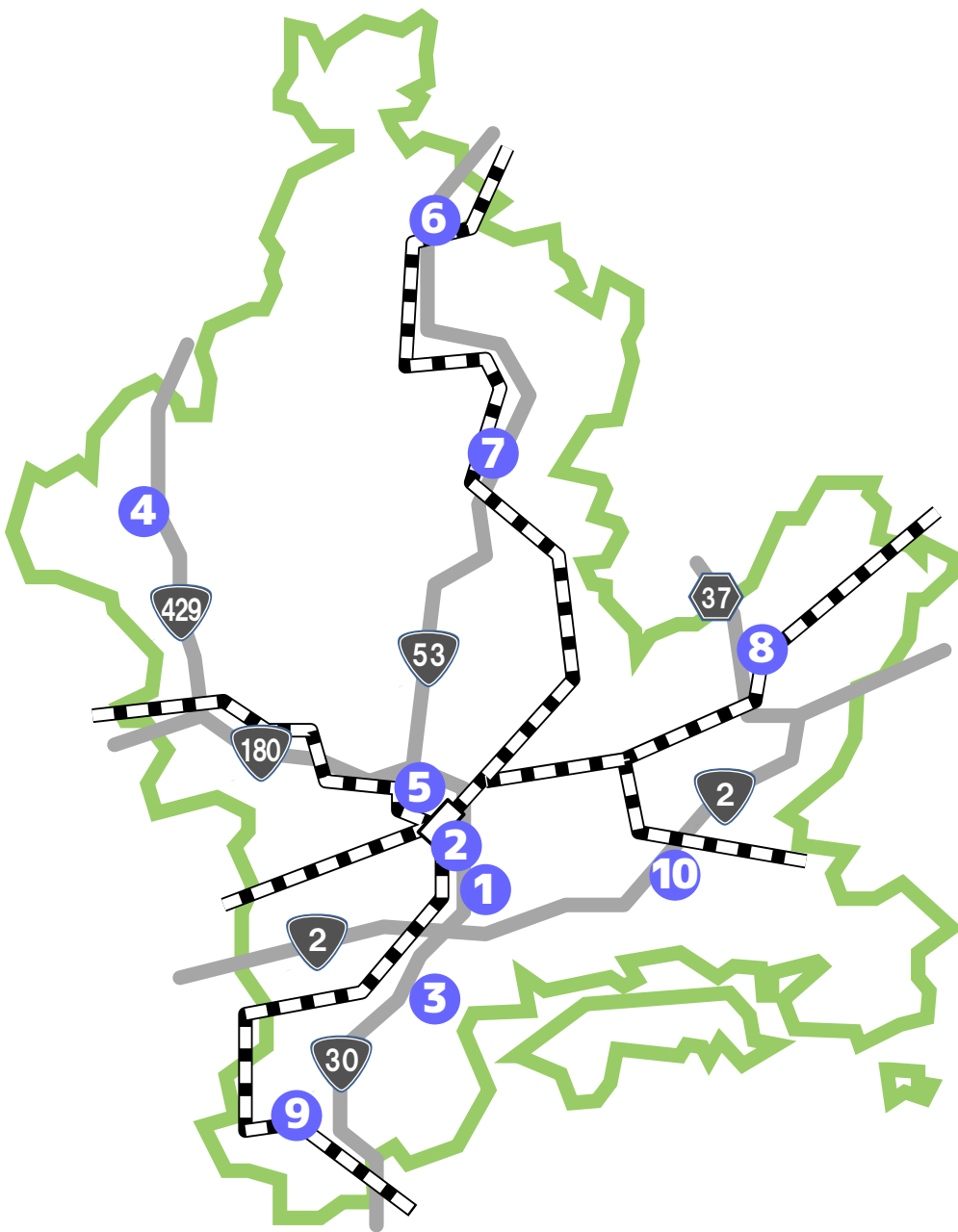


# 岡山市立図書館の概要 (令和2年度版)



- 1 中央図書館**  
〒700-0843  
岡山市北区二日市町56  
TEL(086)223-3373  
FAX(086)223-0093
- 2 幸町図書館**  
〒700-0903  
岡山市北区幸町10-16  
TEL(086)234-5188  
FAX(086)234-5189
- 3 浦安総合公園図書館**  
〒702-8024  
岡山市南区浦安南町493-2  
TEL(086)265-6141  
FAX(086)265-6141
- 4 足守図書館**  
〒701-1463  
岡山市北区足守718  
TEL(086)295-1942  
FAX(086)295-1942
- 5 伊島図書館**  
〒700-0016  
岡山市北区伊島町二丁目9-38  
TEL(086)253-0822
- 6 建部町図書館**  
〒709-3111  
岡山市北区建部町福渡487-1  
TEL(086)722-4555  
FAX(086)722-4550
- 7 御津図書館**  
〒709-2121  
岡山市北区御津宇垣1629  
TEL(086)724-1712
- 8 瀬戸町図書館**  
〒709-0856  
岡山市東区瀬戸町下188-2  
TEL(086)952-4531  
FAX(086)952-4531
- 9 灘崎図書館**  
〒709-1215  
岡山市南区片岡186  
TEL(086)362-5277
- 10 西大寺緑花公園緑の図書室**  
〒704-8117  
岡山市東区西大寺南一丁目2-3  
TEL(086)943-2298  
FAX(086)943-2298

## 目 次

1	岡山市の市勢	1
2	岡山市の沿革	1
3	岡山市の図書館沿革史	1
4	中央図書館及び緑の図書室の開館日増の実績推移	6
5	インターネット予約図書モデル事業	7
6	図書館相互利用	7
7	組織図	8
8	職員構成表	9
9	施設の概要	10
10	特別文庫	12
11	岡山市立図書館電算システム	13
	（1）現行システムの端末等の設置数	13
	（2）電算システム導入の経過	13
12	移動図書館	14
	（1）移動図書館の運行体制	14
	（2）令和2年度移動図書館運行予定表	15
13	インターネット端末・契約データベース等	16
	（1）インターネット端末設置数	16
	（2）国立国会図書館デジタル化資料送信サービス	16
	（3）契約データベース	16
14	図書館予算	17
	（1）歳出予算の推移（当初）	17
	（2）令和2年度歳出予算の内訳	17
	（3）令和2年度歳入予算の内訳	17
15	図書館決算	18
	（1）歳出決算の推移	18
	（2）平成30年度歳出決算の内訳	18
	（3）平成30年度歳入決算の内訳	18
	（4）平成31年度歳出決算（見込み）の内訳	18
	（5）平成31年度歳入決算（見込み）の内訳	19
16	令和2年度重点事業の概要	19
	（1）図書館運営事業の重点目標	19
	（2）主な事業の概要	20
17	市の方針・計画及び教育委員会の計画等における図書館事業（抜粋）	21
	岡山市第六次総合計画	21
	岡山連携中枢都市圏ビジョン（改訂版）	22

第2期岡山市教育振興基本計画	22
第2期岡山市教育振興基本計画 令和2年度アクションプラン	24
平成30年度岡山市教育委員会の事務に関する点検・評価報告書	27
<b>18 関連条例・規則</b>	<b>32</b>
図書館法	32
岡山市立図書館条例	36
岡山市立図書館条例施行規則	38
岡山市立視聴覚ライブラリー条例	43
岡山市立視聴覚ライブラリー条例施行規則	44
岡山市公園条例	46
岡山市公園条例施行規則	46
西大寺緑花公園緑の図書室管理規則	46
西大寺緑花公園緑の図書室処務規則	47
岡山市立図書館基金条例	49
岡山市立図書館福武基金条例	49
岡山市子ども読書活動推進委員会設置規程	50
インターネット端末を利用される方へ（インターネット端末利用規約）	51
岡山市立図書館ソーシャルメディア運用ポリシー及び利用規約	53
団体貸出のご案内	60
<b>19 令和元年度利用・蔵書統計</b>	<b>63</b>
令和元年度利用・蔵書統計	63
令和元年度年齢別貸出冊数	77
令和元年度分類別貸出冊数	78
令和元年度分類別受入・蔵書冊数	80
令和元年度一日当たりの時間帯別利用状況	83
令和元年度一日当たりの曜日別利用状況	84
<b>20 岡山市立図書館利用の推移</b>	<b>85</b>
岡山市立図書館個人貸出冊数と予約受付件数の推移	85
館別個人貸出冊数の推移	86
館別予約受付件数の推移	87
館別個人貸出人数の推移	88
<b>21 視聴覚ライブラリー</b>	<b>89</b>
（1）視聴覚ライブラリーについて	89
（2）視聴覚ライブラリーの保有機材等と活用について	91
（3）令和元年度 視聴覚ライブラリーの事業集計（4/2～3/31）	92

## 1 岡山市の市勢

(令和2年3月末現在)

面積	789.95 km <sup>2</sup>
人口(住民基本台帳)	707,981人(男:340,694人 女:367,287人)
内)外国人住民の人口	14,069人(男:7,320人 女:6,749人)
世帯数	331,652世帯

## 2 岡山市の沿革

明治22年	6月	1日	市制施行
明治32年	8月	1日	御野村外6村と合併
大正10年	3月	1日	伊島村外3村と合併
昭和6年	4月	1日	宇野村外2村と合併
昭和25年	12月	1日	児島湾埋立地を編入
昭和27年	4月	1日	牧石村外9村と合併
昭和28年	3月	1日	牧山村外1村と合併
昭和29年	4月	1日	高島村外2町2村と合併
昭和44年	2月	18日	西大寺市と合併
昭和46年	1月	8日	一宮町外2町と合併
昭和46年	3月	8日	吉備町外1町1村と合併
昭和46年	5月	1日	上道町外1町1村と合併
昭和50年	5月	1日	藤田村と合併
平成6年	4月	1日	保健所政令市移行
平成8年	4月	1日	中核市移行
平成17年	3月	22日	御津町・灘崎町と合併
平成19年	1月	22日	建部町・瀬戸町と合併
平成21年	4月	1日	政令指定都市移行

## 3 岡山市の図書館沿革史

大正5年	9月	18日	山本唯三郎氏より「図書館建築の上、市に寄付したい」旨の申し出があり、議会の承認を受けた。(※1)
大正5年	10月	6日	岡山県より図書館設置の認可を受ける。

		「岡山市立岡山図書館」と称する。岡山市小橋町39番地
大正 5年12月 5日		建築工事着手（工事費 12,928 円）※2)
大正 6年 9月30日		工事完工
大正 7年12月 8日		開館式を挙行し、一般閲覧を開始する。
大正 8年 9月15日		「岡山図書館」と改称
大正 8年10月 1日		館外閲覧を開始
昭和14年 7月25日		図書館評議員制定される。
昭和20年 6月29日		岡山市空襲により罹災。蔵書の大半を焼失 ※3)
昭和20年 7月 1日		円常寺客殿に仮事務所を設置 岡山市国富
昭和20年 8月 1日		旭東幼稚園内に移転
昭和20年 8月 9日		弘西国民学校に移転
昭和20年11月27日		内山下国民学校に移転
昭和20年12月 1日		内山下国民学校講堂控室に図書館開設
昭和21年 8月12日		岡山市公会堂に移転 岡山市内山下
昭和24年 6月25日		元岡山市産業文化博覧会教育館に移転し、増改築工事に着手
昭和24年 8月29日		「岡山市図書館」と改称
昭和24年10月27日		増改築工事完工・開館（工事費 180,000 円）
		蔵書 12,000 冊，貸出料 半年 30 円 1年 50 円
昭和26年 4月 1日		図書館法の制定 貸出料が無料となる。
昭和26年 8月 9日		岡山市図書館協議会が発足
昭和30年 9月 7日		自動車文庫「あおぞら号1号」活動開始
昭和33年 8月22日		津倉分館の開館
昭和36年 5月 9日		科学博物館（鳥城公園内）に移転
昭和36年 8月 1日		今分館の開館（S.38.4.19 閉館）
昭和38年12月14日		図書館新築工事着手
昭和39年 9月 7日		図書館新築工事完工
昭和39年10月 1日		「岡山市立図書館」と改称
昭和39年12月 1日		開館式（岡山市幸町10-16）
昭和44年 2月18日		西大寺市と合併 西大寺分館を開館
昭和45年 7月 4日		岡山市立図書館友の会が発足
昭和46年 1月15日		西大寺市民会館内に西大寺分館が移転
昭和46年 5月 1日		足守町と合併 足守分館を開館
昭和46年 6月22日		津倉分館を閉館 伊島分館を開館
昭和47年 1月25日		吉備公民館内に配本所を開設
昭和48年 8月 1日		各地区公民館に配本所を開設
昭和49年 1月 5日		大型移動図書館車「あおぞら号3号」活動開始
昭和50年 9月17日		足守公民館内に足守分館が移転

昭和51年 3月10日	図書館福武基金の設置
昭和51年11月 3日	創立60周年記念事業 記念誌「60年のあゆみ」出版
昭和52年 5月11日	市立図書館朗読奉仕の会発足
昭和56年 4月14日	市図書館サービス網計画について調査委託 (図書館計画施設研究所・菅原 峻氏)
昭和56年11月12日	市図書館計画のための報告書完成
昭和57年 4月21日	新築図書館 実施設計の最終協議
昭和57年 5月 6日	建築現場の文化財試掘調査(6月30日まで)
昭和57年 5月26日	「岡山市立中央図書館」の新築工事着手
昭和58年 3月31日	新築工事完工 岡山市二日市町56
昭和58年 4月27日	中央図書館開館式挙行 岡山市教育委員会指導課より視聴覚ライブラリー移設
昭和58年 5月 1日	幸町図書館(旧本館)開館
昭和58年 6月 8日	伊島図書館の移転(伊島小学校内へ)
昭和59年 7月 7日	坪田譲治文学碑完成 除幕式
昭和62年 3月19日	日本図書館協会より建築優秀賞受賞
昭和63年 1月 5日	中央図書館に入館者カウンター設置
昭和63年 4月 1日	図書資料複写料金改定 50円→20円
昭和63年 4月27日	コンピュータの機種選定等委員会設置
昭和63年12月20日	コンピュータ本体の設置
平成 元年 4月 1日	新図書館準備事務所の設置
平成 元年 4月 4日	図書館システムのコンピュータ 本稼働(中央, 幸町, 西大寺)
平成 元年10月18日	幸町図書館が移転
平成 元年10月 1日	中央図書館にコインコピー機設置
平成 2年 3月24日	「岡山市立幸町図書館」の新築工事着手
平成 2年 4月 1日	浦安総合公園図書館 移管により開館 伊島図書館オンライン化
平成 3年 4月 1日	浦安総合公園図書館オンライン化
平成 3年10月 1日	浦安総合公園図書館 休館日変更
平成 4年 1月31日	幸町図書館 新築工事完成
平成 4年 5月12日	幸町図書館 開館式挙行
平成 4年11月 1日	移動図書館コンピュータ化
平成 5年 4月 1日	完全週休2日制 開始
平成 6年 8月23日	伊島図書館移転開館(京山公民館内) 伊島町二丁目9-38
平成 6年11月	「岡山市立図書館整備基本計画」策定
平成 7年10月	中央図書館建物劣化診断調査実施
平成 8年 7月25日	岡山市立図書館整備実施計画策定検討委員会発足

平成 9年 6月 1日	休館日・開館時間の変更実施（休館日：第3日曜から第2日曜へ，開館時間：中央・幸町図書館は，毎週木曜日 11時～19時）
平成 9年 6月	「岡山市立図書館整備実施計画」策定
平成 9年12月 2日	岡山市立図書館情報提供システム（OCL-NE T）運用開始
平成10年 6月 1日	幸町図書館AVコーナーへBDS導入
平成11年 4月 1日	図書資料複写料金改定 20円→10円
平成11年 4月 1日	中央図書館敷地内に旭東幼稚園旧園舎復元完成
平成12年 3月31日	岡山市図書館協議会を廃止
平成12年 4月 1日	幸町図書館開館時間の延長（平日：10時～20時） 岡山市生涯学習課題検討委員会が発足
平成12年12月 1日	「岡山市立図書館整備実施計画」（修正追補・案）策定
平成14年 5月	「岡山市立図書館整備実施計画」の見直しを行い，改訂「岡山市立図書館整備実施計画」策定
平成15年 6月 7日	幸町図書館視聴コーナー廃止
平成15年 7月27日	中央図書館駐車場整備，有料化
平成15年10月 1日	利用者カード新デザイン募集（中央図書館開館20周年にあたり）
平成15年10月10日	中央図書館ビデオ視聴コーナー廃止
平成15年12月20日	中央図書館喫茶コーナー廃止
平成15年12月25日	岡山市立図書館基金の設置
平成16年 4月 1日	利用者カードの新デザイン決定
平成16年12月21日	図書館電算システムの全面見直し インターネット予約開始
平成17年 3月22日	御津町，灘崎町と合併 御津図書館，灘崎町図書館（分館）開館
平成18年12月 1日	御津図書館，灘崎町図書館とシステム統合
平成19年 1月22日	建部町，瀬戸町と合併 建部町図書館，瀬戸町図書館（分館）開館
平成21年 3月	「岡山市子ども読書活動推進計画」を策定
平成21年 4月 1日	岡山市が政令市に移行
平成21年11月24日	岡山ふれあいセンターとの連携を開始（相互返却，予約本受け取り）
平成22年 3月22日	灘崎町図書館の名称が「灘崎図書館」に変更
平成22年 3月31日	西大寺図書館閉館
平成22年 4月 1日	西大寺緑花公園緑の図書室開館（百花プラザ内） 東区西大寺南一丁目2-3 ふれあいセンターとの連携を拡大（ふれあいセンター全館を対象に）
平成22年 9月 1日	インターネット予約の対象資料を拡大
平成23年 3月	『子どもが本と出会うまっぷ・岡山』発行
平成23年 3月31日	岡山市生涯学習課題検討委員会を廃止
平成24年 3月 1日	図書館電算システム（インターネット予約を含む）全面更新 建部町図書館，瀬戸町図書館とシステム統合

平成26年	3月		「岡山市立図書館の在り方について」策定	
平成26年	4月	1日	中央図書館休館日変更（第二日曜日・祝日開館） 図書館資料複写料金改定（片面1枚につき、モノクロ複写10円、カラー複写50円）	
平成27年	7月	1日	中央図書館にて、国立国会図書館デジタル化資料送信サービス開始	
平成28年			岡山市立図書館創立100周年	
平成28年	4月	1日	西大寺緑花公園緑の図書室 第二日曜日を試行開館	
平成28年	7月	21日	足守図書館オンライン化 高松公民館・福田公民館オンライン化及びインターネット予約開始	
平成28年	8月	5日	雑誌スポンサー制度開始（募集開始）	
平成28年	10月	20日	高島公民館オンライン化及びインターネット予約開始	
平成29年	11月	1日	岡山連携中枢都市圏に参加する連携市町4市4町（玉野市、備前市、赤磐市、真庭市、和気町、早島町、美咲町、吉備中央町）と相互利用開始	
平成30年	3月		創立100周年記念事業 記念誌「100年のあゆみ」出版	
平成30年	4月	1日	中央図書館 施設管理に指定管理者制度を導入 西大寺緑花公園緑の図書室 第二日曜日開館を本格実施	
平成30年	5月	8日	建部町図書館移転（岡山市北区建部町福渡487-1）	
平成30年	7月	1日	幸町図書館に飲み物を利用できるスペースを設置	
平成30年	10月	2日	岡山連携中枢都市圏・図書館相互利用 瀬戸内市加入（6市4町となる。）	
平成30年	11月		「岡山市公共施設等総合管理計画 個別施設計画（図書館）」策定	
平成30年	11月	1日	浦安総合公園図書館 耐震改修工事に伴い、令和元年5月31日まで休館	
平成31年	1月	8日	岡山連携中枢都市圏・図書館相互利用 相互返却開始	
平成31年	3月	7日	図書館電算システム（インターネット予約を含む）全面更新	
平成31年	3月	8日	吉備公民館・操山公民館オンライン化及びインターネット予約開始	
平成31年	4月	2日	岡山連携中枢都市圏・図書館相互利用 津山市加入（7市4町となる。）	
令和	元年	7月	1日	岡山市立図書館全館敷地内全面禁煙
令和	元年	7月	12日	令和元年度中国・四国地区県立及び政令指定都市立図書館長会議を開催（会場：幸町図書館）
令和	元年	11月	12日	中央図書館に飲み物を利用できるスペースを設置
令和	元年	12月	17日	令和元年度中国・四国地区図書館地区別研修を開催（12月20日まで／会場：岡山県立図書館を借用）
令和	2年	1月	6日	瀬戸町図書館 空調改修工事に伴い、2月29日まで休館
令和	2年	2月	26日	新型コロナウイルス感染拡大防止のため、全館行事中止（6月から一



部再開)

令和 2年 4月 2日 新型コロナウイルス感染拡大防止のため、4月5日まで中央図書館臨時休館

令和 2年 4月 25日 新型コロナウイルス感染拡大防止のため、5月8日まで全館臨時休館  
(緑の図書室は4月22日から)

※臨時休館中も予約資料の貸出等一部サービスは実施

- ※1『岡山市図書館 沿革その一』(岡山市立中央図書館所蔵), 黒崎義博著『岡山の図書館』(日本文教出版, 1991)による。『岡山市会史 第1巻』(岡山市議会, 1986)では8月8日としている。
- ※2岡山市立図書館創立60周年記念誌委員会編『60年の歩み』(岡山市立図書館, 1977)による。『山陽新報 大正5年12月7日』『中國民報 大正5年12月7日』では12,360円と報じている。『岡山市図書館 沿革その一』では, 工費12,928円余 開館準備費5,000円とある一方, 総工費17,316円という記述も見られる。
- ※3焼失冊数について, 『60年の歩み』では7,000冊, 『岡山市百年史 上巻』(岡山市, 1989)では67,000冊としている。『昭和18年岡山図書館年報』(岡山図書館, 1942)によると昭和17年12月末の蔵書冊数は52,077冊, 『岡山の図書館』には, 昭和18年に7,500冊の寄贈があったことや空襲前日に300冊ほど疎開したとの記述がある。

#### 4 中央図書館及び緑の図書室の開館日増の実績推移

中央図書館においては, 平成26年4月より第二日曜日及び祝日を開館, 緑の図書室においては, 平成28年4月より第二日曜日を試行開館(平成30年4月より本格実施)した。

##### ○中央図書館

	平成25年度	平成26年度 (第二日曜・祝日 開館開始)	平成27年度	平成28年度	平成29年度	※平成30年度	令和元年度
開館日数	279日	305日	306日	304日	300日	295日	305日
新規登録者数	2,294人	2,293人	2,177人	2,140人	1,976人	1,929人	1,780人
貸出人数	189,843人	200,723人	202,507人	200,124人	193,081人	188,142人	181,841人
貸出冊数	1,375,426冊	1,437,305冊	1,477,609冊	1,463,620冊	1,417,909冊	1,397,136冊	1,350,972冊
来館者数	386,696人	407,235人	415,136人	398,241人	384,308人	370,752人	358,586人

##### ○緑の図書室

	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度 (第二日曜日試 行開館開始)	平成29年度	※平成30年度 (第二日曜日開 館開始)	令和元年度
開館日数	281日	280日	280日	291日	291日	276日	287日
新規登録者数	1,220人	1,236人	1,087人	1,085人	1,052人	919人	844人
貸出人数	94,635人	95,983人	96,470人	96,672人	96,840人	91,794人	91,492人
貸出冊数	590,137冊	602,922冊	610,511冊	602,180冊	601,585冊	577,111冊	579,343冊
来館者数	201,415人	199,039人	199,003人	203,918人	205,475人	192,419人	196,376人

(※平成30年度はシステム更新に伴う長期休館あり)

## 5 インターネット予約図書モデル事業

図書館から離れた地域の市民も予約サービスが利用しやすくなるよう、現在の受取・返却場所である市立図書館10館に加えて、市民の身近な公民館に受取・返却窓口を開設した。

平成31年3月からは吉備と操山公民館でも事業を開始した。

(令和元年度実績)

公民館名	貸出人数	貸出冊数	予約件数	うちインターネット予約数
高松	4,308人	13,427冊	6,382件	5,451件
福田	3,935人	13,422冊	5,841件	4,757件
高島	6,289人	23,296冊	12,634件	11,089件
吉備	11,711人	45,398冊	10,902件	9,714件
操山	11,149人	41,215冊	5,070件	4,823件
合計	37,392人	136,758冊	40,829件	35,834件

## 6 図書館相互利用

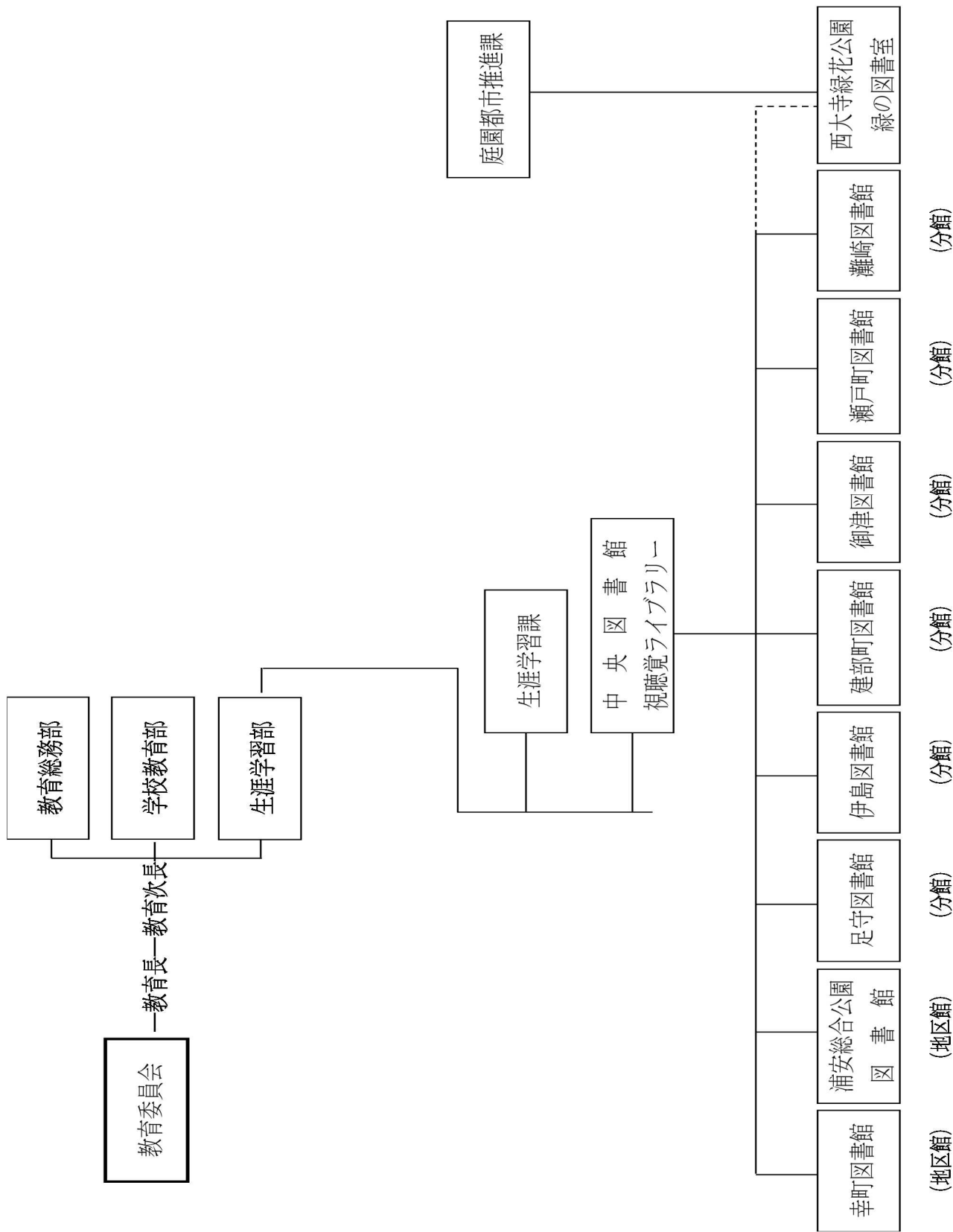
岡山連携中枢都市圏域に参加する連携市町6市4町（玉野市、備前市、瀬戸内市、赤磐市、真庭市、津山市、和気町、早島町、美咲町、吉備中央町）と図書館を相互に利用できるようにすることで、連携市町住民の利便性向上を図った。

(令和元年度実績)

	新規登録	個人貸出人数	個人貸出冊数
玉野市	77	2,733	17,149
備前市	17	448	3,525
瀬戸内市	76	1,435	8,667
赤磐市	26	844	3,357
真庭市	3	26	190
津山市	10	31	114
和気町	2	21	56
早島町	12	189	1,417
美咲町		12	30
吉備中央町	7	88	409
計	230	5,827	34,914

# 7 組織図

(令和2年4月現在)



## 8 職員構成表

(令和2年4月現在)

所属名	中央図書館										
館名 職名	中央	幸町	浦安	足守	伊島	建部町	御津	瀬戸町	灘崎	西大寺(緑)	計
館長	1 (1)										1 (1)
館長補佐	1	1 (1)									2 (1)
館長(地区図書館長、図書室長)		館長補佐事務取扱	1 (1)							1 (1)	2 (2)
館長(分館長)				足守公民館長兼務(再任用)	幸町図書館長兼務	建部町公民館長兼務(会計年度任用職員)	副主幹(再任用)事務取扱	再任用	再任用		
主査	2 (2)										2 (2)
副主査	4 (3)	4 (4)	1 (1)								9 (8)
主任	4 (4)	2 (2)								1 (1)	7 (7)
司書	3 (3)										3 (3)
副主幹(再任用)							1				1
館長(再任用)								1 (1)	1 (1)		2 (2)
副主査(再任用)	1 (1)	1 (1)									2 (2)
主任(再任用)	1										1
主事(任期付短時間勤務)	0.8 (0.8)										0.8 (0.8)
会計年度任用職員	21 (20)	11 (11)	1 (1)		4 (4)	2 (2)	2 (2)	2 (2)	2 (2)	3 (3)	48 (47)
会計年度任用職員(支援員・軽作業)	9.1										9.1
会計年度任用職員(パート・アルバイト)	4.6 (1.6)	3 (0.3)	1.1		0.7	0.3 (0.3)		0.6	0.5 (0.2)	1.2 (0.4)	12 (2.8)
<b>合計</b>	<b>52.5 (36.4)</b>	<b>22.0 (19.3)</b>	<b>4.1 (3.0)</b>		<b>4.7 (4.0)</b>	<b>2.3 (2.3)</b>	<b>3.0 (2.0)</b>	<b>3.6 (3.0)</b>	<b>3.5 (3.2)</b>	<b>6.2 (5.4)</b>	<b>101.9 (78.6)</b>
正規職員	15.0 (13.0)	7.0 (7.0)	2.0 (2.0)							2.0 (2.0)	26.0 (24.0)
うち事務職	2										2
うち司書職	13 (13)	7 (7)	2 (2)							2 (2)	24 (24)
非常勤職員(再任用・任期付短時間勤務・会計年度任用職員)	37.5 (23.4)	15.0 (12.3)	2.1 (1.0)		4.7 (4.0)	2.3 (2.3)	3.0 (2.0)	3.6 (3.0)	3.5 (3.2)	4.2 (3.4)	75.9 (54.6)
司書有資格者	36.4	19.3	3.0		4.0	2.3	2.0	3.0	3.2	5.4	78.6

※ ( ) 内は司書職で内数。

※足守図書館は足守公民館に併設。足守図書館長は足守公民館長が兼務。公民館が主たる勤務先のため、人数にはカウントせず。

※建部町図書館長は建部町公民館長が兼務。公民館が主たる勤務先のため、人数にはカウントせず。

※任期付短時間勤務、会計年度任用職員(支援員・軽作業、パート・アルバイト)は年間労働時間1,500時間を1人としてカウント。

※パートタイム職員は社会人、アルバイトは学生。

※視聴覚ライブラリーは、上表とは別に、会計年度任用職員3人(内司書1人)。

## 9 施設の概要

館名 (所在地)	創立年月日 (現建物) 建 物	施 設	開館時間 休館日
中央図書館 (北区二日市町 56 番地)	大正 5 年 10 月 6 日 (昭和 58 年 4 月 27 日) ・鉄筋 C 造 2 階建 (一部 4 層)	< 1 階 > 中央カウンター, 一般開架コーナー, こどもコーナー, 対面朗読室, BM 書庫, BM 車庫, 奉仕作業室等 (延床面積 2,649.73 m <sup>2</sup> ) < 2 階 > レファレンスカウンター, 郷土資料コーナー, 参考図書コーナー, 展示コーナー, 視聴覚ライブラリー, 視聴覚ホール, 会議室, 館長室, 事務室等 (延床面積 2,448.84 m <sup>2</sup> ) < 3 ~ 5 階 > 書庫 (延床面積 1,316.92 m <sup>2</sup> ) < その他 > 駐車場 200 台 自転車置場 100 台収容可能	< 開館時間 > 午前 10 時から午後 6 時 木曜日は午前 11 時から午後 7 時 < 休館日 > 月曜日 (祝日を除く)・ 年末年始・館内整理期間
	・敷地面積	9,143 m <sup>2</sup>	
	・延床面積	6,415.49 m <sup>2</sup>	
幸町図書館 (地区館) (北区幸町 10 番 16 号)	昭和 58 年 5 月 1 日 (平成 4 年 5 月 12 日) ・鉄骨鉄筋 C 造 5 階建 (図書館: 1 階~3 階) 西川アイプラザに併設	< 1 階 > サービスカウンター, エントランスホール, 児童コーナー, 新聞雑誌コーナー, 奉仕作業室 (延床面積 818.42 m <sup>2</sup> ) < 2 階 > サービスカウンター, 一般開架コーナー, 書庫 (延床面積 924.56 m <sup>2</sup> ) < 3 階 > サービスカウンター, AV コーナー, ビデオシアター, 研修室, 総合事務室 (延床面積 856.31 m <sup>2</sup> ) < その他 > 駐車場 (共用)	< 開館時間 > 午前 10 時から午後 8 時 土曜日・日曜日 午前 10 時から午後 6 時 < 休館日 > 月曜日・第二日曜日・祝日・年末年始・館内整理期間
	・延床面積	2,599.29 m <sup>2</sup>	
浦安総合公園図書館 (地区館) (南区浦安南町 493 番地 2)	平成 2 年 4 月 1 日 ・鉄骨鉄筋 C 造 4 階建 (図書館: 1 階) 岡山市総合文化体育館に併設	< 1 階 > サービスカウンター, 児童コーナー, 一般開架コーナー, 閲覧コーナー < その他 > 駐車場 (共用)	< 開館時間 > 午前 10 時から午後 6 時 < 休館日 > 月曜日・第二日曜日・祝日・年末年始・館内整理期間
	・延床面積	692 m <sup>2</sup>	
足守図書館 (分館) (北区足守 718 番地)	昭和 46 年 5 月 1 日 (昭和 50 年 9 月 17 日) ・鉄筋 C 造 2 階建 (図書館: 1 階) 足守公民館に併設	< 1 階 > 事務室 (公民館), 図書 (児童書・一般図書)・雑誌開架コーナー	< 開館時間 > 午前 10 時から午後 6 時 日曜日は午前 10 時から午後 5 時 < 休館日 > 水曜日・祝日・年末年始・館内整理期間
	・延床面積	39.45 m <sup>2</sup>	

