

Okayama city
Recruit book 2024

岡山市職員募集ガイド 2024

地域社会の期待に応えたい。

「地域社会の礎を担っている」
その自負が私をいつも支えてくれる。
これからもその職責を果たしていきたい。

地域社会の礎。

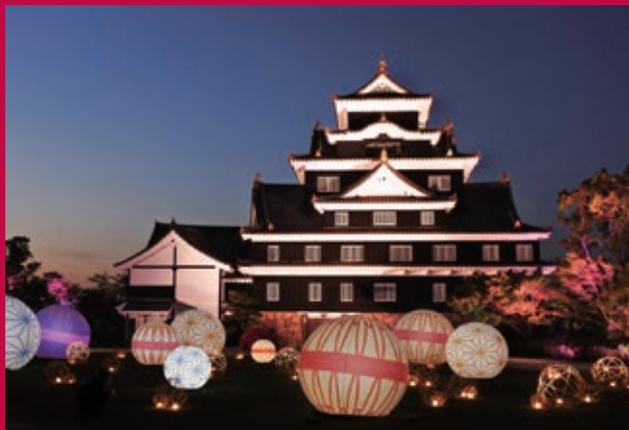




このイメージパースは実施設計時点のものであり、変更となる可能性があります。

令和の大改修

岡山城天守リニューアル



賑わいの創出

下石井公園リニューアル



岡山夏の風物詩

うらじゃ



岡山市の概要

岡山市は岡山県南部に位置する人口約70万人の政令指定都市です。

瀬戸内海特有の風土により温暖で晴れの日が多く、また、台風や地震の影響が比較的少ない非常に恵まれた自然環境を有しています。

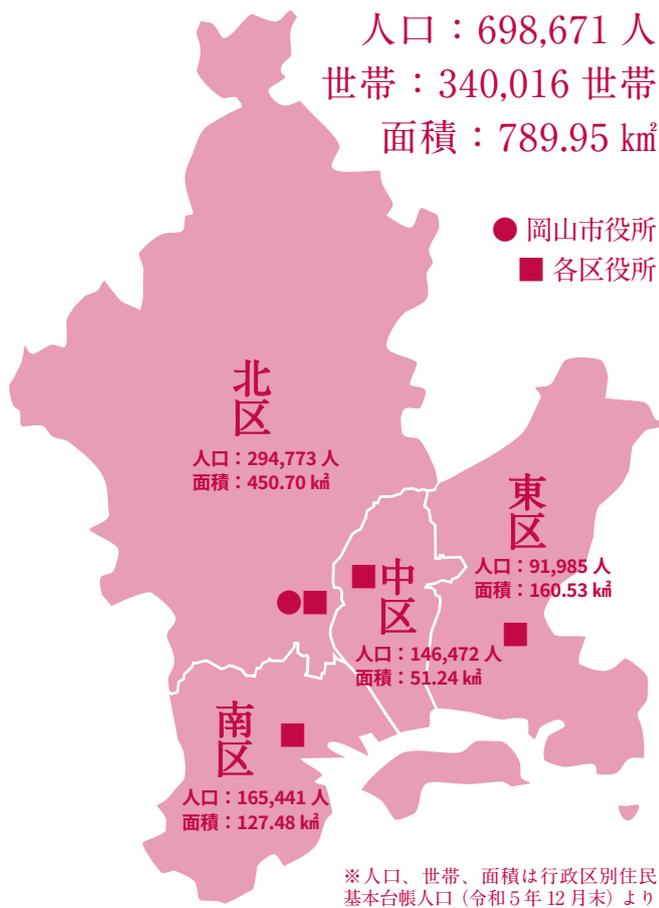
まちの中心部には商業、医療・福祉、教育・文化等の都市機能が集積している一方で、少し郊外に出れば閑静な田園や中山間地域が広がり、豊かな自然と文化が調和した都市空間を形成しています。

近畿と九州を結ぶ東西軸と、山陰と四国を結ぶ南北軸のクロスポイントに位置することから、鉄道・道路・空路などの交通網が発達しており、近隣県をはじめ、首都圏へのアクセスも非常に便利です。

