

## 平成26年度岡山市市民協働推進モデル事業報告書

<b>実施団体</b>	団体名	特定非営利活動法人輝くママ支援ネットワークぱらママ（担当者 藤井弥生）				
	合同実施団体 （*協議体・実行委員会等で実施した場合、構成団体をすべて記載してください。）					
協働した岡山市の 担当課等と担当者	課名	女性が輝くまちづくり推進課		電話	086-803-1115	
	担当者 2名	職名	主査		職名	副主査
		氏名	宮本 典子		氏名	梅垣 浩久
事業の名称	女性のための家庭と仕事の両立を実現させるための実践型キャリア開発事業					
本事業により解決を目指した課題とその成果  ※アンケートなどあれば添付してください。	<p>制度や施策も進んではいるが、子育て中の女性にとってまだまだ社会参画、社会復帰がしにくい現状。その足かせになっているものは何か、女性の意識はどうか、まずはニーズを知ることと、社会参画及び就業を促進するための基盤を確立するためにこの事業を実施した。</p> <p>成果としては、実際に就職に至った方を含め何名もの受講生が就職や起業、社会参画に向けて活動をはじめた他、社会復帰についての悩みや壁なども聞くことができ、また講座中の様々な出来事や芽生えた友情を通してこの講座でしか得られなかった経験が出来たとの声を多数いただいている。</p> <p>※具体的な声や数などは別紙添付</p>					
市と協働した内容と協働の効果	<p>1. 団体が果たした役割</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・女性のニーズを知り、社会参画・社会復帰に必要な課題解決法を提供</li> <li>・より身近な立場のサポート役を置き、受講生からの相談をリアルタイムで受けた</li> <li>・当事者目線で、今までになかった内容の講座を提供できた</li> </ul> <p>2. 岡山市の担当課等が果たした役割</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・市民全体のニーズを幅広く認識するための情報提供</li> <li>・NPOのネットワーク以外への広報活動</li> <li>・より精度の高い、ニーズに沿った講座内容の構築</li> </ul> <p>3. 協働した効果</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・事業の内容検討の話し合いの中で、それぞれの立場、目指すものを共有しながら事業を組み立て、実施することができた。</li> <li>・参加者のニーズをきめ細やかにくみ取り、補習や事業後のフォローアップを行うなど、子育て中の参加者が望んでいるサービスを提供できた。</li> <li>・協働の相手であるNPOが従来から行っていた事業のスキルが、今回の事業にも活かされているとともに、事業終了後もNPOは継続して存在しているため、今後参加者の受け皿ともなりうる可能性を秘めている。</li> </ul>					

<p>事業の内容</p>	<p>『働くママ力向上講座』受講生：19名  現在子育て中で専業主婦、育児休暇中などの女性に向けた働くための「自分発見」を働くための「実践講座」を実施。全12回の講座を通じて自分を知り、再就職、社会参画、社会復帰に自信を持ってもらうと共に、チラシ製作という実践的な講座で他者とコミュニケーションを取りながら一つのモノを創り上げていく楽しさ、難しさ、充実感を体験していただいた。  また、交流会や修了式などで受講生同士の親睦を深め、講座を修了したという達成感を感じてもらい、専業主婦の生活ではなかなか得られない経験をしてもらった。</p> <p><u>9/26 『オリエンテーション』</u></p> <p><u>10/6 『みんな違って大丈夫!』</u>  人は十人十色。人生も十人十色。自分らしさ、自分らしい生き方・働き方について考えるきっかけを作る、参加型の講座。</p> <p><u>10/17 『優先順位をつけて』</u>  幸せで充実した人生を送るための仕事と家庭生活の両立の実例や考え方を学ぶ。</p> <p><u>10/31・11/21 『みんなが心地よい家庭内のコミュニケーション①②』</u>  コーチングという手法を用い、講師の経験を交えながら、自分自身をタイプ分けしたり、参加者同士で話したりして、一番身近な家族とのコミュニケーション術を学ぶ。  ①は初級、②は応用・実践。</p> <p><u>11/10 『SPトランプで自分発見!』</u>  52枚のトランプを使って、人の持つ様々な面（サブパーソナリティ）を紐解き、楽しく「自分発見」を行う。</p> <p><u>12/9 『これだけは知っておきたいビジネスマナー』</u>  電話やメール、服装やメイク、話し方など、最低限のマナー学ぶ。</p> <p><u>12/16 『お楽しみ交流会』</u>  講座では話さない、趣味、興味のあること、好きなことなど前向きな内容をざっくばらんに話し合い、楽しく交流した。実は、その話の中に自分の「強み」があることに気づいてもらった。</p> <p><u>1/13 『チラシ制作の基礎講座』</u>  デザイン、掲載内容、インタビュー、文書作成、校正、印刷依頼など、制作に関わる一連の作業を学ぶ。</p> <p><u>1/19 『パステルで自分を応援しよう!』</u>  パステルを使って心のお掃除・整理整頓をします。その後、「ポコアポコカード」を用いてご自身と向き合い『自分の気持ち』を確認する。</p> <p><u>1/26、2/3 『チラシ制作』</u>  講座で学んだことを践する。「さんかく岡山」から依頼をいただき、実際に制作作業を行う。得意なことや経験のあること、わからないがやってみたいことなどが実現できるように、3グループに分かれて実施。それぞれテイストの違うチラシを制作。  ※制作物添付</p> <p><u>2/13、2/19 『人生設計』</u>  家族や自分の年齢、環境などライフステージに合わせて、将来どうなっていたいか、何をしていきたいかを「見える化」する。</p> <p><u>2/26 『修了式』</u>  「今日からできること」の決意表明、感想などを発表し合う。  ※発表内容添付</p>
--------------	---