館名 (所在地)	創立年月日 (現建物) 建物	施設	開館時間 休館日
伊島図書館 (分館) (北区伊島町二丁目9番38号)	昭和46年6月22日 (平成6年8月23日) ・木造2階建 (図書館:1階) 京山公民館に併設	<1階> サービスカウンター, 児童・一般開架コーナー, 閲覧コーナー <その他>駐車場(共用)	〈開館時間〉 午前10時から午後6時 〈休館日〉 月曜日・水曜日・第二日曜日・祝日・年末年始・館内整理期間
	・延床面積 66.4 m <sup>2</sup>		
建部町図書館 (分館) (北区建部町福渡487番地1)	平成8年11月1日 (平成30年5月8日) ・鉄筋C造2階建 (図書館:1階) 北区北保健センター建部分館に併設	<1階> サービスカウンター, 児童コーナー, 一般開架コーナー, 新聞雑誌コーナー, 閲覧コーナー, 書庫 <その他>駐車場(共用)	〈開館時間〉 午前10時から午後6時 (休館日) 月曜日・第二日曜日・祝日・年末年始・館内整理期間
	・延床面積 457.82 m <sup>2</sup>		
御津図書館 (分館) (北区御津宇垣1629番地)	昭和62年8月28日 ・鉄骨2階建 御津公民館に併設	<1階> サービスカウンター, 児童コーナー, 一般開架コーナー, 閲覧コーナー <2階> 書庫 <その他>駐車場(共用)	〈開館時間〉 午前10時から午後6時 〈休館日〉 月曜日・第二日曜日・祝日・年末年始・館内整理期間
	・延床面積 472.21 m <sup>2</sup>		
瀬戸町図書館 (分館) (東区瀬戸町下188番地2)	昭和60年2月1日 ・鉄筋C造2階建	<1階> サービスカウンター, 児童コーナー, 一般開架コーナー, 閲覧コーナー <2階> 書庫 <その他>駐車場10台	〈開館時間〉 午前10時から午後6時 〈休館日〉 月曜日・第二日曜日・祝日・年末年始・館内整理期間
	・延床面積 731.59 m <sup>2</sup>		
灘崎図書館 (分館) (南区片岡186番地)	平成6年12月1日 ・鉄骨鉄筋C造2階建 (図書館:1階) 灘崎文化センターに併設	<1階> サービスカウンター, 児童コーナー, 一般開架コーナー, 閲覧コーナー, 書庫 <その他>駐車場(共用)	〈開館時間〉 午前9時から午後5時 〈休館日〉 月曜日・第二日曜日・祝日・年末年始・館内整理期間
	・延床面積 503 m <sup>2</sup>		
西大寺緑花公園 緑の図書室 (東区西大寺南一丁目2番3号)	平成22年4月1日 ・鉄筋C造3階建 (図書室:2階) 百花プラザに併設	<2階> サービスカウンター, 児童コーナー, 一般開架コーナー, 閲覧コーナー, 環境・緑化本コーナー <その他>駐車場(共用)	〈開館時間〉 午前10時から午後6時 〈休館日〉 月曜日・祝日・年末年始・館内整理期間
	・延床面積 801 m <sup>2</sup>		
公民館図書コーナー	市内29公民館へ中央図書館移動図書館より約6,000冊ずつ配置		
移動図書館	図書館車 4台 (3,000冊搭載車1台, 1,500冊車1台, 600冊車2台) 巡回サービスポイント 170か所 (駐車場 145か所) (令和2年度当初) ※同一駐車場で, 複数のサービスポイント (個人貸出と団体貸出等) の箇所あり。		

## 10 特別文庫

### ○燕々文庫

元中国民報（山陽新聞の前身）記者であり俳人であった西村燕々が秘蔵していた図書（約 1,200 点）を昭和 23 年に岡山市立図書館に収め、燕々文庫と名付けたものです。燕々が岡山の俳諧史を編纂する目的で集めていた郷土俳諧誌をはじめ、江戸初期から昭和 10 年代までの句集、俳論集など、全国的にも貴重な資料が数多く収められています。

### ○木畑文庫

岡山藩の侍医を代々務めた木畑家に伝わる書籍並びに資料（約 500 点）で、昭和 59 年 9 月に木畑貞清氏（元就実短期大学学長）から寄贈されたものです。

### ○国富文庫

備前藩・町方惣年寄役五人衆のうちの一人、国富家に伝わる古文書類（約 500 点）で、戦火の中、奇跡的に焼け残った土蔵から発見され、昭和 20 年 9 月に国富友次郎氏（元岡山市長）から寄贈された唯一無二の町方研究資料です。

### ○河本文庫

備前藩惣年寄を勤め、豪商として栄えた河本家の資料の一部です。同家は、一居（いっきょ）・巢居（そうきょ）・立軒（りっけん）などの文人学者を輩出し、岡山の文化向上に貢献しました。また、代々巨財を投じ、多くの名品・書籍等を収集公開し、わが国初の公開図書館「経誼堂（けいぎどう）」を作りました。残念ながら、所蔵資料の大半は散逸してしまいましたが、そのうち茶道・華道・香道関係資料約 130 点が、昭和 34 年に河本太仁治氏から寄贈されました。

### ○高田文庫

昭和 5 年に岡山県において陸軍特別大演習が実施された際に、高松農学校教諭・高田馬治氏が昭和天皇に「高松城水攻」についての御前講演を行った時の関連資料（約 700 点）です。

### ○高橋文庫

元旧制岡山医学専門学校教授の高橋金一郎氏の西洋医学史関係の蔵書（洋書）が寄贈されたもので、第二次世界大戦の戦災により大部分を焼失してしまいましたが、約 40 点が残っています。

### ○坪田文庫

岡山市出身の児童文学作家で岡山市名誉市民の坪田譲治氏のご遺族から寄贈されたもので、「びわの実文庫」の蔵書、坪田譲治氏の蔵書、原稿、色紙、軸物、写真、扇面、短冊、書簡、遺品などがあります。

### ○藤原文庫

藤原文庫は、旧上道郡藤崎村（現岡山市中区藤崎）の大庄屋・藤原家に伝わる古文書（約 1,700 点）で、干拓地における農村事情を知る貴重な村方資料として、昭和 31 年 10 月に藤原家から寄贈されたものです。

### ○安井文庫

江戸時代から代々続いた庄屋・安井家に伝わる古文書類（約 780 点）です。備前国御野郡津嶋村一帯における藩政下の庶民生活や、農業史の調査研究のための貴重な村方資料として、昭和 54 年に安井家

から寄贈されたものです。

○山田文庫

国文学・漢文学の造詣が深く郷土史に精通した山田貞芳氏の死後、その蔵書は三門学園に寄贈され山田文庫が設置されました。昭和3年、三門学園が県営となった際、文庫の3,540冊が岡山市に寄贈され、市立岡山図書館内に「山田文庫」が設置されました。その後の戦火を免れた87冊が、岡山市立中央図書館に伝わっています。

## 11 岡山市立図書館電算システム

### (1) 現行システムの端末等の設置数

(令和2年4月現在)

	データセンター	中央	幸町	浦安	足守	伊島	建部	御津	瀬戸	灘崎	緑	高松公	福田公	高島公	吉備公	操山公	計
サーバ	4																4
館内業務用端末		21	13	3	1	2	2	2	2	2	4	1	1	1	1	1	57
移動図書館業務用端末		5															5
移動図書館ハンディターミナル		4															4
館内OPAC		14	13	3		1	1	1	1	1	3						38

### (2) 電算システム導入の経過

昭和57年	4月	1日	図書館整備計画策定と共に開発スタート 新規購入図書からバーコード貼付
昭和58年	4月		
		↓	蔵書カードからマーク作成の委託
昭和63年	3月		
		4月27日	コンピュータの機種選定等委員会の設置
		12月20日	コンピュータ本体の設置
平成元年	4月	4日	図書館システムの本稼働(中央, 幸町, 西大寺)
平成2年	4月	1日	伊島図書館オンライン化
平成3年	4月	1日	浦安総合公園図書館オンライン化
		7月1日	ホストコンピュータのレベルアップ
平成4年	5月	12日	幸町図書館新館完成 オンライン化
		11月1日	自動車文庫のコンピュータ化(ポータブル端末機導入)



平成 6年11月 1日	ホストコンピュータのレベルアップ
平成 8年 8月 1日	県立図書館データ検索パソコン設置
平成 9年12月 1日	図書館情報提供システム-OCLNET の稼働開始(パソコン通信)
平成10年10月26日	図書館情報提供システム-インターネット共用開始
平成11年11月 1日	ホストコンピュータのレベルアップ
平成16年12月21日	図書館電算システム全面見直し (OCLNET を統合)
平成18年12月 1日	御津・灘崎町図書館とのシステム統合を実施
平成21年 4月 1日	政令市移行に伴う、Webサイトドメイン変更
平成24年 3月 1日	図書館電算システム全面見直し 瀬戸町・建部町図書館とのシステム統合を実施
平成26年 9月 8日	図書館電算システム パッケージソフトウェアレベルアップ
平成28年 7月21日	足守図書館オンライン化 高松・福田公民館オンライン化及びインターネット予約開始
平成28年10月20日	高島公民館オンライン化及びインターネット予約開始
平成31年 3月 7日	図書館電算システム (インターネット予約を含む) 全面更新
平成31年 3月 8日	吉備公民館・操山公民館オンライン化及びインターネット予約開始

## 12 移動図書館

### (1) 移動図書館の運行体制

(令和2年4月現在)

職員配置：主任（再任用）1名，会計年度任用職員4名

図書館車：あおぞら1号 1，500冊搭載

（3トントラックシャーシー加装型・平成12年8月28日納車）

：あおぞら2号 600冊搭載

（軽四ライトバン・平成23年6月27日納車）

：あおぞら3号 3，000冊搭載

（3.5トントラックシャーシー加装型・平成8年12月11日納車）

：あおぞら5号 600冊搭載

（軽四ライトバン・平成25年6月27日納車）

巡回場所：サービスポイント90，団体37，公民館30（足守含む），身障者13 計170か所

(2) 令和2年度移動図書館運行予定表

※ 凡例 無印:個人 [ ]:団体 < >:公民館 ・:身障者家庭配本  
 <サービスポイント> 個人90 団体37 公民館30 身障者13 計170 (駐車場:145)

あおぞら1号(積載冊数1,500冊)		あおぞら2号(積載冊数600冊)		あおぞら3号(積載冊数3,000冊)		あおぞら5号(積載冊数600冊)		
火	10:30-11:30 【第一吉備こども園】 3-3:40 青葉団地集会所	2-2:30-3 【ラポート牧山】-中牧 郷公委室 3:10-3:30 下牧 牧山郵便局前 3:45-4:15 玉柏園防宮 4:30- *・塚本町	2-2:30-3 【ラポート牧山】-中牧 郷公委室 3:10-3:30 下牧 牧山郵便局前 3:45-4:15 玉柏園防宮 4:30- *・塚本町	11-11:30 *【ティセンター-あすな】 3- *・惣爪 4:30- *・平野	あおぞら5号(積載冊数600冊)	10:30-11:30 申請認定こども園【申請保育園】(申請保育園) 11:10-11:30 野瀬寺 2:30-3 グループホームあつらん(グループホームあつらん) 3:10-3:30 そんぼの家西大寺【そんぼの家西大寺】 3:40-4:10 アダムスホーム	11-11:30 *【ティセンター-あすな】 3- *・惣爪 4:30- *・平野	
水	10:30-11:15 【岡山少年院】 2:30-3 岡山職工センター 3:20-4:10 のぞみ寮【わかくき学園】	2-2:30 ケアハウス アミテ・瀬戸内 3:20-3:50 かわやか団地 第2遊園地 4-4:30 豊村台公委室	2-2:30 ケアハウス アミテ・瀬戸内 3:20-3:50 かわやか団地 第2遊園地 4-4:30 豊村台公委室	10:30-11:15 岡山聖学校(7. 8. 3日は運休)	10:30-11:10 <東山> 3:10-3:50 <株屋>	10:30-11:30 申請認定こども園【申請保育園】(申請保育園) 11:10-11:30 野瀬寺 2:30-3 グループホームあつらん(グループホームあつらん) 3:10-3:30 そんぼの家西大寺【そんぼの家西大寺】 3:40-4:10 アダムスホーム	10:30-11:10 <東山> 3:10-3:50 <株屋>	
第1週	木 10:30-11 幸精園 2:30-3:30 吉備西幼稚園	10:30-11:10 <福田> 2-2:20 サンライズ門田 2:30-3 門田文化町 3:20- *・表町 3:50- *・十日市東町	10:30-11:10 <福田> 2-2:20 サンライズ門田 2:30-3 門田文化町 3:20- *・表町 3:50- *・十日市東町	木 3:15-4:30 横井上 横井小学校正門前	10:30-11:10 <東山> 3:10-3:50 <株屋>	10:30-11:30 申請認定こども園【申請保育園】(申請保育園) 11:10-11:30 野瀬寺 2:30-3 グループホームあつらん(グループホームあつらん) 3:10-3:30 そんぼの家西大寺【そんぼの家西大寺】 3:40-4:10 アダムスホーム	10:30-11:10 <東山> 3:10-3:50 <株屋>	
第2週	火 1:30-2 養明小学校 2:10-2:40 【ケアハウスあしむり】	10:30-11 北長瀬公委室 14:00-16:00 <史守>	10:30-11 北長瀬公委室 14:00-16:00 <史守>	火 1:30-2:30 御津金川認定こども園【御津金川認定こども園】	2:30-3 浜保園【浜保園】 3:15-3:45 宇野保育園【宇野保育園】 4-4:30 善隣館【善隣館】	2:30-3 浜保園【浜保園】 3:15-3:45 宇野保育園【宇野保育園】 4-4:30 善隣館【善隣館】	2:30-3 浜保園【浜保園】 3:15-3:45 宇野保育園【宇野保育園】 4-4:30 善隣館【善隣館】	
水	10:30-11:00 【北長瀬養明保育園】	2:30-2:50 表沼 3-3:20 水門 3:30-3:50 正藤 4-4:20 久々井	2:30-2:50 表沼 3-3:20 水門 3:30-3:50 正藤 4-4:20 久々井	水 3-4 竹枝小学校【竹枝保育園】	2:10-2:40 平井保育園【平井保育園】 3:10-3:50 【成徳学校】 4-4:30 横田団地 東洋精工倉庫前	2:10-2:40 平井保育園【平井保育園】 3:10-3:50 【成徳学校】 4-4:30 横田団地 東洋精工倉庫前	2:10-2:40 平井保育園【平井保育園】 3:10-3:50 【成徳学校】 4-4:30 横田団地 東洋精工倉庫前	
第3週	木 3-3:30 藤原団地 国土交通省管舎 4-4:30 市営高島団地東	2:10-2:40 藤原児童館【藤原児童館】 3-3:30 豊根保育園【豊根保育園】 3:35 藤原児童館【藤原児童館】 3:45-4:15 福松児童館【福松児童館】	2:10-2:40 藤原児童館【藤原児童館】 3-3:30 豊根保育園【豊根保育園】 3:35 藤原児童館【藤原児童館】 3:45-4:15 福松児童館【福松児童館】	木 10:30-11 【かわい保育園】	木 10:30-11 【かわい保育園】	11:30-12:30 *【旭川保育園】	11:30-12:30 *【旭川保育園】	11:30-12:30 *【旭川保育園】
第4週	金 3-3:30 当新田市営住宅 3:50-4:30 藤田 都立人園の家	10:30-11:10 <吉備>	10:30-11:10 <吉備>	金 2-3 高屋公園【晴多幼稚園】	3- *・日高寺 3:40-4:30 (4月~10月は-4:30/11月~3月は-4:10) 馬屋上小学校【まやかみやまひこくらぶ】	3- *・日高寺 3:40-4:30 (4月~10月は-4:30/11月~3月は-4:10) 馬屋上小学校【まやかみやまひこくらぶ】	3- *・日高寺 3:40-4:30 (4月~10月は-4:30/11月~3月は-4:10) 馬屋上小学校【まやかみやまひこくらぶ】	
土	2:40-3:00 小串コミュニティハウス 3:10-3:30 阿津公委室 4-4:30 あけぼの町	10:30-11 【さくららひ苑】	10:30-11 【さくららひ苑】	土 2:30-3:45 吉備津 輝山小学校	10:10-10:50 <南> 11:00-11:40 <芳田> 3:10-3:50 <御南西>	10:10-10:50 <南> 11:00-11:40 <芳田> 3:10-3:50 <御南西>	10:10-10:50 <南> 11:00-11:40 <芳田> 3:10-3:50 <御南西>	
火	3:15-3:45 JA岡山 羊佐事業所 4-4:30 大原土地改良区指導事務所	3:00-3:30 川人 吉備団地集会所 4-4:30 報恩積善会	3:00-3:30 川人 吉備団地集会所 4-4:30 報恩積善会	火 3:15-4:30 城算西集会所	12- *・芳賀 4- *・津高	12- *・芳賀 4- *・津高	12- *・芳賀 4- *・津高	
水	2:15-2:45 庄内保育園【庄内保育園】 3-3:30 松風園	2-2:30 嶺神幼稚園 2:40-3 安陽の里 3:15-3:45 【金岡保育園】 4-4:30 津越西大寺公民館芳野分館跡	2-2:30 嶺神幼稚園 2:40-3 安陽の里 3:15-3:45 【金岡保育園】 4-4:30 津越西大寺公民館芳野分館跡	水 2:40-3:10 芳賀佐山団地中央集会所 3:15-4:30 株丘小学校	10:30-11:10 <上道> 11:40-12 <万富> 3:10-3:50 <旭> 4:10-4:50 <北>	10:30-11:10 <上道> 11:40-12 <万富> 3:10-3:50 <旭> 4:10-4:50 <北>	10:30-11:10 <上道> 11:40-12 <万富> 3:10-3:50 <旭> 4:10-4:50 <北>	
第3週	金 10:30-11:15 今 北區維持管理センター 3:30-4:30 わくわく児童保育園	2:30-3 【牟佐保育園】 3:20-3:50 北方4丁目 四日市公委室	2:30-3 【牟佐保育園】 3:20-3:50 北方4丁目 四日市公委室	金 3:30-4:30 東陽小学校	10:30-11:10 <興隆> 11:20-12 <藤田> 3:10-3:50 <横南> 4:10-4:50 <上南>	10:30-11:10 <興隆> 11:20-12 <藤田> 3:10-3:50 <横南> 4:10-4:50 <上南>	10:30-11:10 <興隆> 11:20-12 <藤田> 3:10-3:50 <横南> 4:10-4:50 <上南>	
第4週	土 2-3 緑町公園	10:30-11 JA岡山 白石支所 2:30-3 西崎本町砂原教会 3:15-3:45 まつきヶ丘団地 万成西町第3遊園地	10:30-11 JA岡山 白石支所 2:30-3 西崎本町砂原教会 3:15-3:45 まつきヶ丘団地 万成西町第3遊園地	土 10:30-11:10 <光南台> 3:10-3:50 <一宮>	2:30-3 乙多見保育園【乙多見保育園】 3:15-3:45 酒南 4-4:30 鉄遊園地	2:30-3 乙多見保育園【乙多見保育園】 3:15-3:45 酒南 4-4:30 鉄遊園地	2:30-3 乙多見保育園【乙多見保育園】 3:15-3:45 酒南 4-4:30 鉄遊園地	
火	3-3:40 益野団地 4-4:30 政田小学校【政田ホテラくらぶ】	3-3:20 JA岡山 緑陽事業所 3:30-3:50 山崎 4-4:30 横陽南山団地集会所	3-3:20 JA岡山 緑陽事業所 3:30-3:50 山崎 4-4:30 横陽南山団地集会所	火 3:15-4:30 東陽小学校	10:30-11:10 <山南> 3:10-3:50 <高島> 4:10-4:50 <東>	10:30-11:10 <山南> 3:10-3:50 <高島> 4:10-4:50 <東>	10:30-11:10 <山南> 3:10-3:50 <高島> 4:10-4:50 <東>	
水	2-3 竜之口幼稚園【竜之口幼稚園】	10:30-11:10 <高松> 2:30-3 【木柏認定こども園】	10:30-11:10 <高松> 2:30-3 【木柏認定こども園】	水 10:30-11:15 県立岡山支援学校(7. 8. 12. 3日は運休) 3-4:15 市営高島団地 八幡神社前【八幡の里】	3:50- *・豊成 4:50- *・泉田	3:50- *・豊成 4:50- *・泉田	3:50- *・豊成 4:50- *・泉田	
第4週	木 2-3 竜之口幼稚園【竜之口幼稚園】	10:30-11:10 <高松> 2:30-3 【木柏認定こども園】	10:30-11:10 <高松> 2:30-3 【木柏認定こども園】	木 10:30-11:15 大野コミュニティハウス	10:30-11:10 <山南> 3:10-3:50 <高島> 4:10-4:50 <東>	10:30-11:10 <山南> 3:10-3:50 <高島> 4:10-4:50 <東>	10:30-11:10 <山南> 3:10-3:50 <高島> 4:10-4:50 <東>	
土	10:30-11 学校給食センター	10:30-11 *・御成町 11- *・御成町 11:30- *・西古松	10:30-11 *・御成町 11- *・御成町 11:30- *・西古松	土 2:30-3 半田ハイハイ 第3遊園地 3:15-4:15 津高台団地集会所	10:10-10:50 <福高> 11-11:40 <函南> 3:10-3:50 <津高> 4:10-4:50 <函南>	10:10-10:50 <福高> 11-11:40 <函南> 3:10-3:50 <津高> 4:10-4:50 <函南>	10:10-10:50 <福高> 11-11:40 <函南> 3:10-3:50 <津高> 4:10-4:50 <函南>	
個人24 団体8 計32 (駐車場:28)	個人32 団体8 身障者5 公民館4 計49 (駐車場:45)	個人18 団体7 計25 (駐車場:19)	個人16 団体14 公民館26 身障者8 計64 (駐車場:53)					

## 13 インターネット端末・契約データベース等

### (1) インターネット端末設置数

(※調査研究のための利用者用インターネット端末)

- ・中央図書館：3台 幸町図書館：2台 御津図書館：1台 瀬戸町図書館：2台

### (2) 国立国会図書館デジタル化資料送信サービス

中央図書館にて、閲覧及び複写が可能

### (3) 契約データベース

- ・山陽新聞社総合データベース「Sandex」（中央図書館，幸町図書館）
  - <記事> 1991（平成3）年頃から約1週間前までの「山陽新聞」の記事が検索できます。
  - <写真> 2002（平成14）年1月から約1週間前までの「山陽新聞」に掲載された写真が検索できます。
- ・朝日新聞記事データベース「聞蔵Ⅱビジュアル」（中央図書館，幸町図書館）
  - 1985（昭和60）年から当日までの「朝日新聞」の記事が検索できます。
  - キーワードに「/岡山」を入れて岡山地域面を検索することも可能です。
  - ※ 昭和戦後紙面・平成紙面の縮刷版データベースの検索もできます（1945（昭和20）年から1999（平成11）年まで）。
  - ※ その他、「AERA」（1988（昭和63）年5月創刊号から）、「週刊朝日」ニュース面（2000（平成12）年4月から）、「知恵蔵」の検索もできます。
- ・官報情報検索サービス（中央図書館，幸町図書館）
  - 1947（昭和22）年5月3日から当日分まで
- ・NICHIGAI/WEB サービス「magazineplus」（中央図書館，幸町図書館）
  - 1948（昭和23）年以降の国立国会図書館雑誌記事索引のほか，一般誌，専門誌，大学紀要，海外誌紙等の記事・論文を検索できます。（印刷は1回につきA4・20枚以内の制限あり）
- ・日経テレコン21（幸町図書館のみ）
  - 日本経済新聞朝刊・夕刊など日経各紙，ビジネス・企業情報，企業人事情報などを検索できます。
  - 収録例：日本経済新聞（見出しと一部記事の抄録のみ：1975（昭和50）年4月～全文収録：1981（昭和56）年10月～）

## 14 図書館予算

### (1) 歳出予算の推移(当初)

(単位:円)

年度	一般会計総額	教育費	図書館費	資料費	資料費※1 (緑の図書室)	資料費 (その他)
平成22年度	241,354,763,000	18,347,932,000	534,837,000	116,000,000	5,000,000	—
平成23年度	255,483,705,000	18,907,460,000	568,585,000	116,000,000	5,400,000	—
平成24年度	255,266,093,000	18,762,951,000	557,422,000	116,000,000	5,400,000	—
平成25年度	270,130,038,000	20,588,946,000	569,697,000	※2 118,300,000	5,400,000	—
平成26年度	280,727,259,000	24,381,112,000	586,340,000	※2 124,650,000	5,400,000	—
平成27年度	284,805,892,000	25,967,194,000	584,897,000	116,000,000	5,400,000	※3 5,000,000
平成28年度	284,323,707,000	21,233,561,000	601,418,000	116,000,000	5,400,000	—
平成29年度	314,385,691,000	46,126,679,000	729,419,000	116,000,000	5,400,000	※4 5,000,000
平成30年度	317,151,725,000	46,004,319,000	706,657,000	118,500,000	5,400,000	—
平成31年度	331,084,954,000	46,251,226,000	779,481,000	119,520,000	5,400,000	—
令和2年度	343,262,729,000	49,435,048,000	902,117,000	120,547,000	5,454,000	—

※1 庭園都市推進課から予算令達を受けた緑の図書室資料費 ※2 ESD活動に資するための資料費を含む

※3 生涯学習課から予算令達を受けた吉備公民館資料費 ※4 生涯学習課から予算令達を受けた操山公民館資料費

### (2) 令和2年度歳出予算の内訳

(単位:円)

図書館費総額	(100.00%)	902,117,000
人件費	(51.78%)	467,086,000
物件費	(27.74%)	250,290,000
維持補修費	(0.39%)	3,502,000
補助費等	(0.10%)	911,000
普通建設事業費	(19.99%)	180,300,000
積立金	(0.00%)	28,000

### (3) 令和2年度歳入予算の内訳

(単位:円)

図書館使用料(駐車場収入等)	1,937,000
複写手数料	43,000
岡山市立図書館福武基金運用利子(※)	2,000
岡山市立図書館基金運用利子(※)	26,000
自動販売機納付金	466,000
私用光熱水費等	103,000
図書館相互利用負担金	775,000
その他雑入	30,000
図書館設備整備事業費充当	161,300,000
※福武基金原資	214,215
※図書館基金原資	5,119,320

## 15 図書館決算

### (1) 歳出決算の推移

(単位:円)

年度	一般会計総額	教育費	図書館費	資料費	資料費※1 (緑の図書室)	資料費 (その他)
平成22年度	250,076,423,194	19,407,665,571	552,046,632	126,309,375	5,000,000	—
平成23年度	255,490,997,171	19,688,892,089	579,501,050	115,982,177	5,399,873	—
平成24年度	254,801,695,263	18,894,306,415	545,231,538	115,999,949	5,399,969	—
平成25年度	264,941,897,627	20,312,362,115	565,661,355	※2 118,296,955	5,400,000	—
平成26年度	270,773,825,493	22,774,406,593	593,696,441	※2 123,819,336	5,391,406	—
平成27年度	275,398,886,577	23,984,592,597	577,377,779	115,955,445	5,398,208	※3 4,999,984
平成28年度	277,857,260,517	23,867,171,022	580,475,906	115,814,095	5,395,684	—
平成29年度	317,508,593,175	52,274,170,475	705,310,179	115,958,783	5,392,927	※4 4,999,870
平成30年度	315,409,476,460	44,948,523,372	693,561,102	118,497,391	5,400,000	—
平成31年度 (見込み)	324,373,664,353	50,093,939,219	724,977,427	119,517,321	5,454,000	—

※1 庭園都市推進課から予算令達を受けた緑の図書室資料費 ※2 ESD活動に資するための資料費を含む

※3 生涯学習課から予算令達を受けた吉備公民館資料費 ※4 生涯学習課から予算令達を受けた操山公民館資料費

### (2) 平成30年度歳出決算の内訳

(単位:円)

図書館費総額	(100.00%)	693,561,102
人件費	(49.88%)	345,927,889
物件費	(40.11%)	278,213,326
維持補修費	(4.08%)	28,304,595
補助費等	(0.84%)	5,803,728
普通建設事業費	(5.09%)	35,305,200
積立金	(0.00%)	6,364

### (3) 平成30年度歳入決算の内訳

(単位:円)

図書館使用料(駐車場収入等)	1,936,770
複写手数料	45,440
岡山市立図書館福武基金運用利子	255
岡山市立図書館基金運用利子	6,109
自動販売機納付金	457,590
私用光熱水費等	102,294
図書館相互利用負担金	131,924
その他雑入	30,164

### (4) 平成31年度歳出決算(見込み)の内訳

(単位:円)

図書館費総額	(100.00%)	724,977,427
人件費	(51.47%)	373,128,688
物件費	(34.95%)	253,408,422
維持補修費	(10.91%)	79,098,770
補助費等	(0.63%)	4,562,018
普通建設事業費	(2.04%)	14,770,800
積立金	(0.00%)	8,729

#### (5) 平成31年度歳入決算(見込み)の内訳

(単位:円)

図書館使用料(駐車場収入等)	1,962,873
複写手数料	60,420
図書館地区別研修委託金	476,775
岡山市立図書館福武基金運用利子(※)	349
岡山市立図書館基金運用利子(※)	8,380
自動販売機納付金	490,111
私用光熱水費等	64,358
図書館相互利用負担金	380,343
その他雑入	32,074

## 16 令和2年度重点事業の概要

### (1) 図書館運営事業の重点目標

1. 貸出, 予約, レファレンス等図書館の基幹サービスの内容の充実を図るとともに, サービスの一層の周知に努めることで, これまで利用していなかった市民の利用を促進するよう働きかける。
2. 専門性を生かした読書案内, 他館との相互協力により利用者の資料要求に応える。
3. 図書資料の充実・更新と, 地域・行政資料の充実を図る。
4. 読書環境の整備, 市民や関係部局・施設・団体等との連携により, 子ども読書活動の推進を図る。
5. 障害のある方や高齢者等, 読書や図書館利用が困難な方に対して, 録音図書の充実や新たな機器の活用, 職員による適切な援助によりバリアフリーの図書館サービスを目指す。
6. インターネット予約図書モデル事業を継続し, その成果と課題を検証することで, 今後の方針について検討する。
7. 地域の財産である郷土資料を適切に保存するとともに, 美術館等関係施設と連携しながら幅広い活用を図る。
8. 各種行事・展示・講座・講演等市民の学習活動の推進, ボランティア活動の機会の提供を促進する。
9. 連携中枢都市圏形成の取組として, 図書館相互利用を継続し, さらに連携市町住民の利便性向上を図る。
10. 老朽化の進む図書館施設を緊急性の高い個所から改修及び修繕することで, 利用者の安全確保と図書や貴重資料の保護を図る。
11. 上記の目標実現にあたっては, 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため, 市民が安心して図書館を利用できるような対策も進めながら行う。

(2) 主な事業の概要

事業名	事業の概要	予算額(円)
図書館資料の充実	図書館資料費 西大寺緑花公園緑の図書室分（庭園都市推進課予算） （合計）	120,547,000 5,454,000 (126,001,000)
図書館電算システム	電算委託料	17,546,000
インターネット予約 図書モデル事業	平成28年度からのモデル事業。引き続き、高松・福田・高島の3公民館で試行し、31年3月から操山・吉備公民館でも開始。 ・報酬（公民館パート職員） ・図書館資料費（モデル公民館用） ・通信運搬費 他 ・共済費・需用費 （合計）	4,955,000 2,547,000 1,459,000 139,000 (9,100,000)
子ども読書活動の 推進	・ブックスタートにおいて、リーフレット「本のはなし」, 「ブックリスト」の配付 ・児童書の充実と団体貸出の支援 ・子ども向け行事の充実（紙芝居や絵本の読み聞かせ, ストーリーテリング） ・子ども向けのイベントに移動図書館車が参加し、貸出や学校司書・ボランティアとのおはなし会を実施 ・公民館や市内高校と連携した行事の開催や事業の遂行 ・子ども読書活動関連ボランティアに対する支援	150,150 180,000
図書館相互利用	・通信運搬費 ・報酬（パート職員） ・消耗品費 ・印刷製本費（広報チラシ用） ・共済費 （合計）	1,656,000 665,000 431,000 150,000 3,000 (2,905,000)

## 17 市の方針・計画及び教育委員会の計画等における図書館事業（抜粋）

### 岡山市第六次総合計画

（平成 29 年 3 月）

- ＞将来都市像Ⅱ 誰もがあこがれる充実の「子育て・教育都市」
  - ＞都市づくりの基本方向 5 つながる教育で未来を拓く人材を育むまちづくり
    - ＞施策 1 6 生涯にわたる豊かな学びの充実（生涯学習）

#### 【現状と課題】

- 市民の学習に必要な図書や情報を収集・保存・提供する図書館では、これまで子どもから高齢者まで多様な市民ニーズに応えるため、蔵書の充実等に努めるとともに、利用しやすい開館時間、開館日の見直し等のサービスの充実に取り組んできました。今後も、生涯学習の主要な拠点の一つとして、市民の主体的な学習を支援し、利便性を向上させるため、様々な工夫をしながら、図書館サービスを提供していく必要があります。また、劣化が進む古文書等の郷土資料の適切な保存と市民による活用を促進していく必要があります。

#### 【施策の方向性】

施策 1 豊かな学びの機会と場の提供

- 図書館では、多くの市民が気軽に利用できるよう、市民ニーズの把握に努めながら、図書館の開館日・開館時間の見直しや、市民に身近な公民館との連携など、さらなる工夫による図書館サービスの拡充を図ります。
- 地域の貴重な財産である郷土資料等を適切に保存するとともに、図書館、美術館等が連携しながら当該資料の学術研究、教育、地域づくり活動等への幅広い活用を図ります。

#### 【成果指標】

指標名：市立図書館の市民 1 人当たりの年間貸出冊数

基準値：H27 6.3 冊

目標値：H32 6.4 冊

#### 【主な事務事業】


- インターネット予約図書の受取・返却窓口拡充事業
  - ・公民館におけるインターネット予約図書の受取・返却窓口拡充モデル事業の実施・検証及び実施方針の作成
- 図書館相互利用
  - ・岡山連携中枢都市圏域の市町住民の利便性向上につながる図書館相互利用の実施
- 図書館業務システム活用による市民サービスの向上及び蔵書の適正管理
  - ・図書館業務システムの保守点検業務の実施
- 図書館施設の改修及び修繕
  - ・中央図書館の計画的な修繕の実施
- 郷土資料の保存と活用
  - ・郷土資料の適切な保存と展示など幅広い活用の推進



## 岡山連携中枢都市圏ビジョン（改訂版）

（令和2年3月）

- Ⅲ. 連携協約に基づき推進する具体的取組
  - 3. 圏域全体の生活関連機能サービスの向上
    - (2) 結びつきやネットワークの強化に係る政策分野
      - (ウ) その他，結びつきやネットワークの強化に係る連携

事務事業名	図書館相互利用		SDGs			
連携市町	津山市、玉野市、備前市、瀬戸内市、赤磐市、真庭市、和気町、早島町、美咲町、吉備中央町					
事業内容	関係市町住民への図書館資料の貸出し等のサービス提供					
見込まれる効果	図書館の利便性向上による利用促進につながる。					
工程及び事業費 (見込額)	H29年度	H30年度	R1年度	R2年度	R3年度	計
	1,100千円	2,600千円	3,780千円	2,905千円	2,905千円	13,290千円
岡山市の役割・費用負担	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 担当省会議の開催、利用実績等のとりまとめ</li> <li>・ 相互利用による貸出し等の実施、調整及び広報</li> <li>・ 連携市町と協議の上、必要な費用を負担する。</li> <li>・ 共同で実施する事業については、岡山市が一括契約、支払いを行い、連携市町へ必要な費用を請求する。</li> </ul>					
連携市町の役割・費用負担	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 担当省会議への参加</li> <li>・ 相互利用による貸出し等の実施及び広報</li> <li>・ 岡山市等と協議の上、必要な費用を負担する。</li> </ul>					
重要業績 評価指標 (KPI)	指 標		基準値		目標値	
	住民一人あたりの 年間貸出冊数		5.9冊 (平成27年度)		6.0冊 (令和3年度)	

## 第2期岡山市教育振興基本計画

（平成29年3月）

- 6つの政策と13の施策
  - (3) 各政策と施策及び施策実現のための主な取組
    - 政策2 人や自然，文化との関わりを通じた豊かな心の育成
      - 施策2-1 思いやりの心や規範意識，向上心の育成
- ④自ら学び，自ら考える人間を育てる子ども読書活動の推進
  - 子どもたちに本への興味・関心を喚起し，読書へといざなうために，学校図書館や市立図書館では，

絵本の読み聞かせや紙芝居、ストーリーテリングなどの取組を進めるとともに行事を開催します。

- ・市立図書館では、子どもたちの読書活動の推進のため、保護者に対して子どもたちの身近な読書環境についてPRするとともに、市立図書館等へ足を運ぶきっかけを提供するためのマップの配布や、SNSの活用でより広く情報を提供し、広報に努めます。
- ・市立図書館と関わりが少なかった施設・団体とも連携を広げるよう努めるとともに、ネットワークを生かし学校図書館、子ども文庫等に対して団体貸出による本の提供の支援を行うなど、読書環境の充実を図ります。
- ・市立図書館では、ネットワークを生かした協働の輪を広げるため、読み聞かせ等行事を企画・実施する人の育成やスキルアップのための研修会、情報交換等の機会の提供などを充実させます。

