

次期岡山市総合計画策定支援業務委託 評価基準

評価項目		評価内容	乗率	配点
業務実績	類似業務の受託実績	本業務を請け負うに足る類似業務の受託実績を有しているか。 管理責任者および業務従事者は、本業務を請け負うに足る知識と経験を有しているか。	×1	5
業務体制	業務体制の充実度	本業務を確実に遂行するために、十分な業務体制が構築されているか。 発注者との連絡調整が速やかに行える体制となっているか。	×1	5
業務全般	業務内容の理解度	本業務の趣旨および目的を十分理解しているか。 岡山市の現状について十分認識しているか。	×1	5
	業務遂行の確実性	実現可能性が高く、業務品質の向上につながる提案がされており、確実な業務の遂行が期待できるか。	×1	5
	業務の進捗管理	プロジェクト管理の方法は適切か。 課題・問題発生時の迅速な対応やリカバリプランの提示など、具体的かつ適正に実施できる内容か。	×2	5
	企画力・実効性	業務全体について企画力を有し、効率的で実効性の高い提案となっているか。	×1	5
企画内容	次期総合計画についての考え方	岡山市の特性や課題、時代潮流など外部環境の変化を踏まえた提案となっているか。 どのような計画とすべきか、目指す方向性が明確に示された提案となっているか。	×5	5
	成果指標の考え方	成果指標の設定についての考え方は適切か。 岡山市の現状や類似団体の状況を踏まえ、岡山市にふさわしい提案となっているか。	×5	5
	わかりやすい計画構成やレイアウトの考え方	計画構成やレイアウトについて、わかりやすい内容となっているか。	×2	5
事業経費		提示した上限額の範囲内で、適切な積算がなされ、妥当性があるか。	×1	5
合 計				100

<評価点>

5点…特に優れている、4点…優れている、3点…普通、2点…劣っている、1点…特に劣っている
 ※なお評価基準に示している記載が全くない場合は当該評価項目の評価点を0点とします。
 ※合計点が60点を下回った場合は、最適な提案者として特定しません。