

契約書に記載されている  
契約日から**1か月後の日**  
までに申請してください  
※引き渡し日や支払日では  
ありません

**記入例**  
**中古住宅購入又は**  
**リフォームサポート**

岡山市移住サポート補助金交付申請書

令和●年●月●日

岡山市長様

申請人 住所

東京都千代田区〇〇〇1-1-1

ふりがな  
氏名

とうきょう たろう  
東京 太郎 印

今住んでいると  
ころの住所を記  
入してください

修正印を使用する場合は  
**氏名の横にも同じ印を押印**  
(修正しない場合は不要)

電話番号

090-XXXX-XXXX

岡山市移住サポート補助金交付要綱第8条第1項の規定により、関係書類を添えて下記のとおり申請します。なお、申請にあたっては、岡山市補助金等交付規則及びこの要綱に定める条項の適用を受けることについて同意します。

補助年度	令和●年	補助金等の名称	申請する契約内に他補助制度の補助対象経費となる部分がある場合のみ「あり」を選択し、制度名を記載（予定の場合も含む）
他の補助制度の適用	<input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり（制度名：		
補助金の区分等	<input type="checkbox"/> 就職・転職サポート		
	面接等の日時		
	面接等の場所		
	企業等証明欄	以下の項目について証明します。 1 申請人は、上記にて、面接（正規雇用を前提とした選考）又はインターンシップ（2日間以上のプログラム）を受けた。 2 申請人に交通費として_____円支給した。 _____年 月 日 企業等名称 _____ 所在地 _____ 担当者名 _____	
<input type="checkbox"/> 賃貸住宅家賃サポート			
物件の所在地	岡山市（北）		
入居開始日	_____年 月 日	補助期間終了日	_____年 月 日
<input checked="" type="checkbox"/> 中古住宅購入又はリフォームサポート		2年以上居住する意思	<input checked="" type="checkbox"/> あり
物件の所在地・建物名称		岡山市（北・中・東・南）区 〇〇-丁目1-2- <del>9</del> <sup>2</sup>	
着手予定日（契約締結日）	令和●年●月●日	事業完了予定日	令和×年×月×日

申請する契約内に他補助制度の補助対象経費となる部分がある場合のみ「あり」を選択し、制度名を記載（予定の場合も含む）

この欄は記入不要です

以下のすべての事項が完了する  
予定の日を記載してください  
購入・リフォーム両方  
・住民票の移動  
・物件の名義変更  
・補助対象経費の支払い  
リフォームの場合  
・改修工事