<主な事務事業>

◆子ども読書活動の推進

>政策6 家庭、地域社会の教育環境の充実

>施策6-1 家庭の教育力向上への支援

①家庭教育や子育て支援の充実

- ・市立図書館では、子育ての中で愛情にあふれた豊かな時間を過ごすためのきっかけづくりとなるよう、1歳ぐらいまでの赤ちゃんとその保護者を対象に、ボランティアと職員による絵本の読み聞かせ体験の場を設けます。また、1歳以上の子どもたちに対して年齢に応じた絵本の読み聞かせの行事を行います。

>施策6-2 地域社会の教育環境の充実

①生涯にわたって学び続ける機会と場の充実

- ・市立図書館の蔵書を携帯電話や自宅のパソコンなどから予約するインターネット予約の増加に対応するため、インターネット予約図書の受取・返却窓口として、図書館に加えて、市民にとって身近な公民館の活用により、立地条件に関わらず図書館利用の平準化を図り、図書館サービスの拡充を目指します。
- ・市民が地域の由来を知り、また地域の課題を見出すためのかけがえのない財産である郷土資料等を適切に保存するとともに、図書館、美術館が連携しながら当該資料の学術研究、教育、地域づくり活動等への幅広い活用を図ります。
- ・市立図書館を多くの市民が気軽に利用できるよう、市民ニーズの把握に努めながら、開館日・開館時間の見直しやシステムの更新などさらなる工夫による図書館サービスの拡充を図ります。

③生涯学習環境の充実・整備

- ・図書館の計画的な修繕を行うことで市民に安全な学びの場を提供するとともに、図書や古文書等の貴重な資料の適切な保存環境を整備します。

【政策6の評価指標】

指標名：市立図書館の市民1人当たりの年間貸出冊数

基準値：H28 6.3冊（H27）

目標値：H32 6.4冊（H31）

<主な事務事業>

- ◆インターネット予約図書を受取・返却窓口拡充事業
- ◆図書館業務システム活用による市民サービスの向上及び蔵書の適正管理
- ◆郷土資料の保存と活用
- ◆図書館施設改修及び修繕

## 第2期岡山市教育振興基本計画 令和2年度アクションプラン

> 4 主な事業

>(2) 事業一覧

>政策2 人や自然，文化との関わりを通じた豊かな心の育成

>施策2-1 思いやりの心や規範意識，向上心の育成

事業名	子ども読書活動の推進	担当課	中央図書館	予算額 (千円)	—
前年度までの経緯	R元年度は子育て中の方や子どもの本に関心のある方を対象とした「人と人をつなぐ紙芝居の魅力」を開催し、紙芝居の魅力や演じ方、またその特性など伝えることができた。				継続
事業内容	市内の高校や公民館との連携事業を引き続き行う。図書館の児童書をさらに充実し、資料を貸し出すことにより学校の調べ学習などを支援していく。また、子どもの興味や関心をひきつけ、読書のきっかけとなるようなテーマ展示や行事を開催する。				

>政策6 家庭，地域社会の教育環境の充実

>施策6-1 家庭の教育力向上への支援

事業名	絵本の読み聞かせ事業	担当課	中央図書館	予算額 (千円)	—
前年度までの経緯	1歳ぐらいまでの赤ちゃんとその保護者を対象に、中央図書館、幸町図書館、瀬戸町図書館では定期的に、また西大寺緑花公園緑の図書室では随時絵本の読み聞かせ体験を開催し、読み聞かせの楽しさやふれあいの時間の大切さを保護者に伝えている。				継続
事業内容	絵本の読み聞かせやふれあい遊びだけでなく、読み聞かせの方法やそのポイントについて説明するとともに選定した絵本の紹介や絵本の選び方、読み聞かせに関するアドバイスなどを参加者に配布し、読み聞かせの楽しさやふれあいの時間の大切さを保護者に伝えるとともに、家庭でも読み聞かせを行ってもらう。				

＞施策6－2 地域社会の教育環境の充実

事業名	インターネット予約図書モデル事業	担当課	中央図書館	予算額 (千円)	9,100
前年度までの経緯	モデル事業として、H28年7月から高松・福田公民館で、10月から高島公民館で、H30年3月に新たに吉備・操山公民館を加え実施している。				継続
事業内容	高松・福田・高島・吉備・操山公民館の5館で、引き続きモデル事業を実施し、成果や課題等を踏まえてR3年度以降の方針を検討する。				

事業名	図書館業務システム活用による市民サービスの向上	担当課	中央図書館	予算額 (千円)	17,546
前年度までの経緯	H30年度に新たな図書館業務システムに更新し、安定稼働や信頼性を確保した。また、吉備、操山の2公民館にシステムを導入し、インターネット予約受取公民館を拡充するなど利便性の向上を図った。				継続
事業内容	引き続き図書館業務システムの安定稼働に努めるとともに、検索や予約などの機能を利用者にわかりやすくご案内する。また、インターネット予約受取モデル事業が円滑に進むよう公民館のサポートを行う。				

事業名	連携中枢都市圏図書館相互利用	担当課	中央図書館	予算額 (千円)	2,905
前年度までの経緯	H29年11月から、岡山連携中枢都市圏に参加する自治体のうち、4市4町(玉野市、備前市、赤磐市、真庭市、和気町、早島町、美咲町、吉備中央町)と、図書館相互利用(本の貸出等)を実施。H30年10月から瀬戸内市が、H31年4月から津山市が参加。H31年1月から相互返却(借りた図書館以外の図書館への返却)を開始。				継続
事業内容	引き続き、7市4町で、相互返却を含めた相互利用を実施する。				

事業名	図書館設備改修及び修繕	担当課	中央図書館	予算額 (千円)	160,900
前年度までの経緯	築36年以上経過した中央図書館及び瀬戸町図書館の老朽化が進み、公共施設等マネジメントの観点からも施設の長寿命化は必須。H27年の劣化調査も踏まえて、緊急性の高い個所から順次修繕を実施。R元年度には中央図書館の外壁調査を実施した。				継続
事業内容	利用者の安全確保と図書や貴重資料の保護を目的に、市民サービスや施設劣化に影響のある緊急性の高い個所から優先的に改修・修繕を行う。				

事業名	郷土資料の保存と活用	担当課	中央図書館	予算額 (千円)	1,355
前年度までの経緯	市立図書館が所蔵する古文書、歴史的公文書、古地図、古写真等の歴史資料(2万点余り)について、戦中戦後の時期の劣悪な紙を使用した資料を中心に劣化が進んできている。保存環境の改善を進め、デジタル技術を利用して保存と利用拡大の両立を図ることが必要になっている。				継続
事業内容	古文書等の歴史資料について、それぞれの状態の把握と内容の理解に努め、優先順位をつけて適切な保存対策を講じていく。現在は資料の修理、保存箱の改善、脱酸性化处理、デジタル撮影を中心に行っている。保存措置を通じて資料が多くの人に利用されやすい状態になり、広く知られてアクセスしやすいようにしていく。				

>(3) 事業目標主要一覧

事業	指標	H30末実績値	R元末実績値	R2末目標値
子ども読書活動の推進	児童書の貸出冊数	116.7万冊	121.2万冊	123万冊
	行事参加人数(のべ)	8,600人	7,945人	8,000人
絵本の読み聞かせ事業	行事の参加人数	812人	762人	800人
	参加者の満足度	98.9%	99.0%	99%
連携中枢都市圏 図書館相互利用	住民一人当たりの貸出冊数	6.0冊	集計中	6.0冊

平成30年度岡山市教育委員会の事務に関する点検・評価報告書

(令和元年8月)

> (4) 各政策の評価

> 政策2 「人や自然、文化との関わりを通じた豊かな心の育成」

4 施策の取組状況

**政策2 人や自然、文化との関わりを通じた豊かな心の育成**

- 人権尊重の精神に根差した思いやりの心や規範意識、向上心を養うために、豊かで多様な体験活動の充実を図ります。
- 我がまちを大切にする心や国際社会に生きる実感を育むために、地域の環境や地域に暮らす人、学習資源との関わりを積み重ねる取組の推進を図ります。

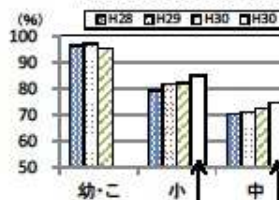
**評価指標**

指標名	基準値 (H28)	実績値 (H29)	実績値 (H30)	目標値 (H32)
「人が困っている時に進んで助けている」と答えた子どもの割合	小 86.4% 中 81.4%	86.8% 82.3%	87.0% 83.5%	92%以上 90%
「今住んでいる地域や岡山市の歴史や自然に関心がある」と答えた子どもの割合	小 59.3% 中 42.9%	62.7% 44.4%	63.2% 45.2%	63%以上 47%
「外国の人に話しかけられたら、進んでそれに答える」と答えた子どもの割合	小 60.4% 中 56.1%	62.1% 58.5%	61.6% 59.7%	64%以上 60%

**参考データ**

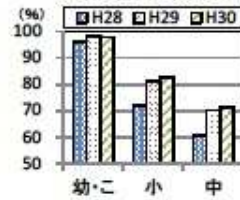
① 「道徳教育の充実を通して、子どもたちの思いやりの心が育ってきていると感じる」と答えた教職員の割合

(岡山市教育に関する総合調査)



② 「体験活動の充実が子どもの育ちにつながり、子どもの総合的な学力が伸びてきたりしていると感じる」と答えた保護者の割合

(岡山市教育に関する総合調査)



道徳授業プロデューサーを2年間以上派遣している小中学校

**成果と課題**

思いやりの心や規範意識、向上心の育成・・・「心豊かな子どもの育成事業」では、感動体験や自己の生き方を考える講演会を実施しました。また、道徳科の授業の充実を図るための講師派遣により、子どもたちの道徳性を養うことで、思いやりの心や規範意識、向上心をもった岡山っ子の育成につながりました。道徳授業のプロデューサー事業実施校では、参考データにも示しているように、道徳科の授業改善に対する教職員の意識が高まり、授業力向上につながっていますが、実施校以外の授業改善が今後の課題となっています。

岡山を愛する心と国際感覚の育成・・・「文化財及び埋蔵文化財の発掘調査成果の活用」では、発掘調査を行った際には現地説明会を開催して調査現場を公開、また、埋蔵文化財センターでは、定期講座や企画展を開催しました。市役所1階市民ホールでは、前年度の調査成果を展示する発掘調査速報展を開催し、さらに、通常は非公開の岡山城跡月見櫓を文化の日に合わせて公開するなど、市民への広報活動を積極的に行いました。その結果、今年度も「文化財の現地公開や文化財をテーマにした講演会、講座などへの参加人数」は昨年度に引き続き増加しています。今後も講座や企画展の魅力アップを図るとともに、岡山市の文化財に対する理解と愛着を推進していくことが求められます。「おかやまイングリッシュビレッジ事業」では、応募者も年々増加しており、国際理解に対する関心が高まっていることが読み取れます。また、アンケート調査による「さらに異文化に興味をもった参加者の割合」も高い水準で伸びており、参加者にとって有意義なプログラムとなっています。

### 施策2-1 思いやりの心や規範意識、向上心の育成

#### ◎主な事業

##### ○心豊かな子どもの育成事業(指導)

子どもたち自身の生き方や考え方を見つめ直す機会、道徳の授業及び感動体験の機会の充実

- ◆道徳授業プロデューサーの派遣により指導改善につながったと回答した実施校の割合  
80.0%(H29) ↗ 100%(H30)

##### ○オリエント美術館体験講座(美術館)

夏休みに美術館の展示品に関連した作品を制作する体験教室などを開催

- ◆ジュニアオリエント教室をはじめ、各種ワークショップへの小中学生の参加者数  
389人(H29) ↗ 444人(H30)

##### ○岡山市ジュニアオーケストラ運営事業(地子)

公立のジュニアオーケストラとして演奏会やミニコンサートなどを開催



※ 各事業の指標(◆)については、主要なものの(施策内容とのつながりがわかりやすいもの)を中心に掲載しています。そして、H29からH30の変化を、0.5%以上の増加がある場合は「↗」で、0.5%以上の減少がある場合は「↘」で、それ以外を「→」で表しています。

##### ○家族でつくろうシェアリングネイチャーキャンプ(地子)

自然の中での3泊4日の宿泊活動などを実施

- ◆グループ活動に協力して取り組むことができたと回答した参加者の割合  
100%(H29) → 100%(H30)
- ◆自然体験活動に主体的に取り組むことができたと回答した参加者の割合  
98.0%(H30) ↗ 100%(H30)

##### ○自然の中での学習会(地子)

小学生を対象に取組体験や星空観察などの体験活動を実施

- ◆自然のすばらしさを体感できたと回答した参加者の割合  
95.0%(H29) ↗ 96.0%(H30)

##### ○子ども読書活動の推進(図書館)

図書館において読書のきっかけとなるような行事を開催

- ◆児童書の貸し出し冊数  
120.6万冊(H29) ↘ 116.7万冊(H30)
- ◆行事参加人数(延べ人数)  
10,230人(H29) ↘ 8,600人(H30)

##### ○岡山キャリアスタートウィーク事業(指導)

中学校で実施する職場体験活動への支援

### 施策2-2 岡山を愛する心と国際感覚の育成

#### ◎主な事業

##### ○文化財保存整備事業(文化財)

岡山城跡と千足古墳の整備を実施

##### ○文化財及び埋蔵文化財の発掘調査成果の活用(文化財)

現地説明会や定期講座、特別展などを開催

- ◆文化財の現地公開や文化財をテーマにした講演会、講座などへの参加人数  
7,317人(H29) ↗ 7,434人(H30)

##### ○史跡公有化の推進(文化財)

大瀬小瀬山城跡、万富東大寺瓦葺跡の公有化を実施

##### ○オリエント美術館特別展等の開催(美術館)

特別展として2企画を開催

- ◆特別展の小中学生の入場者数  
826人(H29) → 824人(H30)

##### ○オリエント美術館と県立美術館等との共同事業(美術館)

県立美術館等との共同による情報発信、特別展の企画や学習プログラムの開発等

- ◆半券(割引)入館者数(2館)  
1,324人(H29) ↘ 1,211人(H30)

##### ○おかやまイングリッシュビレッジ事業(地子)

小学校5・6年生を対象に外国人や学生スタッフと英語で交流する機会を提供

- ◆さらに異文化に興味をもった参加者の割合  
90.0%(H29) ↗ 91.0%(H30)

##### ○ユネスコスクール推進事業(指導)

ユネスコスクールでのESD活動への支援やユネスコスクール間の交流の推進

>政策6 「家庭、地域社会の教育環境の充実」

4 施策の取組状況

**政策6 家庭、地域社会の教育環境の充実**

- 家庭の教育力の向上を目指し、子育ての孤立を防ぐとともに、家庭が責任を持って子どもたちとかわかることができるように、学校園や行政がその取組を支援します。
- 地域社会の教育環境の充実を目指し、子育て環境や生涯学習環境整備を整えるとともに、地域社会が責任を持って子どもたちに関わることができるように、学校園や行政がその取組を支援します。

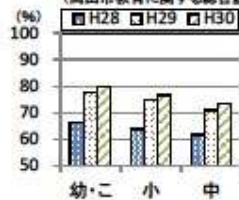
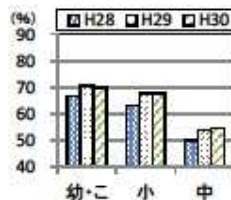
**評価指標**

※ < >は全国平均値

指標名	基準値 (H28)	実績値 (H29)	実績値 (H30)	目標値 (H32)
「年齢に応じた役割を子どもに与えている」と答えた保護者の割合	71.9%	75.3%	76.6%	73% 以上
「平日に1日当たり2時間以上テレビゲームをしている」と答えた子どもの割合	小6 30.3% 中3 38.8%	30.6% 40.8%	※全国学力学習状況調査の質問紙調査の内容が変更されたため	25% 35% 以下
市立図書館の市民一人当たりの年間貸出冊数	6.3冊 (H27)	6.2冊 (H28)	6.1冊 (H29)	6.4冊 (H31) 以上
公民館主催講座・クラブ講座における利用のべ人数	815,750人 (H27)	823,498人 (H28)	811,425人 (H29)	816,000人 (H31) 以上
全38中学校区のうち、地域協働学校に指定した中学校区数	31中学校区	31中学校区	33中学校区	35中学校区以上

**参考データ**

- ① 「家族で地域行事に参加している」と答えた保護者の割合 (岡山市教育に関する総合調査)
- ② 「地域の大人は、子どもたちの手本となるようにルールを守っている」と答えた保護者の割合 (岡山市教育に関する総合調査)



**成果と課題**

家庭の教育力向上への支援…参考データ①の「家族で地域行事に参加している」と答えた保護者の割合は増加傾向となっており、地域社会への意識が高まっていることが分かります。また、「PTAにおける人権教育の充実」では、参加型研修への参加者は増えていますが、事後アンケートでの肯定的な回答の割合は昨年度より減少しており、チラシで研修内容の周知を図るなど参加者の人権に対する理解を深める必要があります。

地域社会の教育環境の充実…参考データ②の「地域の大人は、子どもたちの手本となるようにルールを守っている」と答えた保護者の割合は年々増加しており、意識の向上が見てとれます。「インターネット予約図書モデル」で、事業を2年以上実施している3公民館ではいずれも貸出冊数、予約数が増加し、市民の身近な公民館を受取窓口にしたことで、図書館の予約サービスが一層利用しやすくなり、地域社会の教育力向上につながっています。

家庭、学校園、地域社会の協働体制の確立…新規事業の「地域と学校協働活動推進事業」では「本事業によって地域学校協働活動が充実したと感じている学校園の割合」が94.3%と高く、地域と学校園との関係が深まるとともに、学校園の活性化と負担軽減などにつながっています。



### 施策6-1 家庭の教育力向上への支援

#### ◎主な事業

##### ○OPTAにおける人権教育の充実

(指導、幼児)

PTAを対象とした人権教育研修の開催や、各単位PTAで開催する人権教育研修の講師謝礼金補助など

◆人権教育室主催研修受講者アンケートでの肯定的回答の割合 98.5%(H29) ↘ 95.5%(H30)

##### ○スクールランチセミナーの充実

(身体)

中学校区や学校単位で実施する、児童生徒と保護者を対象にした調理実習・食育指導への支援

◆「セミナーで学んだことを自らの食生活に生かしたい」と回答した参加者の割合 92.8%(H29) ↗ 93.6%(H30)

##### ○家庭教育支援事業

(生涯)

リーフレット配布や家庭教育アドバイザーの派遣

◆家庭教育支援アドバイザー派遣回数 20回(H29) ↗ 23回(H30)  
◆家庭教育支援アドバイザーによる研修会等の参加者の満足度 97.5%(H29) → 97.6%(H30)



※ 各事業の指標(◆)については、主要なもの(施策内容とのつながりがわかりやすいもの)を中心に掲載しています。そして、H29からH30の変化を、0.5%以上の増加がある場合は「↗」で、0.5%以上の減少がある場合は「↘」で、それ以外を「→」で表しています。

##### ○絵本の読み聞かせ事業

(図書館)  
図書館で赤ちゃんとその保護者を対象にした絵本の読み聞かせ体験を開催

◆行事の参加人数 1,033人(H29) ↘ 812人(H30)  
◆参加者の満足度 95.8%(H29) ↗ 98.9%(H30)



##### ○子育て支援「のびのび親子広場」事業

(幼児)

未就園児が認定こども園や幼稚園の保育活動に参加できる機会の提供など

◆地域の子育てを支援していく役割を果たしていると答えた園の割合 50.0%(H29) ↗ 58.0%(H30)

### 施策6-2 地域社会の教育環境の充実

#### ◎主な事業

##### ○【拡充】インターネット予約図書モデル事業

(図書館)

5公民館を受取・返却窓口とするモデル事業

◆モデル事業を2年以上実施している3公民館  
・高松公民館 (貸出)9,424冊(H29)↗11,869冊(H30)  
(予約)3,247件(H29)↗5,139件(H30)  
・福田公民館 (貸出)9,841冊(H29)↗11,854冊(H30)  
(予約)4,432件(H29)↗5,285件(H30)  
・福田公民館 (貸出)14,555冊(H29)↗17,367冊(H30)  
(予約)5,724件(H29)↗8,283件(H30)

##### ○図書館業務システム活用による市民サービスの向上

(図書館)

図書館業務システムの更新

##### ○【拡充】連携中核都市圏図書館相互利用

(図書館)

自治体の枠を超えた連携中核都市圏の図書館の相互利用環境の整備

◆連携中核都市圏域住民一人当たりの貸出冊数 6.0冊(H29) → (集計中)冊(H30)

##### ○公民館ESD活動推進事業

(生涯)

公民館での地域住民のESD活動を支援

## ○公民館講座の拡充(生涯)

公民館講座による市民への学習機会の提供

## ○新成人の集い事業(地子)

新成人の実行委員会による成人式の企画・運営を支援

## ○子ども会リーダー・育成者研修事業(地子)

子ども会の育成役員研修や球技指導者研修会、ジュニアリーダー研修会などを開催

## ○放課後子ども教室推進事業(地子)

放課後や学校休業日に学校施設等を利用し、子どもたちの体験活動や学習活動の機会となる教室開設の支援

◆実施小学校区数  
26 小学校区(H29) \ 24 小学校区(H30)

## ○わくわく子どもまつり(地子)

各種団体による活動成果発表や子育ての情報発信、遊びの提供の場となるイベントを開催

◆子どもまつり参加団体数  
83 (H29) ↗ 85(H30)

## ○公民館建設事業(生涯)

旧耐震基準の建物で老朽化している旭・上道公民館について、改修・改築に向けた具体的検討・調整の実施

## ○図書館設備改修及び修繕(図書館)

駐車場やエレベーターなど老朽化した図書館設備等の改修・修繕

## ○郷土資料の保存と活用(図書館)

歴史資料について、劣化対策やデジタル化による保存と活用

## ○【新規】公民館Free Wi-Fi整備事業(生涯)

公民館に公衆無線LANのアクセスポイントを整備

## 施策6-3 家庭、学校園、地域社会の協働体制の確立

## ◎主な事業

## ○地域協働学校の推進と学校評価の充実(生涯)

学校園の運営に保護者や地域住民が参画する地域協働学校の推進や学校園の教育活動の検証の支援

## ○【新規】地域と学校協働活動推進事業(生涯)

地域学校協働活動推進員を配置し、地域の「地域学校協働活動」を支援

◆実施学校園の割合  
【新設】27.3%(H30)  
◆本事業によって地域学校協働活動が充実したと感じている学校園の割合  
【新設】94.3%(H30)

## ○広報広聴活動の充実事業(健全)

教育広報紙の発行やLINE@の活用などの広報活動と、教育に関する総合調査やこらぼミーティングなどの広聴活動を実施



## 18 関連条例・規則

### 図書館法

(昭和二十五年四月三十日法律第百十八号)

#### 第一章 総則

(この法律の目的)

第一条 この法律は、社会教育法（昭和二十四年法律第二百七号）の精神に基き、図書館の設置及び運営に関して必要な事項を定め、その健全な発達を図り、もつて国民の教育と文化の発展に寄与することを目的とする。

(定義)

第二条 この法律において「図書館」とは、図書、記録その他必要な資料を収集し、整理し、保存して、一般公衆の利用に供し、その教養、調査研究、レクリエーション等に資することを目的とする施設で、地方公共団体、日本赤十字社又は一般社団法人若しくは一般財団法人が設置するもの（学校に附属する図書館又は図書室を除く。）をいう。

2 前項の図書館のうち、地方公共団体の設置する図書館を公立図書館といい、日本赤十字社又は一般社団法人若しくは一般財団法人の設置する図書館を私立図書館という。

(図書館奉仕)

第三条 図書館は、図書館奉仕のため、土地の事情及び一般公衆の希望に沿い、更に学校教育を援助し、及び家庭教育の向上に資することとなるように留意し、おおむね次に掲げる事項の実施に努めなければならない。

一 郷土資料、地方行政資料、美術品、レコード及びフィルムの収集にも十分留意して、図書、記録、視聴覚教育の資料その他必要な資料（電磁的記録（電子的方式、磁気的方式その他の他人の知覚によつては認識することができない方式で作られた記録をいう。）を含む。以下「図書館資料」という。）を収集し、一般公衆の利用に供すること。

二 図書館資料の分類排列を適切にし、及びその目録を整備すること。

三 図書館の職員が図書館資料について十分な知識を持ち、その利用のための相談に応ずるようにすること。

四 他の図書館、国立国会図書館、地方公共団体の議会に附置する図書室及び学校に附属する図書館又は図書室と緊密に連絡し、協力し、図書館資料の相互貸借を行うこと。

五 分館、閲覧所、配本所等を設置し、及び自動車文庫、貸出文庫の巡回を行うこと。

六 読書会、研究会、鑑賞会、映写会、資料展示会等を主催し、及びこれらの開催を奨励すること。

七 時事に関する情報及び参考資料を紹介し、及び提供すること。

八 社会教育における学習の機会を利用して行つた学習の成果を活用して行う教育活動その他の活動の機会を提供し、及びその提供を奨励すること。

九 学校、博物館、公民館、研究所等と緊密に連絡し、協力すること。

(司書及び司書補)

第四条 図書館に置かれる専門的職員を司書及び司書補と称する。

2 司書は、図書館の専門的事務に従事する。

3 司書補は、司書の職務を助ける。

(司書及び司書補の資格)

第五条 次の各号のいずれかに該当する者は、司書となる資格を有する。

一 大学を卒業した者(専門職大学の前期課程を修了した者を含む。次号において同じ。)で大学において文部科学省令で定める図書館に関する科目を履修したもの

二 大学又は高等専門学校を卒業した者で次条の規定による司書の講習を修了したもの

三 次に掲げる職にあつた期間が通算して三年以上になる者で次条の規定による司書の講習を修了したもの

イ 司書補の職

ロ 国立国会図書館又は大学若しくは高等専門学校の附属図書館における職で司書補の職に相当するもの

ハ ロに掲げるもののほか、官公署、学校又は社会教育施設における職で社会教育主事、学芸員その他の司書補の職と同等以上の職として文部科学大臣が指定するもの

2 次の各号のいずれかに該当する者は、司書補となる資格を有する。

一 司書の資格を有する者

二 学校教育法(昭和二十二年法律第二十六号)第九十条第一項の規定により大学に入学することができる者で次条の規定による司書補の講習を修了したもの

(司書及び司書補の講習)

第六条 司書及び司書補の講習は、大学が、文部科学大臣の委嘱を受けて行う。

2 司書及び司書補の講習に関し、履修すべき科目、単位その他必要な事項は、文部科学省令で定める。

ただし、その履修すべき単位数は、十五単位を下ることができない。

(司書及び司書補の研修)

第七条 文部科学大臣及び都道府県の教育委員会は、司書及び司書補に対し、その資質の向上のために必要な研修を行うよう努めるものとする。

(設置及び運営上望ましい基準)

第七条の二 文部科学大臣は、図書館の健全な発達を図るために、図書館の設置及び運営上望ましい基準を定め、これを公表するものとする。

(運営の状況に関する評価等)

第七条の三 図書館は、当該図書館の運営の状況について評価を行うとともに、その結果に基づき図書館の運営の改善を図るため必要な措置を講ずるよう努めなければならない。

(運営の状況に関する情報の提供)

第七条の四 図書館は、当該図書館の図書館奉仕に関する地域住民その他の関係者の理解を深めるとともに、これらの者との連携及び協力の推進に資するため、当該図書館の運営の状況に関する情報を積極的に提供するよう努めなければならない。

(協力の依頼)

第八条 都道府県の教育委員会は、当該都道府県内の図書館奉仕を促進するために、市(特別区を含む)。

以下同じ。) 町村の教育委員会(地方教育行政の組織及び運営に関する法律(昭和三十一年法律第百六十二号)第二十三条第一項の条例の定めるところによりその長が図書館の設置, 管理及び廃止に関する事務を管理し, 及び執行することとされた地方公共団体(第十三条第一項において「特定地方公共団体」という。)である市町村にあつては, その長又は教育委員会)に対し, 総合目録の作製, 貸出文庫の巡回, 図書館資料の相互貸借等に関して協力を求めることができる。

(公の出版物の収集)

第九条 政府は, 都道府県の設置する図書館に対し, 官報その他一般公衆に対する広報の用に供せられる独立行政法人国立印刷局の刊行物を二部提供するものとする。

2 国及び地方公共団体の機関は, 公立図書館の求めに応じ, これに対して, それぞれの発行する刊行物その他の資料を無償で提供することができる。

## 第二章 公立図書館

(設置)

第十条 公立図書館の設置に関する事項は, 当該図書館を設置する地方公共団体の条例で定めなければならない。

### 第十一条及び第十二条 削除

(職員)

第十三条 公立図書館に館長並びに当該図書館を設置する地方公共団体の教育委員会(特定地方公共団体の長がその設置, 管理及び廃止に関する事務を管理し, 及び執行することとされた図書館(第十五条において「特定図書館」という。))にあつては, 当該特定地方公共団体の長)が必要と認める専門的職員, 事務職員及び技術職員を置く。

2 館長は, 館務を掌理し, 所属職員を監督して, 図書館奉仕の機能の達成に努めなければならない。

(図書館協議会)

第十四条 公立図書館に図書館協議会を置くことができる。

2 図書館協議会は, 図書館の運営に関し館長の諮問に応ずるとともに, 図書館の行う図書館奉仕につき, 館長に対して意見を述べる機関とする。

第十五条 図書館協議会の委員は, 当該図書館を設置する地方公共団体の教育委員会(特定図書館に置く図書館協議会の委員にあつては, 当該地方公共団体の長)が任命する。

第十六条 図書館協議会の設置, その委員の任命の基準, 定数及び任期その他図書館協議会に関し必要な事項については, 当該図書館を設置する地方公共団体の条例で定めなければならない。この場合において, 委員の任命の基準については, 文部科学省令で定める基準を参酌するものとする。

(入館料等)

第十七条 公立図書館は, 入館料その他図書館資料の利用に対するいかなる対価をも徴収してはならない。

### 第十八条及び第十九条 削除

(図書館の補助)

第二十条 国は, 図書館を設置する地方公共団体に対し, 予算の範囲内において, 図書館の施設, 設備

に要する経費その他必要な経費の一部を補助することができる。

2 前項の補助金の交付に関し必要な事項は、政令で定める。

#### 第二十一条及び第二十二条 削除

第二十三条 国は、第二十条の規定による補助金の交付をした場合において、左の各号の一に該当するときは、当該年度におけるその後の補助金の交付をやめるとともに、既に交付した当該年度の補助金を返還させなければならない。

- 一 図書館がこの法律の規定に違反したとき。
- 二 地方公共団体が補助金の交付の条件に違反したとき。
- 三 地方公共団体が虚偽の方法で補助金の交付を受けたとき。

### 第三章 私立図書館

#### 第二十四条 削除

(都道府県の教育委員会との関係)

第二十五条 都道府県の教育委員会は、私立図書館に対し、指導資料の作製及び調査研究のために必要な報告を求めることができる。

2 都道府県の教育委員会は、私立図書館に対し、その求めに応じて、私立図書館の設置及び運営に関して、専門的、技術的の指導又は助言を与えることができる。

(国及び地方公共団体との関係)

第二十六条 国及び地方公共団体は、私立図書館の事業に干渉を加え、又は図書館を設置する法人に対し、補助金を交付してはならない。

第二十七条 国及び地方公共団体は、私立図書館に対し、その求めに応じて、必要な物資の確保につき、援助を与えることができる。

(入館料等)

第二十八条 私立図書館は、入館料その他図書館資料の利用に対する対価を徴収することができる。

(図書館同種施設)

第二十九条 図書館と同種の施設は、何人もこれを設置することができる。

2 第二十五条第二項の規定は、前項の施設について準用する。

#### 附 則 (令和元年六月七日法律第二六号) 抄

(施行期日)

第一条 この法律は、公布の日から施行する。

(政令への委任)

第四条 前二条に規定するもののほか、この法律の施行に関し必要な経過措置(罰則に関する経過措置を含む。)は、政令で定める。

## 岡山市立図書館条例

(昭和58年3月22日市条例第18号)

(設置)

第1条 図書館法(昭和25年法律第118号)第10条の規定に基づき、本市に図書館を設置する。

2 図書館の名称及び位置は、次のとおりとする。

(1) 中央図書館

名称	位置
岡山市立中央図書館	岡山市北区二日市町56番地

(2) 地区館

名称	位置
岡山市立幸町図書館	岡山市北区幸町10番16号
岡山市立浦安総合公園図書館	岡山市南区浦安南町493番地2

(3) 分館

名称	位置
岡山市立足守図書館	岡山市北区足守718番地
岡山市立伊島図書館	岡山市北区伊島町二丁目9番38号
岡山市立建部町図書館	岡山市北区建部町福渡487番地1
岡山市立御津図書館	岡山市北区御津宇垣1629番地
岡山市立瀬戸町図書館	岡山市東区瀬戸町下188番地2
岡山市立灘崎図書館	岡山市南区片岡186番地

(指定管理者による管理等)

第2条 図書館の管理に関する業務のうち、次に掲げるものについては、地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項の規定により、岡山市教育委員会(以下「教育委員会」という。)が指定するもの(以下「指定管理者」という。)に行わせることができる。

- (1) 図書館の施設及び設備(以下「施設等」という。)の維持管理に関すること。
- (2) その他図書館の管理上教育委員会が必要と認める業務  
(指定管理者の指定)

第3条 図書館の指定管理者の指定を受けようとするものは、図書館の事業計画に関する書類その他教育委員会規則で定める書類を添えて、教育委員会に申請しなければならない。

2 教育委員会は、前項の規定による申請があったときは、次の各号のいずれにも該当するもののうちから指定管理者の候補者を選定し、議会の議決を経て指定管理者を指定しなければならない。

- (1) その事業計画による図書館の駐車場の管理が住民の平等利用を確保することができるものであること。
- (2) その事業計画の内容が、図書館の効用を最大限に発揮させるとともに、その管理に係る経費の縮減が図られるものであること。
- (3) その事業計画に沿った管理を安定して行う能力を有するものであること。

(4) その他教育委員会が必要と認める事項

3 教育委員会は、指定管理者の指定をしたとき若しくはその指定を取り消したとき又は管理の業務の全部若しくは一部の停止を命じたときは、遅滞なくその旨を公告しなければならない。

(事業報告書の作成及び提出)

第4条 指定管理者は、毎年度終了後速やかに、次の事項を記載した事業報告書を作成し、教育委員会に提出しなければならない。年度の途中において指定を取り消されたときも、同様とする。

- (1) 図書館の施設等管理業務の実施状況
- (2) 図書館の駐車場の利用状況
- (3) 図書館の駐車場使用料の収入の実績
- (4) 図書館の施設等管理に係る経費の収支状況
- (5) その他教育委員会規則で定める事項

(入館の制限)

第5条 教育委員会は、次の各号のいずれかに該当する者に対しては、入館を拒み、又は退館を命ずることができる。

- (1) 管理上必要な指示又は指導に従わない者
- (2) 管理上支障があると認められる者

(手数料)

第6条 図書館資料の複写の交付を受けようとする者は、その申請の際、複写用紙片面1枚につき、次の各号に掲げる区分に応じ、それぞれ当該各号に定める手数料を納付しなければならない。

- (1) モノクロ複写 10円
- (2) カラー複写 50円

2 市長が特別の理由があると認めるときは、前項の手数料を減免することができる。

(駐車場使用料)

第7条 別表に掲げる駐車場(以下「駐車場」という。)の使用者は、同表の定めるところにより使用料を納付しなければならない。ただし、市長が特別の理由があると認めるときは、これを減免することができる。

2 前項の使用料は、駐車場から出場する際に納付しなければならない。

(駐車場を利用できる自動車及び禁止行為)

第8条 駐車場を使用できる自動車は、次の各号のいずれにも該当するものとする。

- (1) 駐車場法(昭和32年法律第106号)第2条第4号に規定する自動車で、積載物を含め、長さ5メートル、幅2メートル以下のものであること。
- (2) 発火、引火若しくは爆発のおそれがある物品又は著しく悪臭を発する物品を積載していないこと。
- (3) 駐車場の設備をき損するおそれがないこと。
- (4) その他駐車場の管理に支障を生じさせないこと。

2 駐車場内においては、次に掲げる行為をしてはならない。

- (1) 駐車場の設備若しくは駐車中の他の自動車を汚損し、き損し、又はそのおそれがある行為をす



ること。

- (2) 他の自動車の駐車を妨げること。
- (3) 駐車場の管理に支障を及ぼすこと。

(施設の使用)