豊かな自然環境をいかした農業や漁業も盛んで、とりわけ白桃やマスカットは市場の評価も高く、都市ブランドの一つになっています。



もっと知りたい方は
5分でわかる岡山市の魅力



質の高い都市機能

県庁所在地でもあることから、多くの官公庁施設が集積しています。スーパーや百貨店などの商業施設も充実しており、買い物にも便利です。

充実した交通網

岡山市の玄関口であるJR岡山駅は経由する全ての新幹線が停車します。また、岡山桃太郎空港には国際線を含む複数路線が就航しています。

豊富な医療・介護施設

豊富な医療・介護資源をいかした、安心して暮らし続けられるまちづくりを行っています。

安全・安心・豊かな自然環境

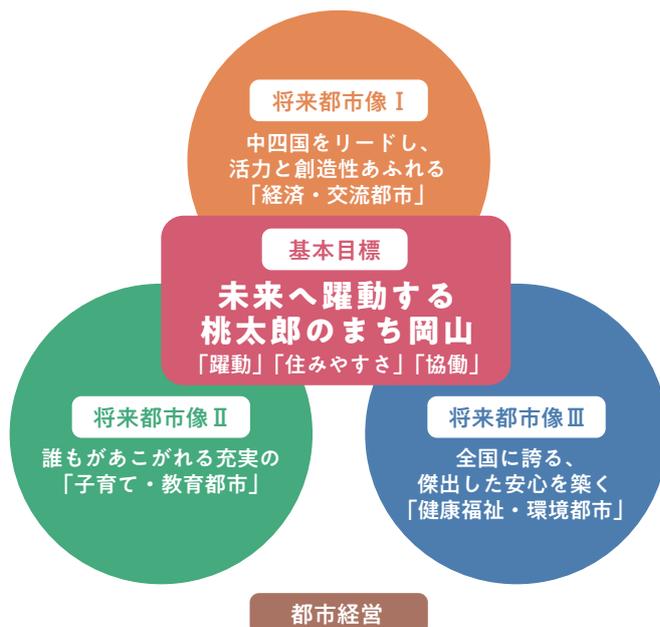
地震や台風の上陸が少ないエリアといわれています。また、南部は地味豊かな沃野、北部は吉備高原の山並みが広がり、日常の中に自然があります。

岡山市の総合計画

岡山市は「未来へ躍動する 桃太郎のまち岡山」を都市づくりの基本目標に掲げ、住みやすさに一層の磨きをかけるとともに、国内外を視野に入れた未来志向の躍動感のあるまちづくりを、市民と行政が協働して進めることにより、まちの変化を創出し、まちの活力、市民の岡山への愛着と誇りを高めることをめざしています。



もっと知りたい方は
第六次総合計画について



職員紹介

岡山市全域を対象に、さまざまな分野で、幅広く活躍しています。

北区中央福祉事務所

令和3年度 事務職採用

担当業務

生活にお困りの方への制度の説明や相談に乗るほか、生活保護を受給されている方への必要な支援と一緒に考え、医療機関やこども総合相談所などの関係機関との連携を図る業務を担当しています。

仕事の魅力

生活保護を受給されている方へ適切な支援を行い、本人の自立に繋がった際に、やりがいを感じます。

未来の後輩職員へのメッセージ

仕事をしていると、どうしても分からないことや悩みに直面することは必ずあると思います。ですが、その悩みはきっと職場の先輩たちも経験している悩みだと思うので、一人で抱え込まず、周りの職員に相談してほしいと思います。



ある日の仕事

- 8:30 始業
- 9:00 来客・電話対応
- 10:00 生活保護相談
- 13:00 定期訪問（生活状況の確認）
- 15:00 訪問記録の作成
- 16:00 事務作業
- 17:15 勤務終了



政策企画課

平成25年度 事務職採用

担当業務

岡山市の都市づくりの指針となる第六次総合計画（後期中期計画）の進行管理などを担当しています。PDCA サイクルの考え方に基づき、計画(P)の各政策・施策体系のもとで実施(D)する取組の達成状況を評価(C)し、見直しや改善(A)を行うことで着実に計画を推進しています。また、政策推進に活用するため、人口等の各種統計データの分析も行っています。

未来の後輩職員へのメッセージ

市役所の仕事は市民の日常生活に直結していますので、政策を進めていくためには、根拠となる法律やデータと同じくらい、普段の生活や人生経験から得られる「肌感覚」がとても大事だと考えています。特に事務職は様々な業務を担当することになりますので、どんなものであれ、きっとあなたの経験を活かす場面があるはずです。ぜひ一緒に岡山市を盛り上げましょう。

ある日の仕事

- 8:30 始業
- 9:00 情報収集
- 10:00 庁内打合せ
- 11:00 資料作成
- 13:00 課内打合せ
- 14:00 資料修正
- 16:00 局内打合せ
- 17:15 勤務終了





ある日の仕事

- 8:30 始業
- 9:00 移住相談対応
- 11:00 HP・SNSの更新
- 13:00 書類作成・郵送
- 15:00 事業者との打合せ
- 16:00 事務作業
- 17:15 勤務終了

