

分類	No	項目名	評価基準	配点
基本事項	1	基本方針	業務を行う上で実施目的等、基本的な事項を理解しているか。	10
業務内容	2	事業承継セミナー	<ul style="list-style-type: none"> ・ 事業承継の普及啓発や事業承継の準備・検討の重要性に気づき承継に向けた具体的なアクションに繋がる内容となっているか。 ・ 承継する側の事業者に遡及できる内容となっているか。 ・ 効果的に参加者募集、運営等が可能なものになっているか。 	10
	4	事業承継支援人材育成研修	<ul style="list-style-type: none"> ・ 各研修の目的を踏まえたうえで、効果的な講師選定、研修カリキュラムを提案できているか。 ・ 参加者募集に関して、効果的に金融機関や税理士等へアプローチできる手法が提案できているか。 ・ 研修修了者に対するメンタリングについて、適切に対応できる体制が構築されているか。 	20
	5	譲渡側事業者の発掘	<ul style="list-style-type: none"> ・ 掘り起こしの実績を上げるための具体的な取り組みが提案できているか。 ・ 適切に研修修了者の選定及びサポート、マネジメントができる体制が構築されているか。 	20
	6	譲渡側事業者の伴走支援	<ul style="list-style-type: none"> ・ 成約率を上げるための具体的な取り組みが提案できているか。 ・ 適切に研修修了者の選定及びサポート、マネジメントができる体制が構築されているか。 	20
実現性の担保	7	類似業務の実績	本事業に類似した事業を実施した実績があるか。	10
実施体制	8	実施体制及びスケジュール	事業を適正かつ円滑に遂行できる実施体制となっているか。提案された事業規模に対して、役割、人員数等体制の構築が適切であるか。業務を適切に実行できるスケジュール設定がされているか。	5
経費	9	経費の積算	概算予算額に対する提案価格の割合で採点。	5
合計				100

(注)評価委員の採点が平均で60点未満の提案は特定しません。