



1 概要

- 避難行動要支援者名簿とは、要介護認定3以上や身体障害者手帳1・2級を所持する方など、一定の要件に該当する方のうち、個人情報の提供について同意を得られた方の名簿を作成し、地域の避難支援等関係者に提供しているもの。
- 平成25年6月に災害対策基本法が改正され、名簿作成が市町村の義務となった。

2 内容

■名簿の対象者（施設入所者は除く）

- ア 要介護認定3～5を受けている人
- イ 身体障害者手帳1・2級（総合等級）の第1種を所持する身体障害者（心臓、じん臓機能障害のみで該当する者は除く）
- ウ 療育手帳Aを所持する知的障害者
- エ 精神障害者保健福祉手帳1級を所持する者、地域定着支援を利用して
いる精神障害者
- オ 障害福祉サービスの介護給付等を受けている難病患者
- カ ア～オ以外で、避難に支援が必要な人で、名簿への掲載を申請した人

注：「カ」の要件に基づき名簿への掲載を希望する場合は、本人等から
危機管理室へ名簿登録申請書（※）を提出。※危機管理室HPに掲載

■名簿に記載される事項

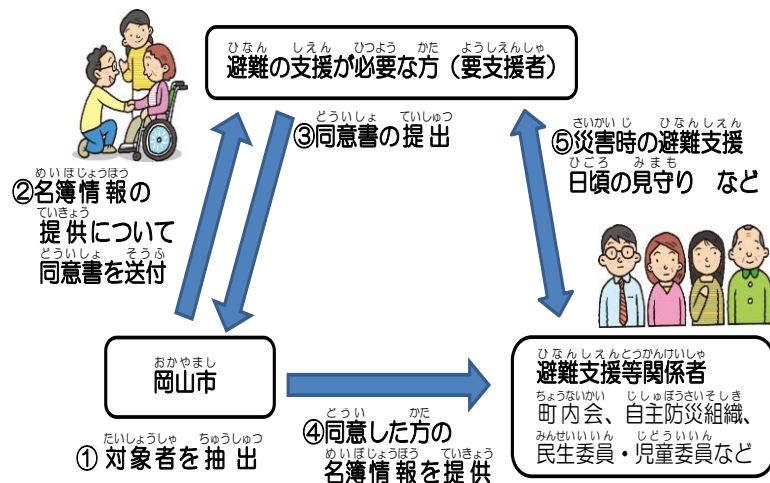
本人の氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、町内会名、避難
支援を必要とする理由など

■名簿の提供先（避難支援等関係者）

学区・地区安全・安心ネットワークや連合町内会、単位町内会、
自主防災組織、民生委員・児童委員、岡山市消防局 など

3 名簿作成から活用までの流れ

- ①市が保有している情報に基づき、対象者を抽出。
- ②市から対象者に対して、平常時から関係者へ
名簿情報を提供することについての、同意書を送付。
- ③対象者から市へ同意書を提出。
- ④同意していただいた方のみを掲載した「避難行動
要支援者名簿」を作成し、避難支援等関係者に提供。
- ⑤災害時の安否確認などの避難支援や、平常時にも、
見守りや、個別避難計画の作成に活用。





名簿の様式（令和6年度名簿）

- 令和6年度岡山市避難行動要支援者名簿の記載例は以下のとおり。
※各提供先ごとに一部表記が異なります。以下の記載例は町内会にお渡ししているものです。

町内会名・担当民生委員名を記載します。

名簿作成の基準日を記載します。

名簿記載例

学区・地区：〇〇町内会

基準日：2023年10月1日

番号	新規	氏名	生年月日	性別	郵便番号	住居又は居所	電話番号 その他の連絡先	避難支援等を必要とする事由	災害リスク	個別避難計画	その他
1		岡山 太郎	S99.99.99	男	999-9999	岡山市北区〇〇一丁目1番1号	086-999-9999 090-9999-9999	要介護(5)	土水	福祉有	
2		岡山 花子	S99.99.99	女	999-9999	岡山市北区△△一丁目1番1号	086-999-9999 090-9999-9999	要介護(5)、身体障害(1)	津	有	
3	新	岡山 次郎	S99.99.99	男	999-9999	岡山市北区□□1番1号	086-999-9999 090-9999-9999	療育手帳(A(最重度))			

市で保有している情報をもとに、同意書・確認書で本人から申告があった情報を掲載します。

避難行動要支援者名簿の対象要件を記載しています。
(複数該当する場合は、複数記載)
(例) 要介護(3)、身体障害(1)、療育手帳(A(最重度))、精神障害(1級)、精神障害(地域定着支援)、難病など

住所地の災害リスクを記載しています。
(複数該当する場合は複数記載)
土 → 土砂災害警戒区域・特別警戒区域に該当している場合
水 → 洪水の浸水想定が深さ 50 cm 以上に該当している場合
津 → 津波の浸水想定区域に該当している場合

・個別避難計画の作成を福祉事業者に委託する対象の方は『福祉』と記載しています。
・岡山市に、作成した個別避難計画をご提出いただいている方は、『有』と記載しています。