市民協働企画総務課

令和5年度 事務職採用

担当業務

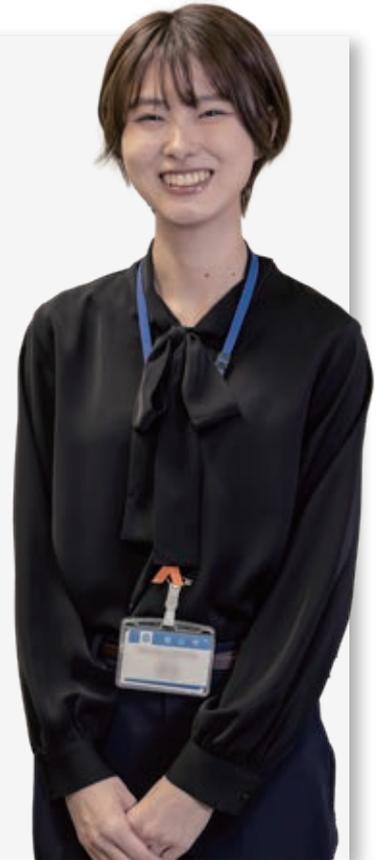
岡山市への移住に関する業務を担当しています。移住希望者から寄せられた相談への対応や移住に関する補助金の交付手続、事業者とのやり取りまで、幅広い業務を取り扱っています。また、県外で開催される移住相談会へ出展したり、オンライン座談会を開催したりするなど県外在住の方に対する積極的なアプローチも行っています。

仕事の魅力

移住希望者の方が私とのやり取りを通じて岡山市に魅力を感じてくださった際に非常にやりがいを感じます。また、県や市町、NPO法人や事業者と連携して業務を行うことも多いため、幅広い年代・業種の方と接することができることも魅力に思います。先輩職員の方から勉強させていただくことも多く、日々成長が実感できることも魅力の一つです。

私のワークライフバランス

東京や大阪の移住相談会に出展するため、土日に出張に行くこともあります。その分、他の日に休みを取り、リフレッシュして業務に臨むことができるよう努めています。



こども総合相談所

令和5年度 社会福祉職採用

担当業務

こども総合相談所では、日々子どもに関する様々な相談を受け付けています。子どもの安全に関わること、子育てのこと、里親制度、障がい相談や療育手帳についてなど相談の内容は多岐にわたります。その中で私は児童福祉司として、来所面談、電話相談や家庭訪問などを通して子どもたちやそのご家族のサポートに携わっています。

入庁した理由

前職で医療福祉に従事する中で、複合的な生活課題を抱えている方がたくさんいることを知りました。その経験から、幅広く福祉業務に関わりたいと考え志望しました。

未来の後輩職員へのメッセージ

配属先によって仕事内容は様々ですが、福祉分野はどの部署も人と直接関わることが必要不可欠です。何事にも関心を持っていろいろな人やことに耳を傾けることが大切であると考えます。皆さんと一緒に働ける日を楽しみにしています。



ある日の仕事

- 8:30 始業
- 10:00 保護者面談
- 13:00 家庭訪問
- 14:00 事務作業・来客対応
- 16:00 訪問・面談記録の作成
- 17:15 勤務終了





下水道管路整備課

令和4年度 技術職（土木）採用

担当業務

下水道管理設のための設計業務を行っています。まずは、地形測量や試験掘といった調査業務を発注し、地域の状況を調べます。その後、地下埋設物管理者や関係機関と協議を行いながら污水管の埋設位置を決定します。完成した図面をもとに積算を行い、工事を発注します。

入庁した理由

幼い頃から政令指定都市である岡山市の職員として、人々の生活を支える仕事をしたいと思っていました。その中で、平成30年7月豪雨を受けてインフラの大切さを再認識し、市民の方々の安心安全を守る仕事に携わりたいと考えました。

ある日の仕事

- 8:30 始業
- 9:00 現場確認
- 11:00 協議の準備
- 13:00 協議
- 15:00 図面・積算チェック
- 17:15 勤務終了



公共建築課

令和5年度 技術職（建築）採用

担当業務

公共建築課では、市有建築物の新築・改修工事の設計・工事の監督業務などを行います。私は、放課後児童クラブや公園トイレの新築工事、公民館や小学校プールの改修工事を担当しています。

入庁した理由

高校卒業後、上京を機に岡山を離れたことがきっかけとなり、岡山市の文化的価値の高い建築物やエリアなど文化資源の豊富な一面を再認識することができました。自身の専門分野である建築を通して多様な資源を維持・活用し、次の世代に繋げる仕事がしたいと思い岡山市職員の建築職を志望しました。