第9条 地方自治法(昭和22年法律第67号)第238条の4第7項の規定に基づき施設の使用の許可を受けた者は、使用料として1平方メートルにつき月額410円を納付しなければならない。

2 前項の使用料は、毎月10日までにその月の分を納付しなければならない。

(原状回復義務)

第10条 指定管理者は、その指定の期間が満了したとき又は指定を取り消され、若しくは管理の業務の全部若しくは一部の停止を命ぜられたときは、その管理しなくなった施設等を直ちに原状に復さなければならない。

(損害賠償義務)

第11条 指定管理者又は使用者が、その責めに帰すべき理由により、図書館の施設、設備又は図書館資料を破損し、滅失し、又は汚損したときは、これを原状に復し、又はその損害を賠償しなければならない。

(委任)

第12条 この条例に定めるもののほか必要な事項は、教育委員会が別に定める。

附 則(平成29年市条例第50号)

この条例は、公布の日から起算して1年を超えない範囲内において教育委員会規則で定める日から施行する。

(参考 平成30年市教委規則第17号で平成30年5月8日から施行)

別表(第7条関係)

施設名	単位	使用料
中央図書館駐車場	1台につき	最初の1時間30分まで無料 以後1時間ごとに100円

備考 この表の規定にかかわらず、次の各号のいずれかに該当する自動車を駐車するときは、使用料は無料とする。

- (1) 道路交通法(昭和35年法律第105号)第39条第1項に規定する緊急自動車
- (2) 当該駐車場の付近において、国又は地方公共団体の職員が防疫活動その他の緊急を要する公務を行うため使用する自動車
- (3) 前各号のほか、市長が必要と認める自動車

## 岡山市立図書館条例施行規則

(昭和58年4月13日市教育委員会規則第9号)

(趣旨)

第1条 この規則は、岡山市立図書館条例(昭和58年市条例第18号。以下「条例」という。)第12条

の規定に基づき、岡山市立図書館(以下「図書館」という。)の運営及び事務処理について必要な事項を定めるものとする。

(職員)

第2条 中央図書館に次の職員を置く。

- (1) 館長
  - (2) 館長補佐
  - (3) 司書
- 2 中央図書館に主査, 副主査, 主任, 主任自動車技師, 主任用務技士, 自動車技師及び用務技士を置くことができる。
- 3 地区館及び分館に館長, 主査, 副主査, 主任, 主任用務技士, 司書及びその他の職員を置くことができる。

(職務)

第3条 岡山市立中央図書館の館長(以下「中央図書館長」という。)は、館務を掌理し、所属職員(地区館, 分館及び岡山市公園条例(昭和35年市条例第11号)第2条の7に規定する西大寺緑花公園緑の図書室の職員を含む。第2項において同じ。)を指揮監督する。

- 2 館長補佐は、中央図書館長を補佐し、所属職員を指揮監督するとともに、中央図書館長に事故があるときは、その職務を代行する。
- 3 館長補佐は、上司の命を受けて館の事務を処理し、所属職員を指揮監督する。
- 4 主査, 副主査及び主任は、上司の命を受けて館の事務のうち特定の事項を処理し、職員を指揮監督する。
- 5 主任自動車技師は、上司の命を受けて自動車運転等の業務に従事するとともに、当該業務について職員を指揮監督する。
- 6 主任用務技士は、上司の命を受けて館の用務に従事するとともに、当該業務について職員を指揮監督する。
- 7 自動車技師は、上司の命を受けて自動車運転等の業務に従事する。
- 8 用務技士は、上司の命を受けて館の用務に従事する。
- 9 司書は、上司の命を受けて専門的事務に従事する。
- 10 その他の職員は、上司の命を受けて館務に従事する。

(事務分掌)

第4条 中央図書館は、次に掲げる事務を所掌する。

- (1) 施設設備の維持管理に関すること。
- (2) 予算の経理に関すること。
- (3) 文書の収受発送及び保存に関すること。
- (4) 調査, 統計及び記録に関すること。
- (5) 広報及び宣伝に関すること。
- (6) 地区館, 分館, 配本所等との事務連絡に関すること。
- (7) 館内奉仕に関すること。

- (8) 館外奉仕に関する事。
- (9) 図書館関係施設及び類縁機関との相互協力に関する事。
- (10) 文化活動に関する事。
- (11) 利用者の秩序維持に関する事。
- (12) 利用の調査及び統計に関する事。
- (13) 資料の収集、整理、保存及び廃棄に関する事。
- (14) 寄贈資料の受入れ及び処理に関する事。
- (15) 資料の製本及び修理に関する事。
- (16) 西大寺緑花公園緑の図書室に関する事。
- (17) その他、地区館分館の所管に属しない事務に関する事。

2 地区館及び分館は、前項第1号から第15号までに掲げる事務を所掌する。

(指定管理者の募集)

第5条 教育委員会は、条例第2条の規定により指定管理者を指定しようとするときは、次に掲げる事項を明示して、指定管理者の指定を受けようとする法人その他の団体を公募するものとする。

- (1) 施設の概要
- (2) 指定期間
- (3) 選定基準
- (4) 施設の管理基準、業務の範囲等指定管理者が行うべき事務の内容
- (5) その他教育委員会が定める事項

(指定管理者の指定の申請)

第6条 条例第3条第1項の規定による申請は、指定管理者指定申請書(様式)を教育委員会に提出して行わなければならない。

2 条例第3条第1項に規定するその他教育委員会規則で定める書類は、次に掲げる書類とする。

- (1) 定款、寄附行為、規約その他これらに準ずる書類
- (2) 法人その他の団体の経営状況を明らかにする書類
- (3) 法人にあつては法人登記簿の登記事項証明書又は登記簿謄本
- (4) その他教育委員会が必要と認める書類

(事業報告書の提出)

第7条 条例第4条第5号に規定するその他教育委員会規則で定める事項は、次に掲げる事項とする。

- (1) 駐車場使用料の減免及び還付の状況
- (2) その他教育委員会が必要と認める事項

2 指定管理者は、毎月、次に掲げる事項を記載した報告書を作成し、教育委員会が指定する日までに、教育委員会に提出しなければならない。

- (1) 月間の駐車場利用者数
- (2) 月間の駐車場使用料の収入、減免及び還付の状況
- (3) 実施した事業の内容
- (4) その他教育委員会が必要と認める事項

(開館時間)

第8条 図書館の開館時間は、次のとおりとする。

岡山市立中央図書館	午前10時から午後6時まで 木曜日は午前11時から午後7時まで
岡山市立幸町図書館	午前10時から午後8時まで 土曜日、日曜日は午前10時から午後6時まで
岡山市立浦安総合公園図書館	午前10時から午後6時まで
岡山市立足守図書館	午前10時から午後6時まで 日曜日は午前10時から午後5時まで
岡山市立伊島図書館	午前10時から午後6時まで
岡山市立建部町図書館	午前10時から午後6時まで
岡山市立御津図書館	午前10時から午後6時まで
岡山市立瀬戸町図書館	午前10時から午後6時まで
岡山市立灘崎図書館	午前9時から午後5時まで

2 中央図書館長が必要と認めたときは、これを変更することができる。

(休館日)

第9条 中央図書館の休館日は、次のとおりとする。

- (1) 月曜日(国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日に当たる日を除く。)
- (2) 12月29日から翌年の1月4日まで
- (3) ばく書期(9月及び10月中に10日間)

2 中央図書館以外の図書館の休館日は、次のとおりとする。

(1)

岡山市立幸町図書館	月曜日及び毎月の第2日曜日
岡山市立浦安総合公園図書館	月曜日及び毎月の第2日曜日
岡山市立足守図書館	水曜日
岡山市立伊島図書館	月曜日、水曜日及び毎月の第2日曜日
岡山市立建部町図書館	月曜日及び毎月の第2日曜日
岡山市立御津図書館	月曜日及び毎月の第2日曜日
岡山市立瀬戸町図書館	月曜日及び毎月の第2日曜日
岡山市立灘崎図書館	月曜日及び毎月の第2日曜日

(2) 国民の祝日に関する法律に規定する「国民の祝日」並びにその前日及び翌日が「国民の祝日」である日。ただし、「国民の祝日」が前号に規定する休館日に当たるときは、その翌日

- (3) 12月28日から12月31日まで及び1月2日から1月4日まで
- (4) ばく書期(9月及び10月中に10日間)

3 中央図書館長が必要と認めたときは、これを変更し、又は臨時休館をすることができる。

(資料の閲覧)

第 10 条 図書館資料は、図書館内の所定の場所において自由に閲覧することができる。ただし、館長が別に定めるものについては、この限りでない。

(資料の複写)

第 11 条 図書館資料の複写をしようとする者は、所定の複写申込書を館長に提出しなければならない。

2 図書館資料のうち、次に掲げるものは、複写することができない。

- (1) 著作権法(昭和 45 年法律第 48 号)に抵触するもの
- (2) 技術上複写をすることが困難なもの
- (3) 前 2 号に掲げるもののほか館長が複写をすることを不相当と認めたもの

(資料の館外貸出)

第 12 条 図書館資料の館外貸出を受けようとする者は、中央図書館長が別に定める手続により、あらかじめ利用者カードの交付を受け、貸出しを受ける際に提示しなければならない。

2 図書館資料の館外貸出を受けることができる者は、市内に居住し、又は通勤し、若しくは通学する者とする。ただし、中央図書館長が特に必要と認める場合は、この限りでない。

3 館外貸出の図書館資料の種類、冊数及び期間は、中央図書館長が別に定める。

(館外貸出の停止)

第 13 条 中央図書館長は、次の各号のいずれかに該当するものに対し、一定期間資料の館外貸出を停止することができる。ただし、中央図書館長がやむを得ない理由と認めるときは、この限りでない。

- (1) 虚偽の記載によつて利用者カードの交付を受けた者
- (2) 故意により、資料を汚損し、又は紛失した者
- (3) 過失により、資料を汚損し、又は紛失した者で館長の指示する方法により弁償しなかつたもの
- (4) 正当な理由なく、期限内に資料を返却しなかつた者
- (5) その他館長が不相当と認めた者

(駐車場の使用時間及び休日)

第 14 条 条例別表に掲げる駐車場を使用できる時間及び休日は、次のとおりとする。ただし、教育委員会が必要と認めるときは、これを変更することができる。

施設名	使用時間	休日
中央図書館駐車場	午前 8 時 30 分から午後 9 時 30 分まで	12 月 29 日から 1 月 3 日まで

(事務決裁)

第 15 条 事務決裁については、次項に定めるものを除き、岡山市教育委員会事務処理権限規則(平成 23 年市教育委員会規則第 11 号)に定めるところによるほか、岡山市教育委員会事務局事務決裁規程(平成 7 年市教育委員会訓令甲第 1 号)の規定を準用する。この場合において「課長」とあるのは「中央図書館長」と、「課長補佐」とあるのは「館長補佐」と読み替えるものとする。

2 1 件 10 万円未満の図書館資料の寄附採納に関する事項は、中央図書館長の専決事項とする。

(事務成績の報告)

第 16 条 中央図書館長は、その月の事務成績を翌月 5 日までに教育委員会に報告しなければならない。

(勤務時間等)

第 17 条 職員の勤務時間及び休憩時間は、別に定める。

2 前項に定めるもののほか、職員の服務に関しては、事務局職員の例による。

(補則)

第 18 条 この規則に定めるもののほか、必要な事項は、教育委員会の承認を得て中央図書館長が定める。

附 則(平成 30 年市教育委員会規則第 29 号)

この規則は、平成 30 年 9 月 1 日から施行する。ただし、岡山市立図書館条例施行規則第 3 条の規定は、公布の日から施行する。

(※第 6 条関係の様式は省略)

## 岡山市立視聴覚ライブラリー条例

(昭和 43 年 3 月 25 日 市条例第 18 号)

(趣旨)

第 1 条 この条例は、地方教育行政の組織及び運営に関する法律(昭和 31 年法律第 162 号)第 30 条の規定に基づき、岡山市立視聴覚ライブラリー(以下「視聴覚ライブラリー」という。)の設置に関して、必要な事項を定めるものとする。

(設置)

第 2 条 視聴覚ライブラリーを岡山市北区二日市町 56 番地に設置する。

(視聴覚ライブラリーの目的)

第 3 条 視聴覚ライブラリーは、学校教育及び社会教育の振興に資するため、視聴覚教具、教材を収集整備し、その効果的利用を図ることを目的とする。

(事業)

第 4 条 視聴覚ライブラリーは、前条の目的を達成するため、次の事業を行なう。

- (1) 学校教育、社会教育における視聴覚方法について研究すること。
- (2) 視聴覚教具、教材を充実整備すること。
- (3) 視聴覚教具、教材を提供すること。
- (4) 視聴覚教育に関する講座、講習会を開催すること。
- (5) 視聴覚教具、教材の利用についての出版物を発行すること。
- (6) その他視聴覚教育の振興に資するため、必要な事業を行なうこと。

(使用の許可)

第 5 条 視聴覚ライブラリーの教具、教材を使用しようとするときは、岡山市教育委員会(以下「教育委員会」という。)の許可を受けなければならない。

(対価徴収の禁止)

第 6 条 使用者は、視聴覚教具、教材の使用にあたっては、いかなる対価も徴収してはならない。

(視聴覚教具、教材の弁償)

第 7 条 使用者が、教具、教材をき損し、又は滅失したときは、教育委員会の指示に従ってこれを原形

に復し、又はその損害を弁償しなければならない。

(委任)

第8条 この条例に定めるもののほか必要な事項は、教育委員会が別に定める。

附 則(平成23年市条例第43号)

この条例は、平成23年4月1日から施行する。

### 岡山市立視聴覚ライブラリー条例施行規則

(昭和43年5月16日 市教育委員会規則第3号)

(趣旨)

第1条 この規則は、岡山市立視聴覚ライブラリー条例(昭和43年市条例第18号。以下「条例」という。)第8条の規定に基づき、条例の施行について、必要な事項を定めるものとする。

(職員)

第2条 岡山市立視聴覚ライブラリー(以下「視聴覚ライブラリー」という。)に館長を置く。

2 視聴覚ライブラリーに館長補佐、主査、副主査、主任、主事その他の職員を置くことができる。

(職務)

第3条 館長は、館務を掌理し、所属職員を指揮監督する。

2 館長補佐は、館長を補佐し、所属職員を指揮監督するとともに、館長に事故があるときは、その職務を代行する。

3 主査、副主査及び主任は、上司の命を受けて館の事務のうち特定の事項を処理し、所属職員を指揮監督する。

4 主事その他の職員は、上司の命を受けて館務に従事する。

(事務)

第4条 視聴覚ライブラリーにおける事務の内容は、次のとおりとする。

(1) 視聴覚ライブラリー事業の企画及び執行に関すること。

(2) 利用者に対する指導及び助言に関すること。

(3) 施設設備の維持管理に関すること。

(4) 予算の経理に関すること。

(5) 文書の收受発送及び保存に関すること。

(6) 調査、統計、記録に関すること。

(7) 広報、宣伝に関すること。

(8) 他の教育機関等との連絡及び協力に関すること。

(9) その他視聴覚ライブラリーの事務に関すること。

(開館時間)

第5条 視聴覚ライブラリーの開館時間は、午前10時から午後6時までとする。ただし、木曜日については、午前11時から午後7時までとする。

2 館長が必要と認めたときは、これを変更することができる。

(休館日)

第6条 視聴覚ライブラリーの休館日は、次のとおりとする。

- (1) 月曜日及び毎月第2日曜日
- (2) 国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する「国民の祝日」並びにその前日及び翌日が「国民の祝日」である日。ただし、「国民の祝日」が前号に規定する休館日に当たるときは、その翌日
- (3) 年末年始(12月28日から12月31日まで及び1月2日から1月4日まで)
- (4) 館内整理等のため、館長が必要と認めるとき。

2 館長が必要と認めるときは、前項の規定する休館日であつても、開館することができる。

(使用許可の範囲)

第7条 視聴覚ライブラリーの教具、教材は次の各号の一に該当するものが、教育上の目的で使用する場合に限り、これを許可する。

- (1) 岡山市立学校園
- (2) 社会教育関係団体
- (3) その他館長が適当と認めるもの。

(使用の許可)

第8条 条例第5条の規定により視聴覚ライブラリーの教具、教材の使用許可を受けようとする者は、視聴覚教具教材使用許可申請書(様式第1号)を岡山市教育委員会(以下「教育委員会」という。)へ提出しなければならない。

2 教育委員会は、前項の使用許可をしたときは、視聴覚教具教材使用許可書(様式第2号)により申請者に通知するものとする。

(事務決裁)

第9条 事務決裁については、次項に定めるものを除き、岡山市教育委員会事務処理権限規則(平成23年市教育委員会規則第11号)に定めるところによるほか、岡山市教育委員会事務局事務決裁規程(平成7年市教育委員会訓令甲第1号)の規定を準用する。この場合において、「課長」とあるのは「館長」と読み替えるものとする。

2 教具教材の使用の許可及びその取消しについては、館長の専決事項とする。

(勤務時間等)

第10条 職員の勤務時間及び休憩時間は、別に定める。

2 前項に定めるもののほか、職員の服務に関しては、事務局職員の例による。

(報告)

第11条 館長は、その月の教具、教材の使用状況について翌月5日までに教育委員会に報告しなければならない。

(委任)

第12条 この規則に定めるもののほか必要な事項は、教育委員会の承認を得て館長が定める。

附 則(平成30年市教育委員会規則第29号)抄



この規則は、平成30年9月1日から施行する。

(※第8条関係の様式1号、様式2号は省略)

## 岡山市公園条例

(昭和35年4月1日市条例第11号)

(抜粋)

(西大寺緑花公園緑の図書室)

第2条の7 西大寺緑花公園に体験学習を促進するため、緑の図書室を設置する。

2 この条例に定めのあるもののほか、緑の図書室の管理に関し必要な事項については、規則で定める。

附 則(令和2年市条例第20号)

この条例は、公布の日から施行する。

## 岡山市公園条例施行規則

(昭和36年1月30日市規則第2号)

(抜粋)

(西大寺緑花公園緑の図書室の管理)

第28条 西大寺緑花公園緑の図書室の管理に関し必要な事項については、西大寺緑花公園緑の図書室管理規則(平成22年市規則第19号)に定める。

附 則(平成31年市規則第64号)

1 この規則は、公布の日から施行する。

2 改正後の別表第1から別表第4までの規定は、前項ただし書に規定する規定の施行の日以後の使用に係る使用料等で、同日以後に納付するものについて適用し、同日前に納付するものについては、なお従前の例による。

## 西大寺緑花公園緑の図書室管理規則

(平成22年2月25日市規則第19号)

(趣旨)

第1条 この規則は、岡山市公園条例(昭和35年市条例第11号)第2条の7の規定に基づき、西大寺緑花公園緑の図書室(以下「図書室」という。)の管理に関し必要な事項を定めるものとする。

(運営時間)

第2条 図書室の運営時間は、午前10時から午後6時までとする。ただし、市長が必要と認めたときは、変更することができる。

(休止日)

第3条 図書室の運営休止日は、次のとおりとする。ただし、市長が必要と認めたときは、変更し、又は臨時に休止することができる。

- (1) 毎週月曜日
  - (2) 国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する国民の祝日並びにその前日及び翌日が国民の祝日である日。ただし、国民の祝日が前号に規定する運営休止日に当たるときは、その翌日
  - (3) 12月28日から12月31日まで及び翌年1月2日から1月4日まで
  - (4) ばく書期間(9月及び10月中に10日間の範囲内において別に市長が定める日)
- (資料の閲覧)

第4条 図書室の資料は、所定の場所において自由に閲覧することができる。ただし、市長が別に定めるものについては、この限りでない。

(資料の複写)

第5条 市長は、図書室の資料の複写をしようとする者に対して、次に掲げるものを除き、これを許可するものとする。

- (1) 著作権法(昭和45年法律第48号)に抵触するもの
- (2) 技術上複写をすることが困難なもの
- (3) 前2号に掲げるもののほか市長が複写をすることを不相当と認めたもの

2 市長は、図書室の資料の複写をしようとする者から、複写に係る経費として片面1枚につき10円を徴収するものとする。

(資料の室外貸出)

第6条 市長は、図書室の資料の室外貸出を受けようとする者に対して、別に定める手続により、あらかじめ利用者カードを交付し、貸出しを受ける際に提示させるものとする。

2 図書室の資料の室外貸出を受けようとする者は、市内に居住し、又は通勤し、若しくは通学する者とする。ただし、市長が特に必要と認める場合は、この限りでない。

(室外貸出の停止)

第7条 市長は、次の各号のいずれかに該当する者に対し、一定期間資料の室外貸出を停止するものとする。ただし、市長がやむを得ない理由があると認める場合は、この限りでない。

- (1) 室外貸出の手続で虚偽の行為を行った者
- (2) 故意により、資料を汚損し、又は紛失した者
- (3) 過失により、資料を汚損し、又は紛失した者で指示する方法により弁償しなかったもの
- (4) 正当な理由なく、期限内に資料を返却しなかった者
- (5) その他市長が不相当と認めた者

附 則(平成30年市規則第178号)

この規則は、公布の日から施行する。

### 西大寺緑花公園緑の図書室処務規則

(平成22年3月23日市教育委員会規則第8号)

(趣旨)

第1条 この規則は、岡山市公園条例(昭和35年市条例第11号)第2条の7の規定により設置された西大寺緑花公園緑の図書室(以下「緑の図書室」という。)の事務を処理するため、必要な事項を定めるものとする。

(職員)

第2条 緑の図書室に室長、主査、主任、司書その他の職員を置くことができる。

(職務)

第3条 室長は、緑の図書室の事務を掌理し、所属職員を指揮監督する。

2 主査及び主任は、上司の命を受けて緑の図書室の事務のうち特定の事項を処理し、職員を指揮監督する。

3 司書は、上司の命を受けて専門的事務に従事する。

4 その他の職員は、上司の命を受けて緑の図書室の事務に従事する。

(所掌事務)

第4条 緑の図書室は、次の事務を所掌する。

- (1) 文書の收受発送及び保存に関すること。
- (2) 調査、統計及び記録に関すること。
- (3) 広報及び宣伝に関すること。
- (4) 館内奉仕に関すること。
- (5) 館外奉仕に関すること。
- (6) 図書館関係施設及び類縁機関との相互協力に関すること。
- (7) 文化活動に関すること。
- (8) 利用者の秩序維持に関すること。
- (9) 利用の調査及び統計に関すること。
- (10) 資料の収集、整理、保存及び廃棄に関すること。
- (11) 寄贈資料の受入れ及び処理に関すること。
- (12) 資料の製本及び修理に関すること。

(事務決裁)

第5条 事務決裁については、岡山市立図書館条例施行規則(昭和58年市教育委員会規則第9号)第15条の規定を準用する。

(勤務時間等)

第6条 職員の勤務時間及び休憩時間は、別に定める。

2 前項に定めるもののほか、職員の服務に関しては、事務局職員の例による。

(委任)

第7条 この規則に定めるもののほか、必要な事項は、教育委員会が別に定める。

附 則(平成30年市教育委員会規則第30号)

この規則は、公布の日から施行する。

## 岡山市立図書館基金条例

(平成 15 年 12 月 25 日市条例第 51 号)

(設置の目的)

第 1 条 図書館資料の充実に要する費用の財源を確保するため、岡山市立図書館基金(以下「基金」という。)を設置する。

(積立て)

第 2 条 基金として積み立てる額は、次に掲げる額の合計額とする。

- (1) 寄附金その他の収入金
- (2) 基金の運用から生ずる収益金

(管理)

第 3 条 基金に属する現金は、金融機関への預金その他最も確実かつ有利な方法により保管しなければならない。

(運用基金の処理)

第 4 条 基金の運用から生ずる収益は、毎会計年度の当該会計予算に計上して、この基金に編入するものとする。

(処分)

第 5 条 基金は、図書館資料の整備に要する費用に充てるときに限り、処分することができる。

(委任)

第 6 条 この条例に定めるもののほか、基金の管理及び処分に関し必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

この条例は、公布の日から施行する。

## 岡山市立図書館福武基金条例

(昭和 51 年 3 月 23 日市条例第 32 号)

(設置の目的)

第 1 条 図書館資料の充実に要する費用の財源を確保するため、岡山市立図書館福武基金(以下「基金」という。)を設置する。

(積立て)

第 2 条 基金として積立てる額は、次に掲げる額の合計額とする。

- (1) 株式会社福武書店の寄附金
- (2) 基金の運用により生ずる収益

(管理)

第 3 条 基金に属する現金は、金融機関への預金その他もつとも確実かつ有利な方法により保管しなければならない。

(運用益金の処理)

第 4 条 基金の運用から生じる収益は、毎会計年度の当該会計予算に計上して、この基金に編入するも

のとする。

(処分)

第5条 基金は、図書館資料の整備に要する費用にあてるときに限り、その全部又は一部を処分することができる。

(委任)

第6条 この条例の施行について必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

この条例は、公布の日から施行する。

### 岡山市子ども読書活動推進委員会設置規程

(平成18年12月26日市教育委員会訓令甲第12号)

(設置)

第1条 岡山市子ども読書活動推進計画(以下「推進計画」という。)に基づき、子どもの読書活動を効果的に推進するため、岡山市子ども読書活動推進委員会(以下「委員会」という。)を設置する。

(所掌事務)

第2条 委員会は、次の各号に掲げる事務を所掌する。

- (1) 推進計画の推進に関すること。
- (2) 推進計画の見直しに関すること。

(組織)

第3条 委員会は、委員長、副委員長及び委員をもって組織する。

2 委員長は、教育次長をもって充てる。

3 副委員長は、教育次長(前項の教育次長を除く。)をもって充てるほか、岡山っ子育成局長に委嘱する。

4 委員は、別表1に掲げる者をもって充てるほか、別表2に掲げる者に委嘱する。

(委員長及び副委員長の職務)

第4条 委員長は、会務を総理する。

2 副委員長は、委員長を補佐し、委員長に事故があるときは、その職務を代理する。

3 委員長は、必要があると認めるときは、会議に委員以外の者の出席を求め、意見を聴くことができる。

(推進班)

第5条 委員会に、第2条に規定する所掌事務に関する具体的事項について調査研究を行うため推進班を置く。

2 推進班は、班長、副班長及び班員をもって組織する。

3 班長は、中央図書館長が指名する者、副班長は指導課長が指名する者をもって充てる。

4 班員は、別表3に掲げる課(館)に所属する課(館)員の中から、当該課(館)の長が指名する。

5 前項に定めるほか、委員長は、必要があると認めるときは、班員を別に指名することができる。

6 推進班の会議は、必要に応じて班長が招集し、これを主宰する。

(庶務)

第6条 委員会の庶務は、中央図書館において行う。

(委任)

第7条 この規程に定めるもののほか、委員会の運営に必要な事項は、委員長が別に定める。

附 則(平成30年市教育委員会訓令甲第12号)

この訓令は、平成30年4月1日から施行する。

別表1(第3条関係)

教育委員会	学校教育部長
教育委員会	生涯学習部長
教育委員会	教育企画総務課長
教育委員会	指導課長
教育委員会	生涯学習課長
教育委員会	中央図書館長

別表2(第3条関係)

岡山っ子育成局	子育て支援部長
保健福祉局	福祉援護課長
保健福祉局	保健所健康づくり課長
岡山っ子育成局	地域子育て支援課長
岡山っ子育成局	幼保運営課長

別表3(第5条関係)

保健福祉局	福祉援護課
保健福祉局	保健所健康づくり課
岡山っ子育成局	地域子育て支援課
岡山っ子育成局	幼保運営課
教育委員会	教育企画総務課
教育委員会	指導課
教育委員会	生涯学習課
教育委員会	中央図書館

## インターネット端末を利用される方へ(インターネット端末利用規約)

(平成29年11月1日 岡山市立図書館)

館内でのインターネット端末の利用について、下記の規約に同意の上でご利用下さい。

### 1. 利用の範囲

- (1) 岡山市立図書館ホームページ及び岡山市ホームページの閲覧
- (2) 図書館が選定した情報サイト、データベースサイトの閲覧
- (3) その他、調査研究のために必要なサイトの閲覧

## 2. 利用方法

- (1) カウンターにある申込書に必要事項を記入の上、ご利用下さい。
- (2) 利用に当たっては職員の指示に従ってください。

## 3. 利用時間

- (1) 利用可能な時間は図書館の開館時間です。
- (2) 利用時間は1回30分単位です。  
※ただし、30分経過後も次に利用の申し込みがない場合には連続2時間まで継続することができます。継続中に別の利用の申し込みがあった場合は、その時点で終了していただきます。
- (3) すでに利用者がある場合は利用可能な時間をお伝えします。
- (4) 使用料は無料です。

## 4. 利用制限

下記の行為はご遠慮下さい。

- (1) E-MAILの送受信、掲示板等への書き込み、ゲームなど、閲覧以外の行為
- (2) 調査研究以外の目的での利用
- (3) 著作権法に抵触する画面のプリントアウト（御津図書館・瀬戸町図書館にはプリンターがありません。）
- (4) 画像やソフトウェア等のダウンロード

## 5. 利用上の注意

- (1) インターネットを通じての非合法な行為、他人への嫌がらせ行為などは禁止します。
- (2) 公序良俗に反すると図書館が判断したホームページへの接続はできません。
- (3) 利用される方の不正操作などによって、接続先を含む機器やデータなどに損害を与えた場合は、その方に弁償等、法的責任が発生することがあります。
- (4) インターネット利用に伴うトラブルについては、図書館は責任を負いません。
- (5) コンピュータへのデータ保存、設定の変更等の行為は禁止します。
- (6) ウィルス感染を防ぐため、外部からの持ち込み媒体（USBメモリ、FD、CD-R等）の使用は禁止します。
- (7) 規約に反したと図書館が判断した場合は、利用をお断りする場合があります。
- (8) 岡山市にお住まいの方、通勤・通学のされている方は、中央図書館で、国立国会図書館の図書館向けデジタル資料の閲覧および複写サービスをご利用になれます。その際は、

岡山市立図書館の利用者カードが必要です。

- (9) 国立国会図書館の図書館向けデジタル資料の複写は、図書館職員がいたします。
- (10) 利用終了時は、速やかに職員にお伝えください。

## 岡山市立図書館ソーシャルメディア運用ポリシー及び利用規約

### ◎岡山市立中央図書館ツイッター運用ポリシー

岡山市ソーシャルメディア運用ガイドラインに基づき、岡山市立中央図書館が運用するソーシャルメディアの運用ポリシー（以下「運用ポリシー」という。）を次のとおり定めます。

#### 1 運用するソーシャルメディアの種類

ツイッター

#### 2 ユーザー名、名前、URL、アカウント運用者名

- (1) ユーザー名               oka\_central\_lib
- (2) 名前                     岡山市立中央図書館
- (3) URL                     [https://twitter.com/oka\\_central\\_lib](https://twitter.com/oka_central_lib)
- (4) アカウント運用者名   岡山市立中央図書館

#### 3 情報発信の目的

岡山市立中央図書館のさまざまな活動や魅力等を情報発信し、図書館の利用促進を図るため、試行的に運用するものです。

#### 4 掲載内容

- (1) 岡山市立中央図書館の施設、各種事業、イベント、展示等の情報
- (2) 岡山市立中央図書館の所蔵資料に関する情報
- (3) その他、岡山市立中央図書館に関する情報等

#### 5 運用時間等

4に掲げる内容を、不定期に掲載することとし、掲載は、原則として開館時間帯内に行います。

#### 6 運用ルール等

利用者からのコメント、フォロー等に対しては、原則として対応しません。岡山市立中央図書館にご質問等がある場合は、岡山市立中央図書館（Tel: 086-223-3373）まで直接お問い合わせください。

#### 7 運用ポリシーの変更

- (1) 岡山市立中央図書館は、運用ポリシーを予告なく変更する場合があります。
- (2) 変更後の運用ポリシーは、岡山市立中央図書館が別途定める場合を除き、本ページ上に掲載した時点から、効力を生じるものとします。

#### 8 個人情報に関する取り扱い

サービスを通じて岡山市が提供を受けた個人情報については、「岡山市個人情報保護条例」（平成12年岡山市条例第34号）に基づき、適切に取り扱います。



## ◎岡山市立中央図書館フェイスブック運用ポリシー

岡山市ソーシャルメディア運用ガイドラインに基づき、岡山市立中央図書館が運用するソーシャルメディアの運用ポリシー（以下「運用ポリシー」という。）を次のとおり定めます。

### 1 運用するソーシャルメディアの種類

フェイスブック

### 2 アカウント名、名前、URL、アカウント運用者名

(1) アカウント名 岡山市立中央図書館

(2) URL <https://www.facebook.com/okayama.city.central.library>

(3) アカウント運用者名 岡山市立中央図書館

### 3 情報発信の目的

岡山市立中央図書館のさまざまな活動や魅力等を情報発信し、図書館の利用促進を図るため、試行的に運用するものです。

### 4 掲載内容

(1) 岡山市立中央図書館の施設、各種事業、イベント、展示等の情報

(2) 岡山市立中央図書館の所蔵資料に関する情報

(3) その他、岡山市立中央図書館に関する情報等

### 5 運用時間等

4に掲げる内容を、不定期に掲載することとし、掲載は、原則として開館時間帯内に行います。

### 6 運用ルール等

利用者からのコメント等に対しては、原則として対応しません。岡山市立中央図書館にご質問等がある場合は、岡山市立中央図書館（Tel: 086-223-3373）まで直接お問い合わせください。

### 7 運用ポリシーの変更

(1) 岡山市立中央図書館は、運用ポリシーを予告なく変更する場合があります。

(2) 変更後の運用ポリシーは、岡山市立中央図書館が別途定める場合を除き、本ページ上に掲載した時点から、効力を生じるものとします。

### 8 個人情報に関する取り扱い

サービスを通じて岡山市が提供を受けた個人情報については、「岡山市個人情報保護条例」（平成12年岡山市条例第34号）に基づき、適切に取り扱います。

## ◎岡山市立中央図書館ソーシャルメディア利用規約

岡山市ソーシャルメディアの運用に関するガイドラインに基づき、岡山市立中央図書館が運用するソーシャルメディアの利用規約（以下「利用規約」という。）を次のとおり定めます。

この利用規約は、岡山市立中央図書館が運用するソーシャルメディアサービスを利用する全ての方（以下、「利用者」という。）に適用されます。内容を確認し、同意いただいた上でご利用ください。

### 1 遵守事項

利用者は、次に掲げる行為をしてはならないものとします。利用者による投稿内容について、岡山市立中央図書館が、禁止事項に該当すると判断した場合は、利用者に事前に何ら通知することなく、投稿の削除その他の必要な措置をとることができるものとします。

- (1) 岡山市立中央図書館、他の利用者又は第三者を誹謗中傷する行為
- (2) 公序良俗、法律、法令等に違反し、又は違反するおそれのある行為
- (3) 他者に成りすますなど虚偽や事実と異なる情報及び正否の確認できない噂等を掲載 する行為
- (4) 広告、宣伝、勧誘、営業活動その他営利を目的とした行為（ウェブサイトの紹介などを含む。）
- (5) 著作権、商標権、肖像権等の知的財産権を侵害するおそれのある行為
- (6) 他の利用者又は第三者に関して、住所・電話番号、メールアドレス等の個人情報を特定・開示・漏えいする等の個人のプライバシーを侵害する行為
- (7) 有害なプログラム等を送信することにより通信機器の機能を妨害し、情報を引き出し、又は他者のアクセスを妨害する行為
- (8) 岡山市、他の利用者又は第三者に不利益を与える行為
- (9) その他岡山市立中央図書館が不適当と判断した行為

## 2 知的財産権の帰属

掲載している個々の情報（文章、写真、イラストなど）に関する著作権、商標権等の知的財産権は、岡山市又は岡山市以外の原権利者に帰属します。

## 3 免責事項

- (1) 岡山市立中央図書館は、掲載情報の正確性、完全性、有用性等を完全に保証するものではありません。
- (2) 岡山市立中央図書館は、利用者が掲載情報を利用または信用したことにより、利用者又は第三者が被った損害について、一切の責任を負いません。
- (3) 岡山市立中央図書館は、利用者が投稿した内容について一切の責任を負いません。
- (4) 岡山市立中央図書館は、利用者間、又は利用者と第三者間のトラブルによって、利用者若しくは第三者に生じたいかなる損害についても、一切の責任を負いません。
- (5) 岡山市立中央図書館は、予告なしに掲載した情報を変更又は削除し、サービスの運用を中断し、又は中止することがあります。

