岡山市長　様

各種証明請求書

令和　　年　　月　　日

※住民票の写し、住民票記載事項証明書の請求について、同じ世帯に外国籍の方を含む場合は、請求書が異なります。

あなたの住所（ADDRESS）	あなたの氏名（NAME）	生年月日（DATE OF BIRTH）
	フリガナ	T S H　　年　　月　　日 R

※必要な証明書に☑をつけ、記入してください。公的機関が発行した住所及び氏名が確認できる資料の提示が必要です。

☐　戸籍全部事項証明書　　通
☐　個人事項証明書　　通

☐　除籍全部事項証明書(謄本)　　通
☐　個人事項証明書(抄本)　　通

※ 除籍には改製原戸籍も含みます。

☐　戸籍附票の写し(全員)　　通
☐　(一部)　　通

☐　戸籍一部事項証明書　　通
☐　除籍一部事項証明書　　通

個人事項証明書(抄本)及び一部の場合は
必要な人の名前を記入してください。

本籍
岡山市　　区

筆頭者氏名

☐　住民票の写し

☐　住民票記載事項証明書

・世帯全員　　通

・世帯員一部　　通

一部の場合は必要な人の名前を
記入してください。

【住所･氏名･生年月日･性別】
以外で**必要**なもの

☐　世帯主氏名及び続柄

☐　戸籍の表示(本籍及び筆頭者氏名)

使用目的又は提出先

(SEAL REGISTRATION CERTIFICATE)
☐　印鑑登録証明書　　通

(NUMBER OF SEAL REGISTRATION)
登録番号

※ 印鑑手帳と一緒に提出してください。

注意

1　偽り、その他不正の手段によって交付を受けたときは、過料に処せられます。

2　住所、本籍、氏名、生年月日等の記載に間違いがあると交付できません。

3　代理人の請求はできません。

4　住民票コード・個人番号の記載が必要な場合は申し出て下さい。

確認方法	受　付	送　信	市民課　照合・作成	不備通知	確認交付	受付番号	備　考