（あて先）　岡山市区長

各種証明請求書（外国籍の方を含む世帯用）

令和　　年　　月　　日

あなたの住所（ADDRESS）	生年月日（DATE OF BIRTH）
岡山市　　区	年　　月　　日
あなたの氏名（NAME）（本国名を記入してください）	
フリガナ	

※必要な証明書に□をつけ、記入してください。公的機関が発行した住所及び氏名が確認できる資料の提示が必要です。

□ 住民票の写し（COPY OF RESIDENT RECORD）

□ 住民票記載事項証明書（CERTIFICATE OF THE MATTERS STATED IN THE RESIDENT RECORD）

□ 世帯全員　　通

□ 世帯員一部　　通

一部の場合は必要な人の名前を記入してください。

氏名（NAME）	フリガナ
生年月日（DATE OF BIRTH）	年　　月　　日
氏名（NAME）	
生年月日（DATE OF BIRTH）	年　　月　　日
氏名（NAME）	
生年月日（DATE OF BIRTH）	年　　月　　日

記載のいらないものに☑をつけてください。

世帯主氏名・続柄	□ 不要
本籍・筆頭者氏名（外国籍の方には記載されません。）（住民票記載事項証明書には記載されません。）	□ 不要
以下の項目は外国籍の方のみ記載されます	
国籍・地域	□ 不要
在留資格・期間等	□ 不要
在留カード等番号	□ 不要

用途（REASON FOR APPLICATION）

登記・入学・融資・奨学金
児童扶養手当・運転免許・携帯電話
旅券・婚姻・在留資格変更・帰化
その他（　　）

（SEAL REGISTRATION CERTIFICATE）

□ 印鑑登録証明書　　通

（NUMBER OF SEAL REGISTRATION）

登　録　番　号

※ 印鑑登録証と一緒に提出してください。

注意

1. 偽り、その他不正の手段によって交付を受けたときは、過料に処せられます。
2. 住所、氏名、生年月日等の記載に間違いがあると交付できません。
3. 代理人による請求はできません。（委任状がある場合でも請求できません）
4. 住民票コード・個人番号・通称の記載と消除に関する事項が必要な場合は申し出て下さい。

確認方法	受付	送信	担当課　照合・作成	不備通知	確認交付	受付番号	備考