<p>事業実施の体制 ・実施者名</p>	<p>1. 総括責任者 代表理事 藤井弥生</p> <p>2. 個別事業責任者 岡山市市民局 女性が輝くまちづくり推進課 主査 宮本 典子</p> <p>3. その他事業従事者 役割・氏名 ・個別フォロー、講座実施 高森由美子 ・事務局 野村陽子</p>																																	
<p>事業実施経過</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="480 645 644 680">月 日</th> <th data-bbox="644 645 1426 680">実施内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td data-bbox="480 680 644 719">9/26</td><td data-bbox="644 680 1426 719">『オリエンテーション』</td></tr> <tr><td data-bbox="480 719 644 757">10/6</td><td data-bbox="644 719 1426 757">『みんな違って大丈夫!』</td></tr> <tr><td data-bbox="480 757 644 795">10/17</td><td data-bbox="644 757 1426 795">『優先順位を付けて』</td></tr> <tr><td data-bbox="480 795 644 833">10/31</td><td data-bbox="644 795 1426 833">『みんなが心地よい家庭内のコミュニケーション①』</td></tr> <tr><td data-bbox="480 833 644 871">11/10</td><td data-bbox="644 833 1426 871">『SPトランプで自分発見!』</td></tr> <tr><td data-bbox="480 871 644 909">11/21</td><td data-bbox="644 871 1426 909">『みんなが心地よい家庭内のコミュニケーション②』</td></tr> <tr><td data-bbox="480 909 644 947">12/9</td><td data-bbox="644 909 1426 947">『これだけは知っておきたいビジネスマナー』</td></tr> <tr><td data-bbox="480 947 644 985">12/16</td><td data-bbox="644 947 1426 985">『交流会』</td></tr> <tr><td data-bbox="480 985 644 1023">1/13</td><td data-bbox="644 985 1426 1023">『チラシ制作の基礎講座』</td></tr> <tr><td data-bbox="480 1023 644 1061">1/19</td><td data-bbox="644 1023 1426 1061">『パステルで自分を応援しよう!』</td></tr> <tr><td data-bbox="480 1061 644 1099">1/26</td><td data-bbox="644 1061 1426 1099">『チラシ制作』</td></tr> <tr><td data-bbox="480 1099 644 1137">2/3</td><td data-bbox="644 1099 1426 1137">『チラシ制作』</td></tr> <tr><td data-bbox="480 1137 644 1176">2/13</td><td data-bbox="644 1137 1426 1176">『人生設計』</td></tr> <tr><td data-bbox="480 1176 644 1214">2/19</td><td data-bbox="644 1176 1426 1214">『人生設計』</td></tr> <tr><td data-bbox="480 1214 644 1252">2/26</td><td data-bbox="644 1214 1426 1252">『修了式』</td></tr> </tbody> </table>		月 日	実施内容	9/26	『オリエンテーション』	10/6	『みんな違って大丈夫!』	10/17	『優先順位を付けて』	10/31	『みんなが心地よい家庭内のコミュニケーション①』	11/10	『SPトランプで自分発見!』	11/21	『みんなが心地よい家庭内のコミュニケーション②』	12/9	『これだけは知っておきたいビジネスマナー』	12/16	『交流会』	1/13	『チラシ制作の基礎講座』	1/19	『パステルで自分を応援しよう!』	1/26	『チラシ制作』	2/3	『チラシ制作』	2/13	『人生設計』	2/19	『人生設計』	2/26	『修了式』
月 日	実施内容																																	
9/26	『オリエンテーション』																																	
10/6	『みんな違って大丈夫!』																																	
10/17	『優先順位を付けて』																																	
10/31	『みんなが心地よい家庭内のコミュニケーション①』																																	
11/10	『SPトランプで自分発見!』																																	
11/21	『みんなが心地よい家庭内のコミュニケーション②』																																	
12/9	『これだけは知っておきたいビジネスマナー』																																	
12/16	『交流会』																																	
1/13	『チラシ制作の基礎講座』																																	
1/19	『パステルで自分を応援しよう!』																																	
1/26	『チラシ制作』																																	
2/3	『チラシ制作』																																	
2/13	『人生設計』																																	
2/19	『人生設計』																																	
2/26	『修了式』																																	
<p>実施上で連携した団体とその内容</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="448 1442 979 1480">名称</th> <th data-bbox="979 1442 1481 1480">期待される役割</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td data-bbox="448 1480 979 1532"></td><td data-bbox="979 1480 1481 1532"></td></tr> <tr><td data-bbox="448 1532 979 1583"></td><td data-bbox="979 1532 1481 1583"></td></tr> <tr><td data-bbox="448 1583 979 1635"></td><td data-bbox="979 1583 1481 1635"></td></tr> <tr><td data-bbox="448 1635 979 1675"></td><td data-bbox="979 1635 1481 1675"></td></tr> </tbody> </table>		名称	期待される役割																														
名称	期待される役割																																	
<p>本事業を踏まえた、 翌年度以後の予定</p>	<p><input type="checkbox"/> NPOがネットワークを構築し、他団体と連携し実施する予定。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 岡山市の一般施策として実施する予定。</p> <p><input type="checkbox"/> 翌年度も協働で実施する予定。</p> <p><input type="checkbox"/> その他 ( )</p> <p>----- 具体的な計画があれば記載してください。</p>																																	

