

# 会計年度任用職員 募集要項

【試験区分：司書（育休等対応）】

## 1 募集内容等

- ・採用予定人数 若干名
- ・職務内容 図書館における司書業務
- ・受験資格 年齢・学歴不問、司書の資格を有する人

## 2 勤務条件等

- ・任用期間 採用日～令和7年3月31日（予定）
- ・勤務地 岡山市立中央図書館（岡山市北区二日市町56）  
※任期の途中で配置転換を行う場合があります。
- ・報酬 採用時の報酬日額は、8,610円（地域手当相当額を含む）です。  
このほか通勤手当相当額が支給されます。
- ・勤務時間 1週間当たり35時間です。  
1日の勤務時間の割振りは館長が決定します。
- ・休日 祝日（又はそれに相当する指定日）及び年末年始のほか、月曜日及びその他の1曜日
- ・休暇 年次休暇ほか
- ・職務 会計年度任用職員は一般職の地方公務員となり、地方公務員法の服務に関する各規定が適用されます。
- ・社会保険 雇用保険が適用されます。
- ・災害補償 公務上の災害又は通勤による災害についての補償制度があります。

## 3 その他

- ・申込方法 別添の申込書に必要事項を記入し、教育企画総務課へ申し込んでください。  
※司書資格を有することを証明する書類の写しを添付すること。（提出いただいた書類は返却できません。）  
郵送の場合は、封筒のおもてに「会計年度任用職員（司書）申込」と朱書してください。
- ・申込受付 令和7年1月22日（水）～2月10日（月）【必着】
- ・試験日 実施日時及び場所については、電話連絡等にてお伝えします。
- ・試験の方法 書類審査及び面接試験
- ・採用予定日 令和7年3月1日

問合せ・申込先

〒700-8544 岡山市北区大供一丁目1番1号

岡山市教育委員会事務局教育総務部教育企画総務課

TEL：086-803-1571