

岡山市区づくり推進事業助成申込書

(地域活動部門)

令和 5 年 1 月 20 日

岡山市長 大森 雅夫 様

フリガナ

団体名

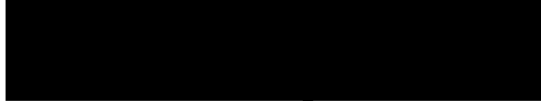
所在地

連絡先

フリガナ

代表者

三ツツツツツツツツツツ
西尾陽台自治会



西尾 陽台 様
森川 和明



※ 提出した申込書の内容が、岡山市のホームページ上で公開されることに同意します。
ただし、個人情報に関する部分は除きます。

応募分野	(該当の分野を○で囲んでください。) ア 地域課題解決 イ 地域課題掘り起し ウ 地域計画づくり ① 地域課題解決型の地域組織づくり オ その他
事業名称	和(おひな)会
事業実施小学校区・地区	七区小学校区
事業実施回数	新規 ・ 継続 回目 / 【 年度から】
課題	※地域の実情と解決をはかりたい課題、事業実施の必要性について記載してください。 <ul style="list-style-type: none"> 夫婦共働きが世の中主流になり、学校教育と家庭教育の間に時間的・空間的発生している課題を同じ子供が安心して遊べる場所がない。 地域住民と子供、お互いのコミュニケーションがない。
事業の目的	※事業を実施する「目的」を記載してください。 子供が居場所づくり / 地域の子供づくり

事業の内容・感染防止対策の内容

※具体的に実施する活動内容を箇条書きで記載してください。

① 年4回(3ヶ月に1回)程度地域内の旧学童保育(建物750㎡)〈岡山県子育て支援課管理〉
に使用し解放した空き居場所とする。
 子供の学習支援
 子供食堂
 子供の遊具提供(竹馬等)

② NPO 岡山県子育て支援センター「アリス」が主催。12月3日(日)AM10:00~15:00 予定
 場所：岡山県新井町警察署跡地事務所
 “：県警新井町警察署交通課
 “：新井町中学校「ホームラン」ホール

※実施する感染防止対策の内容・方法など、具体的に記入してください。

アルコール消毒、マスクの着用、検温

期待される成果・目標

※事業実施することで、変化すること、期待している成果、事業実施後にどこまで到達しておきたいか「目標」を記入してください。

「学校に解放した環境に「地域」を加え、子供にも地域住民にも
 「地域の子供」にも「高齢者」の居場所を創出。

企画などの工夫

※通常、日常的に実施している事業をそのまま提案された場合は、対象とならない可能性があります。区づくり推進事業の申請にあたって、何をどう変えたのか、どこに活動の目的や対象をしぼったのかなど、企画にあたっての工夫をお書きください。

・岡山県子育て支援課・管理下の旧学童保育の建物750㎡を
 利用し自治会が主体とする。行政・外部団体・NPO法人・地域内の各種団体と
 提携連携し「子供の居場所」の24時間体制の専門分野を結果的に運営する。

協働する団体等

※事業実施にあたり協働することを想定している団体・企業・大学等の名称とその団体間の役割分担について記載してください。あるいは提案団体が既に協働組織となっている場合は、事業実施メンバーの備考欄に団体名をご記入ください。

岡山県子育て支援センター(NPO) : 「アリス」が主催し中学校区に拠点をつくり
 岡山県保健所西保健センター : 専門分野(保育士、栄養士)の指導
 社会福祉協議会東区西事務所 : 職員の手配と指導