ある日の仕事

- 8:30 始業
- 9:00 担当物件の書類確認
- 13:00 現地調査・打合せ
- 16:00 設計図・設計書作成
- 17:15 勤務終了



浄水課

令和4年度 技術職（電気）採用

担当業務

浄水場や加圧ポンプ場、配水池などの運転監視業務を主に担当しています。また、各加圧ポンプ場、配水池の点検、非常用発電機の試運転、特別高圧・高圧電気設備の定期点検などの維持管理業務も行い、日々の運転に支障がないようにしています。

入庁した理由

学生時代に学んだ電気の知識を生かして、身近で人の役に立つ仕事がしたいと考え、岡山市職員をめざしました。

未来の後輩職員へのメッセージ

電気職は、専門的な事も多く日々勉強が欠かせませんが、業務に必要な専門知識などは講習や研修で身につけられます。



ある日の仕事

- 8:30 始業・勤務交代
- 9:00 設備機器巡視
- 11:00 水質試験確認
- 13:00 ポンプ運転操作
- 薬品管理調整
- 17:15 勤務交代・勤務終了

岡南認定こども園

令和3年度 保育幼児教育職採用

担当業務

就学前の子どもたちの成長を見守っていく仕事です。子どもたちが遊びや生活の中でいろいろなことを経験できるよう、子どもたちの興味に寄り添いながら環境を整えたり一緒に遊んだりしています。また、保護者支援や地域の方々との交流、保育の質向上のための園内研究や会議も大切な業務です。

仕事の魅力

生活や遊びの中でたくさんのことを学んでいく子どもたちに寄り添えること、私の個性を保育に活かせること、目の前の子どもたちにその時にしかできない保育があることがこの仕事の魅力だと感じます。子どもたちの成長を感じることができたときにはやりがいを感じます。

ある日の仕事

- 7:30 始業
- 10:00 クラスの活動
- 11:00 給食指導
- 12:30 午睡指導
- 14:00 1号見送り、保育事務、保育準備
- 15:00 目覚め補助
おやつ準備・配膳
- 16:30 降園児保育、保育準備
- 19:00 勤務終了(ローテーション勤務)



当新田事業所

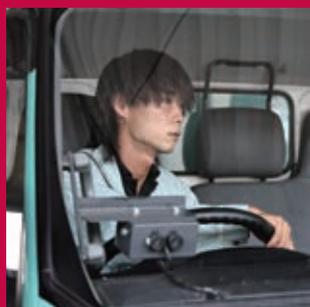
令和3年度 技能労務職（環境整備員等）採用

担当業務

主にゴミ収集車に乗車し、市内各地に集積されたごみの収集、運搬の業務を担当しています。他には小学校の児童、幼稚園等の園児を対象にごみの出し方、分別等について学習するゴミスクールの講師も担当しています。事業所内のみならず地域の学校などと連携して住みやすい町づくりに貢献することをめざしています。

仕事の魅力

市民の皆さまからの感謝の言葉をいただいたときに、やりがいを感じます。時にはゴミステーションに感謝の手紙を貼っていただいたこともあります。



ある日の仕事

- 8:00 ごみ収集作業
- 11:00 事業所で事務処理
- 12:45 ごみ収集作業
- 15:30 事業所で事務処理
- 16:30 勤務終了



灘崎認定こども園

令和3年度 技能労務職（給食調理員）採用

担当業務

認定こども園で園児に向けて、給食・おやつの調理をしています。離乳食やアレルギー除去食など、必要に応じて様々な調理を行います。また、調理室を清潔に保ち、調理器具の洗浄・消毒などの衛生管理も業務の一つです。

仕事の魅力

調理の仕事をする上で、一番やりがいを感じるの、やはり子どもたちの「おいしかった!」の一言と笑顔です。いろいろ考えながら作ったものが、ぴかぴかのお皿になって返ってくると、頑張ってたかったと心から思います。

ある日の仕事

- 8:00 始業・下ごしらえ
- 9:00 朝のおやつ準備・提供
- 9:30 給食調理
- 10:30 給食配膳・提供
- 13:00 下膳、食器の洗浄
おやつの調理
- 16:00 おやつ下膳
食器の洗浄・消毒
- 16:45 勤務終了



インタビュー

政策局政策部

デジタル推進課



平成 29 年度事務職採用 増井

亀山

インタビューさせていただく亀山です。本日はどうぞよろしくお願いいたします。

増井

こちらこそよろしくお願いいたします。

亀山

早速質問ですが、最近話題の「DX」とは何のことですか？

また、デジタル推進課とはどういった課ですか？

増井

「DX」とは、「Digital Transformation」の略で「デジタルによる変革」を表す言葉です。岡山市はデジタル技術の活用を推し進めるものとして「岡山市DX推進計画」を策定しています。これを市民の皆様や職員を巻き込んで推し進めるのがデジタル推進課です。

