

記入例

就職・転職サポート

様式第1号（第8条関係）

面接等の日から**1か月後の
日**までに申請してください

岡山市移住サポート補助金交付申請書

令和〇年〇月〇日

岡山市長様

今住んでいるところの住所を記入してください

申請人 住所
ふりがな
氏名
電話番号

東京都千代田区〇〇〇1-1-1
とうきょう たろう
東京 太郎 印
090-XXXX-XXXX

岡山市移住サポート補助金交付要綱第8条第1項の規定により、関係書類とおり申請します。なお、申請にあたっては、岡山市補助金等交付規則及び条項の適用を受けることについて同意します。

修正印を使用する場合は
氏名の横にも同じ印を押印
(修正しない場合は不要)

補助年度	令和〇年度	補助金等の名称	岡山市移住サポート補助金
他の補助制度の適用	<input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり (制度名：)		

実績	<input checked="" type="checkbox"/> 就職・転職サポート
	面接等の日時 令和〇年〇月〇日 午前10時～

修正する場合は
修正箇所に押印

面接等の後企業等 からこの欄に証明書 を貰ってください	企業等証明欄	以下の項目について証明します。
		1 申請人は、上記にて、面接（正規雇用を前提とした選考ターンシップ（2日間以上のプログラム）を受けた。 2 申請人に交通費として〇円支給した。

企業等から交通費等
が支給された場合は、
その金額を記入してください

令和〇年〇月〇日

印

補助金の区分等	<input type="checkbox"/> 賃貸住宅家賃サポート	企業等名称 所在地 担当者名	株式会社 〇〇〇〇 岡山市中区〇〇XX番地 岡山 太郎
		物件の所在地・建物名称 岡山市（北・中・東・南）区	この欄は記入不要です 年以上居住する意思 <input type="checkbox"/> あり

○企業等の印でも担当者の印でも構いません
○後日、市から企業等に実施の確認をする場合がありますので、その旨、企業等にお伝えください（合否は問い合わせません）

		交通費内訳表の合計 額を記入してください		
		項目	金額	
補助対象経費	①交通費（内訳は様式第8号のとおり）		33,600 円	
	②他から同様の補助等を受ける額	企業等から交通費等が支給された場合は、その金額を記入してください	0 円	
	補助対象経費（①-②）		33,600 円	
補助金申請額	項目	金額		
	補助金申請額（③÷2） (千円未満切捨て、上限 16,000 円)	16,000 円		
振込口座 申請人個人名義の口座を記入してください	0000	<input checked="" type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 金庫 <input type="checkbox"/> 組合 <input type="checkbox"/> 農協	<input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">通帳やキャッシュカード等で確認し、間違いの内容に記載してください</div>	
	△△△△	<input checked="" type="checkbox"/> 支店 <input type="checkbox"/> 口座番号 <input type="checkbox"/> 出張所	X X X X X X X X	
添付書類	【共通】			
	<input type="checkbox"/> 1 同意書及び誓約書（様式第2号） <input type="checkbox"/> 【就職・転職サポート】 <input type="checkbox"/> 2 申請者の現居住地を確認できる書類（免許証、マイナンバーカード、住民票等の写し。住民票と現居住地が異なる場合は加えて公共料金の領収書、現居住地の賃貸物件の契約書等の写し） <input type="checkbox"/> 3 交通費内訳表（様式第8号） <input type="checkbox"/> 4 補助事業に係る経費支出の証拠書類の写し <input type="checkbox"/> 5 岡山市移住サポート補助金利用者アンケート			
	【賃貸住宅家賃サポート】			
	<input type="checkbox"/> 6 賃貸借契約に係る契約者、契約日、契約期間、家賃が分かる書類 <input type="checkbox"/> 7 対象住宅に同居をする者全員の住民票の写し（ただし、申請者については、契約期間の初日以前までに連続して1年以上岡山県外に居住していることがわかるもの）			
	【中古住宅購入又はリフォームサポート】			
	<input type="checkbox"/> 8 中古住宅に同居をする者全員の住民票の写し（ただし、申請者については、本市に転入する直前の連続した1年間、岡山県外に在住していることがわかるもの） <input type="checkbox"/> 9 契約者名、売買又は工事の内容、契約金額及び金額の内訳がわかる契約締結後の契約書又は請書の写し。 <input type="checkbox"/> 10 中古住宅の名義人であることがわかるもの（全部事項証明書（コピー可））（名義変更が済んでいない場合は実績報告時に提出すること）			
	* 担当課所見			

