

郵送による転出届の方法について

この用紙に記入し、次のものを同封し、引越し前の住所地の属する区役所市民保険年金課へ郵送してください。

①本人確認書類(有効なもの、変更前の住所でも可)の写し

・1点でよいもの: 運転免許証、個人番号カード、旅券、在留カード、特別永住者証明書、身体障害者手帳などから1点コピーしてください。

・2点必要なもの: 健康保険証(健康保険資格確認書)、年金手帳、キャッシュカード、クレジットカードなどから2点コピーしてください。

②返信用封筒: 返信先を記入し、切手を貼付してください。

郵送による転出届

(申請先)

岡山市 区長

記入年月日	年 月 日
引っ越した日	年 月 日

届出人氏名	印
連絡先 ※必ず日中連絡取れる電話番号を記載してください。	()

新しい住所			新しい世帯主(氏名)		
今までの住所 岡山市 区			今までの世帯主(氏名)		
No.	ふりがな 氏 名	続柄	生年月日		
1			大昭平令	年 月 日生	
2			大昭平令	年 月 日生	
3			大昭平令	年 月 日生	
4			大昭平令	年 月 日生	
5			大昭平令	年 月 日生	

※転出される方全員の名前を記載してください。(世帯主含む)

・日中に連絡が取れる電話番号を必ず記載してください。

・国民健康保険、介護保険、児童手当等の手続きがある方は、あらかじめ各担当者にご確認下さい。