



岡山市広報連絡資料

令和8年7月21日

「岡山市民友好親善訪問団」の参加者を募集します (台湾・新竹市)

この度、台湾・新竹市を訪問する「岡山市民友好親善訪問団」の市民参加者を募集します。
募集の概要は以下のとおりです。

1 訪問期間

令和8年10月20日(火)～23日(金)

2 内容

別紙募集チラシのとおり

3 募集人員

先着20名(最少催行人数15名)

4 申し込み・問い合わせ先

申し込み方法は、別紙募集チラシをご参照の上、まずはお電話で仮予約ください。

- ・問い合わせ先:株式会社 JTB 岡山支店 岡山市民友好親善訪問団係
 - ・電話番号:086-232-3441 FAX:086-223-7759
 - ・営業時間:9時30分～17時30分(土・日・祝日休業)
- (岡山市北区駅元町1-6 岡山フコク生命駅前ビル10階)

※なお、募集チラシは、国際課、友好交流サロン、各区役所、各支所、各地域センター、各公民館、各図書館等に設置するほか、岡山市公式ホームページに掲載しています。



5 その他

- ・岡山市と新竹市は平成15年4月に友好交流協定を締結し、今年で23年目となります。
- ・岡山市民友好親善訪問団(台湾・新竹市)の訪問は今回で12回目です。

【問い合わせ先】

岡山市 国際課 後藤・下山 直通086-803-1112 内線3250・3252

岡山市民友好親善訪問団

企画：岡山市・岡山市国際交流協議会

食文化体験

台湾茶文化体験

てきかがい
迪化街散策

新竹市主催
歓迎夕食会

中華大学応用日本語
学科の学生との交流

しんちく
新竹市訪問

台湾

四日間

旅行
期間

2026年

10月20日(火)

~23日(金)



旅のポイント

- 新竹市主催の歓迎夕食会など、岡山市民友好親善訪問団ならではの、一般のツアーでは体験することができない特別な内容となっています！
- 半導体の聖地、サイエンスパーク見学へご案内！
- 中華大学の学生と交流します！
- 台北市や新竹市の絶品グルメを満喫！
- 貸切バスで移動も快適、安心の添乗員同行！

台北市

新竹市

旅行代金

おとな お一人様 **198,200円**

※ツインルーム2名1室利用

お一人部屋追加代金(3泊分) + 57,000円

※表示の旅行代金には燃油サーチャージが含まれています。

- 添乗員：1名同行(岡山桃太郎空港出発から到着まで)
- 食事条件：朝3回、昼2回(機内食を除く)、夕2回(新竹市手配を除く)
- 最少催行人員：15名
- 利用予定航空会社：タイガーエア航空(エコノミークラス)

募集人員

20名

申込締切日

2026年 **8/21** (金)

ご宿泊予定ホテル

台北

ミラマーガーデン 台北

(美麗信花園酒店)

室内は落ち着いた色調でまとめられており温かみのある印象。エレベーターはカードキーを差し込まなければならないため、セキュリティ面でも安心です。徒歩圏内にはSOGO等の百貨店もあり、買い物にも便利です。



新竹

ソル ホテル

(新竹迎曦大飯店)

新竹の観光スポットへのアクセスも便利な立地。館内はWi-Fi無料、フィットネスやレストランを備え快適な滞在をサポート。客室は機能的で、観光・ビジネス双方の拠点に適したホテルです。



