



岡山市区づくり推進事業助成申込書

捨印

(地域活動部門)

平成29年1月19日

岡山市長 大森雅夫 様

フリガナ オオトガツチイカサシシイカイ
 団体名 大元学区地域活性化推進委員会
 所在地 [Redacted]
 連絡先 [Redacted]
 フリガナ カイヨウ クロズミルヒサ
 代表者 職・氏名 会長 黒住輝久

※ 提出した申込書の内容が、岡山市のホームページ上で公開されることに同意します。
 ただし、個人情報に関する部分は除きます。

応募分野	(該当の分野を○で囲んでください。) ア 地域課題解決 イ 地域課題掘り起し ウ 地域計画づくり エ <input checked="" type="radio"/> 地域課題解決型の地域組織づくり オ その他
事業名称	いきいきおおもと支援隊
事業実施小学校区・地区	大元小学校区
事業実施回数	新規 ・ <input checked="" type="radio"/> 継続 3回目 / 【 27年度から】
課題	<p>大元学区地域活性化推進委員会を結成し、各種団体の役員で執行部を形成していますが、どの団体も課題として、次の時代を担う新たな人材の確保に苦勞しています。特に、学区の行事となれば、なかなか協力していただく機会もありません。そのような中で、少しでも協力をしていただける方に声掛けをし、参加していただく仕組みを作り、継続していくことが大切だと考えます。</p> <p>本年度は「いきいきおおもと支援隊」の増員を目指します。現在49名登録</p>
事業の目的	<p>本委員会にて幼小中のPTAを卒業されたまだ若い世代の保護者の方や、1年交代の町内会長さんで、まだそのまま手伝いのできる方、大元中央公園をよく利用する方などの、大元地区の活動をよく知っている方をそのまま継続して参加していただける受け皿的なものとして、「いきいきおおもと支援隊」を結成しています。できるときにできる範囲で参加していただくをモットーに、様々な大元中央公園での行事に参加お願いしています。そのような交流を通して、輪が少しずつ広がることを期待しています。</p>

事業の内容	<p>すべて大元中央公園内で行っています。</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 花壇の花植替え（春・夏・秋・年末を中心に年6回以上） 1. 草取り（除草剤の散布含む）、掃除、排水桝の掃除（年間を通して） 1. 花見の準備 ぼんぼり・イルミネーションの取り付けと点灯 1. 鯉のぼりの掲揚 1. サマーフェスタおおもとの手伝い 1. 年末年始のイルミネーション点灯 1. 研修の開催
期待される成果・目標	<p>「いきいきおもと支援隊」のメンバーが少しずつ増えています。1年間経験された隊員の方が自信をもって新しいメンバーに声をかけてくれています。また、各種団体においても声をかけていただき、横の繋がりが広がっています。新しい斬新な提案もぼつぼつ出始めました。反省ばかりでなく、斬新な提案が出てきています。</p>
企画などの工夫	<p>連絡方法としては一斉メール配信を利用していますが、参加呼びかけだけとなります。どのような活動をしているかをフェイスブックなどで発信しようという提案があり、今、勉強中です。フェイスブックとはどのようなものかについて、昨年12月に講習会を行いました。</p>
協働する団体等	<p>別紙参照</p>
事業の情報公開	<p>現在までは、山陽新聞に取り上げていただいたり、大元学区連合町内会発行の学区広報誌「おもと」や大元公民館発行の「公民館だより」などに掲載していただいています。また、大元学区地域活性化推進委員会総会において事業報告や決算報告を行っています。</p>

学区地区への広がり	大元小学校区ではほぼ浸透していると思います。
前年度からの見直し拡充点	支援隊員が何人集まるか、どのように学区内に周知していけるか、大元学区地域活性化推進委員会の推進委員と支援隊員の区別をどのようにするかなど、心配や混乱からの立ち上げでしたが、一年以上経過して、やっと、支援隊の活動内容が多くの方に認知されてきました。活動報告の充実と、入隊の声掛けの願いを具体的に <u>行</u> っていきこうと思います。
次年度以降の予定	<p>①次年度以後の活動計画 「いきいきおもと支援隊」の認知度を高め、本委員会の活動のみならず、各種団体の様々な行事や、活動のお手伝いができる支援隊にしていきたい。</p> <p>②資金の確保について <input checked="" type="checkbox"/>次年度も区づくり推進事業を申請する予定 <input type="checkbox"/>（ ）年後には、自己資金を確保して地域の独自展開をしていきたい。 資金確保の具体的な方策：</p>
その他PRしたい点	<p>隊員の数がじわじわと増えています。定員数はありませんので、どこまで伸びていくか楽しみです。</p> <p>この学区には区画整理事業により、大元中央公園、大元小学校、大元幼稚園、大元公民館からなる一団の土地が有ります。アイデア次第では地域の人すべてが交流できる機会を持つことができます。</p>

事業スケジュール (企画会議や反省会も含めてご記入ください。日程が未定の場合は月だけで結構です。)

月日	活動内容
4月	役員会 花植え 桜祭り
5月	総会 役員会 企画会議
6月	花植え 除草
7月	役員会 サマーフェスタおおもと2017
8月	反省会 除草 花植え
9月	企画会議
10月	花植え 除草
11月	研修予定
12月	花植え イルミネーションの飾付と点灯 大掃除 忘年会
1月	イルミネーションの撤去
2月	
3月	企画会議 桜のライトアップ

収 支 予 算 書

◆ 収 入

単位:円

項 目	前年度決算 (決算見込可)	予 算	備 考
岡山市補助金	400,000	200,000	(100円未満の端数切捨て)
実施団体負担金	100,000	100,000	
参加者負担金	0		
協賛金	450,000	200,000	学区内各種団体より
寄付、他収入	0	0	
計	950,000	500,000	

◆ 支 出

単位:円

費 目	前年度見込額	予 算	備 考
消耗品費	200,000	70,000	掃除道具、工具、文具
食糧費	120,000	100,000	お茶など
印刷製本費	50,000	50,000	チラシ、写真代
原材料費	500,000	200,000	花、たい肥、土
委託料	70,000	70,000	イルミネーション取付工事
燃料費	10,000	10,000	ガス代
計	950,000	500,000	

◆概算交付の要否(いずれかに○をしてください)。(補助金額が20万円を超える場合のみ)

補助金の概算払いを	希望する	希望しない
-----------	------	-------

※「希望する」場合は、その理由を具体的にお書きください

注①：前年度決算額が確定していない場合は、見込み額を記入してください。

注②：支出の費目は、消耗品費・食糧費・印刷製本費・旅費交通費・通信運搬費・謝礼金・会場使用料・保険料など適当な費目に分けて記入し、備考に積算内訳を記載してください。

※記入欄に書ききれないときは、別紙として添付してください。