管理や資格の確認、利用者やその家族、介護支援専門員等との介護サービス利用に関する連絡調整のほか、事業所の業務の全てについて管理する必要があり、その責任を負うこととなります。

○　また、事業所における法令遵守の促進を図るため、実施する介護保険サービスに係る基準の内容を理解し、従業員に対し、これを指導する立場にあります。

**【 岡山市指定居宅サービス等の事業の人員、設備及び運営に関する基準（平成２４年岡山市条例第８５号）】**

（管理者の責務）

**１** 　指定居宅サービス事業所の管理者は、指定居宅サービス事業所の従業者の管理及び指定居宅サービスの利用の申込みに係る調整、業務の実施状況の把握その他の管理を一元的に行うものとする。

**２** 　指定居宅サービス事業所の管理者は、当該指定居宅サービス事業所の従業者にこの節の規定を遵守させるため必要な指揮命令を行うものとする。

※　下線部分は準用に伴う読替え部分です。就任するサービスに置き換えてください。

なお、介護予防サービスについても同様に規定されています。