日程	地 名	現地時刻	交通機関	行 程	食 事
[1日目] 10/20 (火)	岡 山 桃 太 郎 空 港 岡 山 桃 太 郎 空 港 発 桃 園 国 際 空 港 着 台 北 市 内	1 3 : 5 5 1 5 : 5 5 1 7 : 4 0 1 9 : 0 0	I T 2 1 5 貸 切 バ ス	集合：岡山桃太郎空港 1階 国際線到着口前 岡山桃太郎空港から空路、台北へ（所要時間：2 時間45分） 夕食「欣葉台菜（台湾料理）」 <台北市内：ミラマー ガーデン 台北 泊>	朝：－ 昼：－ 夕：○
[2日目] 10/21 (水)	台 北 市 内 新 竹 市 内	午 前 昼 午 後 1 4 : 3 0 1 6 : 0 0 夜	貸 切 バ ス 貸 切 バ ス	◎有記名茶【台湾茶文化体験】 ○迪化街（てきかがい）【歴史的町並み＋ショッピング】 昼食「度小月 担仔麵」 新竹市へ移動 ◎サイエンスパーク（TSMC台積創新館）見学 ◎新竹都城隍廟（新竹城隍廟）【台湾三大城隍廟のひとつ】 ○Spring Pool Glass Studio（春池ガラス） 【リサイクルガラス工芸品見学・ショッピング】 夕食「享鴨（XIANG DUCK）」 <新竹市内：ソル ホテル 泊>	朝：○ 昼：○ 夕：○
[3日目] 10/22 (木)	新 竹 市 内 新 竹 市 政 府 会 堂	0 9 : 4 5 昼 1 5 : 3 0 1 8 : 0 0	貸 切 バ ス 貸 切 バ ス	中華大学応用日本語学科の学生との交流 昼食「福華大飯店新竹（ハワードプラザホテル新竹）」宴会場 ◎新竹市立美術館【日本統治時代の建物を活用した美術館】 新竹市長・議長表敬訪問 新竹市主催歓迎夕食会 <新竹市内：ソル ホテル 泊>	朝：○ 昼：○ 夕：－ (新竹市夕食会：新竹市手配)
[4日目] 10/23 (金)	新 竹 市 内 桃 園 国 際 空 港 着 桃 園 国 際 空 港 発 岡 山 桃 太 郎 空 港 着	朝 1 1 : 3 0 1 5 : 0 5	貸 切 バ ス I T 2 1 4	ホテルチェックアウト後、空港へ移動 空港にてチェックイン、出国手続き 空路、岡山へ 到着、空港にて解散	朝：○ 昼：機内 夕：－

※ ◎は入場観光／○は下車観光 ※利用予定航空会社：IT＝タイガーエア航空
※この旅程は運輸機関のダイヤ改正および各地の道路状況により、多少時間が増減になる場合がございますので予めご了承ください。

空港諸税及び燃油サーチャージについて

■燃油サーチャージ：旅行代金に含まれます。(おとな) 2026年7月1日現在

■空港諸税等／現地空港税：2,560円 国際観光旅客税:3,000円 別途必要となります。(おとな) 2026年7月1日現在

【渡航手続きについて】●旅券（パスポート）について：帰国時まで有効なものが必要です。●ビザ（査証）について：不要です。

【ホテルについて】お部屋のベッドタイプについて：2人用のお部屋では、シングルベッドが2台の「ツインベッドルーム」とキングまたはクイーンサイズの大型ベッドの「ダブルベッドルーム」に2種類があります、ご夫婦やカップルなどでご参加の際は、「ダブルベッドルーム」で大型ベッド1台のご利用となる場合があります。

【交通機関について】●航空機は全ての路線が、全席禁煙となります。●航空座席に関するリクエストはお受けできません。●航空機の座席配列により、グループ、カップルの方でも隣り合わせにならない場合があります。例えば通路を挟んだ座席、前後の座席または離れた座席となる場合があります。

【旅行代金について】●旅行代金はエコノミークラス席利用で、2人部屋をお2人でご利用いただく場合のお1人分の代金です。

●子ども料金は旅行出発日当日を基準として2歳以上12歳未満のお子様にご利用されます。幼児は、航空座席、食事、ホテルのベッドなどを専用ではご利用いただけません。航空座席を利用される場合は、子ども代金も適用となります。

●時間帯の目安（航空機、バスなどの発着時間をもとにした目安です）

早朝	朝	午前	午後	夕刻	夜	深夜	
4:00	6:00	8:00	12:00	16:00	18:00	23:00	4:00

お申し込み方法 申込期限：8月21日（金）

- ① JTB岡山支店【TEL：0 8 6－2 3 2－3 4 4 1】岡山市民友好親善訪問団係にご一報いただき、仮予約をしてください。（氏名・人数・ご連絡先）
- ② 参加申込書兼渡航手続きのためのお伺い書（左面）およびパスポートの顔写真のページの写しを【FAX：0 8 6－2 2 3－7 7 5 9】または郵送にてお送りください。
- ③ 当社よりお申込金（39,000円）の請求書を含む資料一式を送付いたします。（お申込金の受領をもって契約成立となります）

旅行企画・実施・お問い合わせ先

観光庁長官登録旅行業第64号 日本旅行業協会正会員



ホトド保証会員



旅行業公正取引協議会 会員

JTB
感動のそばに、いつも。

株式会社JTB岡山支店

〒700-0024 岡山市北区駅元町1-6 岡山フコク生命駅前ビル10階

TEL：086(232)3441

FAX：086(223)7759

受付時間：9時30分～17時30分（土・日・祝日休業）

総合旅行業務取扱管理者：大谷 誠司

担当：岡山市民友好親善訪問団 係

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引責任者です。
ご旅行の契約に不明な点がございましたら、ご連絡なく上記の総合旅行業務取扱管理者にお問い合わせください。

