

※ 郵送請求の場合は、
昼間に連絡のとれる電話番号を
余白に記入してください。

どちらかに○をしてください。

※ 赤字の部分が記入部分です。

固定資産 { 評価 } 証明交付申請書

(あて先) 岡山市長

★いずれかに○をしてください。

令和3年6月3日

(太わくの中を記入してください)

どなたの証明が必要ですか		窓口に来られた方 (左記と同一の場合は記入不要です)	
住所 岡山市北区大供一丁目2番3号		住所 岡山市中区浜三丁目7番15号	
(フリガナ) オカヤマ タロウ		(フリガナ) オカヤマ ハナコ	
氏名 (又は法人名) 岡山 太郎		氏名 岡山 花子	
※委任される場合は、委任者の自署または記名押印が必要です。(法人は社名の印が必要) (法人の場合不要)			
生年月日 明・大・昭・平・令 48年 1月 26日		生年月日 明・大・昭・平・令 49年 2月 22日	
私は右記代理人が上記の証明書の交付を受けることに同意します。 無料でつけることのできる明細です。			
証明書の使用目的		1. 金融機関 2. 登記 3. 税務署 4. 売買 5. 裁判所 6. その他 ()	
		いづれかに○をしてください	
		家屋明細 不要 必要	
		共有明細 不要 必要	
年 度		通 数	
令和3年度		1 通	
令和2年度		1 通	
年度		通	
年度		通	
年度		通	
年度		通	
年度		通	
		証明書の内容	
		★いずれかに○をしてください。	
		① 所有物件 (土地・家屋) 全部 の証明	
		② 所有物件 (土地・家屋) なし の証明	
		③ 所有物件 (土地・家屋) 一部 の証明	
		(一部の場合は、所在、地番を右に記入)	
		④ 償却資産 の証明 (評価証明のみ)	
		土・家	
		土・家	
		土・家	
		土・家	
		土・家	
		土・家	

物件の指定がない場合です。

必要な物件の登記上の地番を記入し、
土地・家屋のいずれかに○をしてください。
(住所の番地ではありません。)

※本人、代理人又は法令により権限を有する者以外の請求はできません。

※代理人が来られた場合は、この申請書または委任状に、委任者の自署または記名押印

※相続人が申請される場合は、戸籍謄本等が必要な場合があります。

市	記入欄	請求者の確認		委任状	有	無	件	00
		免許証・在留カード・個人番号カード・その他 保険証・各種本人証明書・()						

※ 令和元年度の証明書は、「平成31年度」と表記されます。ご了承ください。

※ 窓口に來られた方の確認ができる免許証・保険証・在留カード等の提示が必要です。
※ 本人が窓口で申請する場合は、押印を省略できます。