



捺印

(地域活動部門)

平成 年 月 日

岡山市長 大森雅夫様

フリガナ

団体名

所在地

連絡先

フリガナ

代表者 役職・氏名 会長 末吉晋治

スエヨシシゲル

印

※ 提出した申込書の内容が、岡山市のホームページ上で公開されることに同意します。
ただし、個人情報に関する部分は除きます。

応募分野	(該当の分野を○で囲んでください。) ア 地域課題解決 イ 地域課題掘り起し ウ 地域計画づくり エ 地域課題解決型の地域組織づくり オ その他
事業名称	御津獅子舞継承活動事業
事業実施小学校区・地区	御津小学校区、五城小学校区、御津南小学校区
事業実施回数	新規・ <input checked="" type="radio"/> 継続 8回目 / [22年度から]
課題	※地域の実情と解決をはかりたい課題、事業実施の必要性について記載してください。 1. 獅子舞継承活動(小、中学生への指導) 最近は獅子舞をする2歳から6歳の人 が特に多い。 2. 18年前に御津獅子舞保存会を立ち上げた時には12団体あり、全国獅子舞 フェスティバルには8団体が参加していたが、現在では4団体に減り、各地区獅子 舞もその存続が危ぶまれている。
事業の目的	※事業を実施する「目的」を記載してください。 ○ 地域づくりと地域の活性化を図るには、様々なイベントの開催が一般的では あるが、その土地に代々引き継がれてきた文化遺産を継承することから、今を生き ている人の義務であり責任でもあると思う。こういった意味から、御津地区 の獅子舞は長い歴史と特徴ある獅子舞であるが、現れは獅子舞をする人か 減少してきている。 ○ 次の世代へと継承していくには若手の育成と獅子舞フェスティバルの開催は必要である。 ○ 小、中学生対象の指導教育を行う。 ○ 各地区的獅子舞団体も少子化、高齢化になっており獅子舞が出来ない地区も 有り、各町内会長等の協力を得て、獅子舞を継承していく。

事業の内容	<p>※具体的に実施する活動内容を箇条書きで記載してください。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 獅子舞継承活動（小中学生への指導） 祝祭の練習が効果的。 2. 数年前から御津中学校の土曜日カルチャースクールへ獅子舞も参加している。 3. 宣傳活動（ポスター、チラシ等の作成と配布） 4. 上記活動の集大成として、成果の発表の場を設ける。 <ol style="list-style-type: none"> ① 獅子舞フェスタの開催 ② 各獅子舞団体の継承と保存意欲を高める。
期待される成果・目標	<p>※事業実施することで、変化すること、期待している成果、事業実施後にどこまで到達しておきたいか「目標」を記入してください。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 次世代の子供達への獅子舞の継承。 <ul style="list-style-type: none"> ・祝祭には小中学生も各地区で積極的に参加させ、獅子舞を継承していく気持ちを持たせる。 2. 御津公民館祭り・獅子舞フェスタ開催により地域住民の交流や活性化が図れる。 <ul style="list-style-type: none"> ・地域住民が喜び集まって本当に良かったと思えるフェスタにしたい。 3. 伝統ある獅子舞の継承と他の郷土芸能の保存意識復活。
企画などの工夫	<p>※通常、日常的に実施している事業をそのまま提案された場合は、対象とならない可能性があります。区づくり推進事業の申請にあたって、何をどう変えたのか、どこに活動の目的や対象をしぼったのかなど、企画にあたっての工夫をお書きください。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 小中学生対象の指導教育を設置した。（カルチャースクール） 2. 実行委員会で自分たちで継続して実行できるシステムをつくる。 3. 他団体（御津公民館祭り）とのコラボレーションにより、幅広い交流を図る。 4. フェスタ各種出展団体を募集し、地産品を販売人を募める。
協働する団体等	<p>※事業実施にあたり協働することを想定している団体・企業・大学等の名称とその団体間の役割分担について記載してください。あるいは提案団体が既に協働組織となっている場合は、事業実施メンバーの備考欄に団体名をご記入ください。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 御津中学校 土曜日カルチャースクール（御津公民館の講座団体と獅子舞も参加した） 2. 御津公民館祭り、獅子舞フェスタ 今回14回の記念大会となる。
事業の情報公開	<p>※区づくり推進事業は、広く区民への情報提供することが義務づけられています。地域住民をはじめ区民への情報提供、あるいは情報公開の仕方についてご記入ください。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 岡山市広報「市民のひろば」 2. 御津公民館祭り 3. 山陽新聞

