

該当頁	該当項目	質問内容	回答内容
2	4(6)	<p>キャンペーン期間の変更はどのような要因（早期終了、期間延長等）で発生すると想定しているのか。</p> <p>またキャンペーン期間の変更に伴い、追加ツール作成等が必要となった場合の費用等は、事業者との協議により決定し、別途の契約となるか？</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・原則として、キャンペーンの期間変更は早期終了・期間延長も含め、現時点においては考えておりません。ただし今後の急激な社会情勢の変化等がある場合は、キャンペーン期間の変更を行う場合があります。 ・実施協定書の締結後、キャンペーン開始前までの間に、中止等により発生した経費については岡山市が負担することを想定しています。
2	6(4) 6(9)	<p>P2『※6（4）「カテゴリ」は、6（9）「別表2のカテゴリ」とは異なり、共同実施事業者の決定後に岡山市と協議の上、決定するものとする。』と記載があるが、P3 6（9）には『別表2のカテゴリに分類した上で提供すること。』と記載がある。弊社リスト上の加盟店が登録したカテゴリでの提供は可能か？それとも「別表2」に合わせたカテゴリの確認と修正が必要か？</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・別表2のカテゴリに分類した上で提供してください。

該当頁	該当項目	質問内容	回答内容
2	6(5)	説明会の会場、日程、回数、会場の定員数、スタッフの必要人数等は？	<ul style="list-style-type: none"> ・事業者から説明会実施の申出があった際に、岡山市から要請させていただくこととしており、現時点では未定です。
3	6(6)	公民館講座日数、回数を教えていただきたい	<ul style="list-style-type: none"> ・令和5年7月～令和5年8月上旬にかけて1回あたり概ね90分程度の説明会の実施を想定しており、決済事業者の担当回数は2社での分担を予定しています。なお、公民館以外で別途説明会が必要と市が判断した場合は、決定事業者と協議させていただきます。 ・定員数については、各公民館の施設状況により異なりますが、第4弾においては、参加者数は最大22名、平均12名程度であり、各決済事業者は概ね7～8人による人員体制で実施しました（新型コロナウイルス感染症の感染拡大を考慮しつつ実施）。 ・開催形式等については、昨年11月の第4弾岡山市スマホ決済ポイント還元事業の際に実施した公民館スマホ決済講座に準じて実施することを想定しています。 （参考）令和4年度公民館スマホ決済講座 ・岡山市内37公民館で延べ38回実施 参加者約450人 ※場所等各公民館の詳細は、別紙リーフレット参照。

該当頁	該当項目	質問内容	回答内容
3	6(9)	対象店舗リストの提供は、協定書締結後のいつまでに必要か？	・5月下旬に対象店舗数の公表を予定しているため、共同実施事業者決定後、5月中旬までに提供して下さい。
3	6(10)	広報周知用印刷物のベースデザインは、いつ頃提供予定か。	・ベースデザインの提供は、6月下旬を想定しています。
3	7(4)	制作物に必要な素材の提供予定時期はいつか？ 『制作物のための素材を無償で提供する』で要望される素材はペイメントロゴのみか。それ以外の要望はあるか。	・素材は5月末までに提供していただくことを予定しております。 ・原則ペイメントロゴを想定しておりますが、必要に応じ別途依頼させていただきます。
6	11(4)	「共同実施事業者の公表」の時期はいつ頃を予定しているか？ また、本キャンペーンの案内を盛り込んだ店舗拡大の取り組みを開始してよいのは「共同実施事業者の公表」後か？	・共同実施事業者の公表は5月末頃を予定しています。 ・本キャンペーンの案内を盛り込んだ店舗拡大の取り組み開始時期は共同実施事業者の公表後にお願いします。
8	(別表1)	対象店舗リストは、重複込みの全件リストで提出してもよいか。	・重複の無い状態で対象店舗リストを提出してください。
	その他	申込に対して必要な書類一式（正本・副本）にそれぞれ帯封・割り印などは必要か。	・帯封・割印等については必要ありません。