

収支予算書

◆収入

単位:円

| 項 目 | 前年度決算 | 予 算 | 備 考 |
|---------|---------|---------|------------------|
| 岡山市補助金 | 210,000 | 210,000 | (100円未満の端数切捨て) |
| 寄付、他収入 | 170,300 | 170,000 | |
| 参加者負担金 | 39,700 | 40,000 | かいぼり調査 100円×400人 |
| 協賛金 | | | |
| 実施団体負担金 | | | |
| 計 | 420,000 | 420,000 | |

◆支出

単位:円

| 項 目 | 前年度決算 | 予 算 | 備 考 |
|------------|---------|---------|---|
| 保険料 | 15,000 | 15,000 | 河川敷草刈り、かいぼり調査、ワークショップ |
| 消耗品費(事務用品) | 25,000 | 25,000 | プリンターインク、コピー用紙、文具 |
| (調査用品) | 35,000 | 35,000 | 水槽、エアポンプ、手網、バケツなど |
| 使用料 | 110,000 | 110,000 | 乗用草刈り機 30000円 手押草刈り機 10000円 テント 10000円×6張=60000円 長机 500円×10脚=5000円 発電機 5000円×1台=5000円 |
| 委託料 | 110,000 | 110,000 | 河川敷草刈り作業6万円 川のせき止め作業5万円 |
| 食糧費 | 5,000 | 5,000 | 作業、会議用お茶 |
| 印刷製本費 | 120,000 | 120,000 | 案内チラシ等2万円、報告書10万円 |
| 計 | 420,000 | 420,000 | |

◆概算交付の要否(いずれかに○をしてください)。(補助金額が20万円を超える場合のみ)

| | | |
|-----------|---------------------------------------|-----------------------------|
| 補助金の概算払いを | <input checked="" type="radio"/> 希望する | <input type="radio"/> 希望しない |
|-----------|---------------------------------------|-----------------------------|

※「希望する」場合は、その理由を具体的にお書きください

実施期間が長期に渡り、借入、立替が困難で費用の支払いに支障が出るため。

注①：前年度決算額が確定してない場合は、見込み額を記入してください。

注②：支出の費目は、消耗品費・食糧費・印刷製本費・旅費交通費・通信運搬費・謝礼金・会場使用料・保険料など適当な費目に分けて記入し、備考に積算内訳を記載してください。

※記入欄に書ききれないときは、別紙として添付してください。