契約書記載の契約日を  
記載してください  
※引き渡し日や支払日では  
ありません

契約書の総額を記載してください（税込み）

総額のうち、補助金の対象とする経費のみを記載してください（税込み）

補助対象経費	<table border="1"> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"><b>契約額総額</b></td> <td style="text-align: center;"><b>補助対象経費</b></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>購入</td> <td style="text-align: center;"><b>1,600,000</b> 円</td> <td style="text-align: center;"><b>600,000</b> 円</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/>リフォーム</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			<b>契約額総額</b>	<b>補助対象経費</b>	<input type="checkbox"/> 購入	<b>1,600,000</b> 円	<b>600,000</b> 円	<input checked="" type="checkbox"/> リフォーム		
		<b>契約額総額</b>	<b>補助対象経費</b>								
<input type="checkbox"/> 購入	<b>1,600,000</b> 円	<b>600,000</b> 円									
<input checked="" type="checkbox"/> リフォーム											
補助金申請額	<b>200,000</b> 円										
振込口座 申請人個人名義の口座を記入してください	0000		<input checked="" type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 金庫 <input type="checkbox"/> 組合 <input type="checkbox"/> 農協								
	△△△△		<input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座 <input checked="" type="checkbox"/> 支店 <input type="checkbox"/> 出張所 口座番号								
添付書類	<p><b>【共通】</b></p> <p><input type="checkbox"/>1 同意書及び誓約書（様式第2号）</p> <p><b>【就職・転職サポート】</b></p> <p><input type="checkbox"/>2 申請者の現居住地を確認できる書類（免許証、マイナンバーカード、住民票）          現居住地が異なる場合は公共料金の領収書、現居住地の賃貸物件の契約書</p> <p><input type="checkbox"/>3 交通費内訳表（様式第8号）</p> <p><input type="checkbox"/>4 補助事業に係る経費支出の証拠書類の写し</p> <p><input type="checkbox"/>5 岡山市移住サポート補助金利用者アンケート</p> <p><b>【賃貸住宅家賃サポート】</b></p> <p><input type="checkbox"/>6 賃貸借契約に係る契約者、契約日、契約期間、家賃が分かる書類</p> <p><input type="checkbox"/>7 対象住宅に同居をする者全員の住民票の写し（ただし、申請者については、契約期間の初日以前までに連続して1年以上岡山県外に居住していることがわかるもの）</p> <p><b>【中古住宅購入又はリフォームサポート】</b></p> <p><input type="checkbox"/>8 中古住宅に同居をする者全員の住民票の写し（ただし、申請者については、本市に転入する直前の連続した1年間、岡山県外に在住していることがわかるもの）</p> <p><input type="checkbox"/>9 契約者名、売買又は工事の内容、契約金額及び金額の内訳がわかる契約締結後の契約書又は請書の写し。</p> <p><input type="checkbox"/>10 中古住宅の建物の名義人であることを客観的に証明する書類の写し（補助対象住宅の所有権の変更を伴わない場合に限る。）</p>		<p>通帳やキャッシュカード等で確認し、間違いのないように記載してください</p>								
* 担当課所見											

\*の欄は記入しないでください。

9は申請者本人名義の契約である必要があります。  
 10は、登記が完了していない場合は実績報告時に提出してください。

同意書及び誓約書

岡 山 市 長 様

申請者 氏名 <sup>ふりがな</sup> とうきょう たらう 東京 太郎

岡山市移住サポート補助金の交付を申請するにあたり、申請者及び次表の者は、下記の事項について同意及び誓約します。

ふりがな 氏名	区分	ふりがな 氏名	区分
とうきょう はなこ 東京 花子	<input checked="" type="checkbox"/> 同居人 <input type="checkbox"/> 共有名義人	共有名義人と現在同居していない、同居予定がない等の理由で共有名義人の住所が申請者と異なる場合は、共有名義人の生年月日と住所を空いているところに記載 (共有名義人の住民票の添付でも可)	人 名義人
おかやま いちろう 岡山 一朗	<input type="checkbox"/> 同居人 <input checked="" type="checkbox"/> 共有名義人		人 名義人
平成○年○月○日 広島県広島市中区○町○-○	<input type="checkbox"/> 同居人 <input type="checkbox"/> 共有名義人		人 名義人

記

	就職・ 転職	賃貸住 宅家賃	中古住 宅購入 または リフォーム	同意及び誓約内容
同意 事項	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	補助金の交付決定及び岡山市の移住・定住促進政策検討の資料とするため、必要な範囲において岡山市長が岡山市税の課税情報、納付状況を閲覧・確認することに同意します。
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	補助金の交付決定、返還要件に該当しないことの確認及び岡山市の移住・定住促進政策検討の資料とするため、必要な範囲において岡山市長が住民基本台帳の記載事項を閲覧・確認することに同意します。
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	補助金の交付決定の資料とするため、市長が岡山県警察本部に暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)(以下「法」という。)第2条第6号に規定する暴力団員(暴力団員でなくなった日から5年を経過していない者を含む。以下「暴力団員」という。)の該当の有無について照会することに同意します。
			<input checked="" type="checkbox"/>	共有名義の物件について、申請者の補助事業実施に同意します。
誓約 事項	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	岡山市への移住等の理由は、転勤、進学、結婚を目的としていないことを誓約します。
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	暴力団員又は法第2条第2号に規定する暴力団若しくは暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有していないことを誓約します。
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	申請内容に虚偽があった場合等補助金の返還事由に該当した場合は、補助金を返還することを誓約します。
		<input type="checkbox"/>		国、県又は他の市町村からの住宅に係る補助や公的扶助、並びに企業等からの住居手当の対象となっていないことを誓約します。

以上