

「岡山市立図書館電算システム構築・運用保守等包括外部委託」 質問・回答表

令和6年6月14日

岡山市教育委員会事務局生涯学習部中央図書館

No.	資料名	頁	項目	質問内容	回答
1	入札説明書	5	10 契約保証金に関する事項(2)	作成期日の午後3時とありますが、作成期日は何日をご予定でしょうか。 (例えば、決定後に履行保証保険を保険会社と締結しても、証券がすぐに発行されない可能性があるため。)	契約書の作成期日は、落札決定の翌日から起算して7日以内となります(落札決定者へは決定後速やかに通知します)。
2	入札説明書	5	12 その他(3)	入札の結果のホームページへの公開は何日をご予定でしょうか。	落札者決定後速やかにホームページに公開する予定です。
3	仕様書	6	4.8 貸与資料	各種データの提供希望時期については、以下を想定しておりますが問題ないでしょうか。 テスト抽出 : 令和6年(2024年)/10月上旬頃 テスト抽出2回目: 令和7年(2025年)10月中旬頃 本番抽出 : 令和8年(2026年)2月中旬頃(本稼働前) 上記想定より著しく抽出が遅れた場合、テストスケジュールや本稼働タイミングを調整させていただくことを想定しておりますが、問題ないでしょうか。	契約後の協議となります(詳細は仕様書7.4.2データ移行の2をご参照ください)。
4	仕様書	8	4.11 会議体について	構築時の会議体については、現行運用を照らし合わせて確認する必要があるため、現地への訪問打合せとさせていただき理解ですが相違ございませんでしょうか。	基本は現地での打合せを予定しておりますが、協議に応じます。
5	仕様書	8	4.11 会議体について	運用保守会議については、実運用を確認するため、現地への訪問打合せとさせていただき理解ですが相違ございませんでしょうか。	
6	仕様書	8	4.11 会議体について	プロジェクト内で開催される会議体については、リモートによるオンライン会議を活用させていただくことは可能でしょうか。	
7	仕様書	18	7.3 ハードウェア・ソフトウェア導入業務	手配するLANケーブルについて、色やカテゴリの指定はあるでしょうか。	カテゴリは6以上、色は青と黄色以外でお願いします。
8	仕様書	19	7.4.1 概要 5. 移行に際しては、最終データ提供後3日間以内で確実に移行すること。	書誌情報などデータ件数の状況に応じて予め初期移行を行い、最終データ提供時には差分での移行を行うことは可能でしょうか。	契約後の協議となります(詳細は仕様書5.3成果物一覧(システム構築工程)の⑫、および7.4.2データ移行の2をご参照ください)。

「岡山市立図書館電算システム構築・運用保守等包括外部委託」 質問・回答表

令和6年6月14日

岡山市教育委員会事務局生涯学習部中央図書館

No.	資料名	頁	項目	質問内容	回答
9	仕様書	19	7.4.1 概要 5. 移行に際しては、最終データ提供後3日間以内で 確実に移行すること。	移行時に他責要因（例：最終データ移行に使用する現行システムの抽出データに異常があった場合等）により再抽出や追加抽出が発生した場合は、仕様書記載の制限には含まれず、別途調整という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
10	仕様書	20	7.4.2 データ移行	6 ① iii. 委託者が指定した条件の書誌情報について、移行処理時に移行対象外書誌として、指定可能であること。 ② iii. 委託者が指定した条件の資料情報について、移行処理時に移行対象外資料として、指定可能であること。 とありますが、データ抽出の段階で移行対象外のデータを除外いただくことは可能でしょうか。	データ抽出の段階では除外することはできません。
11	仕様書	22	7.4.2 データ移行 10. その他、現行システムのサーバに格納されている共有ファイルを、各業務端末からアクセスできる共有フォルダを構築し、移行すること。	現行システムで共有ファイルを保存されているサーバに関して、保存先及び容量等の情報についてご教示ください。	移行後の保存先については特に指定はありません。 現行システムでの保存先はバックアップサーバ内です。 現行システムでの容量は7TBですが、協議により決定します。
12	仕様書	23	7.4.3 システム移行 7メールアカウント	メールアカウントを移行するにあたり、メールシステムの仕様を確認させて下さい。 ①メールアカウントは、LDAPサーバなどの認証サーバが存在するのでしょうか。 ②既存の認証サーバのソフトウェアは何でしょうか。 ③メールアカウントの受信/送信の認証方式は何でしょうか。 ④メールボックスは移行不要でしょうか。 ⑤WebサーバなどにActive!mailなどが含まれていますでしょうか。	①②図書館システムとしては、認証サーバはありません。 ③受信：POP3プロトコル 送信：SMTPプロトコル ④メールボックスの移行は不要です。 ⑤Active!mailなどは含まれていません。
13	仕様書	23	7.4.5 ホームページ移行	掲載されているサイトマップ (https://www.oclc.city.okayama.jp/TOSHOW/html/site_map.html)を見ると多くが岡山市様サイトへのリンクとなっていますが、岡山市様サイトの図書館部分も https://www.oclc.city.okayama.jp/ への移行対象となるのでしょうか。	移行対象にはなりません。