私たちは、この計画に基づいて①地域社会のDX②市民サービスの向上③行政事務の効率化という3つの施策分野について、今までの制度や政策、組織のあり方なども含めた分野横断的な視点でDXを進めています。

亀山

市民サービスなどの外部に限らず、市役所内部にも関わる計画なんですね。

それでは、具体的に、デジタル推進課はどういった業務を行っていますか？

増井

例えば、システムの標準化・共通化（市税・福祉などの主要なシステムの全国的な標準化に対応するもの）の検討や、各種証明書の申請などの行政手続のオンライン化の取りまとめ、DX推進計画そのものの進行管理などを行っています。

市役所内に限らず、一般企業の方とお話しすることも多いので、得られるものも大きいです。

亀山

これからはデジタルを活用したサービスや業務が増えていきそうですね。

デジタルに疎い人でも、岡山市職員として働いていただけますか？

増井

大丈夫です。確かにデジタルの知識は重要ですが、各種研修や、先輩職員からの手厚い指導があるので、やる気や興味の方が重要です。

亀山

それは安心ですね。

それでは最後に、これから岡山市職員をめざす方に向けて、何か伝えたいことはありますか？

増井

これから岡山市職員をめざす方には、情報化が進む現代だからこそ、新しいことにチャレンジする勇気を持っていただきたいですね。変化を恐れず、新しいアイデアや手法に挑戦する意欲を持って取り組んでほしいです。

亀山

DXを推進するにはデジタル技術だけではなく、職員の主体的な取組も重要ということですね。

増井

そうですね。そして市民の皆様からの要望や職員の想いをデジタルというツールと一緒に実現して欲しいですね。

これほどやりがいのある仕事はなかなかないと思います。

亀山

ぜひ、岡山市職員になって、一人一人が主体的にDXに取り組んでいただきたいですね。

本日はインタビューにお答えいただき、ありがとうございました。

増井

こちらこそありがとうございました。

インタビューー

人事委員会事務局 亀山



もっと知りたい方は
岡山市DX推進計画について

職種と業務

(令和6年2月現在)

| 職種 | 業務 | 勤務先 |
|---------|---|----------------------------------|
| 事務 | 戸籍、国保年金、税務、福祉などの窓口業務をはじめ、企画、環境、商工観光、まちづくり関連施策の企画・実施など市政運営全般 | 全般 |
| 社会福祉 | 相談援助・指導業務・福祉施策の企画立案に関する業務など | 福祉事務所、こども総合相談所、福祉施設など |
| 土木 | 土木工事の設計・監督、施設の維持管理など | 区役所、環境局、産業観光局、都市整備局、下水道河川局、水道局など |
| 農業土木 | 農業土木等に関する工事の設計・監督、施設の維持管理など | 区役所、産業観光局、都市整備局など |
| 造園 | 公園・緑地等の土木に関する設計・施工管理など | 区役所、都市整備局、教育委員会など |
| 建築 | 建築に関する設計・監督、建築確認申請の審査・検査など | 都市整備局、教育委員会など |
| 機械 | 機械設備等に関する設計・監督、施設管理・運転・保守管理など | 環境局、都市整備局、下水道河川局、水道局、教育委員会など |
| 電気 | 電気設備等に関する設計・監督、施設管理・運転・保守管理など | 環境局、都市整備局、下水道河川局、水道局、教育委員会など |
| 化学 | 大気汚染、水質汚濁、騒音、振動及び悪臭の防止に係る規制、指導並びに調査、自然保護、水道水等の水質検査・水質管理など | 保健所、環境局、下水道河川局、水道局など |
| 調理・雑 | 保健所等における食品衛生等の監視及び指導など | 保健所、環境局など |
| 消防士 | 火災救急救助等の災害防ぎょ、火災予防、危険物の許認可など | 消防局・消防署など |
| 保健師 | 保健所等での保健指導や相談業務、健康教育など | 保健所など |
| 保育幼児教育 | 幼稚園、保育園、認定こども園等での専門的業務 | 幼稚園、保育園、認定こども園など |
| 学校事務 | 学校での総務、予算経理、施設や備品の維持・管理など | 小学校、中学校など |
| 心理判定員 | 児童、心身障害者等に対する心理判定、カウンセリングなど | こども総合相談所、こころの健康センターなど |
| 精神保健福祉士 | こころの病を持つ方の相談、支援など | こころの健康センター、保健所など |
| 薬剤師 | 食品衛生、環境衛生、医薬安全など | 保健所など |
| 獣医師 | 食品衛生、食肉検査、動物の保護及び管理 | 食肉衛生検査所、保健所など |
| 栄養士 | 食育推進や給食の献立作成など | 保健所、岡山っ子育て局など |
| 学芸員 | 埋蔵文化財の発掘調査、展示資料の管理など | 教育委員会、オリエント美術館など |
| 司書 | 司書業務 | 図書館、小学校、中学校など |
| 環境整備員等 | 一般廃棄物の収集・処理、道路・公園の維持管理、防疫、斎場の運営など | 環境局、区役所、市民生活局など |
| 給食調理員 | 施設における給食調理業務 | 保育園、認定こども園、小学校、学校給食センターなど |
| 用務員 | 施設における用務員業務 | 小学校、中学校など |

