

令和 年度

市民税  
県民税  
森林環境税

# 給与支払報告 特別徴収

## に係る給与所得者異動届出書

届出書が不足する場合は、  
コピー(複写)してお使いくだ  
さい。

5年度	他市課税	6年度	他市課税	( )年度	他市課税
	処理済み		処理済み		処理済み
	課税なし		課税なし		課税なし
	普通徴収		普通徴収		普通徴収
	資料登録のみ		資料登録のみ		資料登録のみ

岡山市長 あて 令和 年 月 日 提出	(特別徴収義務者) 給与支払者	所在地	〒					特別徴収義務者 指定番号		00				
		フリガナ						税額通知に記載の宛名番号						
		氏名又は名称						担 連 当 者 先	所属					
		法人番号							氏名					
							電話	内線( )						

給 与 所 得 者	フリガナ				(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済税額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異動年月日	異動の事由	異動後の未徴収 税額の徴収方法
	氏名	(新姓 )				<input type="text"/>		令和	<input type="text"/> 1 退職(F) <input type="text"/> 2 転勤 <input type="text"/> 3 休職・長欠・育休 <input type="text"/> 4 死亡 <input type="text"/> 5 支払少額(C) <input type="text"/> 6 合併・解散 ・その他(ABEG) A 2名以下 B 他特徴 E 専従者 G 1年未満 右から 番号を 記入 5とその 他につ いては 記号を 記入	<input type="text"/> 1 特別徴収継続 (新勤務先で徴収) 右から 番号を 記入 2 一括徴収 3 普通徴収 (本人納付)
	生年月日	年 月 日				<input type="text"/>	月分 から	年		
	1月1日 現在の住所					<input type="text"/>	月分 まで	月		
	異動後住所	(同上の場合は○をつけ、異なる場合は下欄に記入してください。)				<input type="text"/>		日		
<input type="text"/> 同 上					<input type="text"/>					

1. 特別徴収継続の場合 (納税義務者が新しい勤務先において「特別徴収の継続」を希望される場合は以下の項目も必ず記載してください。)						新しい勤務先へは、 月割額					
新 し い 勤 務 先 (特別徴収義務者)	新勤務先 指定番号	00			<input type="text"/> 新規	法人番号				円を <input type="text"/> 月分 (翌月10日納入期限分) から徴収し、納入するよう 連絡済みです。	
	所在地	〒			担当者連絡先	所属					
	フリガナ				氏名				受給者番号		
	氏名又は名称				電話	内線( )			新規事業所の場合、納入書の(要・否)		
										新規事業所の場合、新指定番号の事前連絡の(要・否)	

2. 一括徴収の場合 (給与等の支払を受けなくなった後の月割額(退職した月を除く)について一括徴収する場合等は、以下の項目も必ず記載してください。)						左記の一括徴収した税額は、				
理 由	<input type="text"/>	1. 異動が12月31日までで、一括徴収の申出があったため				徴収予定月日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)		<input type="text"/>	( 年 月 日 納期限分)で納入 します。
		2. 異動が1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため				月 日	円			
										一括徴収した場合は必ず納入月を記入してください。

提出先 〒700-8544 岡山市北区大供一丁目2番3号 岡山市 課税管理課 市民税特別徴収係  
連絡先 電話086-803-1168

※各種届出書は、様式を複写又は岡山市ホームページから印刷してご利用ください。