「岡山市立図書館電算システム構築・運用保守等包括外部委託」 質問・回答表

令和6年6月14日

岡山市教育委員会事務局生涯学習部中央図書館

No.	資料名	頁	項目	質問内容	回答
14	仕様書	25	8.1.2 業務内容	3. その他 ①リモート管理について、弊社セキュティアリアおよび貴市図書館内に設ける専用端末を用いてIP-VPN接続を行い、図書館内の端末を中継端末としてサーバへのアクセスを想定しておりますが可能でしょうか。	本市セキュリティポリシーに準じた形であれば可能です。
15	仕様書	28	8.1.2 業務内容 2. 保守業務 3 その他③	「機密性3の情報資産を取り扱う機器への接続は禁止する。」とはDBサーバへのリモート接続は禁止の意味でしょうか。	お見込みのとおりです。
16	仕様書	30	11.1 システム機能要件	⑥「ICタグ関連機器の導入が可能なシステムであること。」とありますが、具体的には、所蔵資料数が100万点以上かつ令和4年度の貸出冊数が300万点以上の図書館での導入実績を以て可能と判断できると認識しておりますが、相違ないでしょうか。	「所蔵資料数が100 万点以上かつ令和4年度の貸出冊数が300万点以上の図書館での導入実績」は入札参加資格条件です。
17	仕様書	31	11.2 ネットワーク要件 ルーター及びスイッチングハブ	本調達の中で、各拠点にルータおよびスイッチングハブの手配は不要であるという認識ですが、相違ないでしょうか。	各拠点にルータおよびスイッチングハブの手配は必要です（「11.3.4 ネットワーク機器」をご参照ください）。
18	仕様書	31	11.2 ネットワーク要件 ルーター及びスイッチングハブ	<上記質問の関連質問> 本調達の中で準備が必要である場合、既存のスイッチングハブは継続利用可能と考えてよろしいでしょうか。もし、スイッチングハブが必要な場合、拠点毎の台数をお示しください。 また、スイッチングハブについて、故障時は予備機への交換対応で問題ございませんでしょうか。	継続利用はできません。 現行の数は以下になりますが、仕様を満たすように設置数も含めて設計をお願いします。 ファイアウォール：2、ルータ：18、スイッチングハブ：18 故障時は予備機への交換対応で問題ありません。
19	仕様書	32	11.3 ハードウェア要件 11.3.2サーバ 1	参考までに現在の構成は仮想か物理かを教えていただけないでしょうか。	現在の構成は仮想サーバです。
20	仕様書	32	11.3 ハードウェア要件 11.3.3 クライアント	詳細仕様はシステムが安定稼働するために必要な仕様を満たせばよいとの認識で良いでしょうか。	お見込みのとおりです。