名簿関連資料の様式

要支援者名簿に係る資料のうち、以下の3点の様式を掲載しております。

- ①本人等からの申請に基づき名簿登録を行う際にご提出いただく申請書
- ②対象者に対し避難行動要支援者名簿に記載される個人情報の提供に関する同意書
- ③過去に一度同意書を提出いただいた方に対する次年度以降の意思確認のための確認書

①名簿登録申請書

※申請に基づく名簿登録の際に提出

②同意書

※対象者になって以降、同意書を提出したことがない方

③確認書

※過去に一度同意書を提出いただいた方に送付

様式3

避難行動要支援者名簿登録・変更申請書兼同意書

令和 年 月 日

岡山市長 様

申請者 住所

氏名

(申請者が、本人又は親権者、法定代理人等の場合)

下記の内容で、避難行動要支援者名簿への登録・変更を申請し、平常時から避難支援等関係者に名簿情報を提供することに同意します。

(申請者が、避難支援等関係者の場合)

下記の内容で、避難行動要支援者名簿への登録・変更を申請します。

本人又は法定代理人等に、※へ記入してもらってください。

フリガナ		生年月日	M・T・S・H	年	月	日
氏 名		性 別		男	女	
住所又は居所						
電話番号		携帯電話番号				
避難支援等を必要とする事由						
学 区		町内会				

※ 申請者が、避難行動要支援者名簿への登録・変更を申請し、平常時から避難支援等関係者に名簿情報を提供することに同意します。

本人又は法定代理人等 氏 名

700-0000
北区大供一丁目1番1号

岡山 太郎 様

000001

避難行動要支援者名簿
の情報提供に関する
同意書

この同意書は、令和5年10月1日現在で市が保有する情報をもとに、

避難行動要支援者名簿の対象者の方にお送りしています。

下記の内容をご確認いただき、空欄の箇所への記入や、内容の訂正をお願いします。

フリガナ 氏 名	カマ マサヲ 岡山 太郎	生年月日 性 別	昭和36年6月23日 男性
住所または居所	700-0000 北区大供一丁目1番1号	電話番号	— —
電話番号	— —	携帯電話番号	— —
避難支援等を必要とする事由	身体障害(1級)	身体障害(2級)	
学区(地区)	鹿田小学校 区	町内会	町内会

下記のあてはまるものに✓をして、日付・氏名を記入してください。

同意確認欄

- (1)施設に入所 または 長期入院をしていますか。(一時的な入所・入院は除く)
- ☐ はい → 名簿対象者となりませんので記入は終了です
- ☐ いいえ → 下記(2)の質問へ
- (2)上記の名簿情報を平常時から避難支援等関係者に提供することに同意しますか。
- ☐ 同意します
- ☐ 同意しません → ✓をした場合、よろしければその理由をお聞かせください。
- ☐ 身近に避難支援をしてくれる人がいるから ☐ 個人情報を提供したくないから
- ☐ その他 ()

令和 年 月 日

本人氏名
代筆者氏名

※代筆をする場合、下記の該当する統制に✓をしてください。

☐ 本人の親族・法定代理人 ☐ その他 ()

ご記入いただき、岡山市危機管理室にご提出ください。

【提出先】〒700-8546 岡山市北区鹿田町一丁目1-1 岡山市危機管理室

700-0001
北区宿
三本松地先123-456

岡山 次郎様

000001

避難行動要支援者名簿
の登録情報に関する
確認書

あなたは、岡山市避難行動要支援者名簿に下記の内容で登録されています。

内容に変更がない場合は提出の必要はありません。

内容に変更がある場合は、訂正または記入をして、ご提出をお願いします。

フリガナ 氏 名	カマ マサヲ 岡山 次郎	生年月日 性 別	昭和22年2月12日 男性
住所または居所	700-000 北区宿三本松地先123-456	電話番号	携帯電話番号
電話番号	— —	携帯電話番号	— —
避難支援等を必要とする事由	身体障害(2級)	個人情報の提供についての同意状況	同意
学区(地区)	御野小学校 区	町内会	宿三本松町内会

施設入所や長期入院をしている場合、または上記の「個人情報の提供についての同意状況」を

変更する場合は、下記のあてはまるものに✓をして、日付・氏名を記入してください。

変更欄

- (1)施設に入所 または 長期入院をしていますか。(一時的な入所・入院は除く)
- ☐ はい → 名簿対象者となりませんので記入は終了です
- ☐ いいえ → 個人情報の提供について変更する場合は下記(2)の質問へ
- (2)上記の名簿情報を平常時から避難支援等関係者に提供することに同意しますか。
- ☐ 「同意」に変更します。
- ☐ 「同意しない」に変更します。→ よろしければその理由をお聞かせください。
- ☐ 身近に避難支援をしてくれる人がいるから ☐ 個人情報を提供したくないから
- ☐ その他 ()

令和 年 月 日

本人氏名
代筆者氏名

※代筆をする場合、該当する統制に✓をして、日付・氏名を記入してください。

☐ 本人の親族・法定代理人 ☐ その他 ()

記入・訂正をしていただいた場合は、岡山市危機管理室にご提出ください。

【提出先】〒700-8546 岡山市北区鹿田町一丁目1-1 岡山市危機管理室