ワーク・ライフ・バランス

(令和4年度実績)

働き方改革の推進

平均超過勤務時間 月 **14.0** 時間

年次有給休暇平均取得日数 年 **13.0** 日
1年度に20日付与 翌年度まで繰り越し可

R休暇 連続 **5** 日

職員の自己啓発及び心身のリフレッシュにより、執務能力の増進を図るため、5年度毎に取得可

多様な職員が活躍できる職場づくり

テレワーク **OK** 在宅勤務など庁舎外で、専用パソコンから業務可能

時差出勤 **OK** 始業・終業の時刻を8パターンから選択して勤務可能
(例 7:30 から 16:15 まで、10:00 から 18:45 まで)

育児休業 **満3歳まで** 満1歳まで育児休業手当金の支給あり
※延長事由に該当する場合は最大満2歳まで

出産補助休暇取得率 **90.7%** 妊娠12週以降産後2週間以内の期間で3日以内
男性職員が対象

子育て休暇取得率 (男性職員) **99.2%** 産後1年以内で5日間

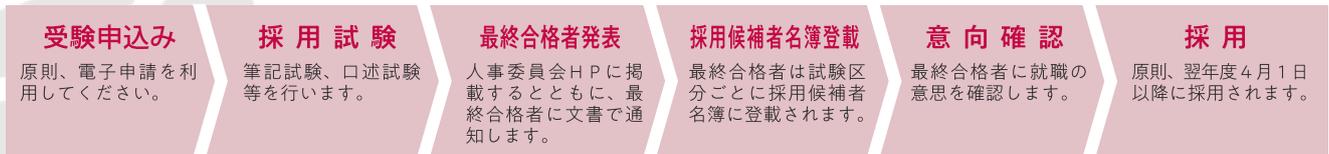
育児休業取得率 (女性職員) **100%** 男性職員の取得率は56.7%

採用試験の概要

岡山市の求める人材

- 1 責任と使命感を持って積極的に行動ができる人
- 2 幅広い視野をもち、主体的にチャレンジできる人
- 3 明るく前向きで魅力あふれる人
- 4 市民に信頼される、倫理意識や人間力の高い人

