



# 시의 세금

## 세금 납부 · 상담

수납과 ☎086-803-1186

각 구청 시세사무소(기타구 제외) (다이얼 가이드 참조)

시세 납부는 편리한 자동이체를 권장합니다. 계좌 이체를 할 수 있는 시세는 시·현민세(보통징수), 고정자산세, 경차세(종별할)로, 시내의 금융기관에서 신청 수속을 할 수 있습니다. 신청 수속 시에는 납세통지서, 예·적금 계좌번호를 알 수 있는 것과 통장 인감을 지참해 주십시오.

### ● 납부 상담

경제적 이유등으로 한번에 납부가 곤란한 때는 분할 납입하는 방법 등도 있으니 서둘러 수납과로 문의해 주십시오.

(※각 구청 시세 사무소에서는 분할 납부 상담은 접수하지 않습니다.)

세 과목	납부 기한
고정자산세(제1기)	4월 30일
경차세(종별세)	5월 31일
시·현민세(제1기)	6월 30일
고정자산세(제2기)	7월 31일
시·현민세(제2기)	8월 31일
고정자산세(제3기)	9월 30일
시·현민세(제3기)	10월 31일
고정자산세(제4기)	12월 25일
시·현민세(제4기)	이듬해 1월 31일

※납입 기한이 토·일요일, 공휴일인 경우는 기한 일 이후 최초의 평일이 납입 기한이 됩니다.

## 세금 증명서

각 구청 시세사무소, 각 지소·지역센터·시민 서비스센터·시민 서비스 코너·연락소(다이얼 가이드 참조)

<증명의 종류와 수수료(1건)>

종류	수수료
시·현민세 소득·과세 증명	300엔(1년도 1건)
고정자산 평가증명	300엔(1년도 5필)
고정자산 공과증명	300엔(1년도 1필)
납세증명	300엔(1년도 1세목)
차량 검사용 납세증명(경차)	무료
체납 없음 증명	600엔
주택용 가옥증명	1,300엔

### 신청에 필요한 것

□본인이 창구에서 접수할 때는 청구자의 본인 확인 서류(운전면허증, 건강보험증 등)

□대리인이 창구에서 접수할 때는 청구자 본인의 위임장과 대리인의 본인 확인 서류

※증명의 종류에 따라서는 청구 내용 등의 확인을 위해 근거 자료의 제시를 요구할 수 있습니다.

## 주요 시의 세금

### ● 개인 시민세

각 구청 시세사무소(다이얼 가이드 참조)

시민세 특별징수=과세관리과 ☎086-803-1168

개인의 시민세는 전년의 소득에 따라 현민세와 합해 시·현민세로서 동시에 계산·과세됩니다.

### <납세 의무자>

매년 1월 1일 현재, 시내에 주소가 있고 전년에 일정 이상의 소득이 있던 사람.

※구내에 살고 있지 않아도 같은 구내에 사무소나 사업소, 집과 토지를 소유하고 있는 사람에게도 균등할이 과세됩니다.

일본에서 해외로 출국하는 경우에는 반드시 납세 관리인을 정해 주시고 각 구 시세 사무소에 납세 관리인 신고서를 제출해 주십시오.

### <세액>

일률적으로 과세되는 균등할과 소득에 따라 부담하는 소득할로 계산됩니다.

**균등할액** 연 5,500엔

(시민세 3,500엔, 현민세 2,000엔)

**소득할액**(소득 금액-소득 공제액)×세율-세액 공제

### <시·현민세 신고>

전년에 소득이 있었던 사람은 소득금액을 신고하지 않으면 안됩니다. 신고 기간은 매년 2월 16일~3월 15일까지입니다.(소득세 확정신고를 한 사람은 불필요).

※공적 연금등의 소득 또는 급여 소득만 있는 사람은 신고할 필요는 없지만 의료비나 사회 보험료, 생명 보험료등의 각종 공제를 더하려고 하는 경우는 소득세의 확정신고 또는 시·현민세의 신고가 필요합니다.

### <납세 방법>

#### ▶급여소득과 관련된 것

급여 지급자가 매월 급여에서 차감하여 납입하는 방법(급여 특별징수)

#### ▶공적연금 등의 소득과 관련된 것

공적연금 등의 납부자가 연금 지급월에 연금에서 인출하여 납입하는 방법(연금 특별징수)

#### ▶급여소득·공적연금 등의 소득 외 관련된 것

납세 통지서로 납부하는 방법.(보통징수)

납부기한은 6월, 8월, 10월, 1월 각 월말

#### ▶급여소득이 있고, 공적연금 이외의 소득이 있는 경우

원칙적으로 급여 특별징수가 되지만 예외로 급여 특별징수와 보통징수로 세액을 나누어 징수하는 경우도 있습니다.

※보통징수는 계좌이체나 스마트폰 결제 앱을 통한 납부도 이용할 수 있습니다.

### ●고정자산세

#### 각 구청 시세사무소(다이얼 가이드 참조)

**상각자산=과세관리과☎086-803-1181**

#### <납세 의무자>

매년 1월 1일 현재 시내에 토지·가옥·상각자산을 소유하고 있는 사람.

일본에서 해외로 출국하는 경우에는 반드시 납세 관리인을 정해 주시고 각 구 시세 사무소에 납세 관리인 신고서를 제출해 주십시오.

#### <납세 방법>

납세 통지서로 납부해 주십시오. 납부기한은 보통 4월, 7월, 9월 각 월말, 12월 25일 / 4번.

계좌이체나 스마트폰 결제 앱을 통한 납부도 가능합니다.

### <고정자산세 신고·신청>

다음과 같은 경우는 신고 등이 필요합니다.

▶오카야마 시내에 사업용 자산(상각자산)을 소유하고 있을 때

매년 1월 1일 현재 상각자산 상황에 대해 과세관리과에 상각자산 신고서를 제출해 주십시오.신고 기한은 1월 31일.

▶고정자산의 소유자가 사망한 경우로 상속 등기가 지연될 때

▶가옥을 신축, 증·개축, 철거한 경우로 등기가 늦어질 때

▶건물의 용도변경이나 주택용지 추가 매입 등 주택용지 사용면적에 변경이 있을 때

▶납세 의무자 또는 납세 관리인 등의 주소나 송부처에 변경이 있을 때

### ●경차세(종별 할인)

#### 각 구시세 사무소(다이얼 가이드 참조)

#### <납세 의무자>

4월 1일 현재, 시내에 원동기 부착 자전거, 경차, 소형 특수 자동차, 이륜 소형 자동차를 소유하고 있는 사람.

#### <납세 방법>

납세 통지서에서 납부해 주십시오.

납부기한은 5월 31일. 계좌이체나 스마트폰 결제 앱을 통한 납부도 가능합니다.

#### <신규 등록, 폐차, 명의 변경, 번호 변경, 주소 변경 등의 신고처>

▶원동기 장치 자전거·소형 특수 자동차

각 구 시세사무소, 각 지소·지역센터(다이얼 가이드 참조)

▶경 이륜

경차검사협회 오카야마사무소

(☎ 050-3816-3084 / 기타구 구메 177-3)

▶경 이륜

오카야마현 자동차정비 상공조합

(오카야마현 자동차회관 내 16번 창구)

(☎ 050-5540-2072 / 기타구 도미요시 5301-8)

▶이륜 소형 자동차

주고쿠 운수국 오카야마 운수지국

(☎ 050-5540-2072 / 기타구 도미요시 5301-5)