## 4 利用規約の変更

- (1) 岡山市立中央図書館は、利用規約を予告なく変更する場合があります。
- (2) 変更後の利用規約は、岡山市立中央図書館が別途定める場合を除き、本ページ上に掲載した時点から、効力を生じるものとします。

### ◎岡山市立幸町図書館ツイッター運用ポリシー

岡山市ソーシャルメディア運用ガイドラインに基づき、岡山市立幸町図書館が運用するソーシャルメディアの運用ポリシー（以下「運用ポリシー」という。）を次のとおり定めます。

#### 1 運用するソーシャルメディアの種類

## ツイッター

### 2 ユーザー名, 名前, URL, アカウント運用者名

- (1) ユーザー名                   oka\_saiwai\_lib
- (2) 名前                         岡山市立幸町図書館
- (3) URL                         [https://twitter.com/oka\\_saiwai\\_lib](https://twitter.com/oka_saiwai_lib)
- (4) アカウント運用者名   岡山市立幸町図書館

### 3 情報発信の目的

岡山市立幸町図書館のさまざまな活動や魅力等を情報発信し、図書館の利用促進を図るため、試行的に運用するものです。

### 4 掲載内容

- (1) 岡山市立幸町図書館の施設, 各種事業, イベント, 展示等の情報
- (2) 岡山市立幸町図書館の所蔵資料に関する情報
- (3) その他, 岡山市立幸町図書館に関する情報等

### 5 運用時間等

4に掲げる内容を, 不定期に掲載することとし, 掲載は, 原則として開館時間帯内に行います。

### 6 運用ルール等

利用者からのコメント, フォロー等に対しては, 原則として対応しません。岡山市立幸町図書館にご質問等がある場合は, 岡山市立幸町図書館 (Tel: 086-234-5188) まで直接お問い合わせください。

### 7 運用ポリシーの変更

- (1) 岡山市立幸町図書館は, 運用ポリシーを予告なく変更する場合があります。
- (2) 変更後の運用ポリシーは, 岡山市立幸町図書館が別途定める場合を除き, 本ページ上に掲載した時点から, 効力を生じるものとします。

### 8 個人情報に関する取り扱い

サービスを通じて岡山市が提供を受けた個人情報については, 「岡山市個人報保護条例」(平成12年岡山市条例第34号) に基づき, 適切に取り扱います。

## ◎岡山市立幸町図書館ソーシャルメディア利用規約

岡山市ソーシャルメディアの運用に関するガイドラインに基づき, 岡山市立幸町図書館が運用するソーシャルメディアの利用規約 (以下「利用規約」という。) を次のとおり定めます。

この利用規約は, 岡山市立幸町図書館が運用するソーシャルメディアサービスを利用する全ての方 (以下, 「利用者」という。) に適用されます。内容を確認し, 同意いただいた上でご利用ください。

### 1 遵守事項

利用者は, 次に掲げる行為をしてはならないものとします。利用者による投稿内容について, 岡山市立幸町図書館が, 禁止事項に該当すると判断した場合は, 利用者に事前に何ら通知することなく, 投稿の削除その他の必要な措置をとることができるものとします。

- (1) 岡山市立幸町図書館, 他の利用者又は第三者を誹謗中傷する行為

- (2) 公序良俗，法律，法令等に違反し，又は違反するおそれのある行為
- (3) 他者に成りすますなど虚偽や事実と異なる情報及び正否の確認できない噂等を掲載 する行為
- (4) 広告，宣伝，勧誘，営業活動その他営利を目的とした行為（ウェブサイトの紹介などを含む。）
- (5) 著作権，商標権，肖像権等の知的財産権を侵害するおそれのある行為
- (6) 他の利用者又は第三者に関して，住所・電話番号，メールアドレス等の個人情報を特定・開示・漏えいする等の個人のプライバシーを侵害する行為
- (7) 有害なプログラム等を送信することにより通信機器の機能を妨害し，情報を引き出し，又は他者のアクセスを妨害する行為
- (8) 岡山市，他の利用者又は第三者に不利益を与える行為
- (9) その他岡山市立幸町図書館が不適当と判断した行為

## 2 知的財産権の帰属

掲載している個々の情報（文章，写真，イラストなど）に関する著作権，商標権等の知的財産権は，岡山市又は岡山市以外の原権利者に帰属します。

## 3 免責事項

- (1) 岡山市立幸町図書館は，掲載情報の正確性，完全性，有用性等を完全に保証するものではありません。
- (2) 岡山市立幸町図書館は，利用者が掲載情報を利用または信用したことにより，利用者又は第三者が被った損害について，一切の責任を負いません。
- (3) 岡山市立幸町図書館は，利用者が投稿した内容について一切の責任を負いません。
- (4) 岡山市立幸町図書館は，利用者間，又は利用者と第三者間のトラブルによって，利用者若しくは第三者に生じたいかなる損害についても，一切の責任を負いません。
- (5) 岡山市立幸町図書館は，予告なしに掲載した情報を変更又は削除し，サービスの運用を中断し，又は中止することがあります。

## 4 利用規約の変更

- (1) 岡山市立幸町図書館は，利用規約を予告なく変更する場合があります。
- (2) 変更後の利用規約は，岡山市立幸町図書館が別途定める場合を除き，本ページ上に掲載した時点から，効力を生じるものとします。

### ◎西大寺緑花公園緑の図書室ツイッター運用ポリシー

岡山市ソーシャルメディア運用ガイドラインに基づき，西大寺緑花公園緑の図書室が運用するソーシャルメディアの運用ポリシー（以下「運用ポリシー」という。）を次のとおり定めます。

#### 1 運用するソーシャルメディアの種類

ツイッター

#### 2 ユーザー名，名前，URL，アカウント運用者名

- (1) ユーザー名                   sai\_midori\_lib
- (2) 名前                         西大寺緑花公園緑の図書室

(3) URL [https://twitter.com/sai\\_midori\\_lib](https://twitter.com/sai_midori_lib)

(4) アカウント運用者名 西大寺緑花公園緑の図書室

### 3 情報発信の目的

西大寺緑花公園緑の図書室のさまざまな活動や魅力等を情報発信し、図書館の利用促進を図るため、試行的に運用するものです。

### 4 掲載内容

(1) 西大寺緑花公園緑の図書室の施設、各種事業、イベント、展示等の情報

(2) 西大寺緑花公園緑の図書室の所蔵資料に関する情報

(3) その他、西大寺緑花公園緑の図書室に関する情報等

### 5 運用時間等

4に掲げる内容を、不定期に掲載することとし、掲載は、原則として開館時間帯内に行います。

### 6 運用ルール等

利用者からのコメント、フォロー等に対しては、原則として対応しません。西大寺緑花公園緑の図書室にご質問等がある場合は、西大寺緑花公園緑の図書室 (Tel: 086-943-2298) まで直接お問い合わせください。

### 7 運用ポリシーの変更

(1) 西大寺緑花公園緑の図書室は、運用ポリシーを予告なく変更する場合があります。

(2) 変更後の運用ポリシーは、西大寺緑花公園緑の図書室が別途定める場合を除き、本ページ上に掲載した時点から、効力を生じるものとします。

### 8 個人情報に関する取り扱い

サービスを通じて岡山市が提供を受けた個人情報については、「岡山市個人情報保護条例」(平成12年岡山市条例第34号)に基づき、適切に取り扱います。

## ◎西大寺緑花公園緑の図書室フェイスブック運用ポリシー

岡山市ソーシャルメディア運用ガイドラインに基づき、西大寺緑花公園緑の図書室が運用するソーシャルメディアの運用ポリシー(以下「運用ポリシー」という。)を次のとおり定めます。

### 1 運用するソーシャルメディアの種類

フェイスブック

### 2 アカウント名、名前、URL、アカウント運用者名

(1) アカウント名 西大寺緑花公園緑の図書室

(2) URL <https://www.facebook.com/saidaiji.lib>

(3) アカウント運用者名 西大寺緑花公園緑の図書室

### 3 情報発信の目的

西大寺緑花公園緑の図書室のさまざまな活動や魅力等を情報発信し、図書館の利用促進を図るため、試行的に運用するものです。

### 4 掲載内容

- (1) 西大寺緑花公園緑の図書室の施設、各種事業、イベント、展示等の情報
  - (2) 西大寺緑花公園緑の図書室の所蔵資料に関する情報
  - (3) その他、西大寺緑花公園緑の図書室に関する情報等
- 5 運用時間等
- 4に掲げる内容を、不定期に掲載することとし、掲載は、原則として開館時間帯内に行います。
- 6 運用ルール等
- 利用者からのコメント等に対しては、原則として対応しません。西大寺緑花公園緑の図書室にご質問等がある場合は、西大寺緑花公園緑の図書室(Tel:086-943-2298)まで直接お問い合わせください。
- 7 運用ポリシーの変更
- (1) 西大寺緑花公園緑の図書室は、運用ポリシーを予告なく変更する場合があります。
  - (2) 変更後の運用ポリシーは、西大寺緑花公園緑の図書室が別途定める場合を除き、本ページ上に掲載した時点から、効力を生じるものとします。
- 8 個人情報に関する取り扱い
- サービスを通じて岡山市が提供を受けた個人情報については、「岡山市個人情報保護条例」(平成12年岡山市条例第34号)に基づき、適切に取り扱います。

#### ◎西大寺緑花公園緑の図書室ソーシャルメディア利用規約

岡山市ソーシャルメディアの運用に関するガイドラインに基づき、西大寺緑花公園緑の図書室が運用するソーシャルメディアの利用規約(以下「利用規約」という。)を次のとおり定めます。

この利用規約は、西大寺緑花公園緑の図書室が運用するソーシャルメディアサービスを利用する全ての方(以下、「利用者」という。)に適用されます。内容を確認し、同意いただいた上でご利用ください。

##### 1 遵守事項

利用者は、次に掲げる行為をしてはならないものとします。利用者による投稿内容について、西大寺緑花公園緑の図書室が、禁止事項に該当すると判断した場合は、利用者に事前に何ら通知することなく、投稿の削除その他の必要な措置をとることができるものとします。

- (1) 西大寺緑花公園緑の図書室、他の利用者又は第三者を誹謗中傷する行為
- (2) 公序良俗、法律、法令等に違反し、又は違反するおそれのある行為
- (3) 他者に成りすますなど虚偽や事実と異なる情報及び正否の確認できない噂等を掲載する行為
- (4) 広告、宣伝、勧誘、営業活動その他営利を目的とした行為(ウェブサイトの紹介などを含む。)
- (5) 著作権、商標権、肖像権等の知的財産権を侵害するおそれのある行為
- (6) 他の利用者又は第三者に関して、住所・電話番号・メールアドレス等の個人情報を特定・開示・漏えいする等の個人のプライバシーを侵害する行為
- (7) 有害なプログラム等を送信することにより通信機器の機能を妨害し、情報を引き出し、又は他者のアクセスを妨害する行為
- (8) 岡山市、他の利用者又は第三者に不利益を与える行為
- (9) その他西大寺緑花公園緑の図書室が不相当と判断した行為

## 2 知的財産権の帰属

掲載している個々の情報（文章，写真，イラストなど）に関する著作権，商標権等の知的財産権は，岡山市又は岡山市以外の原権利者に帰属します。

## 3 免責事項

- (1) 西大寺緑花公園緑の図書室は，掲載情報の正確性，完全性，有用性等を完全に保証するものではありません。
- (2) 西大寺緑花公園緑の図書室は，利用者が掲載情報を利用または信用したことにより，利用者又は第三者が被った損害について，一切の責任を負いません。
- (3) 西大寺緑花公園緑の図書室は，利用者が投稿した内容について一切の責任を負いません。
- (4) 西大寺緑花公園緑の図書室は，利用者間，又は利用者と第三者間のトラブルによって，利用者若しくは第三者に生じたいかなる損害についても，一切の責任を負いません。
- (5) 西大寺緑花公園緑の図書室は，予告なしに掲載した情報を変更又は削除し，サービスの運用を中断し，又は中止することがあります。

## 4 利用規約の変更

- (1) 西大寺緑花公園緑の図書室は，利用規約を予告なく変更する場合があります。
- (2) 変更後の利用規約は，西大寺緑花公園緑の図書室が別途定める場合を除き，本ページ上に掲載した時点から，効力を生じるものとします。

## 団体貸出のご案内

（平成27年6月1日 岡山市立図書館）

岡山市立図書館では，図書館の本をできるだけ多くの市民の皆様にご利用いただくため，団体貸出を行っております。

### 1. 対象団体

岡山市内の下記の団体または施設で，20人以上の利用者のあることを原則とする。

（地域文庫，家庭文庫，町内会，婦人会，子ども会，学校，幼稚園，保育園，各PTA，児童館など）

### 2. 貸出冊数と期間

- ・冊数：500冊まで
- ・期間：1ヶ月（貸出期間の延長はできません。）

### 3. 申込み方法

別紙申込書に所定事項を記入のうえ，申込んでください。

団体責任者の承認を得て，世話人を決めてください。

学校の場合は特に不都合がない限り，学校司書を世話人にしてください。

（なお，申込後，記載事項に変更のあった場合は，すみやかに図書館に届け出てください）

団体貸出は，中央図書館，幸町図書館，浦安総合公園図書館，伊島図書館，建部町図書館，御津図書館，瀬戸町図書館，灘崎図書館，西大寺緑花公園緑の図書室で実施しています。

### 4. 利用方法

**借りるとき**・世話人が図書館へ来館し、図書館の指定する書架からご希望の本を選んでください。著しい延滞を繰り返される場合は、新規貸出をお断りすることがあります。

＜貸出できないもの＞・新刊図書・マンガ・雑誌・利用の多い図書

・AV資料（本とセットになっているものも含む）

※本とAV資料がセット扱いではないものについては本だけの貸出となります。

※学校図書館の場合は、教科単元での必要な本は学校間での協力をお願いいたします。

※各図書館の規模や利用状況によって、貸出冊数の制限をさせていただく場合があります。また、同じ本を同時に複数ご利用になりたい場合はご相談ください。

**返すとき**・冊数を確認のうえ、借りた図書館へ返却してください。

・全冊交換が原則ですが、一部交換もできます。ただし、図書館が至急必要とする本は、期限内でも返却をお願いすることがあります。

## 5. 図書の運搬

貸出・返却の運搬については、申込者（借受団体）でお願いします。

## 6. 予約

読みたい本が見あたらないときや貸出中のときは、予約ができます。

## 7. 図書の紛失、破損、汚損について

岡山市立図書館の本は岡山市民皆様の本です。大切に扱ってください。

もし、紛失、不明、汚損などの場合は、同じ本を弁償していただくことになっています。

（金銭の取扱はいたしません）

絶版、品切れのときは、図書館長の指定する同額、同等の代本を弁償していただくことになっています。

## 8. 運用方法

団体貸出を受けた本の貸出方法などは自由ですが、図書館以外の本と識別できる状態で運用してください。図書館の本は、バーコード、本の背ラベルなどにより区別することができます。

## 9. お問い合わせ先

	郵便番号	住 所	電話番号
中央図書館	700-0843	岡山市北区二日市町56	(086) 223-3373
幸町図書館	700-0903	岡山市北区幸町10-16	(086) 234-5188
浦安総合公園図書館	702-8024	岡山市南区浦安南町493-2	(086) 265-6141
伊島図書館	700-0016	岡山市北区伊島町2-9-38	(086) 253-0822
建部町図書館	709-3111	岡山市北区建部町福渡487-1	(086) 722-4555
御津図書館	709-2121	岡山市北区御津宇垣1629	(086) 724-1712
瀬戸町図書館	709-0856	岡山市東区瀬戸町下188-2	(086) 952-4531
灘崎図書館	709-1215	岡山市南区片岡186	(086) 362-5277
西大寺緑花公園緑の図書室	704-8117	岡山市東区西大寺南1-2-3	(086) 943-2298

## 10. その他の団体向けサービス

・行事用貸出について



上記とは別に団体貸出専用の大型えほんや大型紙芝居，紙芝居台などもあります。利用期間を指定して予約をすることができます。図書館カウンターでご相談ください。

・団体利用及び施設見学について

岡山市立図書館では，団体でのご利用や施設見学の受け入れを行っております。絵本の読み聞かせなどが可能な場合もありますので，ご希望の館にご相談ください。

## 19 令和元年度利用・蔵書統計

### 令和元年度利用・蔵書統計

A	人口(住民基本台帳による)令和2年3月31日現在(平成24年度より外国人住民を含む)	707,981人
B	個人登録者数(高松, 福田, 高島, 吉備, 操山を除く公民館の重複分を含む)	392,108人
C	年度内個人貸出登録者数(高松, 福田, 高島, 吉備, 操山を除く公民館の重複分を含む)	57,273人
D	個人貸出冊数	4,137,368点
E	個人貸出冊数(AVを除く)	3,882,249点
F	個人貸出冊数(公民館を除く, AVは含む)	3,925,336点
G	蔵書冊数(図書のみ)	1,675,723冊
H	購入図書冊数	63,004冊
I	図書館費(令和元年度当初予算)	766,966,000円
J	資料費(令和元年度当初予算)	119,520,000円
	※その他, 庭園都市推進課から予算令達を受けた西大寺緑花公園緑の図書室の資料費5,400,000円あり。	
K	図書費(令和元年度当初予算)	88,596,000円
	※その他, 庭園都市推進課から予算令達を受けた西大寺緑花公園緑の図書室の資料費5,400,000円あり。	
L	購入図書の平均単価	1,406円
M	職員数 平成31年4月現在 (各館内訳: 中央49, 幸町20, 浦安3, 伊島4, 建部町2, 御津3, 瀬戸町3, 灘崎3, 緑5) (職員内訳: 正規29(内司書24), 再任用9, 任期付短時間主事1, 嘱託司書28, 嘱託3, 軽作業嘱託員9, 臨時13) ※他施設を主とする兼務, 視聴覚ライブラリーを主に勤務場所とする職員, パート・アルバイトは除く。	92人
N	正規職員数 平成31年4月現在 (各館内訳: 中央17(内司書13), 幸町8(内司書7), 浦安2(内司書2), 緑2(内司書2))	29人
1	市民一人当たりの貸出冊数(D/A)	5.8冊
2	市民一人当たりの図書館費(I/A)	1,083円
3	市民一人当たりの資料費(J/A)	169円
4	市民一人当たりの蔵書冊数(G/A)	2.4冊
5	市民一人当たりの購入図書冊数(H/A)	0.1冊
6	登録率(B/A)	55.4%
7	年度内貸出登録率(有効貸出登録率)(C/A)	8.1%
8	蔵書回転率(D/G)	2.5回
9	年度内貸出登録者一人当たりの貸出冊数(D/C)	72.2冊
10	職員一人当たりの奉仕人口(A/M)	7,695人
11	職員一人当たりの貸出冊数(D/M)	44,971冊
12	正規職員一人当たりの貸出冊数(D/N)	142,668冊
13	貸出コスト(I/D)	185円
14	貸出サービス指標(L×D/I)	7.6倍

1 個人貸出数

※個人貸出人数の児童は0歳～12歳、一般は13歳以上

	開館日数	個人貸出人数			個人貸出冊数				
		一般	児童	計	一般	児童	AV	相互貸借	計
中央	305	172,487	9,354	181,841	959,165	361,841	29,185	781 *1	1,350,972
幸町	278	197,538	9,851	207,389	605,661	212,368	185,805	476	1,004,310
浦安	235	29,919	1,524	31,443	134,582	72,970	6,286	39	213,877
足守	285	4,160	617	4,777	11,783	6,135	25	0	17,943
伊島	230	40,465	4,114	44,579	150,567	106,809	281	164	257,821
建部	277	6,013	215	6,228	18,404	8,589	899	6	27,898
御津	279	13,319	1,206	14,525	50,799	38,566	2,041	60	91,466
瀬戸	235	20,359	1,125	21,484	64,761	36,285	2,997	79	104,122
灘崎	276	31,883	1,243	33,126	136,603	72,371	5,104	43	214,121
B M *2	-	6,593	1,184	7,777	36,980	22,317	186	0	59,483
緑	287	87,201	4,291	91,492	377,294	179,421	22,309	319	579,343
公民館	-	46,777	14,887	61,664	118,021	94,011	0	0	212,032
ふれあい	-	2,264	24	2,288	3,188	791	1	0	3,980
計	-	658,978	49,635	708,613	2,667,808	1,212,474	255,119	1,967	4,137,368

中央図書館入館者数:358,586人(1日平均:1,176人) 建部町図書館入館者数:10,482人(1日平均:38人)

緑の図書室入館者数:196,376人(1日平均:684人)

浦安総合公園図書館は、耐震改修工事のため、平成30年11月1日から令和元年5月31日まで臨時休館

瀬戸町図書館は、空調改修工事のため、令和2年1月6日から令和2年2月29日まで臨時休館

\*1 他館から借用のうち、中央には障害者用資料の 朗読テープ 13点 デイジー 226点  
計 239点 が含まれる。

\*2 BMは移動図書館のこと。移動図書館サービスポイント数 個人89 団体35 公民館29 身障者14 計167 (駐車場145)  
(平成31年4月現在)

2 個人登録者数

	個人登録者数*3	内訳		年度内個人貸出登録者数*4	内訳			
		一般	児童		新規登録者数	継続登録者数	一般	児童
中央	149,348	146,488	2,860	16,665	1,780	14,885	15,499	1,166
幸町	119,766	117,881	1,885	11,442	1,486	9,956	10,692	750
浦安	30,845	30,265	580	3,344	415	2,929	3,126	218
足守	660	504	156	360	110	250	298	62
伊島	19,610	18,782	828	3,129	362	2,767	2,778	351
建部	841	773	68	376	64	312	352	24
御津	3,464	3,176	288	1,173	136	1,037	1,026	147
瀬戸	3,654	3,080	574	1,597	249	1,348	1,353	244
灘崎	7,164	6,818	346	2,509	297	2,212	2,369	140
B M	15,425	14,425	1,000	1,183	172	1,011	922	261
緑	33,750	32,377	1,373	8,016	844	7,172	7,446	570
公民館 *5	7,330	5,212	2,118	7,330	-	-	5,212	2,118
ふれあい	251	244	7	149	30	119	147	2
計	392,108	380,025	12,083	57,273	-	-	51,220	6,053

\*3 個人登録者数は、コンピュータ化してから令和元年度末までに、その図書館で利用者カードを発行した登録者数。ただし、公民館は年度内個人貸出登録者数のみの数値。また、ふれあいセンターで申込をした個人登録者数は、平成24年3月までは中央に含む。

\*4 年度内個人貸出登録者数は、個人登録者のうち令和元年度に図書館資料を借りた登録者数。令和元年度に利用者カードを発行した新規登録者と、平成30年度以前に登録した利用者で令和元年度に図書館資料を借りた継続登録者を合わせた数。利用者登録した館で計上される(複数の館で貸出があっても、重複での計上はせず登録した館のみで計上。23年度中のシステム変更により計上方法が変更になった)。年度内個人貸出登録者数=内訳:(新規登録者数+継続登録者数)=内訳:(一般+児童)

\*5 コンピュータ化していない高松、福田、高島、吉備、操山を除く公民館の登録者については他館との重複が予想される。

3 視聴覚資料貸出の内訳(個人貸出)

	カセット	CD	ビデオ	レーザーディスク	DVD	語学CD 朗読CD	CD-ROM	他AV資料 *6	ハンディ キャップ	計
中央	59	14,451	98	0	4,975	7,272	14	2,034	282	29,185
幸町	17	104,369	1,899	0	75,429	2,932	2	1,157	0	185,805
浦安	0	3,004	30	0	3,044	109	1	98	0	6,286
足守	0	1	0	0	5	3	0	16	0	25
伊島	1	0	0	0	1	163	0	116	0	281
建部	0	403	0	0	469	16	0	11	0	899
御津	2	1,416	30	0	507	50	0	36	0	2,041
瀬戸	0	1,585	8	0	1,103	246	0	55	0	2,997
灘崎	1	2,690	148	0	1,966	232	0	67	0	5,104
B M	0	163	5	0	17	0	0	1	0	186
緑	92	10,640	245	0	9,133	1,802	2	395	0	22,309
ふれあい	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
計	172	138,722	2,463	0	96,649	12,825	19	3,987	282	255,119

\*6 他AV資料とは、資料付属のCD、CD-ROM、DVDなど。

4 公民館図書コーナーの貸出の内訳

	貸出人数			貸出冊数			登録者数			配本冊数 *7	予約件数
	一般	児童	計	一般	児童	計	一般	児童	計		
一宮	1,615	957	2,572	4,823	3,456	8,279	191	149	340	7,149	1,138
大元	418	102	520	1,134	348	1,482	90	35	125	5,479	131
津高	734	134	868	2,410	494	2,904	117	38	155	5,290	501
岡西	661	112	773	1,815	438	2,253	112	19	131	4,744	409
御南西	2,201	1,146	3,347	7,452	4,199	11,651	317	239	556	10,222	501
北	681	134	815	1,809	507	2,316	135	35	170	7,925	160
高松	3,470	838	4,308	7,523	5,904	13,427	236	72	308	2,989	6,382
吉備	8,574	3,137	11,711	19,710	25,688	45,398	787	322	1,109	10,031	10,902
旭	384	94	478	1,211	333	1,544	76	33	109	3,176	38
操山	7,353	3,796	11,149	15,845	25,370	41,215	761	375	1,136	11,872	5,070
高島	5,343	946	6,289	12,989	10,307	23,296	404	113	517	6,217	12,634
東	938	211	1,149	3,062	847	3,909	71	25	96	4,801	1,158
東山	1,403	201	1,604	4,640	614	5,254	138	49	187	9,020	560
富山	1,377	149	1,526	4,044	530	4,574	197	50	247	8,104	314
操南	332	125	457	1,043	350	1,393	65	29	94	5,388	47
山南	252	43	295	676	205	881	44	13	57	3,358	72
上南	681	211	892	1,557	686	2,243	89	20	109	3,440	334
旭東	698	147	845	2,095	528	2,623	142	48	190	6,470	910
万富	195	208	403	517	417	934	51	25	76	3,291	101
上道	590	36	626	1,588	123	1,711	97	18	115	4,877	160
西大寺*8	16	0	16	18	0	18	7	0	7	37	0
福田	3,330	605	3,935	6,955	6,467	13,422	259	72	331	8,526	5,841
南	378	209	587	987	600	1,587	82	54	136	8,985	44
興除	979	243	1,222	2,764	899	3,663	122	47	169	6,311	455
芳田	430	244	674	754	1,391	2,145	115	73	188	4,919	97
福浜	1,253	254	1,507	3,719	948	4,667	164	53	217	9,045	384
藤田	252	77	329	593	270	863	43	21	64	3,294	44
妹尾	1,042	214	1,256	2,915	847	3,762	135	37	172	6,180	721
光南台	532	200	732	1,736	852	2,588	61	25	86	5,878	380
岡南	665	114	779	1,637	393	2,030	104	29	133	2,448	463
計	46,777	14,887	61,664	118,021	94,011	212,032	5,212	2,118	7,330	179,466	49,951

\*7 公民館各館への配本冊数は移動図書館の蔵書冊数を含む。

\*8 平成24年7月より西大寺公民館へのサービスを開始。

5 モデル事業公民館の貸出・登録・予約の内訳

	貸出人数			貸出冊数			
	一般	児童	計	一般書	児童書	計	
高松	3,470	838	4,308	7,523	5,904	13,427	
福田	3,330	605	3,935	6,955	6,467	13,422	
高島	5,343	946	6,289	12,989	10,307	23,296	
吉備	8,574	3,137	11,711	19,710	25,688	45,398	
操山	7,353	3,796	11,149	15,845	25,370	41,215	
	登録者数			予約受付件数			
	一般	児童	計	窓口	WebOPAC	携帯	計
高松	236	72	308	931	2,925	2,526	6,382
福田	259	72	331	1,084	3,301	1,456	5,841
高島	404	113	517	1,545	6,231	4,858	12,634
吉備	787	322	1,109	1,188	4,484	5,230	10,902
操山	761	375	1,136	247	3,220	1,603	5,070

6 ふれあいセンターの貸出・予約の内訳

	個人貸出人数			個人貸出冊数				予約受付件数
	一般	児童	計	一般書	児童書	AV	計	
岡山	768		768	1,070	333	1	1,404	1,445
北	391	2	393	637	26		663	670
西	640	22	662	901	327		1,228	1,183
南	413		413	529	95		624	601
西大寺	52		52	51	10		61	64
計	2,264	24	2,288	3,188	791	1	3,980	3,963

7 図書館相互利用事業の新規登録者数・貸出人数・貸出冊数の内訳

	新規登録	個人貸出人数	個人貸出冊数
玉野市	77	2,733	17,149
備前市	17	448	3,525
瀬戸内市	76	1,435	8,667
赤磐市	26	844	3,357
真庭市	3	26	190
津山市	10	31	114
和气町	2	21	56
早島町	12	189	1,417
美咲町		12	30
吉備中央町	7	88	409
計	230	5,827	34,914

\*図書館相互利用事業の数は、個人登録者数、個人貸出人数・冊数を含む。

8 団体貸出数と他自治体図書館への貸出数

	利用団体数						団体貸出冊数			他自治体図書館への貸出
	団体数*9			延べ団体数			学校園	その他団体 (子ども文庫など)	計	
	学校園	その他団体 (子ども文庫など)	計	学校園	その他団体 (子ども文庫など)	計				
中央	86	38	124	503	620	1,123	6,245	8,648	14,893	1,518
幸町	63	19	82	662	167	829	5,421	2,396	7,817	
浦安	12	8	20	19	72	91	149	599	748	
足守	1	1	2	60	15	75	237	55	292	
伊島	11	3	14	20	21	41	131	108	239	
建部	8	6	14	32	110	142	1,395	718	2,113	
御津	11	3	14	171	18	189	894	59	953	
瀬戸	6	13	19	58	111	169	455	1,393	1,848	
灘崎	11	5	16	75	76	151	552	494	1,046	
B M	9	19	28	120	237	357	5,546	7,454	13,000	
緑	29	30	59	149	273	422	938	2,889	3,827	
合計	*131	*112	*243	1,869	1,720	3,589	21,963	24,813	46,776	1,518

\*9「団体数」の合計値は、利用の重複を除いた全館の団体数のため、各館の合計と一致しない場合がある。

9 予約受付件数\*10

	予約受付件数				
	窓口	館内 OPAC	Web OPAC	スマホ 携帯	計
中央 *11	40,818	23,233	109,344	63,372	236,767
幸町	37,119	23,599	110,588	60,798	232,104
浦安	5,350	2,605	18,037	14,349	40,341
足守	917	—	3,327	1,829	6,073
伊島	15,988	2,852	37,612	25,407	81,859
建部	2,964	1,167	2,132	1,444	7,707
御津	4,020	1,054	8,637	4,706	18,417
瀬戸	6,788	1,308	11,541	9,219	28,856
灘崎	7,743	2,171	18,979	10,149	39,042
B M	10,923	—	—	—	10,923
緑	18,134	10,053	50,873	29,334	108,394
公民館	14,117	—	20,161	15,673	49,951
計	164,881	68,042	391,231	236,280	860,434

\*10 予約受付件数とは、所蔵資料に対する予約と未所蔵資料の資料に対するリクエストを合わせた数。なお、高松、福田、高島、吉備、操山を除く公民館の予約件数は図書館から公民館への貸出冊数で算出

\*11 中央の予約受付件数にはふれあいセンターでの受付分3,963件を含む。

10 身体障害者家庭配本の内訳

登録者数			利用人数			貸出冊数			
一般	児童	計	一般	児童	計	一般書	児童書	AV	計
8	7	15	122	59	181	1,439	1,352	123	2,914

\*身体障害者家庭配本の数は、BMの個人登録者数、個人貸出人数・冊数を含む。

11 図書館資料等の代読サービス(対面朗読)

76回 ( 中央 76回 (内 Skype利用 35回) )  
( 幸町 0回 )

12 読書案内・レファレンス受付件数

(1) 中央図書館2階カウンター

口頭	電話	文書	メール	計
394	288	3	17	702

(2) 中央図書館2階カウンター以外の読書案内・レファレンス受付

館	読書案内・レファレンス受付
中央	9,578
幸町	15,528
浦安	2,727
伊島	2,008
建部	388
御津	823
瀬戸	541
灘崎	2,077
緑	4,543
計	38,213

13 閉架書庫の利用(中央図書館のみ)

1階カウンター	図書・雑誌	121,976点
2階カウンター	図書	3,356点
	新聞	2,040点
	特殊文庫 (国富文庫・燕々文庫、岡山市合併前の町村資料など)	267点
	計	5,663点
合計		127,639点

14 複写枚数

	モノクロ	カラー	計
中央	16,879	923	17,802
幸町	7,331	436	7,767
浦安	621		621
建部	998		998
御津	259		259
瀬戸	483		483
灘崎	301		301
緑	1,640		1,640
計	28,512	1,359	29,871

15 マイクロフィルム利用本数

中央図書館 23本

16 インターネット端末利用回数

中央図書館 2,105回  
幸町図書館 986回  
御津図書館 507回  
瀬戸町図書館 665回

17 インターネット用ケーブル利用回数

中央図書館 97回

- 18 持ち込みパソコン用電源利用回数  
 中央図書館 110回  
 幸町図書館 26回  
 浦安図書館 6回  
 緑の図書室 1回
- 19 契約データベース利用回数  
 中央図書館 114回  
 幸町図書館 59回
- 20 視覚障害者支援パソコン利用回数(音訳・点訳等)  
 中央図書館 0回
- 21 国立国会図書館デジタル化資料送信サービス  
 中央図書館 11回  
 (複写件数:3件 複写枚数:21枚)※前頁複写枚数の内数

22 OPAC(ホームページや館内利用者用検索機)利用状況

	パソコン	スマホ	携帯	館内 OPAC
トップページ	899,980	844,717	-	446,879
資料検索	1,086,095	515,285	10,601	624,651
新着資料一覧	128,775	65,169	6,885	27,954
貸出ベスト	5,639	8,122	689	3,964
予約ベスト	13,817	18,964		5,315
マイメニューログイン	533,751	463,339	-	68,789
利用状況確認 (貸出照会・予約照会)	718,434	615,256	5,403	70,040
貸出延長	294,584	152,587	608	6,440
予約変更	5,940	2,367	37	910
予約取消	21,207	7,948	51	1,342
メールマガジン新規登録 (新着資料お知らせ)	1,049	-	-	-

23 資料整理状況

(1) 図書

	本年度購入冊数			本年度受入冊数			除籍
	一般書	児童書	計	一般書	児童書	計	
中 央	19,488	3,477	22,965	22,014	3,677	25,691	36,007
幸 町	9,468	2,415	11,883	10,288	2,571	12,859	11,855
浦 安	2,678	1,122	3,800	2,877	1,196	4,073	1,201
足 守	489	340	829	553	381	934	521
伊 島	1,573	810	2,383	1,637	860	2,497	369
建 部	781	483	1,264	1,177	529	1,706	182
御 津	1,063	431	1,494	1,221	475	1,696	1,907
瀬 戸	1,153	556	1,709	1,399	632	2,031	807
灘 崎	1,545	756	2,301	1,879	829	2,708	1,238
B M	4,324	5,071	9,395	4,439	5,350	9,789	2,172
緑	3,882	1,099	4,981	4,437	1,231	5,668	3,507
計	46,444	16,560	63,004	51,921	17,731	69,652	59,766

(2) 雑誌・新聞(平成31年4月1日現在)

	本年度末蔵書冊数		
	一般書	児童書	計
中 央	747,875	166,528	914,403
幸 町	136,774	51,284	188,058
浦 安	44,493	22,058	66,551
足 守	7,776	5,117	12,893
伊 島	14,670	11,966	26,636
建 部	15,265	8,498	23,763
御 津	23,769	16,335	40,104
瀬 戸	27,328	12,620	39,948
灘 崎	35,095	15,608	50,703
B M	121,005	102,717	223,722
緑	63,716	25,226	88,942
計	1,237,766	437,957	1,675,723

	購入タイトル数	
	雑誌	新聞
中 央	427	34
幸 町	359	15
浦 安	142	9
足 守	29	3
伊 島	48	
建 部	68	5
御 津	60	6
瀬 戸	60	8
灘 崎	68	7
B M	22	
緑	183	10
タイトル数計	519	39