■ご旅行条件（要約）

お申し込みの際には、必ず旅行条件書（全文）をお受け取りいただき、事前に内容をご確認の上お申し込みください。

●**募集型企画旅行契約**：この旅行は株式会社JTB 岡山支店（岡山県岡山市北区駅元町1-6 観光庁長官登録旅行業第64号。以下「当社」といいます。）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」といいます。）を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書（全文）、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。当社約款をご希望の方は当社にご請求ください。

●**旅行のお申し込み及び契約成立時期**：（1）当社所定の申込書に所定の事項を記入し、下記の申込金を添えてお申し込みください。なお、申込金の額は、原則として旅行代金の20%以内となります。申込金は、旅行代金をお支払いいただくときに、その一部として繰り入れます。

（2）電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内にお申し込み内容を確認のうえ、申込金の支払をしていただきます。

（3）旅行契約は当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。

（4）お申込金（おひとり）39,000円

●**旅行代金のお支払い**：旅行代金残金は旅行出発日の前日からさかのぼって60日目にあたる日以降、21日目にあたる日より前（お申し込みが間際の場合は当社が指定する期日までに）にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からおし出がない限り、お客様の承諾日といたします。

●**取消料**：旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。

契約解除の日	取消料（お一人様）
1.旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日以降3日目にあたる日まで	旅行代金の 20%
2.旅行開始日の前々日～当日（3を除く）	旅行代金の 50%
3.旅行開始後又は無連絡不参加	旅行代金の 100%

●**旅行代金に含まれるもの**：＊旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金（エコノミークラス） ＊旅行日程に明示した専用車及びガイドの料金 ＊旅行日程に明示した宿泊の料金及び税・サービス料金（2名部屋に2人ずつの宿泊を基準とします。） ＊航空機による手荷物運搬料金 ＊現地での手荷物運搬料金（一部の空港・ホテルではお客様自身で運搬していただく場合があります。） ＊燃油サーチャージ

●**旅行代金に含まれないもの**：前項のほかは旅行代金に含まれません。その一部を例示いたします。

＊超過手荷物料金 ＊クリーニング代、電話電報料、ホテルのボーイ・メイド等に対する心付け、その他追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料金 ＊渡航手続関係費用 ＊オプションツアー料金 ＊日程表に記載のない食事代 ＊日本国内におけるご自宅から発着空港等集合・解散時点までの交通費・宿泊費 ＊現地空港諸税・成田空港施設使用料・空港旅客保安サービス料・国際観光旅客税

●**特別補償**：当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

死亡補償金：2,500万円、入院見舞金：4 ～40万円、通院見舞金：2 ～10万円 携行品損害補償金：お客様1名につき～15万円（但し、補償対象品1個又は1対あたり10万円を限度とします。）

●**旅行条件・旅行代金の基準**：この旅行条件は2026年7月1日を基準としています。また、旅行代金は2026年7月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

●**「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件**：当社提携クレジットカード会社のカード会員（以下「会員」といいます。）より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」こと（以下「通信契約」といいます。）を条件に申込を受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。

○通信契約による旅行契約は、当社らの旅行契約の締結を承諾する旨の通知がお客様に到達した時に成立するものとします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通じて頂きます。

○「カード利用日」とは、会員及び当社が旅行契約に基づく旅行代金等の支払い又は払い戻し債務を履行すべき日をいいます。契約解除のお申し出があった場合、当社らは旅行代金から取消料を差し引いた額を解除の申し出があった日の翌日から起算して7日以内（減額又は旅行開始後の解除の場合は30日以内）をカード利用日として払い戻します。

○与信等の理由により会員の申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、上記の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

●**旅券・査証について**（日本国籍以外の方は、自国の領事館、渡航先の領事館、入国管理事務所にお問い合わせください。）

○旅券（パスポート）：この旅行には帰国時まで有効なものが必要です。

○査証（ビザ）：この旅行には査証は不要です。

現在お持ちの旅券の有効性の確認、旅券・査証の取得はお客様自身で行ってください。これらの手続代行は、渡航手続料金をいただいております。

●**保健衛生について**：渡航先の衛生状況については、厚生労働省「検疫感染症情報」ホームページ：<http://www.forth.go.jp/>でご確認ください。

