委任状

住所変更（転入・転居）に併せて、同日に電子証明書の発行に関する
手続きを同一世帯の方又は法定代理人が行う場合のみ使用

令和　　年　　月　　日

岡山市長　様

委任者（申請者本人）

住　所 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

印（自署の場合は不要）

氏　名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

私は、「転入届・転居届」に併せて、下記の同一世帯員もしくは法定代理人に対して電子証明書発行／更新に関する手続き（代替文字の選択を含む）及び電子証明書の受領についての権限を委任します。

※　代替文字の選択とは、申請される方の住所、氏名のコンピュータ入力に際して、画面上に正確に表示されない文字の代わりに置き換える文字を選ぶ手続きのこと。

代理人（窓口に来る人）

住　所 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏　名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

本人との関係 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

暗証番号が代理人の目に触れないように必ず封筒などに入れて厳封した状態で代理人にお渡しください。

暗証番号記載票

フリガナ※1																
署名用電子証明書の暗証番号																
住民基本台帳用暗証番号																
利用者証明用電子証明書暗証番号																

※1　署名用電子証明書の暗証番号について、数字とアルファベットの区別がつきにくいものは必要に応じてフリガナを記入してください。

例　1→イチ　I→アイ　0→ゼロ　O→オー　2→ニ　Z→ゼット　など

【注意事項】

・本委任状と申請者のマイナンバーカード、代理人の本人確認書類（マイナンバーカード・運転免許証等の顔写真付きのもの）をお持ちください。

・住所変更（転入・転居）と同日に提出されない場合、記載された暗証番号が間違っていた場合は文書による照会となります。（申請当日に手続きが完了しません。）

・別世帯の法定代理人の場合は資格のわかる書類の添付が必要です。

・別世帯の任意代理人はこの委任状は使用できません。