## (3) 視聴覚資料

	本年度受入点数									除籍
	カセット	CD	ビデオ	レーザーディスク	DVD	語学CD 朗読CD	CD-ROM	他AV資料	ハンディキャップ	
中 央	1	15	1		21	150	2	8	128	88
幸 町		1,124			638	37	1	1		153
浦 安		1			1			1		
足 守							1			
伊 島										
建 部						11				1
御 津		1								
瀬 戸		2			1					1
灘 崎		1								2
緑		1			7		1	1		323
計	1	1,145	1		668	198	5	11	128	568

	本年度末所蔵点数									計
	カセット	CD	ビデオ	レーザーディスク	DVD	語学CD 朗読CD	CD-ROM	他AV資料	ハンディキャップ	
中 央	1,598	2,114	110		879	3,283	149	574	5,002	13,709
幸 町	15	34,165	8,065	704	10,356	807	20	86		54,218
浦 安		364			304	67	1	16		752
足 守					3		1			4
伊 島										
建 部		416	6		196	56		2		676
御 津		451	149		134	12		4		750
瀬 戸		242			177	148		3		570
灘 崎	3	344	128		158	164		2		799
緑		782	196		548	507	1	35		2,069
計	1,616	38,878	8,654	704	12,755	5,044	172	722	5,002	73,547

## (4) マイクロフィルム

中央 1,393巻

24 行事・集会活動

(1) 中央図書館

児童向け行事

	回数	参加人数
かみしばいのじかん【通年】	66回	777人
絵本読み聞かせ体験【通年】	14回	458人
おはなしのじかん【通年】	9回	186人
おやおたのしみ会【通年】	8回	146人
えほんのじかん【通年】	8回	106人
子ども読書の日 スペシャルかみしばい【4月】	2回	54人
子ども読書の日 わくわくコンサート【4月】	1回	35人
子ども読書の日 えほんのじかんスペシャル【4月】	1回	21人
はるのおはなし会【4月】	1回	17人
第31回めだかの学校環境祭り【5月】 (移動図書館3号車 運転手1名 司書3名参加)	-	図書貸出 ・貸出人数22人 ・貸出冊数145冊 おはなし会2回71人
こいのぼりをつくろう!【5月】	1回	45人
緑のカーテン大作戦【5月】	1回	31人
子ども読書の日 おはなしのじかんスペシャル【5月】	1回	18人
人形劇【5,6,1,2月】	4回	211人
子ども映画会【5,8,9月】	3回	69人
つくろう! かざろう! たなばたかざり【6月】	1回	54人
大型かみしばい【6月】	1回	32人
ロボット博士になろう!【7月】	1回	64人
ゴーヤ収穫祭【7月】	1回	30人
ぶるっとこわい かみしばいのじかん【7,8月】	2回	67人
なつのおはなしの会【8月】	1回	24人
電一郎先生のふしぎ電気実験教室【8,11月】	2回	69人
おたのしみ会【8月,2月】	2回	52人
パネルシアター【9月】	1回	55人
中国語でえほんのじかん【9月】	1回	19人
第4回イチヨウ並木の本まつり【10月】 (移動図書館2号車 司書3名参加)	-	おはなし会2回30人
読書週間 英語でえほんのじかん【10月】	1回	22人
読書週間 ぶっく・ブック・BOOK【10月】	1回	15人
読書週間 えほんのじかんスペシャル【10月】	1回	14人
読書週間 わくわくコンサート【10,11月】	2回	101人
わくわく子どもまつりin岡山ドーム【11月】 (移動図書館3号車 運転手1名 司書3名参加)	-	図書貸出 ・貸出人数23人 ・貸出冊数152冊 おはなし会4回110人
たけべマルシェ【11月】 (移動図書館3号車 運転手1名 司書3名参加)	-	図書貸出 ・貸出人数13人 ・貸出冊数56冊 おはなし会2回52人
読書週間 腹話術【11月】	1回	61人
読書週間 スペシャルかみしばいのじかん【11月】	1回	38人
読書週間 おはなしのじかんスペシャル【11月】	1回	10人
司書のお仕事体験【11月】	1回	8人
クリスマス会【12月】	1回	50人
クリスマスを飾ろう!【12月】	1回	45人
年はじめ 筆をつかって書きちゃおう!【1月】	1回	120人
ふゆのおはなし会【1月】	1回	22人
子そだておうえんハッピータイム【2月】 (本・DAISY展示、読み聞かせ等)(岡山ふれあいセンター)	-	おはなし会1回114人
鬼にへんし〜ん!【2月】	1回	55人
ぶっく・ブック・BOOK【2月】	1回	25人

159回

3,603人

一般向け行事	回数	参加人数
岡山古文書を読む会【通年】	20回	736人
音訳ボランティア上級講座【通年】	11回	224人
企画映画会【通年】	10回	473人
名作映画会【通年】	10回	458人
音訳ボランティア初級講座【4月～9月】	12回	250人
古文書入門講座【4月～11月】	15回	457人
企画映画講演会及び防災講演会【11月】	1回	60人
講演会「人と人をつなぐ紙芝居の魅力」【12月】	1回	35人
	80回	2,693人
施設利用	58回	
	計 239回	6,296人

(2) 幸町図書館

児童向け行事	回数	参加人数
おはなしの会【通年】	19回	234人
親子おたのしみ会【通年】	18回	126人
おたのしみ会【通年】	11回	162人
絵本読み聞かせ体験【通年】	10回	207人
えほんのじかん【通年】	9回	104人
金ようおたのしみ会【通年】	9回	65人
子どもの読書週間 おたのしみ会【4月】	2回	34人
子どもの読書週間 おはなしの会【4月】	1回	16人
腹話術【5月】	1回	20人
子どもの読書週間 えほんのじかん【5月】	1回	16人
子どもの読書週間 関連上映会【5月】	1回	7人
ハングルでえほんのじかん【6月】	1回	11人
小学生のためのおはなし会【6,10月】	2回	18人
夏休み子ども科学教室【7月】	1回	34人
こわ〜いおはなしの会【7月】	1回	32人
朗読のじかん【7,1月】	2回	25人
ロボット博士になろう！【8月】	1回	24人
電一郎先生のふしぎ電気実験教室【8月】	1回	23人
こども映画会【8,12月】	3回	39人
人形劇【9月】	1回	32人
英語でえほんのじかん【9月】	1回	21人
秋のエキチカパフォーマンス ファミリーDay【10月】	1回	20人
おはなしパラダイス(山陽女子中・高等学校図書委員会)【10月】	1回	11人
読書週間 おはなしの会【11月】	2回	24人
篠笛・ミニコンサート【11月】	1回	22人
影絵【11月】	1回	21人
読書週間 えほんのじかん【11月】	1回	12人
クリスマスおたのしみ会【12月】	1回	35人
こどもクリスマス会【12月】	1回	28人
新春・本の福袋(1/5開館より30袋)【1月】	-	-
琴・尺八ミニコンサート【1月】	1回	25人
アコーディオン・ミニコンサート【2月】	1回	30人
廃材アートワークショップ【2月】	1回	30人
中国語でえほんのじかん【2月】	1回	14人
	109回	1,522人

一般向け行事	回数	参加人数
映画会【通年】	77回	1,974人
名作映画会【通年】	11回	333人
古典を楽しむ会【通年】	19回	240人
江戸の知恵を知る講座【通年】	10回	105人
文章教室【通年】	11回	97人
日曜映画会【4月】	1回	14人
幸町ギャラリー【4月】	1回	9人
おとなのためのお話し会【5,11月】	3回	175人
	133回	2,947人
施設利用	82回	
計	242回	4,469人

(3) 浦安総合公園図書館

児童向け行事	回数	参加人数
えほんのじかん【通年】	33回	231人
かみしばいのじかん【通年】	15回	133人
おはなしのじかん【通年】	7回	46人
読書週間スペシャル『-とばそう、みんなのひこうき-えほん」とばしっこでたのしむ』【10月】	1回	5人
	56回	415人
一般向け行事	回数	参加人数
浦安図書館読書サークル【通年】	7回	34人
	7回	34人
計	63回	449人

(4) 伊島図書館

児童向け行事	回数	参加人数
おたのしみ会【通年】	9回	57人
クリスマスおたのしみ会【12月】	1回	50人
計	10回	107人

(5) 建部町図書館

児童向け行事	回数	参加人数
出張おはなし会(保育園等)【通年】	9回	347人
おはなしかい【通年】	6回	23人
ジェラートを作ろう!【8月】	1回	17人
計	16回	387人

(6) 御津図書館

児童向け行事	回数	参加人数
おはなしかい【通年】	18回	220人
おはなしかいスペシャル【4,10月】	2回	26人
赤ちゃん向けおはなしかい【11月】	1回	10人
	21回	256人
一般向け行事	回数	参加人数
大人のための名作上映会【通年】	21回	167人
	21回	167人
計	42回	423人

## (7) 瀬戸町図書館

児童向け行事	回数	参加人数
おはなし会【通年】	22回	138人
おはなしのじかん【通年】	8回	51人
春のおたのしみ会【4月】	1回	35人
音楽と絵本のミニコンサート【7月】	1回	19人
こわいおはなしの会【8月】	1回	33人
秋のおたのしみ会【10月】	1回	11人
絵本読み聞かせ体験【10,12月】	2回	15人
クリスマスおたのしみ会【12月】	1回	52人
	37回	354人
一般向け行事	回数	参加人数
アカペラコンサート【9月】	1回	11人
	1回	11人
計	38回	365人

## (8) 灘崎図書館

児童向け行事	回数	参加人数
おはなしのへや【6,8,10月】	4回	8人
おはなしひろば【6,11月】	2回	71人
計	6回	79人

## (9) 西大寺緑花公園緑の図書室

児童向け行事	回数	参加人数
えほんのじかん【通年】	43回	573人
かみしばいのじかん【通年】	9回	153人
絵本読み聞かせ体験【4,6,11月】	3回	82人
絵本と音楽のミニコンサート【7月】	1回	50人
消防士さんの紙芝居のじかん【8月】	1回	68人
夏のこども会【8月】	1回	49人
ふしぎがいっぱい！草花教室【8月】	1回	26人
図書館ナビ(低学年)【8月】	1回	5人
図書館ナビ(高学年)【8月】	1回	5人
図書館ナビ(中学生)【8月】	1回	4人
アート体験教室【9月】	1回	30人
絵本のよみかかせと絵本作り(上南公民館)【11月】	1回	15人
出張読み聞かせ(幼稚園・ふれあいセンター・公民館等)【11,1,2月】	4回	102人
冬のこども会【12月】	1回	36人
ふしぎ電気実験教室【12月】	1回	24人
	70回	1,222人
一般向け行事	回数	参加人数
文学教養講座「論語の世界を楽しむ」【通年】	8回	196人
名作映画会【通年】	5回	622人
ビブリオバトル【9月】	1回	15人
教養講座「寺院の古文書から中世荘園を考える」【2月】	1回	42人
	15回	875人
計	85回	2,097人

## (10) 全館計

令和元年度全館児童向け行事計	484回	7,945人
令和元年度全館一般向け行事計	257回	6,727人
令和元年度全館計	741回	14,672人

※新型コロナウイルス感染拡大防止のため、令和2年2月26日から行事中止

25 展示

中央図書館(2階展示コーナー)

企画展示「日本遺産認定1周年記念 桃太郎 ～BORN IN OKAYAMA」	4/24～6/16
企画展示「岡山空襲の被害はどのようにして把握されたか」	6/29～8/18
企画展示「西大寺追想～雪園旅館・山下家寄贈の書画」	8/23～10/6
企画展示「橋本富三郎氏(元岡山市長、俳人)の活動と書」	10/18～12/8
手作りの温かさ伝えたい～緑の図書室ボランティアグループ「たんぼぼ」の手作り布絵本作品展～	12/14～12/27
「第35回坪田譲治文学賞記念 坪田譲治展 ～金谷哲郎が描いた坪田譲治の作品世界～」	1/5～3/8
「地球環境問題ポスターコンクール作品展」	3/11～3/31

26 視察・見学等

回数

人数

中央図書館

職場体験(中学生・高校生)	7回	14人
職場研修(大学生・文科省職員)	3回	5人
見学(児童・大学生・旭川荘児童通園センター)	7回	162人

幸町図書館

職場体験(中学生)	5回	9人
見学(園児・児童・中学生・高校生・旭川荘みどり学園)	16回	507人
就労支援(障害者就労移行支援事業所)	4回	4人

浦安総合公園図書館

見学(園児・児童)	3回	115人
-----------	----	------

御津図書館

見学(園児・児童)	3回	60人
-----------	----	-----

瀬戸町図書館

職場体験(中学生)	2回	7人
見学(児童)	4回	131人

灘崎図書館

見学(児童)	2回	64人
--------	----	-----

西大寺緑花公園緑の図書室

職場体験(中学生)	3回	6人
見学(児童)	3回	74人

27 岡山市子ども読書活動推進委員会事務局業務

- (1) 子ども読書関連グループ出張活動の問い合わせ
- (2) ボランティア活動希望等の問い合わせ

8回

0回

28 当館所蔵貴重資料の出陳、出版物への掲載等

資料名	利用者	利用方法・用途
写真「京橋下手の荷揚げ」(郷土歴史アルバム)	岡山ネットワーク	情報番組「ハビネタ!」(R1.5.6放送、再放送あり)で放映(画像データ)
燕々文庫「芭蕉翁追善日記」	クリエイティブネクサス	NHKBSプレミアム「偉人たちの健康診断 松尾芭蕉」(R1.5.16放送、R1.5.23再放送)で放映(画像データ)
「戦災復興岡山市の図」屏風、町村文庫ほか	岡山市福祉支援課	第42回岡山戦災の記録と写真展(R1.5.31～6.30)へ出陳、解説冊子等への画像データ使用
山本唯三郎『支那の将来』ほか	瀬戸内海放送	KSBスーパーJチャンネル特集「岡山・香川歴史ぶらり旅」(R1.5.14放送)で放映
『中部第四十八隊一日入営』ほか	岡山県立博物館	特別陳列「平和の尊さを見つめなおす—子どもたちのくらしから—」(R1.7.17～8.25)へ出陳
『岡山表町商店街物語』に掲載した古写真	吉備人	『岡山表町商店街物語』トークイベント(R1.7.6)で上映

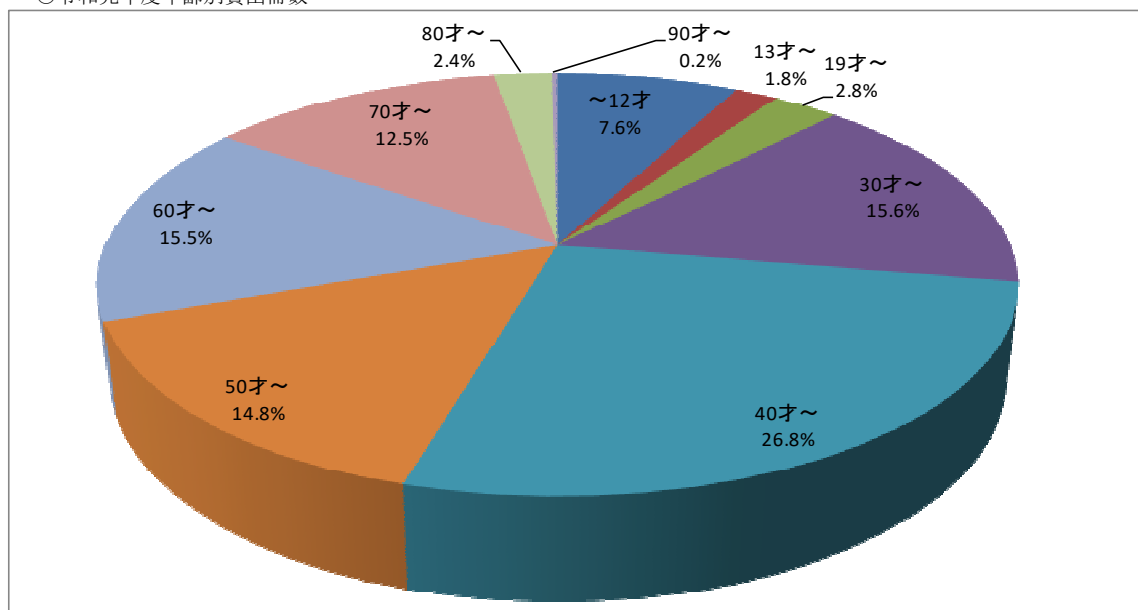
写真「京橋下手の荷揚場」(郷土歴史アルバム)	テレビせとうち	「プライドせとうち経済のチカラ」(R1.6.22)で放送(画像データ)
「岡山城内博覧会図」、「備前岡山京橋渡り初図」	おかやま桃太郎まつり鳥城夏まつり実行委員会	岡山城天守閣でのプロジェクションマッピング(R1.8.2～8.3)の動画素材として使用(画像データ)
写真「岡山映画劇場」(郷土歴史アルバム)、パネル「ダイエー前附近」(郷土歴史写真パネル)	個人	『消えた映画館～昭和の記憶遺産を探して～』(仮)で使用
「備前瑜伽山図」ほか	岡山県立博物館	企画展「物見遊山―江戸の旅模様―」(R1.8.29～10.6)へ出陳
岡山城天守閣古写真	KADOKAWA	『宇喜多直家・秀家(仮)』(大西泰正著, R1.9刊行予定)に掲載(画像データ)
引札「荒物履物卸商 岡山市中橋西詰 和気平次郎」	スマド	BS11「歴史科学捜査班」(R1.7.22放送)で放映(画像データ)
写真「宇喜多直家像」	山陽放送	シンポジウム「岡山戦国絵巻 宇喜多直家と秀家」(R1.8.19)で使用(画像データ)
岡山城天守閣古写真	かみゆ	ウェブサイト「城びと」へ掲載
「高松水攻築堤の図」	スマド	BS11「歴史科学捜査班」(R1.9.9放送)で放映(画像データ)
岡山城天守閣古写真	京阪神エルマガジン社	LmagaMOOK『関西の城あるき』(R1.10刊行予定)に掲載(画像データ)
『陸軍特別大演習写真帖』内「帯江敏山の写真」	中庄の歴史を語り継ぐ会	『中庄歴史散歩』(R1.9刊行予定)に掲載(画像データ)
浜稲荷町町内会書類(町村文庫)	昭和のくらし博物館	昭和のくらし博物館の展示資料(R1.9.5～R3.8.31)としてパネルに制作して展示(画像データ)
山本唯三郎肖像写真(『岡山市立岡山図書館要覧』(昭和5年)掲載)	NHK大阪放送局	NHK総合「歴史秘話ヒストリア～三十六歌仙絵巻(仮)」(R1.10.23放送)で放映(画像データ)
常ノ花写真	山陽放送	「RSK地域スペシャル・メッセージ」(R1.10.9放送)で放映(画像データ)
南方校報國團の報奨金臺帳	吉備人	『林源十郎商店物語』(R1.12刊行予定)に掲載(画像データ)
「第2回 吉備の桃太郎プログラム」、「第3回 吉備の桃太郎プログラム」	岡山シテイミュージアム	企画展「おかやまと桃太郎展3」(R1.11.26～R2.1.19)へ出陳
扁額「狭霧会」(高浜虚子筆)	岡山県立博物館	交流展「正岡子規と仲間たち」(R2.1.1～2.9)へ出陳
京橋架替記念アルバム 大正6年	小学校	小学校社会科授業での利用
写真「当新田団地」ほか(郷土歴史アルバム)	岡山市南区役所総務・地域振興課	南区今昔パネル展(R2.1.27～1.31)で展示(画像データ)
「沖新田東西之図」	童夢	『ポブラディアプラス 都道府県別日本地理』(R2.3刊行予定)に掲載(画像データ)
「高松水攻築堤の図」	プラネットライツ	『明智光秀 叛逆の虚像と実像』(R2.1刊行予定)に掲載(画像データ)
『御藩制御改革の伴々』表紙	戎光祥出版	『漢方と医学』(R2.1刊行予定)に掲載(画像データ)
坪田譲治写真「雑司ヶ谷の自宅にて」(坪田文庫 写真A-4)	システム	観光情報誌『瀬戸内の作家たちを訪ねて』(R2.3刊行予定)に掲載(画像データ)
「親書綴」光田健輔宛小川正子書簡、「アルバム」(戦前)(光田文庫)	個人	『ハンセン病療養所と自治の歴史』(R2.2刊行予定)に掲載(画像データ)
「沖新田東西之図」	個人	『岡山びと』第13号(R2.3刊行予定)に掲載(画像データ)
岡山城天守閣古写真ほか	編集工房ペンハウス	『日本の名城を歩く2020(仮)』(三栄, R2.3刊行予定)に掲載(画像データ)
引札「荒物履物卸商 岡山市中橋西詰 和気平次郎」	TBSスパークル	BS-TBS「美しい日本に出会う旅」(R2.3.11放送)で放映(画像データ)
「高松水攻築堤の図」	三猿舎	『日本の歴史 第11巻 天下統一(仮)』(R2.6刊行予定)に掲載(画像データ)
『桃太郎の史実』表紙	ビザビ	『桃太郎の生まれたまち おかやま』(R2.3刊行予定)に掲載(画像データ)
坪田譲治写真「雑司ヶ谷の書齋にて」(坪田文庫 写真A-7)	井上書院	『環境のヒューマンファクターデザイン』(R2.4刊行予定)に掲載(画像データ)

## 令和元年度年齢別貸出冊数

貸出冊数(冊)

	～12才	13才～	19才～	30才～	40才～	50才～	60才～	70才～	80才～	90才～	計
中央図書館	87,778	29,397	44,697	209,369	369,516	218,520	206,554	154,711	28,142	2,049	1,350,733
幸町図書館	67,093	12,705	30,150	112,563	246,112	180,894	189,062	133,305	30,135	2,291	1,004,310
浦安総合公園図書館	12,178	3,420	5,036	43,891	60,878	30,756	27,448	26,067	4,019	184	213,877
足守図書館	2,847	181	399	2,724	3,430	1,800	3,768	2,285	459	50	17,943
伊島図書館	27,332	4,100	3,989	45,324	80,291	34,830	30,308	24,151	5,688	1,808	257,821
建部町図書館	1,235	214	900	3,872	6,879	3,682	6,173	3,546	1,095	302	27,898
御津図書館	11,009	1,538	1,474	20,691	25,278	10,488	10,904	8,631	1,119	334	91,466
瀬戸町図書館	8,253	1,749	2,044	18,298	27,612	10,312	15,421	17,805	2,542	86	104,122
灘崎図書館	10,247	4,063	3,679	39,612	69,471	24,672	32,648	25,593	3,932	204	214,121
BM	8,015	848	680	5,394	10,995	5,608	9,499	13,018	5,499	1,085	60,641
西大寺緑花公園緑の図書室	35,028	12,932	16,921	105,644	159,705	69,187	85,009	81,055	13,372	490	579,343
公民館5館	37,981	1,717	4,323	24,324	27,188	9,249	13,723	15,258	2,868	127	136,758
ふれあいセンター5館	44	0	8	224	659	899	1,047	781	127	191	3,980
総計	309,040	72,864	114,300	631,930	1,088,014	600,897	631,564	506,206	98,997	9,201	4,063,013

○令和元年度年齢別貸出冊数



※コンピュータによる貸出のみ。

※BMには東公民館の一部貸出を含む。

※公民館は、コンピュータ化している、高松、福田、高島、吉備、操山公民館の貸出冊数。



### 令和元年度分類別貸出冊数

#### ○令和元年度分類別一般書貸出冊数

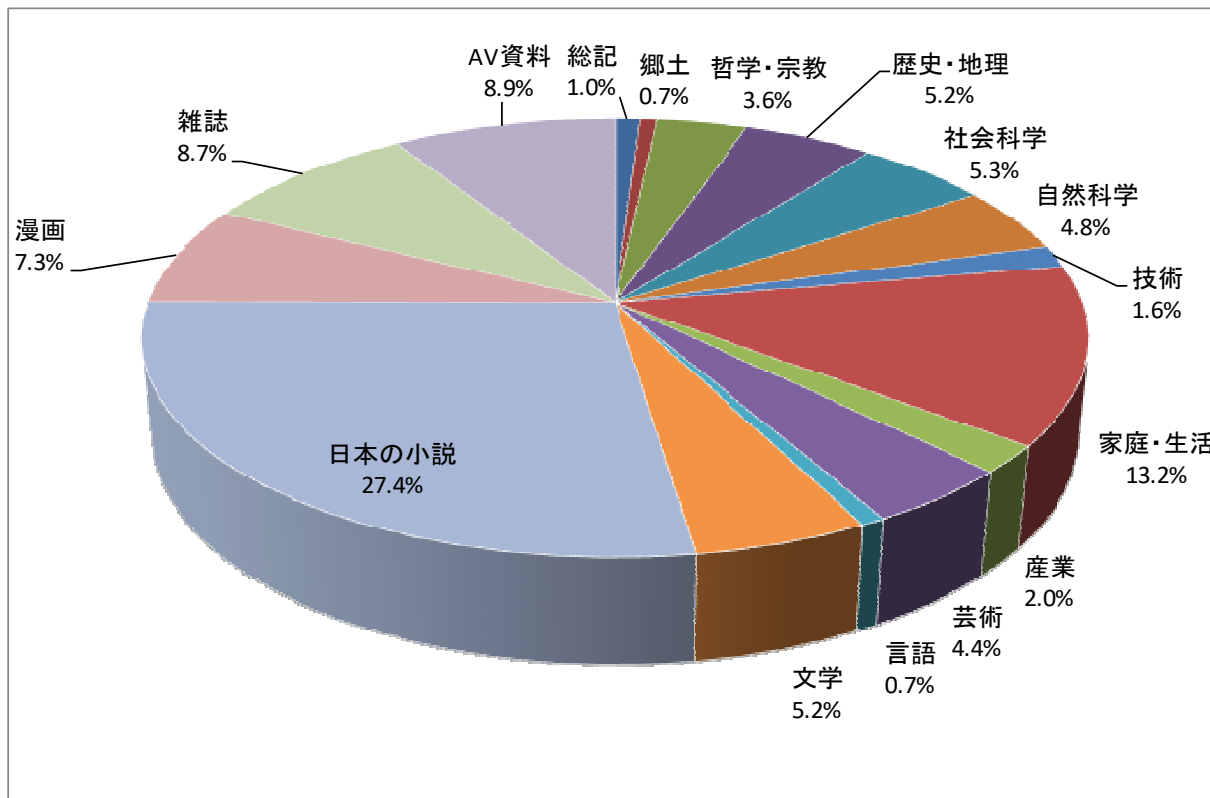
館名	分類	総記		哲学・宗教	歴史・地理	社会科学	自然科学	技術	家庭・生活	産業	芸術	言語	文学	日本の小説	漫画	雑誌	AV資料	計
		郷土	郷外															
中央	貸出冊数	11,759	7,055	41,456	57,842	59,948	53,082	18,779	124,886	20,675	53,593	8,492	54,155	292,153	68,795	86,495	29,185	988,350
	(割合)	(1.2%)	(0.7%)	(4.2%)	(5.9%)	(6.1%)	(5.4%)	(1.9%)	(12.6%)	(2.1%)	(5.4%)	(0.9%)	(5.5%)	(29.6%)	(7.0%)	(8.8%)	(3.0%)	
幸町	貸出冊数	8,041	4,624	26,405	40,330	39,262	34,405	11,339	77,379	12,934	28,968	5,809	38,393	172,960	45,424	59,388	185,805	791,466
	(割合)	(1.0%)	(0.6%)	(3.3%)	(5.1%)	(5.0%)	(4.3%)	(1.4%)	(9.8%)	(1.6%)	(3.7%)	(0.7%)	(4.9%)	(21.9%)	(5.7%)	(7.5%)	(23.5%)	
浦安	貸出冊数	1,063	951	4,140	7,161	6,777	7,083	2,284	24,760	3,410	6,699	659	6,832	35,065	14,592	13,106	6,286	140,868
	(割合)	(0.8%)	(0.7%)	(2.9%)	(5.1%)	(4.8%)	(5.0%)	(1.6%)	(17.6%)	(2.4%)	(4.8%)	(0.5%)	(4.8%)	(24.9%)	(10.4%)	(9.3%)	(4.5%)	
足守	貸出冊数	95	69	345	348	607	400	91	1,615	202	256	82	408	5,027	552	1,686	25	11,808
	(割合)	(0.8%)	(0.6%)	(2.9%)	(2.9%)	(5.1%)	(3.4%)	(0.8%)	(13.7%)	(1.7%)	(2.2%)	(0.7%)	(3.5%)	(42.6%)	(4.7%)	(14.3%)	(0.2%)	
伊島	貸出冊数	1,380	831	5,458	6,739	9,523	7,885	2,352	25,011	3,002	5,024	999	8,794	42,532	10,496	20,541	281	150,848
	(割合)	(0.9%)	(0.6%)	(3.6%)	(4.5%)	(6.3%)	(5.2%)	(1.6%)	(16.6%)	(2.0%)	(3.3%)	(0.7%)	(5.8%)	(28.2%)	(7.0%)	(13.6%)	(0.2%)	
建部	貸出冊数	124	122	572	689	586	844	161	2,667	347	565	58	1,772	5,628	979	3,290	899	19,303
	(割合)	(0.6%)	(0.6%)	(3.0%)	(3.6%)	(3.0%)	(4.4%)	(0.8%)	(13.8%)	(1.8%)	(2.9%)	(0.3%)	(9.2%)	(29.2%)	(5.1%)	(17.0%)	(4.7%)	
御津	貸出冊数	457	368	1,497	2,343	2,353	2,384	707	8,237	883	3,239	285	2,913	13,487	5,896	5,750	2,041	52,840
	(割合)	(0.9%)	(0.7%)	(2.8%)	(4.4%)	(4.5%)	(4.5%)	(1.3%)	(15.6%)	(1.7%)	(6.1%)	(0.5%)	(5.5%)	(25.5%)	(11.2%)	(10.9%)	(3.9%)	
瀬戸	貸出冊数	566	837	1,788	3,122	3,093	3,149	775	9,676	1,374	3,097	335	3,391	21,903	4,094	7,561	2,997	67,758
	(割合)	(0.8%)	(1.2%)	(2.6%)	(4.6%)	(4.6%)	(4.6%)	(1.1%)	(14.3%)	(2.0%)	(4.6%)	(0.5%)	(5.0%)	(32.3%)	(6.0%)	(11.2%)	(4.4%)	
灘崎	貸出冊数	978	1,476	4,472	6,461	6,353	6,802	2,208	26,523	3,336	5,140	779	6,858	39,121	14,412	11,684	5,104	141,707
	(割合)	(0.7%)	(1.0%)	(3.2%)	(4.6%)	(4.5%)	(4.8%)	(1.6%)	(18.7%)	(2.4%)	(3.6%)	(0.5%)	(4.8%)	(27.6%)	(10.2%)	(8.2%)	(3.6%)	
BM	貸出冊数	235	116	922	941	1,383	1,659	363	6,745	851	739	118	3,477	16,838	1,573	2,115	186	38,261
	(割合)	(0.6%)	(0.3%)	(2.4%)	(2.5%)	(3.6%)	(4.3%)	(0.9%)	(17.6%)	(2.2%)	(1.9%)	(0.3%)	(9.1%)	(44.0%)	(4.1%)	(5.5%)	(0.5%)	
緑	貸出冊数	3,170	2,480	12,729	20,580	18,470	17,292	6,346	59,196	10,328	16,004	2,414	16,740	114,871	39,123	37,551	22,309	399,603
	(割合)	(0.8%)	(0.6%)	(3.2%)	(5.2%)	(4.6%)	(4.3%)	(1.6%)	(14.8%)	(2.6%)	(4.0%)	(0.6%)	(4.2%)	(28.7%)	(9.8%)	(9.4%)	(5.6%)	
公民館5館	貸出冊数	652	347	2,705	2,265	4,197	3,525	966	11,120	1,206	2,237	401	4,152	24,750	3,598	901	0	63,022
	(割合)	(1.0%)	(0.6%)	(4.3%)	(3.6%)	(6.7%)	(5.6%)	(1.5%)	(17.6%)	(1.9%)	(3.5%)	(0.6%)	(6.6%)	(39.3%)	(5.7%)	(1.4%)	(0.0%)	
ふれあい5館	貸出冊数	32	13	105	116	261	121	47	348	43	136	13	273	1,309	168	203	1	3,189
	(割合)	(1.0%)	(0.4%)	(3.3%)	(3.6%)	(8.2%)	(3.8%)	(1.5%)	(10.9%)	(1.3%)	(4.3%)	(0.4%)	(8.6%)	(41.0%)	(5.3%)	(6.4%)	(0.0%)	
全館	貸出冊数	28,552	19,289	102,594	148,937	152,813	138,631	46,418	378,163	58,591	125,697	20,444	148,158	785,644	209,702	250,271	255,119	2,869,023
	(割合)	(1.0%)	(0.7%)	(3.6%)	(5.2%)	(5.3%)	(4.8%)	(1.6%)	(13.2%)	(2.0%)	(4.4%)	(0.7%)	(5.2%)	(27.4%)	(7.3%)	(8.7%)	(8.9%)	