「岡山市立図書館電算システム構築・運用保守等包括外部委託」 質問・回答表

令和6年6月14日

岡山市教育委員会事務局生涯学習部中央図書館

No.	資料名	頁	項目	質問内容	回答
21	仕様書	32	11.3 ハードウェア要件 11.3.3 クライアント	既存のネットワーク機器の詳細台数を、ご教授頂けませんか。 台数不明の場合は既存を利用する想定で良いでしょうか。	継続利用はできません。 現行の数は以下になりますが、仕様を満たすように設置数も含めて設計をお願いします。 ファイアウォール：2、ルータ：18、スイッチングハブ：18
22	仕様書	34	11.5 処理方式要件	3. 館内OPAC、WebOPAC等とのデータ参照・更新等にかかる処理はリアルタイム処理（又は数分での同期）であることとあります。数分と許容されておりますが、例えば窓口利用者が来られた際に数分前に予約された情報が反映されず、反映待ちになると想定されます。一方で「別紙3_希望・性能要件」内、予約登録項目では1秒以内と記載されておりますので、ご要望される要件としては、1秒以内で予約反映されることを必須要件と考えて宜しいでしょうか。	業務端末で登録した予約情報が業務端末に反映されるのは1秒以内ですが、OPACで登録した予約情報が業務端末で確認できる（その逆も）のはリアルタイムもしくは数分以内です。
23	仕様書	35	11.7 信頼性要件 データセンターに関する確認	データセンターへの設置を予定されていますが、今回の構成で無停電電源装置の手配は必要でしょうか。 また、データセンター内に200V電源はあるでしょうか。	単相200Vの電源は有しております。 また、無停電電源装置の手配は不要です。
24	別紙2端末等台数			端末機器 館内業務用端末 端末詳細をご教授頂けませんか。 それとも、提案者のシステムでスペック等を決定して良いでしょうか。	仕様を満たせるスペックのものを調達願います。
25	別紙2端末等台数			館内OPACは全台数タッチタイプのディスプレイで良いでしょうか。	全台タッチパネル式と物理キーボード入力及びマウス操作の切替もしくは併用ができるものをお願いします。
26	別紙3規模・性能要件			図書館の年間の実利用者は何万人でしょうか。 (貸出人数ではないのでご注意ください。)	令和5年度の実利用者は、岡山市立図書館全体で49,235人です (ただし団体は除きます)。

「岡山市立図書館電算システム構築・運用保守等包括外部委託」 質問・回答表

令和6年6月14日

岡山市教育委員会事務局生涯学習部中央図書館

No.	資料名	頁	項目	質問内容	回答
27	機能仕様書	6	1.2 システム管理	<p>4 利用規則（館外貸出冊数や予約の可否及び件数等）は、館個別に設定でき、他の館に影響を与えない設定ができること。</p> <p>例：「A館・B館併せて10冊まで貸出可能」かつ「C館は別に5冊まで貸出可能」 ：「A館・B館は図書予約が10件まで可能」かつ「C館は別に図書予約が5件まで可能」とありますが、【A館もしくはB館を受取館とする図書の予約が10件まで可能】という認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>「A館・B館併せて図書の予約が10件まで可能」という認識をお願いします。</p>
28	機能仕様書	13	重要度について	<p>「重要度」欄に「任意」と「任意(特)」が混在し、評価点にも違いがありますが、どのような基準で「任意」「任意(特)」の重要度を設定いただいているのかご教示いただけますでしょうか。</p>	<p>「任意(特)」は任意ですが、より重要と考えている項目です。</p>
29	機能仕様書	22	3.3 返却処理	<p>19 自館で返却され在庫となった資料も、他館で返却され在庫となった資料も、同じ「在庫」状態となること。「他館返却」や「返却回送」等区別はつけないこと。書誌一覧における「在庫」資料のカウントや検索条件の絞り込みにおける「在庫」指定等においても区別はつけないこと。</p> <p>とありますが、他館で返却された資料が予約資料であった場合についても【割当回送】ではなく、【予約割当】となりますでしょうか。</p> <p>その場合、利用者への割当通知や予約受取館との関係、運用はどのようになりますでしょうか。</p>	<p>予約資料は全て「割当回送」となります。</p>
30	機能仕様書	25	3.4 予約処理	<p>【定期予約】について以下の点について運用の想定をご教授いただければと思います。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・定期予約の受付方法はどのような運用となるのか、利用者がWeb等から登録が可能なのか、窓口での受付のみなのか 等 ・定期予約の受付可能な期間や日時に制限をかけるのか、常時定期予約の申込みが可能となっている状態か。 	<p>Webからの定期予約受付は想定しておりません。また、開館時間中は常時受付ける想定です。</p>