*の欄は記入しないでください。

様式第8号（別表関係）

交通費内訳表

行程	利用区間	区分	金額	利用交通機関名
1	東京 ~ 岡山	<input type="checkbox"/> 片道 <input checked="" type="checkbox"/> 往復	33,200 円	JR
2	岡山 ~ 東岡山	<input type="checkbox"/> 片道 <input checked="" type="checkbox"/> 往復	400 円	JR
3	~	<input type="checkbox"/> 片道 <input type="checkbox"/> 往復	<ul style="list-style-type: none"> ○対象となるのは、日本国内の移動にかかる ・飛行機 ・鉄道（グリーン料金等は除く） ・高速バス の運賃です ○補助金を受けるためには、利用区間分の支払いをしたことがわかるもの（領収書等）が必要です ○金額は領収書等の金額と必ず一致させてください ○領収書が取得できなかった区間・公共交通機関を使わなかった区間がある場合は「金額」欄を空欄にし、「利用交通機関名」にその旨記載してください 	
4	~	<input type="checkbox"/> 片道 <input type="checkbox"/> 往復		
5	~	<input type="checkbox"/> 片道 <input type="checkbox"/> 往復		
6	~	<input type="checkbox"/> 片道 <input type="checkbox"/> 往復		
7	~	<input type="checkbox"/> 片道 <input type="checkbox"/> 往復		
8	~	<input type="checkbox"/> 片道 <input type="checkbox"/> 往復		
9	~	<input type="checkbox"/> 片道 <input type="checkbox"/> 往復	円	
10	~	<input type="checkbox"/> 片道 <input type="checkbox"/> 往復	円	
11	~	<input type="checkbox"/> 片道 <input type="checkbox"/> 往復	円	
12	~	<input type="checkbox"/> 片道 <input type="checkbox"/> 往復	円	
合計金額		33,600 円		

鉄道、飛行機及び高速乗合バスでご利用の区間のみ記入してください。

海外からの場合は、日本国内の区間のみ記入してください。

様式第2号（第8条関係）

令和〇年〇月〇日

同意書及び誓約書

岡山市長様

申請者 氏名 とうきょう たろう 東京 太郎

記入不要です

パート補助金の交付を申請するにあたり、申請者及び次表の者は、下記の事項について同意及び誓約します。

ふりがな 氏名	区分	ふりがな 氏名	区分
	<input type="checkbox"/> 同居人 <input type="checkbox"/> 共有名義人		<input type="checkbox"/> 同居人 <input type="checkbox"/> 共有名義人
	<input type="checkbox"/> 同居人 <input type="checkbox"/> 共有名義人		<input type="checkbox"/> 同居人 <input type="checkbox"/> 共有名義人
	<input type="checkbox"/> 同居人 <input type="checkbox"/> 共有名義人		<input type="checkbox"/> 同居人 <input type="checkbox"/> 共有名義人

記

	就職・ 転職	賃貸住 宅家賃	中古住 宅購入 又またはリフ オーム	同意及び誓約内容
同意事項	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	補助金の交付決定及び岡山市の移住・定住促進政策検討の資料とするため、必要な範囲において岡山市長が岡山市税の課税情報、納付状況を閲覧・確認することに同意します。
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	補助金の交付決定、返還要件に該当しないことの確認及び岡山市の移住・定住促進政策検討の資料とするため、必要な範囲において岡山市長が住民基本台帳の記載事項を閲覧・確認することに同意します。
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	補助金の交付決定の資料とするため、市長が岡山県警察本部に暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)(以下「法」という。)第2条第6号に規定する暴力団員(暴力団員でなくなった日から5年を経過していない者を含む。以下「暴力団員」という。)の該当の有無について照会することに同意します。
			<input type="checkbox"/>	共有名義の物件について、申請者の補助事業実施に同意します。
誓約事項	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	岡山市への移住等の理由は、転勤、進学、結婚を目的としていないことを誓約します。
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	暴力団員又は法第2条第2号に規定する暴力団若しくは暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有していないことを誓約します。
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	申請内容に虚偽があった場合等補助金の返還事由に該当した場合は、補助金を返還することを誓約します。
			<input type="checkbox"/>	国、県又は他の市町村からの住宅に係る補助や公的扶助、並びに企業等からの住居手当の対象となっていないことを誓約します。