学区地 区へ の広 がり	<p>※小学校区・地区より狭い範囲（単位町内会等）での事業を実施される場合は、学区・地区等への活動の広がりや課題の共有などをどのように進めていますか。取組方について記載してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> 御津学区敬老会 -- 菅正い幡宮獅子舞保存会が出席 五城学区敬老会 -- 新庄獅子舞保存会が出席 9月に行われる敬老会に3年前から出席している。
前年度 から の見直 し拡充 点	<p>※継続事業で申請される場合は、前年度の事業の成果を踏まえ、今年度の事業の改善・拡充点を記載してください。また審査会での助言・コメント等について改善・拡充したことを記載してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> 毎年御津公民館祭り、獅子舞フェスタのパンフレットを御津公民館で印刷した。 御津中学校のカルチャースクールで獅子舞を体験した生徒に、御津公民館祭り、獅子舞フェスタに出演してもらうよう、御津公民館長からも、中学校の校長にお願ひしている。
次年度以 降の予定	<p>※今年度の事業を受けて次年度以後どのように活動を展開していくか、また資金の確保をどのように進めていくかをご記入ください。</p> <p>①次年度以後の活動計画</p> <ul style="list-style-type: none"> 御津中学校のカルチャースクールで獅子舞を体験した生徒に御津公民館祭り、獅子舞フェスタに出演してもらい発表できようには獅子舞団体も援助する予定です。 <p>②資金の確保について</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>次年度も区づくり推進事業を申請する予定</p> <p><input type="checkbox"/>（　）年後には、自己資金を確保して地域の独自展開をしていきたい。 資金確保の具体的な方策：</p> <ul style="list-style-type: none"> 連合町内会、各単位町内会からの寄付、企業交流会からの寄付をお願いする。
その他P Rしたい 点	

事業スケジュール (企画会議や反省会も含めてご記入ください。日程が未定の場合は月だけで結構です。)

月日	活動内容
4月	
5月	
6月 17日 24日	・御津公民館祭り、獅子舞フェス 才1回実行委員会 ・御津中学校土曜日カルチャースクール
7月	
8月 10日 21日	・御津公民館祭り、獅子舞フェス 才2回合同役員会 ・ 〃 〃 〃 出店者代表者会
9月 2日 9日 10日	・ 〃 〃 〃 才2回実行委員会 ・ 御津学区敬老会 ・ 五城学区敬老会
10月	・ 各地区秋祭り
11月 5日 6日	・ 才40回御津公民館祭り、獅子舞フェス
12月 4日 6日	・ 御津公民館祭り、獅子舞フェス 才3回合同役員会 ・ 〃 〃 〃 才2回 137代表者会
1月 2日	・ 吉備津彦神社 正月獅子舞 ・ 岡山空港新春獅子舞
2月	
3月	・ 収支令公報告会

收支予算書

◆収入

単位:円

項目	前年度決算 (決算見込可)	予 算	備 考
岡山市補助金	62,300	280,000	(100円未満の端数切捨て)
実施団体負担金			
参加者負担金			
協賛金			
寄付、他収入	62,481	280,000	連合町内会企画交流会その他
計	124,781	560,000	

◆支出

単位:円

費目	前年度決算	予 算	備 考
消耗品費	34,818	160,000	4-4用Tシャツ 4000円×40
印刷製本費	0	110,000	パンフレット、ポスター
食糧費	12,683	20,000	練習用飲料
通信運搬費	0	8,000	切手代
手数料	17,280	40,000	名簿等プリニーフ代
委託料	10,000	140,000	警備保障、河川敷草刈
保険料、營業許可	10,000	42,000	保険料、營業許可
工事請負費	40,000	40,000	電気工事
計	124,781	560,000	

◆概算交付の要否(いずれかに○をしてください)。(補助金額が20万円を超える場合のみ)

補助金の概算払いを

希望する

希望しない

※「希望する」場合は、その理由を具体的にお書きください

運営資金かかる為

注①: 前年度決算額が確定していない場合は、見込み額を記入してください。

注②: 支出の費目は、消耗品費・食糧費・印刷製本費・旅費交通費・通信運搬費・謝礼金・会場使用料・保険料など適当な費目に分けて記入し、備考に積算内訳を記載してください。

※記入欄に書ききれないときは、別紙として添付してください。