#### ○令和元年度分類別児童書貸出冊数

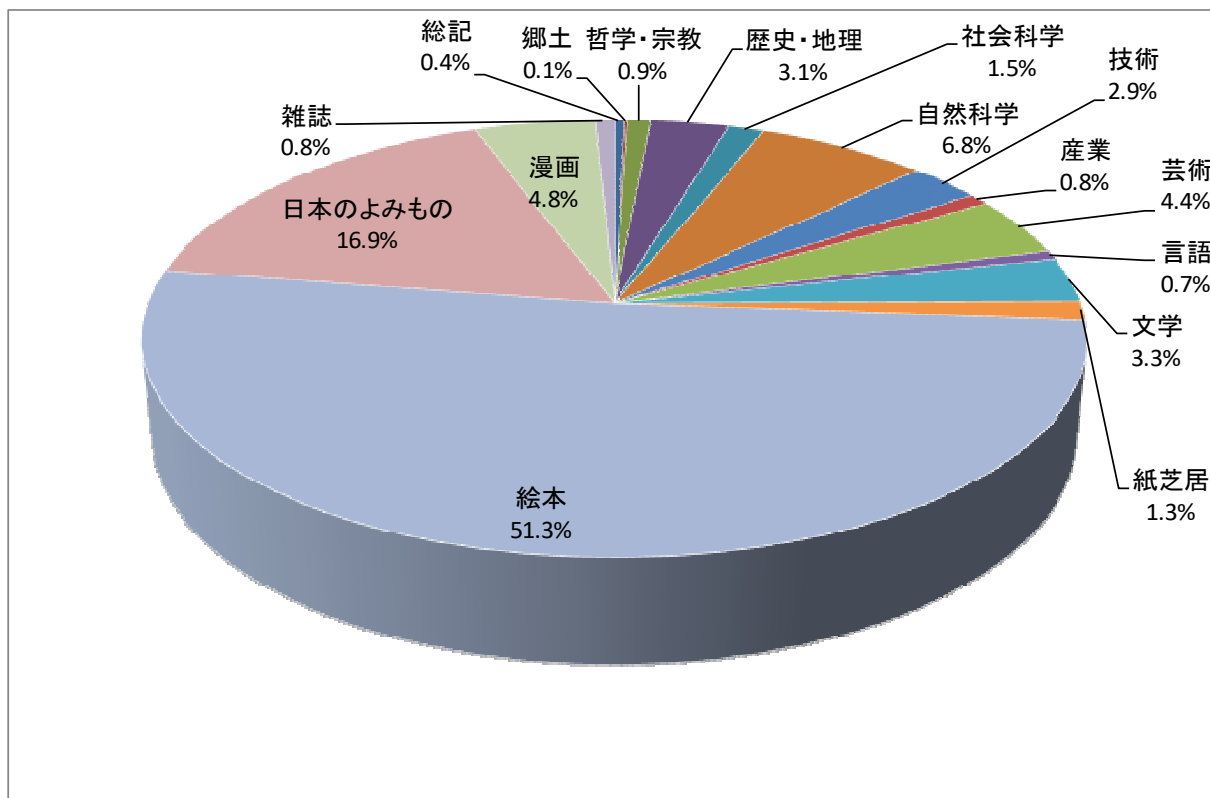
館名	分類	総記		哲学・宗教	歴史・地理	社会科学	自然科学	技術	産業	芸術	言語	文学	紙芝居	絵本	児童のための漫画	雑誌	計	
		郷土	郷外															
中央	貸出冊数	1,843	296	3,401	10,389	5,573	21,902	9,171	2,839	14,359	2,404	11,963	6,420	187,243	64,786	15,524	3,728	361,841
	(割合)	(0.5%)	(0.1%)	(0.9%)	(2.9%)	(1.5%)	(6.1%)	(2.5%)	(0.8%)	(4.0%)	(0.7%)	(3.3%)	(1.8%)	(51.7%)	(17.9%)	(4.3%)	(1.0%)	
幸町	貸出冊数	777	130	2,109	7,004	2,906	14,166	6,048	2,035	8,819	1,338	8,869	2,788	105,251	36,083	11,968	2,077	212,368
	(割合)	(0.4%)	(0.1%)	(1.0%)	(3.3%)	(1.4%)	(6.7%)	(2.8%)	(1.0%)	(4.2%)	(0.6%)	(4.2%)	(1.3%)	(49.6%)	(17.0%)	(5.6%)	(1.0%)	
浦安	貸出冊数	346	31	586	2,232	837	4,637	2,776	679	2,588	519	1,587	494	37,736	11,244	5,945	733	72,970
	(割合)	(0.5%)	(0.0%)	(0.8%)	(3.1%)	(1.1%)	(6.4%)	(3.8%)	(0.9%)	(3.5%)	(0.7%)	(2.2%)	(0.7%)	(51.7%)	(15.4%)	(8.1%)	(1.0%)	
足守	貸出冊数	33	8	30	170	105	657	264	50	284	21	105	39	2,680	1,074	614	1	6,135
	(割合)	(0.5%)	(0.1%)	(0.5%)	(2.8%)	(1.7%)	(10.7%)	(4.3%)	(0.8%)	(4.6%)	(0.3%)	(1.7%)	(0.6%)	(43.7%)	(17.5%)	(10.0%)	(0.0%)	
伊島	貸出冊数	487	62	1,021	3,575	1,552	6,814	3,492	879	6,231	738	3,498	1,034	49,976	20,630	6,159	661	106,809
	(割合)	(0.5%)	(0.1%)	(1.0%)	(3.3%)	(1.5%)	(6.4%)	(3.3%)	(0.8%)	(5.8%)	(0.7%)	(3.3%)	(1.0%)	(46.8%)	(19.3%)	(5.8%)	(0.6%)	
建部	貸出冊数	31	9	73	158	103	502	329	56	308	25	1,040	162	4,455	771	541	26	8,589
	(割合)	(0.4%)	(0.1%)	(0.8%)	(1.8%)	(1.2%)	(5.8%)	(3.8%)	(0.7%)	(3.6%)	(0.3%)	(12.1%)	(1.9%)	(51.9%)	(9.0%)	(6.3%)	(0.3%)	
御津	貸出冊数	181	27	433	1,219	655	2,579	1,224	370	1,460	331	1,073	544	21,383	5,958	1,116	13	38,566
	(割合)	(0.5%)	(0.1%)	(1.1%)	(3.2%)	(1.7%)	(6.7%)	(3.2%)	(1.0%)	(3.8%)	(0.9%)	(2.8%)	(1.4%)	(55.4%)	(15.4%)	(2.9%)	(0.0%)	
瀬戸	貸出冊数	210	436	417	1,574	742	2,749	1,354	409	1,465	262	2,472	470	18,345	4,710	431	239	36,285
	(割合)	(0.6%)	(1.2%)	(1.1%)	(4.3%)	(2.0%)	(7.6%)	(3.7%)	(1.1%)	(4.0%)	(0.7%)	(6.8%)	(1.3%)	(50.6%)	(13.0%)	(1.2%)	(0.7%)	
灘崎	貸出冊数	254	37	674	2,711	1,030	6,777	2,409	599	3,885	505	1,875	592	37,638	10,104	2,900	381	72,371
	(割合)	(0.4%)	(0.1%)	(0.9%)	(3.7%)	(1.4%)	(9.4%)	(3.3%)	(0.8%)	(5.4%)	(0.7%)	(2.6%)	(0.8%)	(52.0%)	(14.0%)	(4.0%)	(0.5%)	
BM	貸出冊数	103	1	176	664	283	2,279	761	214	1,359	159	387	245	10,446	3,887	1,362	54	22,380
	(割合)	(0.5%)	(0.0%)	(0.8%)	(3.0%)	(1.3%)	(10.2%)	(3.4%)	(1.0%)	(6.1%)	(0.7%)	(1.7%)	(1.1%)	(46.7%)	(17.4%)	(6.1%)	(0.2%)	
緑	貸出冊数	683	223	1,609	4,695	2,786	12,672	4,435	1,300	8,128	1,237	4,783	2,247	92,158	31,203	10,056	1,206	179,421
	(割合)	(0.4%)	(0.1%)	(0.9%)	(2.6%)	(1.6%)	(7.1%)	(2.5%)	(0.7%)	(4.5%)	(0.7%)	(2.7%)	(1.3%)	(51.4%)	(17.4%)	(5.6%)	(0.7%)	
公民館5館	貸出冊数	161	85	443	2,099	851	5,316	2,261	512	2,948	374	1,669	986	44,394	10,811	668	158	73,736
	(割合)	(0.2%)	(0.1%)	(0.6%)	(2.8%)	(1.2%)	(7.2%)	(3.1%)	(0.7%)	(4.0%)	(0.5%)	(2.3%)	(1.3%)	(60.2%)	(14.7%)	(0.9%)	(0.2%)	
ふれあい5館	貸出冊数	14	1	5	31	11	115	45	15	30	16	33	6	183	113	172	1	791
	(割合)	(1.8%)	(0.1%)	(0.6%)	(3.9%)	(1.4%)	(14.5%)	(5.7%)	(1.9%)	(3.8%)	(2.0%)	(4.2%)	(0.8%)	(23.1%)	(14.3%)	(21.7%)	(0.1%)	
全館	貸出冊数	5,123	1,346	10,977	36,521	17,434	81,165	34,569	9,957	51,864	7,929	39,354	16,027	611,888	201,374	57,456	9,278	1,192,262
	(割合)	(0.4%)	(0.1%)	(0.9%)	(3.1%)	(1.5%)	(6.8%)	(2.9%)	(0.8%)	(4.4%)	(0.7%)	(3.3%)	(1.3%)	(51.3%)	(16.9%)	(4.8%)	(0.8%)	

※コンピュータによる貸出のみ。※AV資料は一般に含む。※BMには東公民館の一部貸出を含む。  
 ※公民館は、コンピュータ化している、高松、福田、高島、吉備、操山公民館の貸出冊数。

○令和元年度分類別一般書貸出冊数



○令和元年度分類別児童書貸出冊数



## 令和元年度分類別受入・蔵書冊数

### ○令和元年度分類別一般書受入状況

館名	分類	分類														計
		総記	郷土	哲学・宗教	歴史・地理	社会科学	自然科学	技術	家庭・生活	産業	芸術	言語	文学	日本の小説	漫画	
中央	購入冊数 (分類別構成比)	547 (2.8%)	383 (2.0%)	1,028 (5.3%)	1,778 (9.1%)	2,429 (12.5%)	1,716 (8.8%)	530 (2.7%)	1,783 (9.1%)	626 (3.2%)	1,448 (7.4%)	268 (1.4%)	1,293 (6.6%)	5,299 (27.2%)	360 (1.8%)	19,488
	受入冊数 (分類別構成比)	561 (2.5%)	2,085 (9.5%)	1,057 (4.8%)	1,851 (8.4%)	2,526 (11.5%)	1,749 (7.9%)	549 (2.5%)	1,811 (8.2%)	646 (2.9%)	1,489 (6.8%)	270 (1.2%)	1,374 (6.2%)	5,552 (25.2%)	494 (2.2%)	
幸町	購入冊数 (分類別構成比)	330 (3.5%)	109 (1.2%)	439 (4.6%)	1,003 (10.6%)	1,356 (14.3%)	913 (9.6%)	246 (2.6%)	1,302 (13.8%)	309 (3.3%)	619 (6.5%)	110 (1.2%)	661 (7.0%)	1,886 (19.9%)	185 (2.0%)	9,468
	受入冊数 (分類別構成比)	338 (3.3%)	344 (3.3%)	470 (4.6%)	1,018 (9.9%)	1,395 (13.6%)	928 (9.0%)	252 (2.4%)	1,320 (12.8%)	312 (3.0%)	645 (6.3%)	113 (1.1%)	712 (6.9%)	2,187 (21.3%)	254 (2.5%)	
浦安	購入冊数 (分類別構成比)	34 (1.3%)	23 (0.9%)	108 (4.0%)	145 (5.4%)	309 (11.5%)	333 (12.4%)	62 (2.3%)	523 (19.5%)	65 (2.4%)	116 (4.3%)	10 (0.4%)	198 (7.4%)	720 (26.9%)	32 (1.2%)	2,678
	受入冊数 (分類別構成比)	37 (1.3%)	46 (1.6%)	116 (5.0%)	153 (5.3%)	328 (11.4%)	342 (11.9%)	64 (2.2%)	529 (18.4%)	68 (2.4%)	119 (4.1%)	11 (0.4%)	201 (7.0%)	827 (28.7%)	36 (1.3%)	
足守	購入冊数 (分類別構成比)	8 (1.6%)	11 (2.2%)	5 (1.0%)	34 (7.0%)	30 (6.1%)	10 (2.0%)	2 (0.4%)	105 (21.5%)	9 (1.8%)	13 (2.7%)	1 (0.2%)	32 (6.5%)	226 (46.2%)	3 (0.6%)	489
	受入冊数 (分類別構成比)	8 (1.4%)	54 (9.8%)	6 (1.1%)	35 (6.3%)	37 (6.7%)	13 (2.4%)	4 (0.7%)	107 (19.3%)	9 (1.6%)	13 (2.4%)	1 (0.2%)	32 (5.8%)	230 (41.6%)	4 (0.7%)	
伊島	購入冊数 (分類別構成比)	23 (1.5%)	9 (0.6%)	30 (1.9%)	196 (12.5%)	138 (8.8%)	109 (6.9%)	31 (2.0%)	286 (18.2%)	46 (2.9%)	53 (3.4%)	6 (0.4%)	158 (10.0%)	470 (29.9%)	18 (1.1%)	1,573
	受入冊数 (分類別構成比)	23 (1.4%)	20 (1.2%)	33 (2.0%)	197 (12.0%)	140 (8.6%)	111 (6.8%)	32 (2.0%)	290 (17.7%)	46 (2.8%)	53 (3.2%)	6 (0.4%)	163 (10.0%)	505 (30.8%)	18 (1.1%)	
建部	購入冊数 (分類別構成比)	5 (0.6%)	7 (0.9%)	26 (3.3%)	5 (0.6%)	38 (4.9%)	54 (6.9%)	10 (1.3%)	112 (14.3%)	13 (1.7%)	21 (2.7%)	4 (0.5%)	52 (6.7%)	324 (41.5%)	110 (14.1%)	781
	受入冊数 (分類別構成比)	6 (0.5%)	96 (8.2%)	35 (3.0%)	20 (4.6%)	54 (5.5%)	65 (1.0%)	12 (10.3%)	121 (1.4%)	16 (2.4%)	28 (0.6%)	7 (6.3%)	74 (45.1%)	531 (9.5%)	112 (9.5%)	
御津	購入冊数 (分類別構成比)	7 (0.7%)	12 (1.1%)	27 (2.5%)	44 (4.1%)	59 (5.6%)	64 (6.0%)	16 (1.5%)	219 (20.6%)	15 (1.4%)	30 (2.8%)	3 (0.3%)	81 (7.6%)	465 (43.7%)	21 (2.0%)	1,063
	受入冊数 (分類別構成比)	9 (0.7%)	43 (3.5%)	37 (3.0%)	50 (4.1%)	70 (5.7%)	76 (6.2%)	20 (1.6%)	225 (18.4%)	19 (1.6%)	32 (2.6%)	5 (0.4%)	89 (7.3%)	525 (43.0%)	21 (1.7%)	
瀬戸	購入冊数 (分類別構成比)	16 (1.4%)	18 (1.6%)	35 (3.0%)	36 (3.1%)	87 (7.5%)	96 (8.3%)	26 (2.3%)	318 (27.6%)	22 (1.9%)	40 (3.5%)	6 (0.5%)	73 (6.3%)	351 (30.4%)	29 (2.5%)	1,153
	受入冊数 (分類別構成比)	17 (1.2%)	94 (6.7%)	56 (4.0%)	53 (3.8%)	100 (7.1%)	106 (7.6%)	28 (2.0%)	333 (23.8%)	23 (1.6%)	47 (3.4%)	7 (0.5%)	82 (5.9%)	423 (30.2%)	30 (2.1%)	
瀬崎	購入冊数 (分類別構成比)	26 (1.7%)	11 (0.7%)	34 (2.2%)	156 (6.3%)	98 (10.1%)	103 (6.7%)	24 (1.6%)	318 (20.6%)	50 (3.2%)	51 (3.3%)	7 (0.5%)	77 (5.0%)	545 (35.3%)	45 (2.9%)	1,545
	受入冊数 (分類別構成比)	27 (1.4%)	31 (1.6%)	49 (2.6%)	168 (8.9%)	124 (6.6%)	115 (6.1%)	28 (1.5%)	322 (17.1%)	53 (2.8%)	58 (3.1%)	8 (0.4%)	84 (4.5%)	726 (38.6%)	86 (4.6%)	
BM	購入冊数 (分類別構成比)	35 (0.8%)	7 (0.2%)	97 (2.2%)	147 (3.4%)	322 (7.4%)	306 (7.1%)	62 (1.4%)	1,098 (25.4%)	126 (2.9%)	147 (3.4%)	9 (0.2%)	240 (5.6%)	1,679 (38.8%)	49 (1.1%)	4,324
	受入冊数 (分類別構成比)	35 (0.8%)	42 (0.9%)	98 (2.2%)	148 (3.3%)	325 (7.3%)	309 (7.0%)	63 (1.4%)	1,105 (24.9%)	126 (2.8%)	148 (3.3%)	9 (0.2%)	251 (5.7%)	1,731 (39.0%)	49 (1.1%)	
緑	購入冊数 (分類別構成比)	61 (1.6%)	41 (1.1%)	207 (5.3%)	312 (8.0%)	356 (9.2%)	326 (8.4%)	76 (2.0%)	692 (17.8%)	147 (3.8%)	205 (5.3%)	24 (0.6%)	219 (5.6%)	1,083 (27.9%)	133 (3.4%)	3,882
	受入冊数 (分類別構成比)	68 (1.5%)	120 (2.7%)	218 (4.9%)	335 (7.6%)	380 (8.6%)	348 (7.8%)	80 (1.8%)	716 (16.1%)	154 (3.5%)	230 (5.2%)	24 (0.5%)	237 (5.3%)	1,365 (30.8%)	162 (3.7%)	
全館	購入冊数 (分類別構成比)	1,092 (2.4%)	631 (1.4%)	2,036 (4.4%)	3,856 (8.3%)	5,222 (11.2%)	4,030 (8.7%)	1,085 (2.3%)	6,756 (14.5%)	1,428 (3.1%)	2,743 (5.9%)	448 (1.0%)	3,084 (6.6%)	13,048 (28.1%)	985 (2.1%)	46,444
	受入冊数 (分類別構成比)	1,129 (2.2%)	2,975 (5.7%)	2,175 (4.2%)	4,028 (7.8%)	5,479 (10.6%)	4,162 (8.0%)	1,132 (2.2%)	6,879 (13.2%)	1,472 (2.8%)	2,862 (5.5%)	461 (0.9%)	3,299 (6.4%)	14,602 (28.1%)	1,266 (2.4%)	

### ○令和元年度末分類別一般書蔵書構成

館名	分類	分類														計
		総記	郷土	哲学・宗教	歴史・地理	社会科学	自然科学	技術	家庭・生活	産業	芸術	言語	文学	日本の小説	漫画	
中央	蔵書冊数	21,134	75,206	30,938	56,474	96,041	44,761	23,610	36,698	22,476	61,667	11,259	103,501	150,333	13,777	747,875
	(分類別構成比)	(2.8%)	(10.1%)	(4.1%)	(7.6%)	(12.8%)	(6.0%)	(3.2%)	(4.9%)	(3.0%)	(8.2%)	(1.5%)	(13.8%)	(20.1%)	(1.8%)	
幸町	蔵書冊数	3,139	5,137	4,946	11,478	15,537	8,672	4,586	15,513	4,773	12,607	2,007	16,480	27,584	4,315	136,774
	(分類別構成比)	(2.3%)	(3.8%)	(3.6%)	(8.4%)	(11.4%)	(6.3%)	(3.4%)	(11.3%)	(3.5%)	(9.2%)	(1.5%)	(12.0%)	(20.2%)	(3.2%)	
浦安	蔵書冊数	536	1,421	1,324	2,718	3,326	3,396	1,328	6,179	1,841	4,467	702	5,041	10,745	1,469	44,493
	(分類別構成比)	(1.2%)	(3.2%)	(3.0%)	(6.1%)	(7.5%)	(7.6%)	(3.0%)	(13.9%)	(4.1%)	(10.0%)	(1.6%)	(11.3%)	(24.1%)	(3.3%)	
足守	蔵書冊数	68	449	134	343	323	344	108	2,017	298	255	50	364	2,943	80	7,776
	(分類別構成比)	(0.9%)	(5.8%)	(1.7%)	(4.4%)	(4.2%)	(4.4%)	(1.4%)	(25.9%)	(3.8%)	(3.3%)	(0.6%)	(4.7%)	(37.8%)	(1.0%)	
伊島	蔵書冊数	158	401	424	782	1,145	987	268	3,065	440	809	141	1,302	4,337	411	14,670
	(分類別構成比)	(1.1%)	(2.7%)	(2.9%)	(5.3%)	(7.8%)	(6.7%)	(1.8%)	(20.9%)	(3.0%)	(5.5%)	(1.0%)	(8.9%)	(29.6%)	(2.8%)	
建部	蔵書冊数	210	2,296	339	972	821	951	201	1,854	442	689	126	2,013	3,692	659	15,265
	(分類別構成比)	(1.4%)	(15.0%)	(2.2%)	(6.4%)	(5.4%)	(6.2%)	(1.3%)	(12.1%)	(2.9%)	(4.5%)	(0.8%)	(13.2%)	(24.2%)	(4.3%)	
御津	蔵書冊数	406	1,612	735	1,716	1,841	1,087	502	2,965	716	2,107	402	2,711	5,954	1,015	23,769
	(分類別構成比)	(1.7%)	(6.8%)	(3.1%)	(7.2%)	(7.7%)	(4.6%)	(2.1%)	(12.5%)	(3.0%)	(8.9%)	(1.7%)	(11.4%)	(25.0%)	(4.3%)	
瀬戸	蔵書冊数	362	1,247	952	1,693	2,125	1,584	547	3,310	783	2,275	383	4,031	7,393	643	27,328
	(分類別構成比)	(1.3%)	(4.6%)	(3.5%)	(6.2%)	(7.8%)	(5.8%)	(2.0%)	(12.1%)	(2.9%)	(8.3%)	(1.4%)	(14.8%)	(27.1%)	(2.4%)	
瀬崎	蔵書冊数	594	1,405	1,227	2,021	2,531	2,000	698	4,558	1,050	2,492	550	4,334	10,280	1,355	35,095
	(分類別構成比)	(1.7%)	(4.0%)	(2.5%)	(5.8%)	(7.2%)	(5.7%)	(2.0%)	(13.0%)	(3.0%)	(7.1%)	(1.6%)	(12.3%)	(29.3%)	(3.9%)	
BM	蔵書冊数	503	1,568	2,422	2,303	4,859	5,676	1,140	30,401	3,466	3,618	552	11,415	51,858	1,224	121,005
	(分類別構成比)	(0.4%)	(1.3%)	(2.0%)	(1.9%)	(4.0%)	(4.7%)	(0.9%)	(25.1%)	(2.9%)	(3.0%)	(0.5%)	(9.4%)	(42.9%)	(1.0%)	
緑	蔵書冊数	1,002	1,812	2,421	5,023	4,575	3,824	1,636	9,308	2,824	4,974	884	4,868	17,076	3,489	63,716
	(分類別構成比)	(1.6%)	(2.8%)	(3.8%)	(7.9%)	(7.2%)	(6.0%)	(2.6%)	(14.6%)	(4.4%)	(7.8%)	(1.4%)	(7.6%)	(26.8%)	(5.5%)	
全館	蔵書冊数	28,112	92,554	45,862	85,523	133,124	73,282	34,624	115,868	39,109	95,960	17,056	156,060	292,195	28,437	1,237,766
	(分類別構成比)	(2.3%)	(7.5%)	(3.7%)	(6.9%)	(10.8%)	(5.9%)	(2.8%)	(9.4%)	(3.2%)	(7.8%)	(1.4%)	(12.6%)	(23.6%)	(2.3%)	

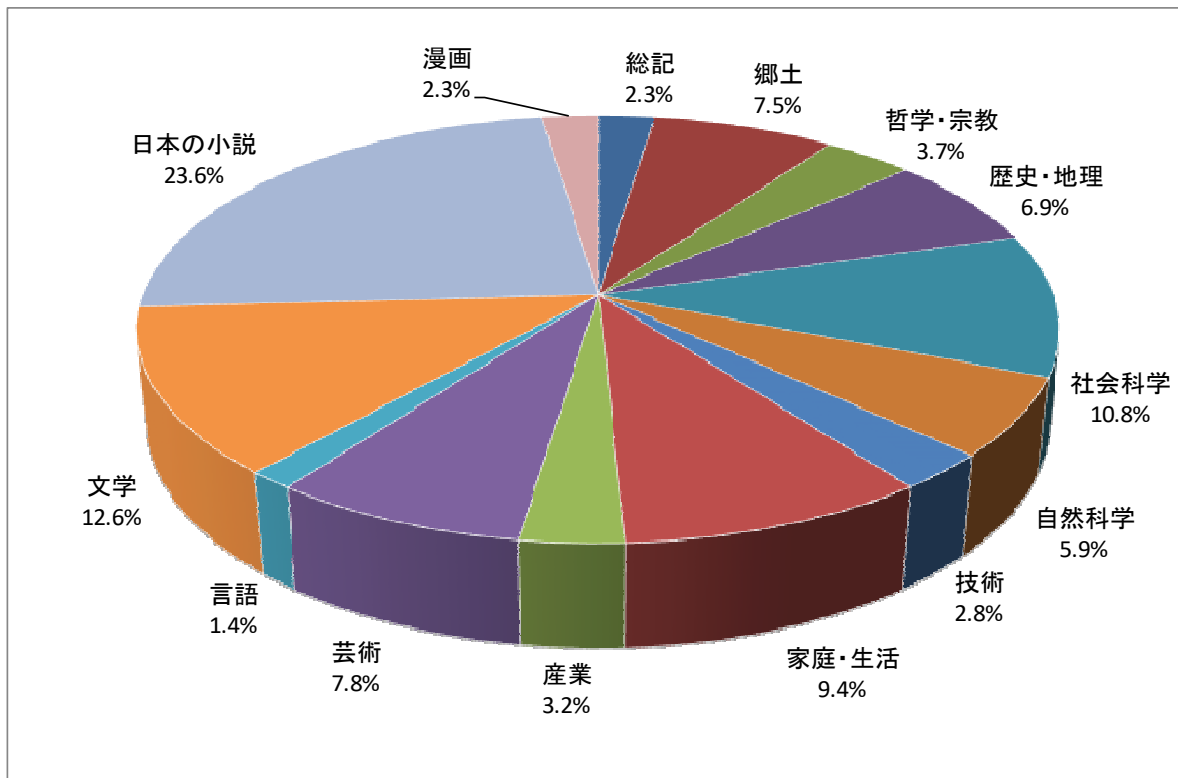
○令和元年度分類別児童書受入状況

館名	分類	総記	郷土	分類													計
				哲学・宗教	歴史・地理	社会科学	自然科学	技術	産業	芸術	言語	文学	紙芝居	絵本	日本のよみの	漫画	
中央	購入冊数	67	20	47	137	205	293	119	77	144	55	189	127	1,464	518	15	3,477
	(分類別構成比)	(1.9%)	(0.6%)	(1.4%)	(3.9%)	(5.9%)	(8.4%)	(3.4%)	(2.2%)	(4.1%)	(1.6%)	(5.4%)	(3.7%)	(42.1%)	(14.9%)	(0.4%)	
幸町	購入冊数	33	0	17	67	72	170	56	31	86	31	149	51	1,161	416	75	2,415
	(分類別構成比)	(1.4%)	(0.0%)	(0.7%)	(2.8%)	(3.0%)	(7.0%)	(2.3%)	(1.3%)	(3.6%)	(1.3%)	(6.2%)	(2.1%)	(48.1%)	(17.2%)	(3.1%)	
浦安	購入冊数	9	0	11	20	23	87	22	18	31	4	51	23	610	209	4	1,122
	(分類別構成比)	(0.8%)	(0.0%)	(1.0%)	(1.8%)	(2.0%)	(7.8%)	(2.0%)	(1.6%)	(2.8%)	(0.4%)	(4.5%)	(2.0%)	(54.4%)	(18.6%)	(0.4%)	
足守	購入冊数	0	0	0	36	9	27	4	4	4	1	18	3	179	55	0	340
	(分類別構成比)	(0.0%)	(0.0%)	(0.0%)	(10.6%)	(2.6%)	(7.9%)	(1.2%)	(1.2%)	(1.2%)	(0.3%)	(5.3%)	(0.9%)	(52.6%)	(16.2%)	(0.0%)	
伊島	購入冊数	6	0	4	13	25	38	15	7	20	8	48	18	444	164	0	810
	(分類別構成比)	(0.7%)	(0.0%)	(0.5%)	(1.6%)	(3.1%)	(4.7%)	(1.9%)	(0.9%)	(2.5%)	(1.0%)	(5.9%)	(2.2%)	(54.8%)	(20.2%)	(0.0%)	
建部	購入冊数	4	0	1	12	19	51	16	11	26	6	12	0	235	90	0	483
	(分類別構成比)	(0.8%)	(0.0%)	(0.2%)	(2.5%)	(3.9%)	(10.6%)	(3.3%)	(2.3%)	(5.4%)	(1.2%)	(2.5%)	(0.0%)	(48.7%)	(18.6%)	(0.0%)	
御津	購入冊数	5	0	6	18	13	42	9	6	14	6	15	7	201	83	6	431
	(分類別構成比)	(1.2%)	(0.0%)	(1.4%)	(4.2%)	(3.0%)	(9.7%)	(2.1%)	(1.4%)	(3.2%)	(1.4%)	(3.5%)	(1.6%)	(46.6%)	(19.3%)	(1.4%)	
瀬戸	購入冊数	9	0	5	14	19	68	16	5	18	7	15	0	297	83	0	556
	(分類別構成比)	(1.6%)	(0.0%)	(0.9%)	(2.5%)	(3.4%)	(12.2%)	(2.9%)	(0.9%)	(3.2%)	(1.3%)	(2.7%)	(0.0%)	(53.4%)	(14.9%)	(0.0%)	
灘崎	購入冊数	6	0	13	38	27	73	19	15	26	15	16	4	347	156	1	756
	(分類別構成比)	(0.8%)	(0.0%)	(1.7%)	(5.0%)	(3.6%)	(9.7%)	(2.5%)	(2.0%)	(3.4%)	(2.0%)	(2.1%)	(0.5%)	(45.9%)	(20.6%)	(0.1%)	
BM	購入冊数	8	0	4	33	31	175	61	28	76	7	104	10	3,625	907	2	5,071
	(分類別構成比)	(0.2%)	(0.0%)	(0.1%)	(0.7%)	(0.6%)	(3.5%)	(1.2%)	(0.6%)	(1.5%)	(0.1%)	(2.1%)	(0.2%)	(71.5%)	(17.9%)	(0.0%)	
緑	購入冊数	13	0	11	38	53	109	15	14	40	11	52	27	488	219	9	1,099
	(分類別構成比)	(1.2%)	(0.0%)	(1.0%)	(3.5%)	(4.8%)	(9.9%)	(1.4%)	(1.3%)	(3.6%)	(1.0%)	(4.7%)	(2.5%)	(44.4%)	(19.9%)	(0.8%)	
全館	購入冊数	160	20	119	426	496	1,133	352	216	485	151	669	270	9,051	2,900	112	16,560
	(分類別構成比)	(1.0%)	(0.1%)	(0.7%)	(2.6%)	(3.0%)	(6.8%)	(2.1%)	(1.3%)	(2.9%)	(0.9%)	(4.0%)	(1.6%)	(54.7%)	(17.5%)	(0.7%)	

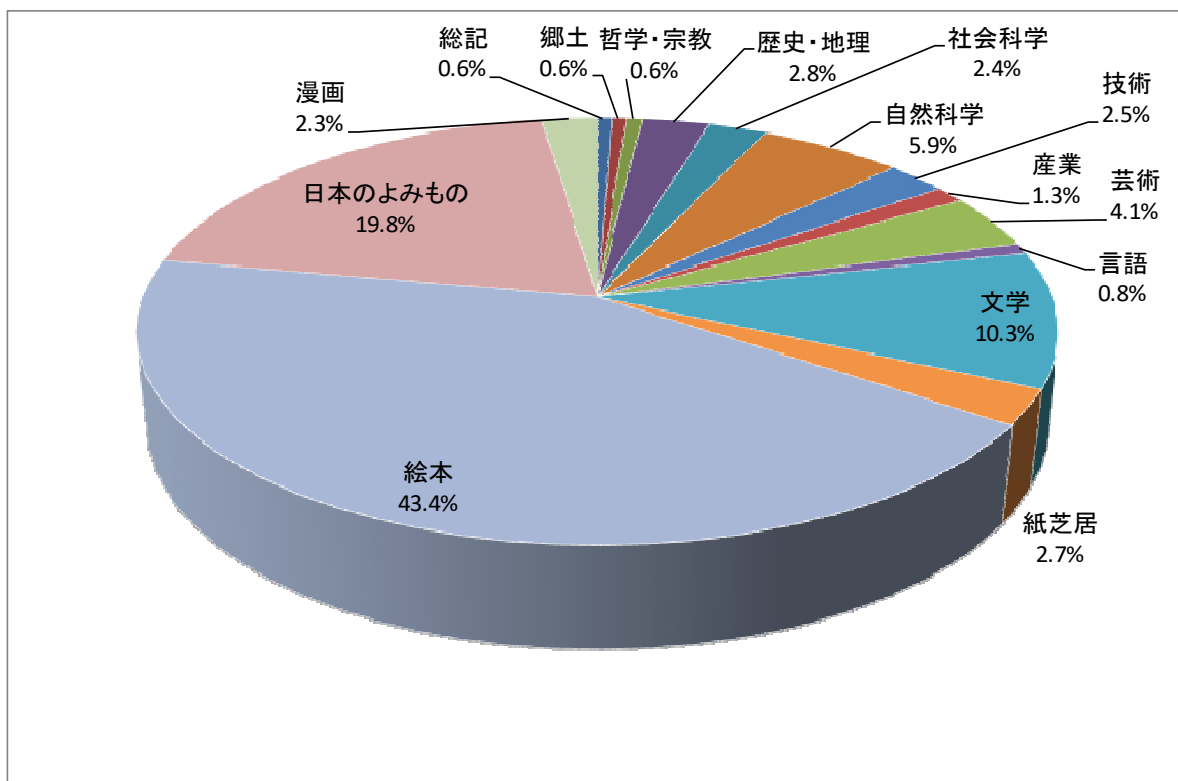
○令和元年度末分類別児童書蔵書構成

館名	分類	総記	郷土	分類													計
				哲学・宗教	歴史・地理	社会科学	自然科学	技術	産業	芸術	言語	文学	紙芝居	絵本	日本のよみの	漫画	
中央	蔵書冊数	1,078	925	1,048	4,801	4,501	9,516	3,489	1,876	5,616	1,405	22,289	5,050	65,677	36,678	2,579	166,528
	(分類別構成比)	(0.6%)	(0.6%)	(0.6%)	(2.9%)	(2.7%)	(5.7%)	(2.1%)	(1.1%)	(3.4%)	(0.8%)	(13.4%)	(3.0%)	(39.4%)	(22.0%)	(1.5%)	
幸町	蔵書冊数	349	162	410	1,791	1,733	3,559	1,590	851	2,603	545	5,467	1,579	20,724	8,406	1,515	51,284
	(分類別構成比)	(0.7%)	(0.3%)	(0.8%)	(3.5%)	(3.4%)	(6.9%)	(3.1%)	(1.7%)	(5.1%)	(1.1%)	(10.7%)	(3.1%)	(40.4%)	(16.4%)	(3.0%)	
浦安	蔵書冊数	164	53	147	600	583	1,479	665	364	994	188	1,870	336	10,835	3,235	545	22,058
	(分類別構成比)	(0.7%)	(0.2%)	(0.7%)	(2.7%)	(2.6%)	(6.7%)	(3.0%)	(1.7%)	(4.5%)	(0.9%)	(8.5%)	(1.5%)	(49.1%)	(14.7%)	(2.5%)	
足守	蔵書冊数	15	19	10	87	77	399	204	84	266	43	187	15	2,428	1,151	132	5,117
	(分類別構成比)	(0.3%)	(0.4%)	(0.2%)	(1.7%)	(1.5%)	(7.8%)	(4.0%)	(1.6%)	(5.2%)	(0.8%)	(3.7%)	(0.3%)	(47.4%)	(22.5%)	(2.6%)	
伊島	蔵書冊数	61	25	69	260	194	678	304	111	671	87	693	328	5,898	2,155	432	11,966
	(分類別構成比)	(0.5%)	(0.2%)	(0.6%)	(2.2%)	(1.6%)	(5.7%)	(2.5%)	(0.9%)	(5.6%)	(0.7%)	(5.8%)	(2.7%)	(49.3%)	(18.0%)	(3.6%)	
建部	蔵書冊数	60	70	36	271	183	549	245	131	285	63	2,345	346	2,600	1,179	135	8,498
	(分類別構成比)	(0.7%)	(0.8%)	(0.4%)	(3.2%)	(2.2%)	(6.5%)	(2.9%)	(1.5%)	(3.4%)	(0.7%)	(27.6%)	(4.1%)	(30.6%)	(13.9%)	(1.6%)	
御津	蔵書冊数	125	39	136	732	644	1,286	501	359	692	217	1,615	844	5,968	2,999	178	16,335
	(分類別構成比)	(0.8%)	(0.2%)	(0.8%)	(4.5%)	(3.9%)	(7.9%)	(3.1%)	(2.2%)	(4.2%)	(1.3%)	(9.9%)	(5.2%)	(36.5%)	(18.4%)	(1.1%)	
瀬戸	蔵書冊数	92	1,235	69	481	398	723	333	215	374	102	2,418	273	4,431	1,449	27	12,620
	(分類別構成比)	(0.7%)	(9.8%)	(0.5%)	(3.8%)	(3.2%)	(5.7%)	(2.6%)	(1.7%)	(3.0%)	(0.8%)	(19.2%)	(2.2%)	(35.1%)	(11.5%)	(0.2%)	
灘崎	蔵書冊数	87	17	98	623	415	1,082	501	254	730	179	1,449	614	6,495	2,805	259	15,608
	(分類別構成比)	(0.6%)	(0.1%)	(0.6%)	(4.0%)	(2.7%)	(6.9%)	(3.2%)	(1.6%)	(4.7%)	(1.1%)	(9.3%)	(3.9%)	(41.6%)	(18.0%)	(1.7%)	
BM	蔵書冊数	301	141	541	1,704	944	4,789	2,428	835	4,740	342	5,235	1,528	52,989	22,751	3,449	102,717
	(分類別構成比)	(0.3%)	(0.1%)	(0.5%)	(1.7%)	(0.9%)	(4.7%)	(2.4%)	(0.8%)	(4.6%)	(0.3%)	(5.1%)	(1.5%)	(51.6%)	(22.1%)	(3.4%)	
緑	蔵書冊数	145	56	214	709	691	1,846	675	414	1,108	253	1,499	782	12,081	4,071	682	25,226
	(分類別構成比)	(0.6%)	(0.2%)	(0.8%)	(2.8%)	(2.7%)	(7.3%)	(2.7%)	(1.6%)	(4.4%)	(1.0%)	(5.9%)	(3.1%)	(47.9%)	(16.1%)	(2.7%)	
全館	蔵書冊数	2,477	2,742	2,778	12,059	10,363	25,906	10,935	5,494	18,079	3,424	45,067	11,695	190,126	86,879	9,933	437,957
	(分類別構成比)	(0.6%)	(0.6%)	(0.6%)	(2.8%)	(2.4%)	(5.9%)	(2.5%)	(1.3%)	(4.1%)	(0.8%)	(10.3%)	(2.7%)	(43.4%)	(19.8%)	(2.3%)	