以上

様式第7号（第16条関係）

岡山市移住サポート補助金交付請求書

日付は記入不要です

年 月 日

岡山市長様

申請人 住所 東京都千代田区〇〇〇1-1-1
氏名 東京 太郎

岡山市移住サポート補助金交付要綱第17条の規定により、次のとおり請求します

記入不要です

指令年月日	年 月 日	指令番号	岡山市指令 第 号
補助年度	令和〇年度	補助金等の名称	岡山市移住サポート補助金
交付確定額	XX,XXX 円		
交付請求額	XX,XXX 円		
添付書類	<input type="checkbox"/> 岡山市移住サポート補助金交付決定通知書（写し） <input type="checkbox"/> 岡山市移住サポート補助金確定通知書（写し）		

補助金申請額と同額を記載

岡山市移住サポート補助金利用者アンケート

該当するものにチェックを入れてください

1 以下の手続きは簡単だと思いましたか。（それぞれチェックを入れてください）

申請書の書き方	<input type="checkbox"/> 簡単	<input type="checkbox"/> どちらかと言えば簡単	<input type="checkbox"/> どちらかと言えば難しい	<input type="checkbox"/> 難しい
申請時の添付書類の作り方	<input type="checkbox"/> 簡単	<input type="checkbox"/> どちらかと言えば簡単	<input type="checkbox"/> どちらかと言えば難しい	<input type="checkbox"/> 難しい
実績報告書の書き方	<input type="checkbox"/> 簡単	<input type="checkbox"/> どちらかと言えば簡単	<input type="checkbox"/> どちらかと言えば難しい	<input type="checkbox"/> 難しい
実績報告時の添付書類の作り方	<input type="checkbox"/> 簡単	<input type="checkbox"/> どちらかと言えば簡単	<input type="checkbox"/> どちらかと言えば難しい	<input type="checkbox"/> 難しい

2 難しいと感じたところがあれば教えてください。（自由記述）

3 この補助金は、岡山市への移住の後押しになっていると感じましたか。

感じた どちらかと言えばそう感じた どちらかと言えば感じなかった 感じなかった

4 今回、岡山市への移住をするにあたっての移住の目的を教えてください。（5つまで）

- のどかな田舎暮らし ほどよい都会暮らし 地元で暮らす 災害から身を守る 生活コストを下げる
子育て環境の充実 退職によるセカンドライフ おいしい水や食べ物 通院や介護 趣味の充実
マイホームの購入 就職・転職する テレワークをする 起業する 農業をする その他（ ）

5 今回、岡山市を移住希望先として考えた理由を教えてください。（5つまで）

- 出身地 親族、友人、知人が近くに住んでいる 住んだことがある 仕事や観光で来て印象が良かった
友人・知人等に勧められた 雑誌や記事等での印象が良かった 自然災害が少ない 気候が温暖 自然が豊か ほどよい都市規模 仕事がある 物価・地価が安い 生活が便利 新幹線が止まる
車がなくても暮らせる 移住支援が整っている 医療体制が整っている 教育環境が整っている
起業支援が整っている 就農支援が整っている その他（ ）

6 岡山市への移住の検討を検討された際の主な情報収集の方法を教えてください。（5つまで）

- 市の公式 Web サイト 市以外の Web サイト 市の SNS 市以外の SNS 雑誌やネット等の記事
市役所の相談窓口 おかやまぐらし相談センター ふるさと回帰支援センター 民間の移住支援団体
オンラインイベント 対面イベント 下見（体験）ツアー 現地の下見 親族・友人・知人の口コミ
先輩移住者の体験談 その他（ ）

7 移住をするにあたって、必要だと思う支援を教えてください。（3つまで）

- 仕事探し 住まい探し 移住に伴う費用 子どもの就園・就学等 移住先の暮らしの情報提供
移住後の地域の人との交流 その他（ ）

8 「仕事探し」について、必要と思う支援を教えてください。（3つまで）

- 求人情報の提供 民間職業紹介業者の紹介 職業斡旋（正社員） 職業斡旋（パート・アルバイト）
就職面接会の開催 職業訓練 就職関係書類作成支援 就職面接対策 起業の支援・補助
就農の支援・補助 その他（ ）

9 「住まい探し」について、必要と思う支援を教えてください。（3つまで）

- 短期滞在住宅の提供（1ヶ月以内） 中期滞在住宅の提供（3ヶ月以内） 空き家情報の提供
物件の紹介（賃貸） 物件の紹介（購入） 地域の様子の情報提供 オンラインでの家の内覧
不動産業者の紹介 リフォーム業者の紹介 その他（ ）

10 その他、移住に際して必要だと感じる支援があればご記入ください。

（記入欄）