●**海外危険情報について**：渡航先（国又は地域）によっては、外務省「海外危険情報」等、国・地域の渡航に関する情報が出されている場合があります。お申し込みの際に販売店より「海外危険情報に関する書面」をお渡しいたします。また、「外務省海外安全ページ：<http://www.anzen.mofa.go.jp/>」でもご確認ください。併せて、外務省の海外安全情報配信サービス（たびレジ）への登録をお勧めいたします。

<https://www.ezairyu.mofa.go.jp/tabireg/index.html>

●**海外旅行保険への加入について**：海外において、病気・けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の海外旅行保険に加入することをお勧めします。海外旅行保険については、販売店の係員にお問合せください

●**個人情報の取扱について**：（1）当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店でのお客様の買い物等の便宜のために必要な範囲内でお申込みいただいたパンフレット及び最終旅程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社、官公署、土産品店（いずれも海外移転を含みます。）に対し、お申込み時にいただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。（2）当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報をお伺いしています。この個人情報は、お客様に疾病等があった場合で連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。

（3）その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書（全文）の「個人情報の取扱い」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署となります。

株式会社JTBお客様相談室 〒105-7131 東京都港区東新橋1-5-2 汐留シティセンター

<https://www.jtb.co.jp/form/inquiry/wmform.asp>

■お申し込み・お問い合わせは

株式会社JTB岡山支店

〒700-0024 岡山市北区駅元町1-6 岡山フコク生命駅前ビル10階

TEL：086(232)3441 FAX：086(223)7759

受付時間：9時30分～17時30分（土・日・祝日休業）

総合旅行業務取扱管理者：大谷 誠司 担当：岡山市民友好親善訪問団 係

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引責任者です。ご旅行の契約に不明な点がございましたら、ご連絡なく上記の総合旅行業務取扱管理者にお問い合わせください。

旅行企画・実施

株式会社 JTB 岡山支店



〒700-0024 岡山市北区駅元町1-6
岡山フコク生命駅前ビル10階

感動のそばに、いつも。観光庁長官登録旅行業第64号 日本旅行業協会正会員



ボンド保証会員



旅行業公正取引
協議会 会員

岡山市民友好親善訪問団 参加申込書兼渡航手続きのためのお伺い書

ご記入いただいたお客様の個人情報は、お申込みいただくご旅行の手配・手続代行業務のために利用します。 条件書要約内の「●個人情報の取扱について」をお読みいただき、同意の上、お申込みください。 お伺い書は、正確で記入漏れのないようお願いいたします。										番号（JTB記入欄）			
※申込期限 8月21日（金）				ツアー名		10／20発 岡山市民友好親善訪問団 台湾 新竹市訪問 4日間 係							
※太枠内をご記入ください。													
フリガナ													
お 名 前		(姓)				(名)				男・女			
										生年月日			
										(西暦) 年 月 日			
		パスポート記載のローマ字名（パスポート未取得者は申請予定のローマ字名）						パスポート取得予定日（パスポート申請予定者のみ）					
		(姓) Surname				(名) Givenname				20 年 月 日			
フリガナ								連絡可能な電話番号		— —			
ご 住 所		〒 — *必ず郵便番号をご記入ください						連絡可能な携帯電話		— —			
										※連絡が必要な場合は、ご記入の番号に連絡します			
国 籍		※複数の国籍をお持ちの方は全てご記入ください。パスポートコピーもご提出ください。						メールアドレス					
ご 職 業		(該当するものに☑をしてください)											
		☐会社員 ☐会社役員 ☐団体職員 ☐団体役員 ☐主婦 ☐パートタイマー ☐公務員 ☐学生 ☐教諭 ☐会社社長 ☐その他（ ）								出生地			
										都 道 府 県			
ご旅行中の国内連絡先 (緊急連絡先)		お名前 (カタカナ)		(セイ)		(メイ)		貴方との関係		電 話			
										— —			
		ご住所		〒 ☐ 現住所と同じ									



◆パスポートコピー貼付欄◆
※顔写真のページを等倍でコピーし、
貼付欄の左上とコピーの左上を合わせて貼り付けてください
(パスポート情報の自動読み取りを行うためご協力をお願いいたします)

※お名前などを訂正された場合は、そのページのコピーもご提出ください

- 有効なパスポートをお持ちの方は、顔写真のページのコピーを貼付けてください
- パスポートを申請中の方は、受領後に顔写真のページのコピーをご提出ください

(株)JTB 岡山支店
担当：岡山市民
友好親善訪問団 係

〒700-0024
岡山市北区駅元町1-6 10F
TEL： 086-232-3441
FAX： 086-223-7759
営業時間： 9:30～17:30
(土日祝祭日休み)