## 平成26年度市民協働推進モデル事業収支決算書

<b>事業名</b>	女性のための家庭と仕事の両立を実現させるための実践型キャリア開発事業
------------	------------------------------------

## &lt;収入&gt;

費目		金額	内訳
自己資金	実施団体	82,132	
	その他		
自己資金等合計(a)		82,132	
事業収入	託児利用料	141,950	@700/回、講座など全15回、その他キャンセル料等
事業収入合計(b)		141,950	
その他収入			
その他収入合計(c)		224,082	
岡山市補助金決定額(d)		870,000	
収入合計(e) = (a) + (b) + (c) + (d)		1,094,082	

## &lt;支出&gt;

費目		金額	内訳
事業実施経費	講師謝金・日当(セミナー)	240,000	別紙報告書参照
	講師謝金(チラシ講座・実習)	50,000	別紙報告書参照
	講師交通費	20,000	別紙報告書参照
	人件費(当法人)	315,000	参加者の個別サポート
	人件費(当法人)	301,836	託児運営費
	使用料(備品リース)	37,800	別紙報告書参照
	委託費(チラシ作り)	10,000	募集チラシデザイン
	印刷製本費	6,735	募集チラシ(紙代)
	印刷製本費	10,260	修了証@500 別紙報告書参照
	雑費	7,363	上記以外のもの
事業実施経費合計(f)		998,944	
管理運営経費	人件費	95,088	事務手続き、当日運営、報告書等書類作成
管理運営費合計(g)		95,088	
総事業費(h) = (f) + (g)		1,094,082	

- (添付書類) 1. 領収書等支払を証する資料は費目ごとに分けて写しを添付してください。  
2. 高額となる経費については、印刷した現物や証拠写真などを添付してください。