子供の健全育成
 子供の健康管理
 子供の教育

事業の 情報公開	<p>※区づくり推進事業は、広く区民への情報提供することが義務づけられています。地域住民をはじめ区民への情報提供、あるいは情報公開の仕方についてご記入ください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦季刊(壁新聞)の発行 ◦連合町内会を通じ、東田林タウン等情報を発信する。
学区 地区 への 広がり	<p>※小学校区・地区より狭い範囲(単位町内会等)での事業を実施される場合は、学区・地区等への活動の広がりや課題の共有などをどのように進めていきますか。取組方について記載してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ①: 七色小学校と連合町内会役員会と行事予定と合同してチラシと回覧等と配布する。地域内の告知を図る。 ②: NPO法人はらみ育子センターの無料体験会を2021年12月に実施した。区内全地区で各町内会に告知があり、250名参加規模となった。今年度は、地区の取り組みを「ふるまわい」(12月30日)誌に計画する。季刊の告知を添えて、中学校と15町内会へ15年度用チラシを発行する。
前年度 からの 見直し 拡充点	<p>※継続事業で申請される場合は、前年度の事業の成果を踏まえ、今年度の事業の改善・拡充点を記載してください。また審査会での助言・コメント等について改善・拡充したこと、改善・拡充ができなかった場合は、改善・拡充ができなかった理由を記載してください。</p>
次年度 以降の 予定	<p>※今年度の事業を受けて次年度以後どのように活動を展開していくか、また資金の確保をどのように進めていくかをご記入ください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ①次年度以後の活動計画 継続 ②資金の確保について <input checked="" type="checkbox"/> 次年度も区づくり推進事業を申請する予定 <input type="checkbox"/> ()年後には、自己資金を確保して地域の独自展開をしていきたい。 資金確保の具体的な方策:
その他 PR したい 点	<p>瀬崎公民館職員と瀬崎中学校生が「ふるまわい」の「ふるまわい」(無料体験会)に26名の参加があり、各道いっしょ見守りや遊ばい取りまわし役を果敢にこなす。今後この形を継続し、中学生と小学生、未就学児童の親睦を計りたい。</p>

事業スケジュール

(企画会議や反省会も含めてご記入ください。日程が未定の場合は月だけで結構です。)

月日	活動内容
4月	
5月	和(学)会設立発足
6月	③「老いの流し」準備打ち合わせ
7月	③「老いの流し」(7月4日) ④和会第一回由催(7月15日)
8月	行事実績報告及反省会
9月	③和会第二回由催
10月	
11月	③和会第三回由催
12月	④「老いの流し」由催(12月30日)
1月	行事実績報告及反省会
2月	③和会第四回由催
3月	

収支予算書

収入

単位:円

項目	前年度決算又は 決算見込額	予算額	内容
岡山市補助金		530,000.-	
実施団体負担金		125,000.-	概算超過分は、市への負担金負担
参加者負担金		0	
協賛金		0	
寄附金、他収入		0	
収入合計	0	655,000	

支出

単位:円

項目	前年度決算又は 決算見込額	予算額	内容(必ず記載してください)
①消耗品費		60,000.-	教材、消耗品、備品
②食糧費		15,000.-	スナック食
③印刷製本費		30,000.-	チラシ(市内) 500枚
④燃料費		20,000.-	炭
⑤光熱水費			
⑥通信運搬費		20,000.-	笹竹、漆竹
⑦広告料			
⑧手数料			
⑨使用料・賃借料			
⑩原材料費		170,000.-	笹竹、漆竹、心種、等類、その他
⑪委託料		290,000.-	70-107 KI
⑫工事請負費			
⑬報償費			
⑭保険料		30,000.-	イベント保険(火)
⑮旅費			
小計(①)	0	655,000.	
⑯新型コロナウイルス 感染症防止対策経費		30,000.-	アルコール消毒液、非接触型体温計 マスク、感染予防のチラシ印刷
小計(②)	0	30,000	
支出合計(①+②)	0	655,000.	

◆概算交付の要否(いずれかに○をしてください。)

補助金(3/4)の概算払いを	<input checked="" type="radio"/> 希望する <input type="radio"/> 希望しない
----------------	---

※「希望する」場合は、その理由を具体的にお書きください。

内訳 事業準備金

- 内容欄へは使用用途等を記入してください。
- 記入欄が不足する場合は、欄を追加してください。