採用試験の流れ



採用試験実績

| | 令和5年度 | | | 令和4年度 | | | 令和5年度 | | | 令和4年度 | | |
|----------------------|-------|-----|------|-------|-----|------|-------|-----|----|-------|-----|----|
| | 受験者 | 合格者 | 倍率 | 受験者 | 合格者 | 倍率 | 受験者 | 合格者 | 倍率 | 受験者 | 合格者 | 倍率 |
| 就職氷河期世代 | | | | | | | | | | | | |
| 事務 | 350 | 7 | 50.0 | 348 | 6 | 58.0 | | | | | | |
| 衛生業務員 | — | — | — | 70 | 2 | 35.0 | | | | | | |
| 大学卒業程度（早期実施枠） | | | | | | | | | | | | |
| 電気 | 9 | 5 | 1.8 | — | — | — | | | | | | |
| 大学卒業程度 | | | | | | | | | | | | |
| 事務一般枠A | 179 | 62 | 2.9 | 230 | 59 | 3.9 | | | | | | |
| 事務一般枠B | 136 | 11 | 12.4 | — | — | — | | | | | | |
| 事務特別枠 | 147 | 12 | 12.3 | 215 | 11 | 19.5 | | | | | | |
| デジタル | 5 | 2 | 2.5 | 0 | — | — | | | | | | |
| 社会福祉 | 15 | 4 | 3.8 | 20 | 5 | 4.0 | | | | | | |
| 土木 | 19 | 12 | 1.6 | 25 | 16 | 1.6 | | | | | | |
| 農業土木 | — | — | — | 1 | 0 | — | | | | | | |
| 造園 | 3 | 0 | — | 2 | 0 | — | | | | | | |
| 建築 | 6 | 4 | 1.5 | 8 | 4 | 2.0 | | | | | | |
| 機械 | 3 | 2 | 1.5 | 6 | 3 | 2.0 | | | | | | |
| 電気 | 4 | 1 | 4.0 | 5 | 1 | 5.0 | | | | | | |
| 化学 | 13 | 2 | 6.5 | — | — | — | | | | | | |
| 農芸化学・水産・畜産 | 8 | 2 | 4.0 | — | — | — | | | | | | |
| 短大・高校卒業程度 | | | | | | | | | | | | |
| 事務 | 45 | 6 | 7.5 | 43 | 6 | 7.2 | | | | | | |
| 土木 | 9 | 8 | 1.1 | 10 | 5 | 2.0 | | | | | | |
| 建築 | — | — | — | 2 | 1 | 2.0 | | | | | | |
| 機械 | 1 | 1 | 1.0 | — | — | — | | | | | | |
| 電気 | 2 | 1 | 2.0 | 1 | 0 | — | | | | | | |
| 学校事務 | | | | | | | | | | | | |
| 学校事務A | 70 | 4 | 17.5 | 75 | 4 | 18.8 | | | | | | |
| 学校事務B | 7 | 1 | 7.0 | 5 | 1 | 5.0 | | | | | | |
| 民間企業等職務経験者 | | | | | | | | | | | | |
| デジタル | 8 | 1 | 8.0 | 13 | 4 | 3.3 | | | | | | |
| 土木 | 8 | 4 | 2.0 | 8 | 3 | 2.7 | | | | | | |
| 農業土木 | 3 | 1 | 3.0 | — | — | — | | | | | | |
| 造園 | 2 | 1 | 2.0 | 3 | 1 | 3.0 | | | | | | |
| 建築 | 5 | 1 | 5.0 | 2 | 0 | — | | | | | | |
| 機械 | 9 | 2 | 4.5 | — | — | — | | | | | | |
| 電気 | 8 | 3 | 2.7 | 3 | 0 | — | | | | | | |
| 保健師 | 6 | 0 | — | 4 | 2 | 2.0 | | | | | | |
| 社会福祉 | 2 | 1 | 2.0 | 2 | 0 | — | | | | | | |
| 心理判定員 | 1 | 1 | 1.0 | 0 | — | — | | | | | | |
| 免許資格職 | | | | | | | | | | | | |
| 精神保健福祉士 | 9 | 3 | 3.0 | 3 | 1 | 3.0 | | | | | | |
| 保健師 | 27 | 8 | 3.4 | 23 | 8 | 2.9 | | | | | | |
| 心理判定員 | 11 | 4 | 2.8 | — | — | — | | | | | | |
| 獣医師 | 1 | 1 | 1.0 | 1 | 1 | 1.0 | | | | | | |
| 保育幼児教育 | 104 | 30 | 3.5 | 112 | 44 | 2.5 | | | | | | |
| 栄養士 | 31 | 1 | 31.0 | — | — | — | | | | | | |
| 歯科衛生士 | 7 | 1 | 7.0 | — | — | — | | | | | | |
| 技能労務職 | | | | | | | | | | | | |
| 環境整備員等 | 56 | 8 | 7.0 | 49 | 9 | 5.4 | | | | | | |
| 用務員 | 17 | 1 | 17.0 | 17 | 2 | 8.5 | | | | | | |
| 給食調理員 | 13 | 3 | 4.3 | 23 | 6 | 3.8 | | | | | | |
| 消防士 | | | | | | | | | | | | |
| 大学卒業程度 | 113 | 20 | 5.7 | 91 | 19 | 4.8 | | | | | | |
| 短大・高校卒業程度 | 38 | 4 | 9.5 | 53 | 4 | 13.3 | | | | | | |
| 障害者対象 | | | | | | | | | | | | |
| 事務 | 16 | 1 | 16.0 | 19 | 1 | 19.0 | | | | | | |
| 学校事務 | 9 | 1 | 9.0 | 14 | 1 | 14.0 | | | | | | |

外国籍の受験希望の皆さんへ

外国籍の方（永住者又は特別永住者）も採用試験の受験ができます。（一部の試験区分を除く。受験案内参照）

採用後の任用にあたって、「公権力の行使又は公の意思の形成に参画する公務員については、日本国籍を必要とする」という公務員の基本原則に基づき、任用できない業務等（市民の権利や自由を一方向的に制限する内容を含む業務など）以外の業務に就くことになります。

採用後の昇任については、任用できない業務等以外のポストであれば、能力に応じて昇任することができます。

人材育成

市民の信頼と期待に応えることのできる職員と組織をめざしています。

新規採用職員研修

新規採用職員が、公務員として、組織の一員としての心構えと自覚を持ち、円滑に職務を進めていくために必要な知識、技能、態度を習得すること等を目的として、4回（4月・5月・8月・11月）の研修を実施しています。（※職種により異なります。）

