

|                                |
|--------------------------------|
| 郵送方法を選んでください                   |
| <input type="checkbox"/> エアメール |
| <input type="checkbox"/> 国際書留  |
| <input type="checkbox"/> EMS   |

## 【海外からの請求】戸籍等郵送請求書

岡山市電子申請サービスを利用して  
手数料等を支払う場合記入↓

【整理番号】

※消えないペンで記入してください

|                                |         |   |      |                      |
|--------------------------------|---------|---|------|----------------------|
| 請求をする人                         | 郵便番号    |   |      |                      |
|                                | 住所      |   |      |                      |
|                                | フリガナ    |   | 生年月日 | 大正・昭和・平成・令和<br>年 月 日 |
|                                | 氏名      | (自署)  |      |                      |
|                                | 電話番号    |   |      |                      |
|                                | メールアドレス |   |      |                      |
| あなたからみて証明が必要な方は<br>(○をつけてください) |         | 本人・配偶者・子・父母・孫・祖父母・その他( )<br>配偶者・直系等の確認が岡山市でできない場合は、戸籍等の添付が必要になります |      |                      |

|              |                         |      |                         |  |
|--------------|-------------------------|------|-------------------------|--|
| 必要な戸籍        | 本籍・住所<br>(町名・地番まで記入)    |      |                         |  |
|              | フリガナ                    | 生年月日 | 明治・大正・昭和・平成・令和<br>年 月 日 |  |
|              | 筆頭者氏名<br>(戸籍の最初に書いてある人) |      |                         |  |
|              | フリガナ                    | 生年月日 | 明治・大正・昭和・平成・令和<br>年 月 日 |  |
| どなたの証明が必要ですか |                         | 生年月日 | 明治・大正・昭和・平成・令和<br>年 月 日 |  |

↓ 通数・必要な内容を必ず記入してください ↓

|  | 謄本<br>(全部事項)  | 抄本<br>(個人事項) | 必要な内容   |
|--|---|--------------|---|
| なにが必要ですか                                     | 通<br>(セット)  | 通<br>(セット)   | <input type="checkbox"/> 現在のもの  |
|  |   |              | <input type="checkbox"/> その他 (詳細を記入してください)                                |
|  | <input type="checkbox"/> お持ちの戸籍と同じもの (コピーを添付してください) |              |   |
| 戸籍の附票<br>(300円/1通)                           | 通<br>(セット)  | 通<br>(セット)   | <input type="checkbox"/> 現在のもの  |
|  |   |              | <input type="checkbox"/> その他 (詳細を記入してください)                                |
| 本籍地・筆頭者の表示は必要ですか? 必要・不要 (附票を請求する場合必ず選んでください) |   |              |   |
| 在外選挙人登録の表示は必要ですか? 必要・不要 (附票を請求する場合必ず選んでください) |   |              |   |
| 住民票除票<br>(300円/1通)                           | 通   |              | ※住民票除票は抄本のみです<br>※請求者本人の住民票除票のみ申請できます。<br>(本人以外の証明を請求する場合、対象者からの委任状が必要です) |
|  | 世帯主・続柄の表示は必要ですか? 必要・不要 (住民票を請求する場合必ず選んでください)        |              |   |
|  | 本籍地・筆頭者の表示は必要ですか? 必要・不要 (住民票を請求する場合必ず選んでください)       |              |   |
|  | マイナンバーの表示は必要ですか? 必要・不要 (住民票を請求する場合必ず選んでください)        |              |   |

|    |   |
|----|---|
| 備考 | 請求内容が上記に該当しない場合や、補足がある場合は記入してください。  |
|    | また、本人・直系以外の戸籍が必要な場合、詳細な利用目的を記入してください。<br>(例: 兄〇〇が亡くなり、兄には子がなく両親もすでに亡くなっているため私が相続人となった。銀行口座の凍結解除のため、〇〇銀行に兄の戸籍を提出する必要がある) |

※戸籍の届出をされた方は、その年月日と種類、提出先を必ずご記入ください。

(令和 年 月 日に 届を 領事館/大使館/市区町村へ提出)