「岡山市立図書館電算システム構築・運用保守等包括外部委託」 質問・回答表

令和6年6月14日

岡山市教育委員会事務局生涯学習部中央図書館

No.	資料名	頁	項目	質問内容	回答
31	機能仕様書	29	3.4 予約処理【利用者割当】	「予約割当」と「利用者割当」の違いについてご教示いただけますでしょうか。利用者割当とは、在架状態の資料に予約がかかり、在架の資料をスキャンした際に、予約割当になるという予約の流れの認識であっていただけますでしょうか。	「利用者割当」は、予約が入っていない在架の資料をある利用者に直接予約割当することができる処理のことです。
32	機能仕様書	42	7 書誌情報管理 7.1概要 4	マークデータの記載に「LCSAVマーク」とありますが、日図協マーク形式のデータと認識してよろしいでしょうか。_	お見込みのとおりです。
33	機能仕様書	47	8資料情報管理 8.2 資料情報整備 23	「一括除籍（物理削除）ができること。」ありますが、データベース上から完全削除するということが良いのでしょうか。 完全削除すると、データを復旧することはできなくなります。 （復籍する際は新規に登録し直す運用になります）。データを削除せずに、検索結果の蔵書一覧から除籍資料を非表示にするという運用でも良いのでしょうか。	データベース上から完全に削除することです。また非表示という運用は認められません。
34	様式2 機能要件回答シート	4	「内容・運用方法」欄 提案書添付資料	【様式2】機能要件回答シートの回答として、参考例を用いる場合は添付資料として提出することが記載されていますが、機能要件回答シートに関する添付資料は、技術提案書（【様式1】提案記入シート）作成における添付資料（10ページ以内）には含まれない認識ですが、相違ないでしょうか。	お見込みのとおりです。
35	様式2 機能要件回答シート	28 29	3.5 相互貸借処理 重要度の設定と回答方法に関する確認	当該資料のP28, 29 3.5 相互貸借処理のNo3、No4について、重要度の設定がされていないように見えます。また回答欄についてもセルが統合されており回答方法が不明です。 重要度と回答方法についてご教示ください。	説明文なので、ここについては回答不要です(3.1～3.15と4.1については回答をお願いします)。

「岡山市立図書館電算システム構築・運用保守等包括外部委託」 質問・回答表

令和6年6月14日

岡山市教育委員会事務局生涯学習部中央図書館

No.	資料名	頁	項目	質問内容	回答
36	落札者決定基準	3	1. 落札者の決定方法(5)	「第一順位の入札書を提出した者を、入札参加資格確認対象者とする。」 とありますが、「第一順位の入札書を提出した者」とは価格評価点の一番高い者ではなく、総合評価点が一番高い者の理解で良いでしょうか。	お見込みのとおりです。
37	技術提案書作成要領	3	3. (1)⑤提出部数 電子媒体の提出について	電子媒体（CD-ROM又はDVD-ROM）2部を提出することとなっておりますが、正本と副本どちらのデータを格納すればよいでしょうか。	正本1、副本1でお願いします。
38	一般競争入札参加資格 確認申請書			参加資格確認申請書提出に係る資格取得・証明書提出は共同企業体代表者が全ての資格を有していれば問題無いでしょうか。 共同企業体構成員全てが参加資格を有している必要がありますでしょうか。	参加資格確認書類の②から⑤については共同企業体の構成員のいずれかが資格を有していればよいです。参加確認書類の①については共同企業体の構成員全員分必要です（公告文をご参照ください）。
39	共同企業体			共同企業体であっても構成員全てが岡山市有資格者名簿に記載がある場合は入札保証金は免除されると考えて宜しいでしょうか。	入札説明書「3 入札保証金に関する事項」の(2)をご参照ください。 尚、共同企業体の場合、(2)の①についてはすべての構成員が対象とお考えください。
40	共同企業体協定書（参考）			共同企業体に本件に係る役務を提供しない構成員（岡山市有資格者名簿に記載のリース会社で機器ソフトウェアのサービス提供及び費用請求を委託）を含めることは可能でしょうか。	機器ソフトウェアのサービスを提供するのであれば本件にかかる役務を提供すると判断し、共同企業体に含めるのは可能です。
41	共同企業体協定書（参考）			共同企業体協定書に各構成員の役割を明記する等、条文を追記または修正することは可能でしょうか。	参考をもとに同等の内容が認められるものであれば、協定書の様式は問いません。
42	共同企業体協定書（参考）		第11条（取引金融機関）	共同企業体の取引金融口座について、共同企業体の名称を冠した代表者名義の別口預金口座では無く、構成員（リース会社）が有する預金口座を使用することは可能でしょうか。	「共同企業体の名称を冠した代表者名義の口座」を準備いただくことが望ましいですが、「共同企業体の代表者名義の口座」でも可能です。

「岡山市立図書館電算システム構築・運用保守等包括外部委託」 質問・回答表

令和6年6月14日

岡山市教育委員会事務局生涯学習部中央図書館

No.	資料名	頁	項目	質問内容	回答
43	共同企業体協定書（参考）		第12条	<p>企業体は、委託業務完了後、当該委託業務について決算するものとする。 とありますが、ここでの決算とは具体的にどのような処置を指しておりますでしょうか。 共同企業体の財産手続きという意味となりますでしょうか。</p>	<p>共同企業体内での決算処理とお考え下さい。</p>

以上