

太線の枠内のみ記入してください。

建築主(個人)の方が提出する場合

年 月 日

岡山市長様

届出(申出)人 〒 〇〇〇-〇〇〇〇

住所 岡山市〇区〇〇町□番△号

建築主が複数人の場合は、全員の記入をお願いします。

氏名 岡山 太郎・岡山花子

電話 (〇〇〇)-〇〇〇-〇〇〇〇

岡山市住居表示に関する条例(第3条第1項)の規定に基づき、次のとおり届出(申出)をお願いします。
提出時点の建築場所の土地の地番を記入してください。

建築場所 (土地の地名地番)	岡山市 〇 区 △△△町一丁目□□□番□		
建築物等所有者	<input checked="" type="checkbox"/> 届出(申出)人に同じ <input type="checkbox"/> 〒 住所 氏名 _____ 電話 _____		
建築物等の用途	<input checked="" type="checkbox"/> 注文住宅 <input type="checkbox"/> 建売住宅 <input type="checkbox"/> アパート又はマンション <input type="checkbox"/> 倉庫, 店舗, 事務所等		
建築物等の名称 ※注文住宅の場合は記入不要	<input checked="" type="checkbox"/> 用途が建売住宅, アパート(〇〇アパート)	アパート等を記載する際、未定の場合は、「(仮称)〇〇アパート」等と記入してください。 ※建物を判別するために記入いただくもので、この項目に記載した名称を必ず使用しなければならないものではありません。	
住居番号の通知書及び住居番号表示板の受取について ※①及び②を記入	①方法 <input type="checkbox"/> 来庁 <input checked="" type="checkbox"/> 郵送	②連絡先又は郵送先 <input checked="" type="checkbox"/> 届出(申出)人 _____ 氏名 _____ 電話 _____ <input type="checkbox"/> 建築物等所有者 _____	来庁を選択された場合、通知書等が準備でき次第ご連絡いたしますので、連絡先が分かるようご記入ください。
建築物等完成(予定)年月日	令和〇年〇〇月〇〇日	備考	

※事業所の方が建築主に代わり提出する場合の記載例は、市HPに掲載しています

(参考) 岡山市住居表示に関する条例

第3条 住居表示を必要とする建物その他の工作物として市長が別に定めるものを新築した者は、ただちに市長にその旨を届け出なければならない。

2 前項に定める場合のほか、建物その他の工作物の所有者、管理者または占有者は、当該建物その他の工作物に住居番号をつけ、または従来の住居番号を変更し、若しくは廃止するように市長に申し出ることができる。

注「建築物等所有者」、「建築物等の用途」、「住居番号の通知書及び住居番号表示板の受取について」の欄は、該当事項の□に✓をしてください。