

選定評価項目及び評価基準表

別紙

No.	提案事項	評価項目	評価基準	配点 (点) (100点)
1	基本方針	基本方針	本業務の背景・目的、本市における資産マネジメントを理解した上で、基本方針が明確になっており、提案に当たっての基本的な考え方が本市の方針と一致し、それを確実に実現することができるか。	10
2	実績	業務実績	公共施設等マネジメント関係支援業務実績は十分あるか（最大20件）。 ※類似性の高さ、支援した団体の規模、件数によって採点する（様式2参照）	10
3	実施体制	業務体制 専門要員	本業務を確実に実施できる要員を確保でき、十分な体制が構築できるか。 本業務を請け負うに足る知識を有し、要員のスキルレベルが妥当であるか。	10
4	企画内容	業務概要	本業務の全体像や支援工程が可視化でき、業務の概要が理解できるか。 施設ごとの対策費用算出に係る手法を含め、提案内容は具体的かつ適切か。	20
		分析支援	試算の算定方法とデータの分析手法がわかりやすく、対外的な説明がしやすいものか。	25
5	計画管理	全体計画管理 進捗管理	すべての工程における計画管理が適切に実施されるか。その管理手法が具体的に記載され、実現可能な提案となっているか。	10
6		その他	本業務に対して、仕様書以外にその他の提案があり、それは適切なものか。	5
7		見積額	概算予算額の範囲内で妥当な見積額となっているか。 10点×応募者内での最低提案見積金額÷提案見積金額（計算結果の小数点以下を四捨五入する。）	10

※なお、企画提案書(副本)には事業者名(協力会社名を含む)又はそれを類推できる表現は消すこと。