洪水時の避難確保計画・浸水防止計画作成（変更）報告書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年　　　月　　　日  　岡山市長　　　　　　　　殿  　　　　　　　　　　　　　所　有　者　・　管　理　者　（共同での報告の場合は代表者）  　　　　　　　　　　　　　住所　岡山市○区△△町□丁目○番    　　　　　　　　　　　　　施設の所有者名　○○地下街　代表取締役　岡山　太郎  　　　　　　　　　　　　　又は管理者名    　　　　　　　　　　　　　電話番号　（０８６）○○○―□□□□  　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者（　岡山　一郎 ）  水防法第１５条の（２・３・４）項の規定に基づき、別添のとおり洪水時の避難確保計画・浸水防止計画を作成（変更）したので報告します。 | | |
| 施設の名称  変更の場合は  変更後の名称 | ○○地下街  連続する地下街等や同一敷地内の大規模工場等複数の施設が共同で報告を行う場合は全ての施設名を記載してください。 | |
| 施設の所在地 | 岡山市○区○□町△番地  報告を行う全ての施設の所在地を記載してください。 | |
| 施設の用途  その他必要事項  変更の場合は  主要な変更事項 | 地下街  他の記載例：  老人福祉施設、乳幼児利用施設、障害者福祉施設、工場…等 | |
| 洪水予報等の伝達先  ※電話番号、FAX、  　担当者等 | 電　話：（０８６）○○○―□□□□  ＦＡＸ：（０８６）○○○―□□△△  担　当：岡山　一郎 | |
| ※　受　付　印  市からの情報伝達先を記載してください。複数の施設が共同で申し出る場合は  代表して情報を受け取る施設を記載もしくは、情報伝達を希望する全ての施設（本申し出を行う施設に限る。）を記載してください。 | | ※　経　　過　　欄 |
|  | |  |

備考

１　この用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４とすること。

２　※欄は、記入しないこと。

３　「避難確保計画」「浸水防止計画」のうち、報告しないものは消すこと。

※　報告する者の住所、電話番号は、法人その他の団体にあっては、その名称、事務所又は事業所の所在地及び電話番号を記入すること。