研修では、実務的なものから理論的なものまで、幅広い科目を実施し、新規採用職員の成長を支援しています。

1年間のマンツーマン指導

採用後1年間は、各職場の先輩職員が指導者となり、マンツーマンによる指導を実施します。指導者は指導計画を立て、新規採用職員一人ひとりの能力・適性にに応じて、日常の仕事のあらゆる機会を利用して指導・教育を行います。

人事評価を通じた人材育成

職員の能力や業績を適切に評価することは、職員の意識・意欲を向上させ、更なる能力発揮につながるため、客観的で透明性の高い人事評価制度を確立し、発揮した能力と挙げた業績を基本とした公正・公平な評価を行っています。

評価者となる上司は、部下の能力・業績の把握と評価だけでなく、人事評価を行う過程で把握した部下の強みを伸ばし、弱みを改善できるよう、助言や指導という形でフィードバックしています。

若手職員の人事ローテーション

若手職員を対象に、複数の分野を経験できるよう早めの人事ローテーションを行うことにより、個々の職務適性を把握していくとともに、多様な職務経験による能力開発と視野の拡大を図っています。

特に、市民視点を持ち、市民と協働して行政運営を行っていくうえで有効となる「市民と直に接する部門」を経験できるよう考慮した人事ローテーションを行っています。

勤務条件

勤務条件（令和6年4月1日見込み）

| 初任給 (月額 ^{※1}) | ●事務職 技術職（下記職種を除く） | 大学卒 短大卒 高校卒 | 207,545円 184,267円 173,452円 |
|----------------------------|---|-------------------|----------------------------------|
| | ●技術職（土木、農業土木、造園、建築、機械、電気） ^{※2} | 大学卒 短大卒 高校卒 | 210,045円 186,767円 175,952円 |
| | ●消防士 | 大学卒 短大卒 高校卒 | 217,227円 191,168円 179,014円 |

※1 地域手当を含みます。なお、職歴等を有する方は、一定の基準で加算される場合があります。

※2 初任給調整手当を含みます。

手当 期末・勤勉手当（令和5年度実績は年間4.5か月分。採用初年度は採用される月によって異なります。）、それぞれの要件に応じた通勤、住居、扶養、時間外勤務などの諸手当が支給されます。

福利厚生 定期健康診断のほか、健康管理やストレス対策、メンタルヘルス、ハラスメントなどに関する各種相談を実施しています。また、年金、医療保険、各種助成制度（人間ドック助成、契約施設宿泊助成など）を受けられます。

配属・異動 主に事務職・技術職の場合

採用当初、多くの場合は市民の方々と直に接する職場に配属となり、市政の基本を学びます。その後、幅広く行政の経験を積んでいくため、概ね3～5年を目安に、人材育成の観点や本人の意向、適性等を考慮の上、部署の異動が行われます。また、国の省庁・県・他都市等へ派遣されることもあります。

昇任

能力や勤務実績に応じて、選考により昇任していきます。このうち、消防職員の消防士長、消防司令補、消防司令への昇任は試験により行います。

事務職・技術職

| |
|-------|
| 主事・技師 |
| 主任 |
| 副主査 |
| 係長 |
| 課長補佐 |
| 課長 |
| 部長 |
| 局長 |

消防職

| |
|-------|
| 消防士 |
| 消防士長 |
| 消防司令補 |
| 消防司令 |
| 消防司令長 |
| 消防監 |
| 消防正監 |
| 消防司監 |



🔍 岡山市 職員採用 動画

職員募集PR動画

ホーム > 市政情報 > 人事・給与・機構 > 職員採用情報
職員採用情報一覧 > 岡山市職員募集PR動画、募集ガイド、職務ガイド



🔍 岡山市 職員採用情報

採用に関する最新情報

ホーム > 市政情報 > 人事・給与・機構 > 職員採用情報
職員採用情報一覧 > 職員採用情報（人事委員会実施分）について



🔍 岡山市 受験案内

受験案内

ホーム > 市政情報 > 人事・給与・機構 > 職員採用情報
職員採用情報一覧 > 令和6年度職員採用試験受験案内

受験案内は下記の場所で配布しています。

（ホームページからもダウンロードできます。）

- 岡山市人事委員会事務局
- 岡山市役所本庁舎1階総合案内
- 区役所・支所
- 岡山市東京事務所／東京都千代田区丸の内二丁目5-2
三菱ビル9階973区 TEL (03) 3201-3807

※消防職員採用試験の受験案内は、上記以外に消防局や消防署、出張所等でも配布しています。

岡山市人事委員会事務局任用係（岡山市役所本庁舎7階）
〒700-8544 岡山市北区大供一丁目1番1号
TEL 086-803-1554