○令和元年度末分類別一般書蔵書構成



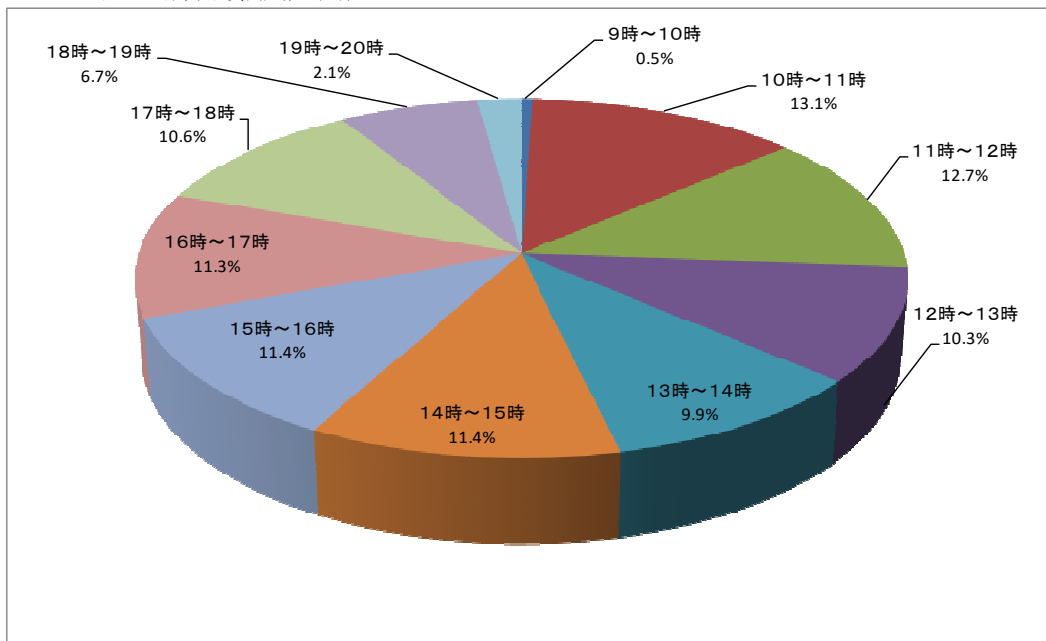
○令和元年度末分類別児童書蔵書構成



### 令和元年度一日当たりの時間帯別利用状況

		9時～10時	10時～11時	11時～12時	12時～13時	13時～14時	14時～15時	15時～16時	16時～17時	17時～18時	18時～19時	19時～20時	開館時間
中央図書館	開館日数(日)	/	256	305	305	305	305	305	305	305	49	/	10時～18時 木曜11時～19時
	貸出人数(人)		85	87	67	65	79	75	68	64	86		
	貸出冊数(冊)		627	680	486	472	592	576	522	476	494		
幸町図書館	開館日数(日)	/	278	278	278	278	278	278	278	278	188	188	10時～20時 土日は18時まで
	貸出人数(人)		91	86	82	75	81	81	79	84	74	50	
	貸出冊数(冊)		458	437	389	349	396	399	386	400	331	244	
浦安総合公園図書館	開館日数(日)	/	235	235	235	235	235	235	235	235	/	/	10時～18時
	貸出人数(人)		19	20	13	15	18	16	16	15			
	貸出冊数(冊)		126	140	88	94	126	114	111	108			
足守図書館	開館日数(日)	/	285	285	285	285	285	285	285	239	/	/	10時～18時 日曜10時～17時
	貸出人数(人)		3	2	1	2	2	2	2	1			
	貸出冊数(冊)		10	8	5	6	7	7	7	6			
伊島図書館	開館日数(日)	/	230	230	230	230	230	230	230	230	/	/	10時～18時
	貸出人数(人)		28	25	21	18	21	24	27	28			
	貸出冊数(冊)		146	142	115	101	133	141	163	169			
建部町図書館	開館日数(日)	/	277	277	277	277	277	277	277	277	/	/	10時～18時
	貸出人数(人)		2	2	2	2	3	3	3	4			
	貸出冊数(冊)		10	12	9	8	13	12	15	20			
御津図書館	開館日数(日)	/	279	279	279	279	279	279	279	279	/	/	10時～18時
	貸出人数(人)		7	7	5	5	6	7	7	8			
	貸出冊数(冊)		40	44	31	31	40	43	48	49			
瀬戸町図書館	開館日数(日)	/	235	235	235	235	235	235	235	235	/	/	10時～18時
	貸出人数(人)		14	13	10	10	10	11	11	11			
	貸出冊数(冊)		67	64	44	47	51	51	55	60			
灘崎図書館	開館日数(日)	/	276	276	276	276	276	276	276	276	/	/	9時～17時
	貸出人数(人)		12	16	16	13	13	15	15	20			
	貸出冊数(冊)		73	107	108	81	79	99	94	133			
西大寺緑花公園緑の図書室	開館日数(日)	/	287	287	287	287	287	287	287	287	/	/	10時～18時
	貸出人数(人)		48	45	32	33	39	39	38	40			
	貸出冊数(冊)		296	295	198	203	257	259	242	251			
総計	貸出人数(人)	12	313	303	246	238	274	273	271	255	160	50	
	貸出冊数(冊)	73	1,887	1,930	1,446	1,390	1,714	1,696	1,682	1,539	825	244	

○一日当たりの時間帯別貸出人数の割合



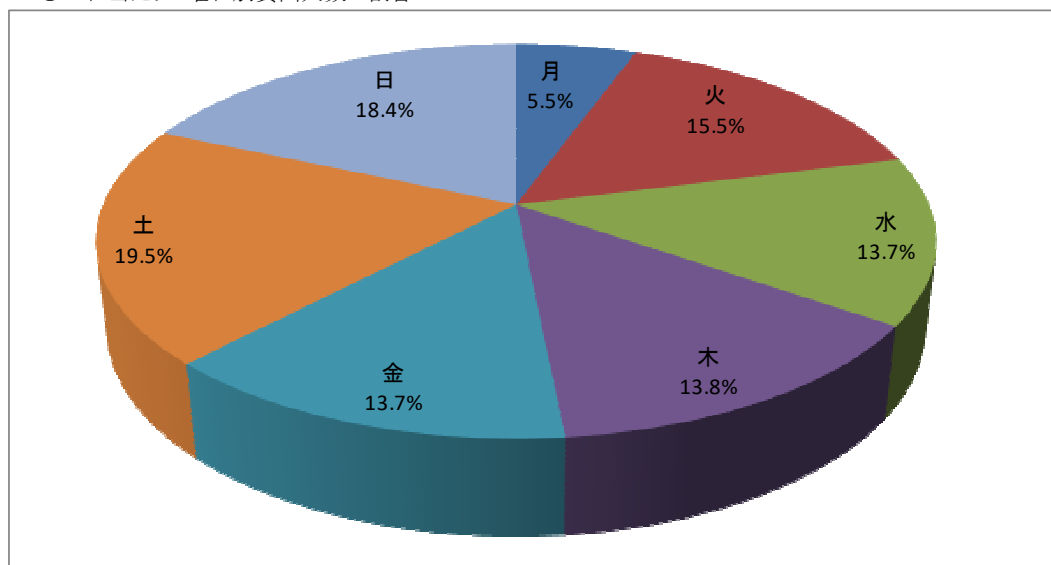
令和元年度一日当たりの曜日別利用状況

		月	火	水	木	金	土	日
中央図書館	貸出人数(人)	533	518	500	486	480	782	816
	貸出冊数(冊)	4,191	3,527	3,431	3,287	3,235	6,329	6,723
幸町図書館	貸出人数(人)	-	773	757	659	674	850	774
	貸出冊数(冊)	-	3,571	3,550	3,063	3,059	4,430	4,089
浦安総合公園図書館	貸出人数(人)	-	133	134	114	116	154	154
	貸出冊数(冊)	-	830	839	708	729	1,226	1,151
足守図書館	貸出人数(人)	15	15	-	18	17	20	14
	貸出冊数(冊)	57	52	-	65	64	82	57
伊島図書館	貸出人数(人)	245	193	-	189	171	232	180
	貸出冊数(冊)	1,569	1,087	-	1,041	969	1,385	1,118
建部町図書館	貸出人数(人)	-	28	22	20	21	23	23
	貸出冊数(冊)	-	131	95	84	86	105	109
御津図書館	貸出人数(人)	-	51	49	46	43	70	54
	貸出冊数(冊)	-	289	276	270	245	511	394
瀬戸町図書館	貸出人数(人)	-	96	84	74	83	109	107
	貸出冊数(冊)	-	458	386	326	384	572	558
灘崎図書館	貸出人数(人)	-	119	114	99	93	163	136
	貸出冊数(冊)	-	691	681	574	534	1,213	1,008
西大寺緑花公園緑の図書室	貸出人数(人)	-	298	302	269	263	391	386
	貸出冊数(冊)	-	1,678	1,787	1,561	1,512	2,789	2,729
総計	貸出人数(人)	793	2,223	1,962	1,975	1,959	2,795	2,644
	貸出冊数(冊)	5,817	12,316	11,047	10,980	10,819	18,643	17,937

※中央図書館の月曜開館は、4/29、5/6、7/15、8/12、9/16、9/23、11/4、1/13、2/24の9日間

※伊島図書館の月曜開館は、5/6の1日間

○一日当たりの曜日別貸出人数の割合



## 20 岡山市立図書館利用の推移

### 岡山市立図書館個人貸出冊数と予約受付件数の推移

年度	貸出冊数	予約受付件数	年度	貸出冊数	予約受付件数 (内在庫予約回収数)
昭和59	1,552,018	14,857	平成14	4,070,314	329,979
昭和60	1,556,544	19,634	平成15	4,133,522	342,549
昭和61	1,603,734	21,727	平成16	3,831,302	329,200
昭和62	1,652,407	23,877	平成17	3,830,108	352,818
昭和63	1,557,131	27,358	平成18	3,894,157	366,722
平成1	1,707,706	34,541	平成19	3,960,645	404,683
平成2	1,863,568	50,817	平成20	4,093,374	461,382
平成3	1,938,640	59,358	平成21	4,226,253	509,508
平成4	2,454,586	86,849	平成22	4,432,931	603,068 (90,646)
平成5	2,675,160	113,378	平成23	4,367,313	621,510 (228,897)
平成6	2,737,068	129,314	平成24	4,382,602	759,594 (295,085)
平成7	2,945,153	147,292	平成25	4,288,157	802,822 (313,954)
平成8	3,071,008	163,730	平成26	4,347,331	853,437 (318,650)
平成9	3,240,252	186,293	平成27	4,418,889	910,800 (350,448)
平成10	3,526,546	222,120	平成28	4,377,505	925,840 (357,220)
平成11	3,755,962	256,582	平成29	4,306,495	921,597 (345,257)
平成12	3,950,541	290,215	平成30	4,095,944	889,795 (350,214)
平成13	3,946,315	320,869	令和元	4,137,368	860,434 (446,165)



## 館別個人貸出冊数の推移

\*西大寺緑花公園緑の図書室は、平成21年度までは西大寺図書館の数値。平成21年度で西大寺図書館は閉館、平成22年度より緑の図書室へ機能移転。

\*御津図書館、瀬崎図書館は平成16年度に岡山市と合併し、平成17年度から計上を開始。建部町図書館、瀬戸町図書館は平成18年度に岡山市と合併し、平成18年度から計上を開始。

\*ふれあいセンターは、平成21年11月からサービス連携を開始。

\*相互貸借資料は、平成17年度から個人貸出冊数に計上を開始。

	平成 16年度	17年度	18年度	19年度	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度	令和 元年度
中央図書館	1,472,940	1,406,073	1,420,638	1,435,545	1,445,882	1,492,273	1,474,622	1,444,369	1,421,249	1,375,426	1,437,305	1,477,609	1,463,620	1,417,909	1,397,136	1,350,972
幸町図書館	1,150,815	1,090,392	1,074,742	1,086,641	1,145,758	1,197,652	1,182,313	1,169,137	1,146,831	1,098,305	1,077,037	1,051,689	1,014,527	1,004,798	981,177	1,004,310
浦安総合公園 図書館	333,613	346,947	354,524	339,827	338,460	350,883	340,967	333,968	326,818	303,257	300,037	313,083	300,666	304,729	175,563	213,877
足守図書館	18,999	17,483	15,087	15,804	15,001	14,491	14,496	13,434	13,511	16,132	14,247	14,822	16,579	17,361	18,271	17,943
伊島図書館	249,655	243,002	247,964	247,857	258,903	263,105	266,474	269,039	271,004	273,524	267,164	280,244	281,477	270,688	253,216	257,821
建部町図書館	-	-	17,718	17,674	25,492	28,753	30,286	29,917	22,373	22,703	21,496	24,004	23,817	24,887	24,179	27,898
御津図書館	-	40,537	41,399	59,432	59,496	65,896	69,847	70,309	70,519	78,730	86,726	94,805	99,568	105,911	96,780	91,466
瀬戸町図書館	-	-	55,604	58,751	81,830	99,039	106,633	105,212	107,240	112,475	121,350	122,785	126,955	119,536	108,869	104,122
瀬崎図書館	-	98,890	84,442	115,115	135,135	147,827	151,846	153,554	178,834	198,864	215,002	225,211	220,816	214,229	213,759	214,121
移動図書館	94,664	99,534	102,143	102,465	109,489	116,166	115,053	103,474	104,800	101,333	92,292	88,714	81,974	76,481	60,742	59,483
西大寺 緑花公園 緑の図書室	348,983	329,716	323,580	330,906	334,877	321,388	552,624	557,504	598,129	590,137	602,922	610,511	602,180	601,585	577,111	579,343
公民館	161,633	157,534	156,316	150,628	143,051	128,487	125,838	115,057	118,369	113,662	107,593	111,116	140,926	144,407	185,017	212,032
ふれあい センター	-	-	-	-	-	293	1,932	2,339	2,925	3,609	4,160	4,296	4,400	3,974	4,124	3,980
<b>全館計</b>	<b>3,831,302</b>	<b>3,830,108</b>	<b>3,894,157</b>	<b>3,960,645</b>	<b>4,093,374</b>	<b>4,226,253</b>	<b>4,432,931</b>	<b>4,367,313</b>	<b>4,382,602</b>	<b>4,288,157</b>	<b>4,347,331</b>	<b>4,418,889</b>	<b>4,377,505</b>	<b>4,306,495</b>	<b>4,095,944</b>	<b>4,137,368</b>
うち一般書	2,434,264	2,422,022	2,479,004	2,525,891	2,631,431	2,773,932	2,922,004	2,878,641	2,888,915	2,858,612	2,916,218	2,934,521	2,890,363	2,837,019	2,675,480	2,667,808
うち児童書	990,703	996,384	1,022,518	1,050,770	1,073,846	1,084,822	1,144,652	1,147,412	1,167,629	1,127,114	1,137,947	1,195,741	1,217,014	1,206,053	1,167,712	1,212,474
うちAV資料	406,335	409,392	389,647	381,465	385,027	364,364	363,239	337,970	323,494	299,363	290,762	285,911	267,662	261,215	251,001	255,119
うち相互貸借資料	-	2,310	2,988	2,519	3,070	3,135	3,036	3,290	2,564	3,068	2,404	2,716	2,466	2,208	1,751	1,967

## 館別予約受付件数の推移

\* 西大寺緑花公園緑の図書室は、平成21年度までは西大寺図書館の数値。平成21年度で西大寺図書館は閉館、平成22年度より緑の図書室へ機能移転。

\* 御津図書館、灘崎図書館は平成16年度に岡山市と合併し、平成17年度から計上を開始。建部町図書館、瀬戸町図書館は平成18年度に岡山市と合併し、平成18年度から計上を開始。

\* ふれあいセンターは、平成21年11月からサービス連携を開始。

\* インターネット予約の件数は、平成23年度までは一括で別個に計上。平成24年度からは予約受取館ごとに合計で計上。

	平成 16年度	17年度	18年度	19年度	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度	令和 元年度
中央図書館	94,313	86,771	86,060	96,542	109,071	117,416	115,920	107,052	222,566	226,964	241,322	264,760	267,202	257,249	257,154	232,804
幸町図書館	108,240	100,497	98,836	104,042	115,779	125,970	116,914	102,930	216,091	222,608	237,702	244,903	248,593	248,397	242,379	232,104
浦安総合公園 図書館	23,879	23,718	23,192	23,898	25,434	27,123	25,746	24,470	51,514	50,691	53,269	59,989	58,882	60,014	32,627	40,341
足守図書館	277	319	428	309	641	612	711	604	1,021	3,047	2,948	3,801	4,703	4,645	5,922	6,073
伊島図書館	41,286	41,264	43,758	42,808	43,889	45,081	41,712	38,856	78,073	84,652	84,769	91,449	96,507	94,107	89,604	81,859
建部町図書館	—	—	880	1,688	2,638	3,084	3,231	3,187	5,617	6,163	6,841	8,980	10,127	10,110	8,723	7,707
御津図書館	—	1,349	1,768	4,082	4,834	6,042	5,988	4,837	13,364	19,816	22,400	24,652	21,780	22,632	20,845	18,417
瀬戸町図書館	—	—	1,024	1,648	4,246	6,378	9,208	9,742	14,520	20,091	25,897	28,495	27,866	28,259	29,014	28,856
灘崎町図書館	—	2,521	2,525	5,220	7,327	10,722	12,448	12,411	32,497	37,920	43,773	46,354	47,560	43,983	45,176	39,042
移動図書館	10,977	11,273	11,489	11,575	12,496	13,525	13,935	12,413	14,818	16,823	16,932	16,430	16,050	11,329	10,819	10,923
西大寺 緑花公園 緑の図書室	30,032	26,880	26,360	27,598	28,359	28,336	37,170	35,419	92,344	98,196	102,526	103,845	105,486	112,797	113,793	108,394
公民館	10,130	11,180	11,607	13,798	14,169	13,320	13,231	15,997	14,095	12,830	11,345	13,288	17,149	24,245	29,610	49,951
ふれあい センター	—	—	—	—	—	289	1,689	2,011	3,074	3,021	3,713	3,854	3,935	3,830	4,129	3,963
インターネット	10,066	47,046	58,795	71,475	92,499	111,610	205,165	251,581	うち) 409,060	うち) 458,376	うち) 503,803	うち) 557,068	うち) 583,431	うち) 591,974	うち) 585,659	うち) 627,511
全館計	329,200	352,818	366,722	404,683	461,382	509,508	603,068	621,510	759,594	802,822	853,437	910,800	925,840	921,597	889,795	860,434

## 館別個人貸出人数の推移

\* 西大寺緑花公園緑の図書室は、平成21年度までは西大寺図書館の数値。平成21年度で西大寺図書館は閉館、平成22年度より緑の図書室へ機能移転。

\* 御津図書館、灘崎図書館は平成16年度に岡山市と合併し、平成17年度から計上を開始。建部町図書館、瀬戸町図書館は平成18年度に岡山市と合併し、平成18年度から計上を開始。

\* ふれあいセンターは、平成21年11月からサービス連携を開始。

	平成 16年度	17年度	18年度	19年度	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度	令和 元年度
中央図書館	219,418	188,880	188,094	187,908	189,883	193,448	190,112	186,615	196,612	189,843	200,723	202,507	200,124	193,081	188,142	181,841
幸町図書館	275,610	240,322	235,829	235,722	244,063	250,095	247,153	241,421	247,903	237,856	234,163	232,214	223,079	218,171	212,364	207,389
浦安総合公園 図書館	51,875	49,072	51,016	48,810	48,314	50,071	47,804	46,835	48,584	45,555	44,209	46,078	44,033	44,454	26,297	31,443
足守図書館	5,531	5,206	4,580	4,830	4,670	4,498	4,586	4,449	4,419	5,196	4,903	5,093	4,895	4,778	4,911	4,777
伊島図書館	47,825	44,056	44,866	44,375	44,970	45,312	45,542	44,551	50,388	50,831	48,577	50,845	49,661	48,282	45,953	44,579
建部町図書館	—	—	10,896	11,696	7,088	7,296	7,563	7,345	5,345	5,533	5,430	5,622	5,436	5,841	5,297	6,228
御津図書館	—	11,842	17,348	20,511	11,784	12,264	12,230	12,140	12,839	13,896	14,792	16,376	16,614	16,531	15,215	14,525
瀬戸町図書館	—	—	6,322	5,776	18,277	20,868	21,958	21,797	22,690	24,287	26,386	27,432	26,764	25,044	23,625	21,484
灘崎図書館	—	22,027	16,767	17,353	22,805	24,871	26,228	25,857	30,431	33,318	34,718	36,068	35,394	34,738	33,499	33,126
移動図書館	24,813	13,039	12,888	12,676	13,435	14,545	14,291	13,475	18,490	18,593	17,531	16,401	14,231	13,140	10,053	7,777
西大寺 緑花公園 緑の図書室	55,963	51,057	50,019	51,145	51,568	48,585	84,177	85,549	95,152	94,635	95,983	96,470	96,672	96,840	91,794	91,492
公民館	53,388	50,874	49,153	48,329	45,562	40,745	39,849	36,736	38,425	37,702	35,167	36,213	44,774	46,068	56,900	61,664
ふれあい センター	—	—	—	—	—	162	1,252	1,718	2,082	2,435	2,594	2,146	2,500	2,376	2,358	2,288
<b>全館計</b>	<b>734,423</b>	<b>676,375</b>	<b>687,778</b>	<b>689,131</b>	<b>702,419</b>	<b>712,760</b>	<b>742,745</b>	<b>728,488</b>	<b>773,360</b>	<b>759,680</b>	<b>765,176</b>	<b>773,465</b>	<b>764,177</b>	<b>749,344</b>	<b>716,408</b>	<b>708,613</b>
うち一般	665,846	611,604	623,642	625,105	642,563	655,735	685,345	671,770	708,069	698,738	706,930	714,563	705,314	694,449	662,288	658,978
うち児童	68,577	64,771	64,136	64,026	59,856	57,025	57,400	56,852	65,291	60,942	58,246	58,902	58,863	54,895	54,120	49,635

## 21 視聴覚ライブラリー

令和2年4月 岡山市立視聴覚ライブラリー

### (1) 視聴覚ライブラリーについて

#### 1 条例上の位置づけ

##### ○ 目的

学校教育，社会教育の振興に資するため，視聴覚教具，視聴覚教材を収集整備し，その効果的利用を図ること。

##### ○ 事業

- ① 学校教育，社会教育における視聴覚方法についての研究
- ② 視聴覚教具，教材の充実整備
- ③ 視聴覚教具，教材の提供
- ④ 視聴覚教育に関する講座，講習会の開催
- ⑤ 視聴覚教具，教材の利用についての出版物の発行
- ⑥ その他視聴覚教育の振興に資するため，必要な事業

##### ○ 使用許可の範囲（条例施行規則から）

- ① 岡山市立学校園
- ② 社会教育関係団体
- ③ その他館長が適当と認めるもの

#### 2 教材・機材等の整備状況と実施事業

##### ○ 教材の整備

- ・ 保有教材の本数はビデオテープが多いが，整備はDVD中心に移行している。
- ・ 公民館等と協力して，郷土教材の制作や整備を計画的に進める必要がある。
- ・ 16ミリフィルム教材の利用は激減しているため，今後の購入予定はない。

##### ○ 機材の整備

- ・ 貸出用機材の中では，各種行事等で利用するための拡声用アンプ・スピーカー及び液晶プロジェクターの利用度が高く，マイク（有線・ワイヤレス）等周辺機材との併用が多い。
- ・ 映画会で利用するビデオデッキ，DVDプレーヤーや液晶プロジェクターの利用が多い。中でも液晶プロジェクターは，小さい会場用から広い会場用まで，各種複数台整備して利用者の要望に対応している。
- ・ 研修講座用としてビデオカメラ，デジタルカメラ，パソコン，パソコン用ソフト（ビデオ編集，DVD製作，写真加工等）を整備している。
- ・ 成人式等の行事記録用として，ビデオ撮影のためマイクロホン，マイクロホンミキサー，ビデオカメラ用ワイヤレスマイク，照明機器等を整備している。

- ・VHSビデオデッキや16ミリ映写機は買い替えだけでなく、修繕不能の現状であり、古いメディアをどのように保存整備していくかが課題である。

#### ○ 研修講座

一般市民を対象にした講座と、公民館職員や保育園・幼稚園及び小中高等学校の職員を対象にした講座を開催している。一般市民を対象にした講座では、豊かな人生を生きるための生涯学習の機会を提供するために、また、公民館職員や保育士を含めた教職員を対象にした講座では、教育活動等における視聴覚機材の活用技能を高めるために、共に意義深いと考えている。

開催する研修講座は下記のとおりである。

##### <一般市民を対象にした研修講座>

- ・ホームページ作成教室
- ・インスタグラムにも使える写真教室1, 2, 3
- ・動画作品制作教室(2週連続)
- ・写真を有効に使うプレゼンテーション教室
- ・動画編集教室(2日連続)
- ・映像講演会

##### <公民館職員・教職員等を対象にした研修講座>

- ・映写技術研修講座
- ・教育機器活用夏季研修講座
- ・Word講座
- ・パワーポイント講座
- ・動画編集講座

#### ○ 映画会

- ・保有教材を用い、第4日曜日を原則として月1回、往年の名作映画を上映する「名作映画会」、年に数回、邦画を中心とした「企画映画会」を開催する。
- ・学校・園の夏休み期間を利用して、公民館との共催による「夏休み子ども映画会」を開催する。令和元年度は、延べ26会場で開催した。
- ・視聴覚ライブラリー所有の映画教材を活用した名作映画会を行う公民館が増加しており、教材の活用拡大につながっている。

#### ○ その他

- ・学校教育、社会教育関係団体、町内会、講座受講者への機材・技術等の相談・提供  
(メディア変換や資料作成のための相談・助言等)
- ・保有する16ミリフィルムの点検及び補修

### 3 課題

機材やソフトを含めた視聴覚メディアの進歩が著しく、貸出機材の整備や研修講座の方法・内容の検討及び環境の整備などが今後の課題である。

## (2) 視聴覚ライブラリーの保有機材等と活用について

### 1 視聴覚教材の収集，貸出

- ビデオテープ，DVD，LD，CD-ROM，16ミリフィルム
- 市販の教材，行政機関等が作成した教材，自作した郷土の教材等

### 2 機材の整備，貸出

#### ① 撮影機材

- ・ デジタルカメラ (19) ・ ビデオカメラ (スタンダード9, ハイビジョン10)
- ・ カメラ用三脚 (11) ・ 撮影用バッテリーライト (2)
- ・ ビデオカメラ用ワイヤレスマイク (2) ・ 集音マイク (4)

#### ② 再生機材

- ・ VHSビデオデッキ ・  $\beta$ MAXビデオデッキ ・ HI8ビデオデッキ
- ・ DVD一体型ビデオデッキ (DVD-R,RWとも再生可) ・ BD/DVDデッキ
- ・ 教材提示装置 (アナログRGB出力)
- ・ ビデオプロジェクター(1200lm×4, 2200lm×2, 3000lm×1, 3200lm×1  
3500lm×2, 4500lm×1, 5000lm×2, 5500lm×1  
6000lm×1, 6500lm×3, 7000lm×1)
- ・ RGB 接続ケーブル(10m×2, 20m×2) ・ HDMI 接続ケーブル(10m×2, 20m×2)
- ・ スライド映写機 ・ 16ミリ映写機 ・ 8ミリ映写機 ・ OHP
- ・ 自立式スクリーン(150cm×6, 200cm×2) 吊下式スクリーン(150インチ)
- ・ MDデッキ, CD ・ MDラジカセ
- ・ ワイヤレス 拡声器 ・ アンプ ・ アンプ一体型スピーカー ・ アンプ着脱式スピーカー
- ・ ワイヤレスチューナー ・ マイクセット(800MHz 4CH, ハンド型×2, タバコ型×2)
- ・ ワイヤレスアンプ (2CH×4, 3CH×1) ・ 有線マイク (ダブミック, コンデンサー) 多数
- ・ マイクスタンド (ブーム) ×5 ・ マイクロホンミキサー

#### ③ その他

- ・ 延長コード (AC, マイク, アンプ等) ・ 暗幕(2m×2.5m, 2m×2m, 1.5m×2m)

### 3 施設内でできること

#### ① 映像メディア変換

(例) ビデオテープ各種 $\leftrightarrow$ ビデオテープ各種, 16ミリフィルム $\rightarrow$ DVD(BD)  
アナログテープ $\leftrightarrow$ デジタルテープ, DVD $\leftrightarrow$ デジタルテープ, DVD(BD)

#### ② ビデオ編集 (ノンリニア編集)

- ・ 標準 (スタンダード) 映像, ハイビジョン映像の編集も可能

- ③ 映像教材作成 (DVD, BD) ・ プレゼンテーション素材作成
- ④ アナログ音声 (オープン・カセットテープ, レコード等)のデジタル(WAV, MP3, CD等)変換

**(3) 令和元年度 視聴覚ライブラリーの事業集計 (4/2~3/31)**

1 広 報

- ・ 視聴覚教材教具目録の発行と配付 830 部印刷  
市内の教育機関・子ども会等へ配付 (5月)
- ・ ホームページの更新 本年度の内容に更新 (4月)

2 視聴覚教材・機器の整備と貸出

(1) 教材の保有数

ビデオテープ 1 1 2 3 本, DVD 6 5 3 本, 16 ミリフィルム 5 2 7 本  
BD 4 本 ほか

(2) 教材の貸出数

DVD 6 2 2 本, ビデオテープ 9 9 本, 1 6 ミリフィルム 3 7 本

延べ貸出本数 7 5 8 本

※教材選定会の開催 11/6 (購入数 DVD 3 6 タイトル)

(3) 機材の貸出数

映写機, ビデオプロジェクター, ビデオ・DVDデッキ, アンプ, スクリーンなど

延べ貸出件数 1, 4 7 8 件

3 研修講座の開催

(1) 教育機器夏期研修講座 (小教研の情報教育部会と共催) 学校関係者対象

内容: 各ソフトやタブレット端末の活用, 表現型ソフトの活用, パソコン管理ソフトの活用等  
全 5 講座 受講者延べ 8 5 人

- (2) ホームページ作成教室 市民対象 1 回 (5/25) 受講者 6 人
- (3) インスタ映えする写真教室 1 市民対象 1 回 (6/15) 受講者 8 人
- (4) インスタ映えする写真教室 2 (館外実習) 市民対象 1 回 (6/20) 受講者 6 人
- (5) インスタ映えする写真教室 3 市民対象 1 回 (6/22) 受講者 6 人
- (6) Word 教室 (中級編) 市民対象 1 回 (7/27) 受講者 7 人
- (7) 動画作品制作教室 市民対象 3 週連続講座(9/7,14,21) 受講者延べ 2 7 人
- (8) 写真を有効に使うプレゼンテーション教室 市民対象 1 回 (11/23) 受講者 1 4 人
- (9) 動画編集教室 市民対象 2 回連続講座 (1/25,26) 受講者延べ 2 0 人
- (10) 企画映画講演会 市民対象 1 回 (11/30) 受講者 6 0 人
- (11) Word 講座 学校関係対象 1 回 (8/21) 受講者 1 3 人
- (12) パワーポイント講座 学校関係対象 1 回 (8/22) 受講者 7 人
- (13) 動画編集講座 学校関係対象 1 回 (8/23) 受講者 7 人

#### 4 映画会の開催

(1) 「名作映画会」, 「企画映画会」 会場：視聴覚ホール

実施 21回 (4/28, 5/26, 6/23, 7/28, 8/25, 9/8, 9/22, 10/27, 11/24, 11/30, 12/22, 12/29, 2/23)

鑑賞者 延べ999人 平均47人

(2) 夏休み子供映画会 (公民館と共催) 会場：各公民館 期日：7月下旬～8月

実施館 延べ26会場 入場者数1,423人 (子ども1,173人)

#### 5 視聴覚ライブラリー 歳出予算・決算の推移

年 度	当初予算額 (円)	決算額 (円)
平成20年度	8,995,000	8,571,671
平成21年度	8,475,000	8,110,393
平成22年度	8,213,000	8,091,403
平成23年度	8,120,000	7,886,447
平成24年度	7,984,000	7,890,394
平成25年度	7,896,000	7,523,592
平成26年度	7,837,000	7,739,117
平成27年度	7,801,000	7,636,178
平成28年度	7,690,000	7,439,646
平成29年度	7,655,000	6,902,343
平成30年度	7,852,000	7,645,688
令和元年度	7,986,000	7,817,074
令和2年度	13,079,000	—

#### 6 その他

持続可能な教育活動を支援する視聴覚ライブラリーはどうあればよいかを模索し、より質の高い市民サービスを今後とも提供していきたい。



# 岡山市立図書館の概要 (令和2年度版)

**1 中央図書館**

至水道局、清輝橋電停、桜橋、岡山県立清輝小学校、ハンバーガー店、コンビニ、岡電バス、岡山営業所、岡山営業所バス停、岡輝公民館、中央図書館、岡輝公民館駐車場も利用できます(公民館休館時を除く)。、ファミレス、岡山小学校前バス停、至大元駅、至立岡山南高校、至十日市交差点

**2 幸町図書館**

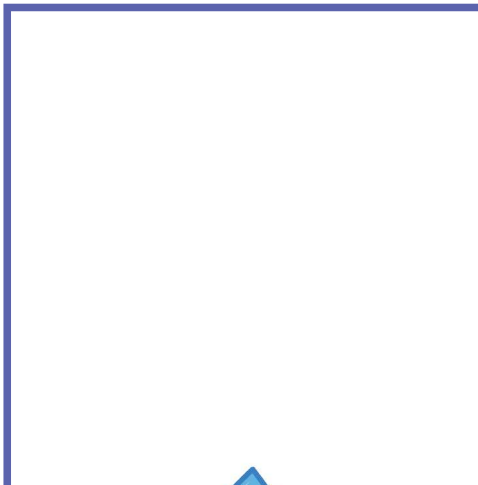
至日生通り、桃太郎大通り、銀行、イオンモール岡山前バス停、両備前バス停、東庁通り、幸町図書館、地下駐車場は、車高2mまで駐車可能です。、あくら通り、銀行、下石井公園、バス停一丁目、至川橋公園、コンビニ、市役所筋、銀行、新聞社、大供、岡山市役所北区役所、至瓦橋

**3 浦安総合公園図書館**

至国道2号バイパス、至成成方面、岡山県立浦安小学校、横断歩道橋、慈恵病院、至筑港みどり町方面、至浦安飛行場、浦安総合公園、浦安総合公園図書館(総合文化体育館内)、至菅ヶ瀬新橋方面、至岡山南方面

**4 足守図書館**

至大井・加茂川方面、近水園、岡山市立足守小学校、足守郵便局、足守待屋敷遺構、足守待屋敷遺構、至しんじょう駅方面、至国道180号線・小山交差点



**5 伊島図書館**

至津高方面、津島新道バス停、伊島北町、コンビニ、伊島図書館(京山公民館内)、至伊福町交差点、至岡山入口方面、武道館口バス停、岡山武道館、岡山県合、至伊福町交差点、至国道180号

駐車場は、京山公民館と兼用となります。自動車のみで入庫される方が込み合う時間帯は周辺道路が滞り、近隣の迷惑になります。公共交通機関の利用にご協力をお願いします。

**6 建部町図書館**

至吉備中央町、至美咲町・津山方面、至神目・津山方面、建部町公民館、建部町支所、建部町図書館、至御津・岡山方面、至金川・岡山方面



**7 御津図書館**

至建部・津山方面、至建部・津山方面、御津町公民館、御津図書館、至野々口・岡山方面、至岡山方面

**8 瀬戸町図書館**

至赤穂市方面、岡山県立瀬戸支所、長島病院、瀬戸町公民館、瀬戸町図書館、至沼方面、至国道250号平島交差点方面

**9 灘崎図書館**

至彦崎方面、岡山県立灘崎支所、灘崎図書館、岡山南、灘崎支所、岡山市立灘崎小学校、至彦崎方面、至彦崎方面

**10 西大寺緑花公園緑の図書室**

至平島方面、西大寺警察署、西大寺バスセンター、西大寺公民館、西大寺郵便局、西大寺観音院、西大寺緑花公園緑の図書室(百花プラザ内)、至岡山方面、至九幡方面